*Приложение №3 к Закупочной документации*

**Критерии отбора и оценки заявок Участников закупки**

**I. Критерии отбора**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование критерия/подкритерия** | **Наименование оцениваемых сведений** | |
| **1.** | **Статус участника закупки** | | |
| 1.1. | Правоспособность Участника | Документы, подтверждающие правоспособность Участника:   * Выписка из ЕГРЮЛ, выданная в срок, установленный закупочной документацией (оригинал либо нотариально заверенная копия) в том числе в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью ИФНС России (при закупках в электронной форме), * Устав в действующей редакции со всеми изменениями и дополнениями (копия, заверенная Участником), * Свидетельство о государственной регистрации (внесении записи в ЕГРЮЛ о создании Участника и присвоении ОГРН) (копия, заверенная Участником), * Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения и присвоении ИНН/КПП (копия, заверенная Участником). | |
| 1.2. | Квалификация Участника | | |
| 1.2.1. | Наличие необходимых для исполнения договора материально-технических ресурсов | * Справка о материально-технических ресурсах. | |
| 1.2.2. | Квалификация и численность работников, достаточная для исполнения договора | * Справка о кадровых ресурсах, * Сертификаты, допуски специалистов, в соответствии с требованиями Технического задания (Приложение №1 к закупочной документации) необходимые для исполнения договора (копии, заверенные Участником) * Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год по форме, представляемой в налоговый орган (копия, заверенная Участником) | |
| 1.2.3. | Наличие необходимых для исполнения договора лицензий, сертификатов, членства в СРО | Действующая выписка из реестра членов СРО по форме, которая утверждена Приказом Ростехнадзора от 16.02.2017 N 56 с указанием перечня работ, которые Участник имеет право выполнять в соответствии с требованиями п. 4.7 Технического задания (приложение №1 к Закупочной документации)  Срок действия выписки из реестра членов саморегулируемой организации составляет один месяц с даты ее выдачи. | |
| 1.3. | Принадлежность Участника / субподрядных организаций (соисполнителей), привлекаемых Участником закупки к исполнению договора, к субъектам малого и среднего предпринимательства. | Наличие в составе заявки подписанной Декларации о соответствии статусу субъекта малого и среднего предпринимательства в отношении Участника закупки / каждого субподрядчика (соисполнителя), являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства, привлекаемого Участником закупки к исполнению договора. | |
| 1.4. | Благонадежность Участника | Соответствие Участника установленным корпоративным требованиям безопасности | |
| 1.4.1 | Отсутствие неурегулированных фактов нарушений Участником закупки своих обязательств по договорам поставки аналогичных продукции, работ/услуг (судебных решений не в пользу Участника закупки, вступивших в законную силу) перед ООО «Хуадянь-Тенинская ТЭЦ» за последние 2 года. | Справка об участии в судебных разбирательствах за последние 2 года, Декларация о соответствии Участника закупки установленным требованиям | |
| 1.4.2 | Отсутствие в отношении Участника закупки сведений, опубликованных в журнале «Вестник государственной регистрации» о принятых регистрирующими органами решениях о предстоящем исключении недействующих юридических лиц из Единого государственного реестра юридических лиц. | Декларация о соответствии Участника закупки установленным требованиям | |
| 1.4.3 | Отсутствие применения в отношении Участника закупки - физического лица, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью и административного наказания в виде дисквалификации. | Справка о кадровых ресурсах, Декларация о соответствии Участника закупки установленным требованиям | |
| 1.4.4 | Отсутствие судебных решений, вступивших в законную силу, не в пользу Участника закупки вследствие неисполнения им договорных обязательств перед третьими лицами по договорам поставки продукции, работ/услуг за последние 2 года. | Справка об участии в судебных разбирательствах за последние 2 года, Декларация о соответствии Участника закупки установленным требованиям | |
| 1.4.5 | Отсутствие необъяснимых противоречий и недостоверных сведений в предоставленных Участником закупки документах и информации. | Информация, сведения, представленные Участником закупки в своей заявке на предмет отсутствия необъяснимых противоречий и недостоверных сведений внешней информации, полученной не из заявки Участника закупки | |
| 1.5. | Непроведение ликвидации, реорганизации (в форме, не предусматривающей наличие правопреемника по всем правам и обязанностям) Участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства. | Декларация о соответствии Участника закупки установленным требованиям | |
| 1.6. | Неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке. | Декларация о соответствии Участника закупки установленным требованиям | |
| 1.7. | Отсутствие у Участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший финансовый год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. | Бухгалтерская отчетность (декларация – для упрощенной системы налогообложения) за период, установленный в закупочной документации,  Справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданную территориальным органом ФНС России, в том числе в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью ИФНС России, по форме утвержденной ФНС России в действующей редакции и полученную не ранее чем за один месяц до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки или нотариально засвидетельствованную копия такой справки.  Декларация о соответствии Участника закупки установленным требованиям. | |
| 1.8 | Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ФЗ от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | Декларация о соответствии Участника закупки установленным требованиям. | |
| **2.** | **Статус коллективного частника / генеральных подрядчиков (исполнителей)** | | |
| 2.1. | Соответствие Участника требованиям к коллективному участнику | | Требования к коллективным участникам |
| **3.** | **Статус оферты участника закупки** | | |
| 3.1. | Правомочие лица, подписавшего оферту | Документы (копии, заверенные участником), подтверждающие полномочия лица, подписавшего оферту | |
| 3.2. | Соответствие оферты (с учетом протокола разногласий) требованиям закупочной документации (в том числе Приложения №1 Технического задания) | | |
| 3.2.1. |  | срок действия оферты | |
| 3.2.2. |  | содержание оферты в части номенклатуры МТР, вида (перечня) работ или услуг | |
| 3.2.3. |  | содержание оферты в части срока поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг | |
| 3.2.4. |  | содержание оферты в части объема поставки, работ, услуг | |
| 3.2.5. |  | содержание оферты в части гарантий качества МТР, работ и услуг, представленных Участником | |

**II. Критерии оценки и весовые коэффициенты**

В рамках оценочной стадии Закупочная комиссия оценивает и сопоставляет Заявки и проводит их ранжирование по степени предпочтительности для Заказчика, исходя из следующих критериев:

**Критерий № 1 «Стоимость работ» Kai – 60%**

**Критерий №2 «Квалификация подрядчика» Kbi – 20 %**

**Критерий №3 «Опыт подрядчика» Kci – 20%**

Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений.

Оценка заявок производится на основании критериев оценки, их содержания и значимости, установленных в настоящей документации. Значимость критериев определяется в процентах. Сумма значимостей критериев оценки заявок, установленных в настоящей документации, составляет 100 %. При оценке заявок используется десятибалльная шкала.

Оценка по каждому подкритерию определяется путем произведения выставленных баллов и соответствующих весовых коэффициентов данного подкритерия.

По результатам оценки по критериям каждой заявке на участие в запросе предложений выставляется оценка в баллах (рейтинг). Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

При этом для расчетов рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.

Для оценки заявки на участие в запросе предложений осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке.

Итоговый рейтинг каждой заявки на участие в запросе предложений (Vi) определяется по формуле:

**Vi**

где:

**Rаi** - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по критерию № 1;

**Rbi** - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по критерию № 2;

**Rci** - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по критерию № 3.

По результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке на участие в запросе предложений каждой заявке по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в ней условий исполнения договора присуждается порядковый номер. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.

**Рейтинг 1**, присуждаемый заявке по критерию «Стоимость работ» определяется по формуле:

**Rai**

где:

**Rai**- рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

**Amax** – начальная (максимальная) цена договора, установленная в настоящей конкурсной документации;

**Ai**- расчетная стоимость заявки i-го участника.

**Рейтинг 2,** присуждаемый заявке по критерию «Квалификация подрядчика» в рамках настоящего запроса предложений – от 0 до 10 баллов.

При предоставлении заявки, имеющей Справку о кадровых ресурсах (форма 14) и подтверждающие документы дипломов о высшем техническом образовании на 3 сотрудников, участник получает 0 баллов.

|  |  |
| --- | --- |
| 3 человека | 0 |
| 4 человека | 1 |
| 5 человек | 2 |
| 6 человек | 3 |
| 7 человек | 4 |
| 8 человек | 5 |
| 9 человек | 6 |
| 10 человек | 7 |
| 11 человек | 8 |
| 12 человек | 9 |
| более 12 человек | 10 |

Количество собственного квалифицированного персонала при участии Соисполнителей рассчитывается как сумма персонала Участника и Соисполнителей в соответствии с объемом распределения работ, указанным в Техническом задании

**Рейтинг 3**, присуждаемый заявке по критерию **«**Опыт Подрядчика**»**, в рамках настоящего запроса предложений – от 0 до 10 баллов.

Опыт выполнения аналогичных по характеру работ считается подтвержденным при наличии в Заявке Участника Справки о перечне и годовых объемах выполнения аналогичных работ (форма 13) и копий подтверждающих документов (исполненных договоров).

|  |  |
| --- | --- |
| 1 договор | 0 |
| 2 договора | 1 |
| 3 договора | 2 |
| 4 договора | 3 |
| 5 договоров | 4 |
| 6 договоров | 5 |
| 7 договоров | 6 |
| 8 договоров | 7 |
| 9 договоров | 8 |
| 10 договоров | 9 |
| более 10 договоров | 10 |

При предоставлении 1 исполненного договора участник получает – 0 баллов;

Если опыт оказанных услуг у одного или нескольких участников в заявке более 10 исполненных договоров - заявке присваивается 10 баллов.

Закупочная комиссия ранжирует Заявки Участников по степени предпочтительности условий, предложенных Участниками.

Результаты решения Закупочной комиссии об отклонении Заявки не подлежат обсуждению с Участником.