Проект договора № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Московская областьг. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |
|  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(для юридических лиц указываются полное наименование, организационно-правовая форма, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), место нахождения; для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); для физических лиц – фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место жительства)*, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ) и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области, на основании протокола\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по оказанию услуг по разработке проектно-сметной документации по объекту «Капитальный ремонт муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Большеалексеевский детский сад комбинированного вида «Калинка», в соответствии с техническим заданием (приложение 5) и локальной сметой (Приложение 6 к Договору), а Заказчик обязуется принять оказанные услуги и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

**2. Цена Договора и порядок расчетов**

2.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ (\_\_\_) копеек, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в том числе НДС – \_\_ процентов, \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ (\_\_\_) копеек) (далее – Цена Договора), является твердой и определяется на весь срок действия Договора за исключением случаев, предусмотренных Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

2.3. Цена Договора указана с учетом всех расходов Исполнителя, связанных с оказанием услуг и всех расходов на перевозку, страхование, в том числе уплату налогов, пошлин, сборов, расходов по оплате услуг сторонних организаций и третьих лиц и других платежей, которые необходимо выплатить при исполнении Договора.

2.4. Цена Договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных Договором объема и качества оказываемой услуги и иных условий Договора.

2.5. Оплата оказанных услуг производится на основании предъявленного Исполнителем Заказчику счета после подписания Заказчиком Акт о выполнении работ (оказании услуг), унифицированный формат, приказ ФНС России от 30.11.2015 г. № ММВ-7-10/552@ №162/5 от 31.05.2021 (МСК)) (далее Акт сдачи-приемки услуг) путем безналичного перечисления на расчетный счет Исполнителя денежных средств в срок не позднее, чем за 20 дней до окончания срока приема заказов на доставку периодических изданий с очередного подписного месяца , с учетом положений пункта 2.8 Договора.

2.6. В случае изменения своего расчетного счета Исполнитель обязан в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае, при перечислении денежных средств на указанный в Договоре счет Исполнителя, обязанность Заказчика по оплате оказанных услуг будет считаться исполненной надлежащим образом.

2.7. Обязательства Заказчика по оплате оказанных услуг считаются исполненными с момента списания денежных средств со счета Заказчика.

*2.8.* В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим Договором, Заказчик производит оплату по Договору за вычетом соответствующего размера неустойки, а также осуществляет перечисление суммы неустойки в доход бюджета Московской области на основании платежного документа, оформленного Заказчиком, с указанием Исполнителя, за которого осуществляется перечисление неустойки[[1]](#footnote-0).

**3. Место и сроки оказания услуг**

3.1. Исполнитель осуществляет оказание услуг по адресу Московская область, городской округ Ступино, с. Большое Алексеевское, ул Школьная, вл 4

3.2. Срок оказания услуг: Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует в течении 62 рабочих дней.

3.3. Исполнитель вправе досрочно оказать услуги и сдать Заказчику их результат в установленном настоящим Договором порядке.

3.4. Окончание срока действия настоящего Договора не влечет прекращение неисполненных обязательств сторон.

**4. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг**

4.1. В течение \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней после завершения оказания услуг, предусмотренных Договором, Исполнитель представляет Заказчику счёт на оплату оказанных услуг, счёт-фактуру и Акт сдачи-приемки услуг, подписанный Исполнителем, в 2 (двух) экземплярах.

4.2. Не позднее \_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней после предоставления документов указанных в п.4.1 Договора, Заказчик рассматривает результаты и осуществляет приемку оказанных услуг по настоящему Договору на предмет соответствия их объема и качества требованиям, изложенным в настоящем Договоре.

4.3. По результатам такого рассмотрения Заказчик направляет Исполнителю заказным письмом с уведомлением о вручении либо с нарочным:

- подписанный Заказчиком 1 (один) экземпляр Акта сдачи-приемки оказанных услуг, либо

- запрос о предоставлении разъяснений относительно оказанной услуги, либо

- мотивированный отказ от принятия оказанной услуги, содержащий перечень выявленных недостатков и разумные сроки их устранения.

4.4. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений относительно оказанных услуг, относящихся к условиям исполнения Договора и (или) отдельным этапам исполнения Договора, Исполнитель в течение \_\_\_(\_\_\_\_\_\_) рабочих дней обязан предоставить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении оказанных услуг.

4.5. Подписанный Заказчиком и Исполнителем Акт сдачи-приемки услуг и предъявленный Исполнителем Заказчику счет на оплату являются основанием для оплаты Исполнителю оказанных услуг.

**5. Права и обязанности Сторон**

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с настоящим Договором.

5.1.3. В случае досрочного исполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору принять и оплатить услуги в соответствии с установленным в Договоре порядком.

5.1.4. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе оказываемых услуг.

5.1.5. Осуществлять контроль за объемом и сроками оказания услуг.

5.1.6. Ссылаться на недостатки услуг, в том числе в части объема и стоимости этих услуг.

*5.1.7*. Осуществить оплату по настоящему Контракту с вычетом из неё соответствующего размера неустойки.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуг, в течение \_\_\_(\_\_\_\_\_) рабочих дней после обнаружения таких недостатков.

5.2.2. Обеспечить своевременную приёмку оказанных услуг и оплату оказанных услуг надлежащего качества. Оплата принятых услуг надлежащего качества должна быть произведена в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней со дня подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки услуг, при условии своевременного выставления исполнителем счета на оплату оказанных услуг (п. 4.1 Договора).

5.2.3. При обнаружении несоответствия качества, объема и стоимости оказанных Исполнителем услуг условиям Договора требовать устранения замечаний.

5.2.4. Требовать оплаты неустойки (штрафа, пени) в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.2.5. Представлять Исполнителю сведения об изменении своего адреса в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня изменения адреса. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса, надлежащим адресом Заказчика будет считаться адрес, указанный в Договоре.

5.3. Исполнитель вправе:

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки услуг в установленном Договором порядке.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с условиями Договора.

5.3.3. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания услуг в рамках настоящего Договора.

5.3.4. Получать от Заказчика содействие при оказании услуг в соответствии с условиями настоящего Договора

5.3.5. Досрочно исполнить обязательства по настоящему Договору.

5.4. Исполнитель обязан:

5.4.1. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги, предусмотренные настоящим Договором.

5.4.2. Обеспечивать соответствие оказываемых услуг требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам и т.п.), лицензирования, установленным законодательством Российской Федерации и Техническим заданием.

5.4.3. Обеспечить устранение недостатков, выявленных в ходе оказания услуг, за свой счет.

5.4.4. Представлять Заказчику сведения об изменении своего адреса и (или) банковских реквизитов в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса и (или) банковских реквизитов, надлежащим адресом и надлежащими банковскими реквизитами Исполнителя будут считаться адрес и реквизиты, указанные в Договоре.

5.4.5. Своевременно выставлять счет на оплату оказанных услуг.

5.4.6. Оплатить неустойку (штрафы, пени), предусмотренную Договором, а также убытки, понесенные Заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Исполнителем своих обязательств по Договору.

5.4.7. Исполнять иные обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Договором.

**6. Гарантии**

6.1. Исполнитель гарантирует качество оказания услуг в соответствии с требованиями, указанными в пункте 5.4.2 Договора.

**7. Ответственность Сторон**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Договором, Стороны несут ответственность
в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств по оплате оказанных услуг Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплату пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства по оплате оказанных услуг, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства по оплате оказанных услуг. Размер такой пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от неоплаченной части цены оказанных услуг.

7.3. За ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств по Договору, начисляется штраф в виде фиксированной суммы в размере \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

*Размер штрафа определяется в следующем порядке:*

*- 2,5 процента цены договора в случае, если цена договора не превышает 3 млн. рублей.*

7.4. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пени).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от Цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем и определяется по формуле:

П = (Ц - В) x С,

где:

Ц - Цена договора;

В - стоимость фактически исполненного в установленный срок Исполнителем обязательства по Договору, определяемая на основании документа о приемке результатов услуг;

С - размер ставки.

Размер ставки определяется по формуле:

,

где:

- размер ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента К;

ДП - количество дней просрочки.

Коэффициент К определяется по формуле:

,

где:

ДП - количество дней просрочки;

ДК - срок исполнения обязательства по договору (количество дней).

При К, равном 0 - 50 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,01 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 50 - 100 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,02 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 100 процентам и более, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,03 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором. Размер штрафа является фиксированным и составляет \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

*Размер штрафа определяется в следующем порядке:*

*- 10 процентов цены договора в случае, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей.*

7.5. Стороны Договора освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажут, что просрочка исполнения или ненадлежащее исполнение соответствующего обязательства произошли вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

Уплата Сторонами неустойки (штрафов, пени) не освобождает Сторону от исполнения обязательств по Договору.

7.6. Ответственность за достоверность и соответствие законодательству Российской Федерации сведений, указанных в представленных Исполнителем Заказчику документах, несет Исполнитель.

**8. Порядок расторжения Договора**

8.1.Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда либо в случае одностороннего отказа Стороны настоящего Договора от его исполнения в соответствии с гражданским законодательством.

8.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае, если:

8.2.1. Исполнитель оказывает услуги ненадлежащего качества, при этом недостатки не могут быть устранены в приемлемый для Заказчика срок либо являются существенными и неустранимыми.

8.2.2. Исполнитель неоднократно нарушил сроки оказания услуг, предусмотренные настоящим Договором.

8.3. Расторжение настоящего Договора по соглашению сторон производится путем подписания Сторонами соответствующего соглашения о расторжении.

8.4. Сторона, которой направлено предложение о расторжении настоящего Договора по соглашению сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок, не превышающий 5 (пять) рабочих дней с даты его получения.

8.5. В случае расторжения настоящего Договора Стороны производят сверку расчетов, которой подтверждается объем услуг, оказанных Исполнителем и принятых Заказчиком, а также размер суммы, перечисленной Заказчиком Исполнителю за оказанные услуги.

**9. Обстоятельства непреодолимой силы**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, которые возникли после заключения Контракта и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

9.2. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

9.3. Если обстоятельства, указанные в пункте 9.1 Договора, будут длиться более 2 (двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе требовать расторжения Договора без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

**10. Порядок урегулирования споров**

10.1. До передачи спора на разрешение арбитражного суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

10.2. Претензия должна быть направлена другой Стороне в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения.

10.3. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

10.4. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

10.5. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

**11. Срок действия, изменение и дополнение Договора**

11.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по 30 ноября 2021 года при этом обязательства сторон возникшие, но не использованные до момента прекращения договора, должны быть исполнены в полном объеме.

11.2. Изменение условий настоящего Договора при его исполнении допускается по соглашению Сторон в следующих случаях:

11.2.1. При снижении цены настоящего Договора без изменения предусмотренных настоящим Договором объема и качества оказываемых услуг.

11.2.2. При увеличении или уменьшении по предложению Заказчика предусмотренных настоящим Договором объема оказываемых услуг не более чем на 10 (десять) процентов.

11.2.3 При изменении в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на услуги.

11.3. При исполнении настоящего Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, если новый исполнитель является правопреемником Исполнителя по настоящему Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

11.4. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные настоящим Договором, переходят к новому Заказчику.

11.5. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту, не противоречащие законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительным соглашением Сторон в письменной форме.

**12. Прочие условия**

12.1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением Договора, направляются в письменной форме с нарочным или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в разделе 13 Договора, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим предоставлением оригинала в течение 3 (трёх) рабочих дней. В случае направления уведомлений по почте, уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки. Положения настоящего пункта не применяются для случая, предусмотренного пунктом 8.4 Договора.

12.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

12.3. Неотъемлемой частью Договора является:

Приложение №1- Сведения об объекте закупки.

Приложение №2- Сведения об обязательствах сторон и порядке оплаты

Приложение №3- Перечень электронных документов, которыми обмениваются стороны при исполнении договора.

Приложение №4-Регламент электронного документооборота

Приложение № «Техническое задание»

Приложение №6 «Локальная смета»

**13. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК:  | ИСПОЛНИТЕЛЬ: |
|   |  |
|  |  |
| Заказчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)М.П. | Исполнитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)М.П. *(при наличии)* |
|  |  |

Приложение 1 к Договору№ \_\_\_\_\_

от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Сведения об объектах закупки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| КОЗ/ОКПД | Наименование | Общая стоимость, руб. |
| КОЗ 02.32.01.03 Услуги по разработке проектно-сметной документации для капитального ремонта объектаОКПД2 71.12.19.100- Услуги по инженерно-техническому проектированию прочих объектов, кроме объектов культурного наследия. | Разработкапроектно-сметной документации на капитальный ремонт Муниципального автономного дошкольногообразовательного учреждения "Большеалексеевский детский сад комбинированного вида«Калинка» городского округа Ступино Московской области | 000000 |

 Итого:

Заказчик: Исполнитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 Приложение 2 к Договору №\_\_\_\_

от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Сведения об обязательствах сторон и порядке оплаты**

***Обязательства по оказанию услуг***

Таблица 2.1

| **№** | **Наименование** | **Условия предоставления результатов** | **Сторона, исполняющая обязательство** | **Сторона, получающая исполнение** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Оказание услуг по разработкепроектно-сметной документации на капитальный ремонт Муниципального автономного дошкольногообразовательного учреждения "Большеалексеевский детский сад комбинированного вида«Калинка» городского округа Ступино Московской области | Разово | Поставщик | Заказчик |
| **Объект закупки** |
| Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения "Большеалексеевский детский сад комбинированного вида «Калинка» городского округа Ступино Московской области |
| Срок начала исполнения обязательства, не позднее: 62 раб. дн. от даты заключения Договора;Срок окончания исполнения обязательства, не позднее: 30.11.2021г; |

***Сведения о порядке оплаты***

| **№** | **Наименование** | **Аванс/Оплата** | **Учёт неустойки** | **Сумма, руб. \*/ %** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Оказание услуг по разработке проектно-сметной документации на капитальный ремонт Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения "Большеалексеевский детский сад комбинированного вида «Калинка» городского округа Ступино Московской области | Оплата | Оплата за вычетом неустойки\*\* | 100% По фактическому объёму |
| **Срок исполнения обязательства, не позднее:**30 дн. от даты подписания документа-предшественника«Акт о выполнении работ (оказание услуг), унифицированный формат, приказ ФНС России от 30.11.2015 г. № ММВ-7-10/552@» (Оказание услуг по разработке проектно-сметной документации на капитальный ремонт Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения "Большеалексеевский детский сад комбинированного вида «Калинка» городского округа Ступино Московской области |

Таблица 2.2

***Место оказания услуг***

Таблица 2.3

| **Получатель** | **Место оказания услуг** |
| --- | --- |
| МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БОЛЬШЕАЛЕКСЕЕВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА «КАЛИНКА» ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ | 142853, Московская обл., г.о. Ступино, с. Большое Алексеевское, ул Школьная, вл 4 |
|  |  |

Заказчик: Исполнитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение 3 к Договору № \_\_\_

от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**Перечень электронных документов, которыми обмениваются стороны при исполнении договора**

***Оформление при исполнении обязательств***

Таблица 3.1

| **Обязательство по договору** | **Наименование документа** | **Действие сторон** | **Срок направления и подписания документов, не позднее** | **Ответственная сторона** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Оказание услуг по разработке проектно-сметной документации на капитальный ремонт Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения "Большеалексеевский детский сад комбинированного вида «Калинка» городского округа Ступино Московской области | Акт о выполнении работ (оказание услуг), унифицированный формат, приказ ФНС России от 30.11.2015 г. № ММВ-7-10/552@  | Подписание | 10 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства | Исполнитель |
| Подписание | 10 раб. дн. от даты получения документа | Заказчик |
| Счет на оплату  | Подписание | 10 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства | Исполнитель |
| Подписание | 10 раб. дн. от даты получения документа | Заказчик |
| Оплата №01 | Платежное поручение | Подписание | 5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательств | Заказчик |

***Порядок и сроки осуществления приемки и оформления результатов***

Таблица 3.2

Таблица 3.3

| **Наименование обязательства** | **Порядок проведения приемки** | **Документ о приемке** | **Срок предоставления документа о приемке, срок осуществления приемки и оформления результатов** | **Действие**  | **Ответственная сторона** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Оказание услуг по разработке проектно-сметной документации на капитальный ремонт Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения "Большеалексеевский детский сад комбинированного вида «Калинка» городского округа Ступино Московской области | Приемку осуществляет заказчик | Акт о выполнении работ (оказание услуг), унифицированный формат, приказ ФНС России от 30.11.2015 г. № ММВ-7-10/552@ | 10 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства | Подписание  | Исполнитель |
| 10 раб. дн. от даты получения документа | Подписание | Заказчик |

Заказчик: Исполнитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение 4 к Договору №\_\_\_\_\_\_

от « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**Регламент электронного документооборота
Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области**

* 1. Регламент электронного документооборота Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – Регламент) определяет общие правила осуществления информационного взаимодействия между Сторонами Договора посредством обмена электронными документами при исполнении Договора через Портал исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – ПИК ЕАСУЗ).
	2. Настоящий Регламент является приложением к договору, заключенному в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Договор).
	3. В настоящем Регламенте используются следующие понятия и термины:

Портал исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области - подсистема Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области, обеспечивающая осуществление обмена электронными документами в ходе исполнения договоров, а также контроля текущего исполнения сторонами обязательств по договору.

Структурированный электронный документ – электронный документ, сформированный/импортированный в ПИК ЕАСУЗ при помощи соответствующих интерфейсов ПИК ЕАСУЗ.

Неструктурированный электронный документ – электронный документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме и не имеет заранее определенной структуры данных в ПИК ЕАСУЗ (в том числе сканированные версии документов, ранее составленные на бумажных носителях информации).

Личный кабинет – рабочая область Стороны Договора в ПИК ЕАСУЗ, доступная только зарегистрированным в ПИК ЕАСУЗ пользователям - сотрудникам заказчика, поставщика (подрядчика, исполнителя).

Другие понятия и термины, применяемые в настоящем Регламенте, соответствуют понятиям и терминам, установленным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Московской области.

* 1. Обмен электронными документами между Сторонами Договора в ПИК ЕАСУЗ осуществляется посредством системы электронного документооборота Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – ЭДО ПИК ЕАСУЗ), интегрированной с ПИК ЕАСУЗ.
	2. Получение доступа к ПИК ЕАСУЗ и ЭДО ПИК ЕАСУЗ, а также использование функционала ПИК ЕАСУЗ и ЭДО ПИК ЕАСУЗ в целях осуществления электронного документооборота для Сторон Договора осуществляется безвозмездно.
	3. Обеспечение эксплуатации ПИК ЕАСУЗ, а также техническую поддержку Сторонам Договора при использовании ПИК ЕАСУЗ, в том числе в части функционирования ЭДО ПИК ЕАСУЗ, осуществляет Государственное казенное учреждение Московской области «Московский областной центр информационно-коммуникационных технологий».
	4. При формировании и обмене электронными документами Стороны Договора должны руководствоваться положениями настоящего Регламента, а также информационными материалами, размещенными в открытом доступе на сайте http://pik.mosreg.ru.

2. Обязательными требованиями к Сторонам Договора для осуществления работы с электронным документооборотом в ПИК ЕАСУЗ являются:

- наличие у Стороны Договора сертификата ключа усиленной квалифицированной электронной подписи (далее - КЭП), полученного в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», в одном из аккредитованных Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации удостоверяющих центров;

- наличие автоматизированного рабочего места (АРМ);

- наличие регистрации в ПИК ЕАСУЗ. Процедура регистрации в ПИК ЕАСУЗ описана в документе «Памятка по регистрации в ПИК ЕАСУЗ» (размещена на сайте http://pik.mosreg.ru);

- наличие регистрации в ЭДО ПИК ЕАСУЗ. Процедура регистрации в ЭДО ПИК ЕАСУЗ также описана в документе «Памятка по регистрации в ПИК ЕАСУЗ» (размещена на сайте <http://pik.mosreg.ru>);

- использование для подписания электронных документов КЭП средств криптографической защиты информации (далее - СКЗИ), сертифицированных в соответствии с правилами сертификации Российской Федерации к СКЗИ и полученного Стороной Договора с соблюдением требований законодательства.

Согласно аттестату соответствия Государственной информационной системы Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее - ЕАСУЗ) ЕАСУЗ соответствует требованиям нормативной документации по безопасности информации по 3 классу защищенности и не предназначена для обработки информации ограниченного доступа.

В этой связи в ПИК ЕАСУЗ обрабатываются исключительно общедоступные персональные данные. Ответственность за внесение персональных данных третьих лиц несет сторона, внесшая сведения.

3. При осуществлении электронного документооборота в ПИК ЕАСУЗ каждая из Сторон Договора несёт следующие обязанности:

3.1. После осуществления регистрации в ЭДО ПИК ЕАСУЗ произвести регистрацию своей организации (индивидуального предпринимателя) в ПИК ЕАСУЗ.

3.2. Направлять при осуществлении электронного документооборота документы и сведения, предусмотренные условиями Договора.

3.3. Нести ответственность за содержание, достоверность и целостность отправляемых Стороной Договора документов и сведений через ПИК ЕАСУЗ, ЭДО ПИК ЕАСУЗ, а также за действия, совершенные на основании указанных документов и сведений.

3.4. Обеспечить режим хранения сертификата КЭП и закрытого ключа КЭП, исключающий неавторизованный доступ к ним третьих лиц.

4. Основными правилами организации электронного документооборота в ПИК ЕАСУЗ являются:

4.1. Все документы и сведения, предусмотренные условиями (гражданско-правового договора), направляемые Сторонами Договора между собой в ПИК ЕАСУЗ, должны быть в форме электронных документов.

4.2. Электронные документы, передаваемые в системе ПИК ЕАСУЗ между Сторонами Договора, должны быть подписаны в ЭДО ПИК ЕАСУЗ КЭП лиц, имеющих право действовать от имени соответствующей Стороны Договора.

4.3. Электронный документ, подписанный КЭП и переданный между Сторонами Договора через ЭДО ПИК ЕАСУЗ, имеет такую же юридическую силу, как и подписанный собственноручно документ на бумажном носителе, и влечет предусмотренные для данного документа правовые последствия. Электронные документы, подписанные КЭП в ЭДО ПИК ЕАСУЗ, не требуют дублирования документами, оформленными на бумажных носителях информации.

4.4. После подписания электронного документа КЭП у Оператора ЭДО ПИК ЕАСУЗ такой электронный документ получает статус «Подписан» в ПИК ЕАСУЗ, с указанием кем и когда подписан.

4.5. Факт и дата доставки любого электронного документа, направленного посредством ПИК ЕАСУЗ, а также факт и дата получения надлежащего уведомления о доставке такого электронного документа, подтверждаются поступлением в раздел «Уведомления» Личного кабинета Стороны по договору соответствующего уведомления, содержащего дату его поступления.

Фактом и датой начала работы в Личном кабинете ПИК ЕАСУЗ Стороны признается момент регистрации Стороны в ПИК ЕАСУЗ. Сведения о регистрации Стороны формируются в ПИК ЕАСУЗ автоматизировано после прохождения регистрации и фиксируются в разделе «Зарегистрированные заказчики и исполнители».

4.6. Через систему ЭДО ПИК ЕАСУЗ передаются следующие типы электронных документов:

4.6.1. Структурированные электронные документы в формате XML, формируемые Сторонами с использованием средств интерфейса ПИК ЕАСУЗ и подписываемые КЭП.

4.6.2. Неструктурированные электронные документы, подписываемые (заверяемые) КЭП и загружаемые Сторонами с использованием средств интерфейса ПИК ЕАСУЗ.

4.6.3. Электронные документы, требования к форматам которых определены Федеральной налоговой службой.

4.7. Правила формирования для подписания структурированных электронных документов:

4.7.1. Структурированный электронный документ формируется Стороной Договора в ПИК ЕАСУЗ посредством:

4.7.1.1. Функционала ПИК ЕАСУЗ по созданию структурированных документов в ПИК ЕАСУЗ. При формировании электронного документа средства ПИК ЕАСУЗ проверяют его на полноту и корректность внесенных данных. Документы, сформированные с нарушением данных требований, не могут быть сохранены в ПИК ЕАСУЗ.

4.7.1.2. Функционала ПИК ЕАСУЗ по импорту структурированных документов в ПИК ЕАСУЗ. При импорте в ПИК ЕАСУЗ структурированного документа средства ПИК ЕАСУЗ проверяют его на полноту и корректность импортируемых данных, соответствие формату. Документы, импортируемые с нарушением данных требований, не могут быть сохранены в ПИК ЕАСУЗ.

4.7.1 .3. Для направления на подписание структурированного документа в ЭДО ПИК ЕАСУЗ с помощью функционала ПИК ЕАСУЗ необходимо сформировать XML документ соответствующего формата и его печатную форму. Общий объем электронного документа ПИК ЕАСУЗ не должен превышать 40 Мб. Структурированные документы, не соответствующие данным требованиям, не могут быть направлены в ЭДО ПИК ЕАСУЗ на подписание.

4.8. Правила формирования для подписания неструктурированных электронных документов:

4.8.1. Неструктурированный электронный документ формируется Стороной Договора с помощью функционала ПИК ЕАСУЗ по импорту неструктурированных документов в ПИК ЕАСУЗ. В ПИК ЕАСУЗ могут быть загружены файлы следующих типов: .7z, .doc, .docx, .gif, .jpg,. jpeg, .ods, .odt, .pdf, .png, .rar, .rtf, .tif, .txt, .xls, .xlsx, .xps, .zip. Документы, импортируемые с нарушением данных требований, не могут быть сохранены в ПИК ЕАСУЗ.

4.8.2. Для направления на подписание неструктурированного документа в ЭДО ПИК ЕАСУЗ с помощью функционала ПИК ЕАСУЗ необходимо сформировать печатную форму данного электронного документа. Общий объем электронного документа ПИК ЕАСУЗ должен не превышать 40 Мб. Неструктурированные документы, не соответствующие данным требованиям, не могут быть направлены в ЭДО ПИК ЕАСУЗ на подписание.

4.9. Правила передачи файлов:

4.9.1. В случае передачи неструктурированного файла Сторона Договора самостоятельно несет ответственность за содержание такого документа.

4.9.2. В случае передачи Стороной Договора структурированного файла ПИК ЕАСУЗ предоставляет средства для формирования такого документа. При этом Сторона Договора обязана подписать и приложить к направляемому электронному документу именно тот файл, который был сформирован ей средствами ПИК ЕАСУЗ.

4.9.3. Направляемые файлы между Сторонами Договора должны быть подписаны КЭП с помощью интерфейса ЭДО ПИК ЭАСУЗ.

4.10. Правила передачи электронных документов, требования к форматам которых определены Федеральной налоговой службой:

- для передачи в ЭДО ПИК ЕАСУЗ электронных документов, требования к форматам которых определены Федеральной налоговой службой, используется программное обеспечение ПИК ЕАСУЗ.

5. Сторона, подписавшая электронный документ, может отозвать данный электронный документ до его подписания Стороной, в адрес которой данный документ был направлен, в следующем порядке:

- Сторона, подписавшая электронный документ, посредством интерфейса ПИК ЕАСУЗ направляет уведомление в ЭДО ПИК ЕАСУЗ об отзыве электронного документа;

- в случае если отзываемый электронный документ подписан Стороной, в адрес которой данный документ был направлен, то направить уведомление в ЭДО ПИК ЕАСУЗ об отзыве невозможно;

- в случае если отзываемый документ не подписан Стороной, в адрес которой данный документ был направлен, то при направлении уведомления в ЭДО ПИК ЕАСУЗ об отзыве происходит автоматизированный отзыв данного документа.

Для документов с односторонней подписью возможность отзыва подписанного электронного документа не предусмотрена.

6. В случае сбоя в работе ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ), не позволяющего осуществлять обмен электронными документами при исполнении Договора, Стороны осуществляют оформление и подписание документов на бумажном носителе информации в порядке и сроки, предусмотренные договором.

Сбоем признается нарушение работы ПИК ЕАСУЗ либо ЭДО ПИК ЕАСУЗ, при котором невозможно обеспечить электронный документооборот в течение срока, указанного в таблице «Перечень сбоев в работе ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ» (далее – Таблица) и при этом выполнены следующие условия:

а) сбой в работе возник в период с 07 00 до 21 00 московского времени в рабочие дни;

б) Стороной, направляющей документ, направлена заявка в службу Технической поддержки с приложением принт-скрина страницы Портала исполнения контракта, либо портала Оператора ЭДО, содержащего сведения о характере сбоя;

в) по результатам рассмотрения заявки службой Технической поддержки сбой не устранен в течение 240 мин. с момента получения заявки. При этом:

- если заявка подана не в рабочий день, то время ее рассмотрения начинается с 09 00 первого рабочего дня, следующего за днем подачи заявки;

- если заявка подана в рабочий день до 09 00, то ее рассмотрение начинается в этот рабочий день с 09 00;

- если заявка подана в рабочий день после 18 00, то ее рассмотрение начинается с 09 00 следующего рабочего дня;

- если заявка подана в промежуток с 16 00 до 18 00 рабочего дня, то ее рассмотрение переносится на следующий рабочий день в той части времени, которая является разницей между 240 минутами, предоставляемыми на ее рассмотрение и количеством минут, исчисляемым с момента подачи заявки до 18 00 рабочего дня.

Перечень сбоев в работе ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ

Таблица 1

| **№ п/п** | **Описание ситуации/проблемы** | **Продолжительность** |
| --- | --- | --- |
| 1 | НедоступностьСистемы ПИК ЕАСУЗ | 240 мин. |
| 2 | Недоступность ЭДО ПИК ЕАСУЗ | 240 мин. |
| 3 | Невозможность выполнения процедуры входа в личный кабинет ПИК ЕАСУЗ | 240 мин. |
| 4 | Невозможность формирования электронного документа, либо прикрепления электронного документа (файла) | 240 мин. |
| 5 | Невозможность передачи электронного документа для подписания в ЭДО ПИК ЕАСУЗ | 240 мин. |
| 6 | Невозможность подписания электронного документа в ЭДО ПИК ЕАСУЗ | 240 мин. |
| 7 | Невозможность передачи сведений из ЕИС в ПИК ЕАСУЗ о заключении договора либо об изменении статуса договора | 240 мин. |

Заказчик: Исполнитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение 5

к Договору

№ \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**1. Наименование оказываемых услуг: разработка проектно-сметной документации по объекту «Капитальный ремонт муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Большеалексеевский детский сад комбинированного вида «Калинка» по адресу: 142853 Московская область, г.о. Ступино, село Большое Алексеевское, улица Школьная, владение 4».**

**2. Количество оказываемых услуг:** в соответствие со сметной документацией (приложение №2 к Договору).

**3. Цели использования результатов услуг:** проектно-сметная документация разрабатывается для дальнейшего выполнения строительно-монтажных работ по объекту «Капитальный ремонт муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Большеалексеевский детский сад комбинированного вида «Калинка» по адресу: 142853 Московская область, г.о. Ступино, село Большое Алексеевское, улица Школьная, владение 4».

**4. Порядок формирования цены контракта:** цена Договора включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, в том числе оплаты услуг ГАУМО «Мособлгосэкспертизы» за проверку достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта

**5. Этапы оказания услуг:** в два этапа.

**6. Порядок оказания услуг:**

**первый этап** – разработка проектно-сметной документации

**второй этап** – согласование разработанной проектно-сметной документации в ГАУМО Мособлгосэкспертиза путем проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта

**7. Условия оказания услуг:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень основных условий** | **Содержание условий** |
| **Общие условия** |
| 7.1 | Основание для проектирования  | В соответствии с Муниципальной программой городского округа Ступино «Образование», утвержденной постановлением городского округа Ступино Московской области от 09.12.2019 г. №3780-п в редакции постановления от 18.05.2021 №111247-п Программа I «Дошкольное образование»Мероприятия 02.06Укрепление материально-технической базы и проведения текущего ремонта учреждений дошкольного образования |
| 7.2 | Сведения о здании | Согласно данных Технического заключения по результатам обследования технического состояния здания. |
| 7.3 | Типы и этажность новых, реконструируемых и реставрируемых зданий и сооружений, наименование повторно применяемых, индивидуальных или типовых проектов, количество секций (блоков) из серии.  | Здание прямоугольной формы, построено в 1974г. Здание двухэтажное. Имеется техническое подполье. Возведено на ленточном фундаменте. (Здание на 120 мест)**Наружные стены** выполнены из силикатного полнотелого кирпича, расположение окон двух этажей по вертикали.**Внутренние стены**, перегородки-кирпичные. **Перекрытия** – железобетонные плиты.**Кровля**-плоская рулонная**Полы**-линолеум по железобетонным плитам, в пищеблоке, прачечной и санузлах уложена керамогранитная плитка.**Отопление**-централизованное водяное от существующих сетей с. Большое Алексеевское.**Электроснабжение**- от существующих сетей с. Большое Алексеевское. С напряжением 380/220В.**Канализация**- от существующих сетей с. Большое Алексеевское.**Водопровод**- от существующих сетей с. Большое Алексеевское. **Вентиляция**- в здании с естественным побуждением, на пищеблоке с принудительным побуждением.**Отмостка** бетонная Рельеф местности спокойный.Объект не является памятником архитектуры. |
| 7.4 | Указания о выделении пусковых комплексов, их состав | Без выделения пусковых комплексов |
| 7.5 | Сроки начала капитального ремонта детского сада | 2022г.  |
| 7.6 | Источник финансирования капитального ремонта | Средства бюджета муниципального образования |
| 7.7 | Идентификационные сведения об объекте | Наименование объекта: «Капитальный ремонт муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Большеалексеевский детский сад комбинированного вида «Калинка» по адресу: 142853 Московская область, г.о. Ступино, село Большое Алексеевское, улица Школьная, владение 4».Степень долговечности – IIСтепень огнестойкости здания – IIКласс конструктивной пожарной опасности – С0Класс пожарной опасности строительных конструкций – К0Класс функциональной пожарной опасности – Ф 1.1 |
| 7.8 | Проектная организация. | Определяется по результатам торгов |
|  | Основная цель и задачи проекта. | По результатам обследования несущих конструкций здания, представленного заказчиком, выполнить:-проект капитального ремонта здания в части восстановления несущей способности конструкций, отделочных работ стен и потолков, замены кровли, полов и инженерных систем здания;-теплотехнический расчет ограждающих конструкций здания в соответствии с СП50.13330.2012 «Тепловая защита зданий», принять класс энергосбережения «С» - нормальный после капитального ремонта здания, дать решение по утеплению здания и применению системы вентилируемого фасада в соответствии с ФЗ №123 «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»Выполнить проект фасада с учетом системы вентилируемых фасада и теплотехнического расчета наружных ограждающих конструкций, заменить оконные оставшиеся конные блоки на соответствующие СП50.13330.2012 «Тепловая защита зданий»Разработать единое цветовое решение фасадов здания и согласовать с заказчиком. |
|  | **8. Основные данные и требования к выполняемым работам.** |
| 8.1 | Требования к составу проектной документации. | Выполнить проектную документацию (стадия «П» для получения экспертного заключения по требованиям ГАУ МО «Мособлгосэкспертиза») в соответствии с Постановлением от 16 февраля 2008 года N 87«О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» и рабочую документацию в соответствии с ГОСТ 21.1101-2013Сметную документацию рассчитать в базовых ценах ТЕР 2001 года (редакция 2014г.) и в текущих ценах |
|  | **9. Основные требования к разделам проекта.** |
| 9.1 | Раздел – Архитектурные решения | Предусмотреть систему вентилируемого фасада, замену оставшихся оконных проемов, замену дверных проемов согласно теплотехническому расчёту по СП50.13330.2012. Разработать единое цветовое решение фасадов здания и материал фасада (по согласованию с заказчиком) |
| 9.2 | Раздел – Конструктивные и объемно-планировочные решения,Инженерные системы | В проекте предусмотреть следующие виды работ: - ремонт и гидроизоляцию цоколя и фундаментов;- отремонтировать отмостку - бетонную, шириной 950 мм, асфальт по щебеночному основанию- очистить помещение технического подполья от излишков грунта и мусора, предусмотреть устройство бетонного пола;- ремонт стен, перекрытий, перегородок, лестниц и крылец; в санузлах и комнатах технического назначения предусмотреть керамическую плитку на всю высоту- ремонт ограждающих конструкций, перекрытий и покрытий;- ремонт и утепление кровли;- замена окон и замена дверей;- ремонт полов: предусмотреть замену полов во всех помещениях с устройством стяжек и выравнивание уровня пола, заменой лаг и дощатого основания. Предусмотреть в местах сопряжения разных материалов напольного покрытия монтаж порожков (латунного или из нержавеющей стали). - в тамбурах, коридорах предусмотреть напольное покрытие из износоустойчивой нескользкой плитки, укладку плиточного плинтуса, по периметру укладки плитки; - в санузлах, душевых, комнатах технического назначения выполнить гидроизоляцию, предусмотреть напольное покрытие из нескользящей керамической плитки, специально предназначенной для таких помещений; - предусмотреть шероховатую (ребристую) поверхность керамической плитки с контрастной полосой на ступеньках лестничных маршей и при входах в здание. - в спортивном зале предусмотреть укладку спортивного паркета;- ремонт потолков: определить с заказчиком материалы для отделки потолков. Предусмотреть окраску красками, устойчивыми к дезинфицирующим средствам. - при отделке потолков предусмотреть оштукатуривание, шпаклевку потолков везде, где требуется покраска; - в кабинетах, коридорах и административных помещениях предусмотреть устройство потолка типа «Армстронг» для прокладки коммуникаций марки, разрешенного для применения в общеобразовательных организациях, при условии соблюдения кратности воздухообмена. - Предусмотреть встроенные и навесные светильники; - в санитарных узлах предусмотреть реечные подвесные металлические потолки.- ремонт стен: в помещениях предусмотреть мероприятия по усилению несущих конструкций в необходимом объеме; при отделке стен предусмотреть ремонт трещин, оштукатуривание, облицовку ГКЛ, шпаклевку, высококачественную покраску; в санузлах и комнатах технического назначения – керамическая плитка на всю высоту; предусмотреть установку алюминиевых, малярных уголков при выравнивании углов стен дверных и оконных проемовИнженерные системы запроектировать в соответствии с требованиями нормативных документов и ведомственных норм от вводов в здание согласно представленным договорам на присоединение к инженерным коммуникациям.*Отопление и вентиляция*. Выполнить проект отопления по факту с учетом установки регулировочных кранов. - предусмотреть замену внутренней разводки и стояков системы отопления; - предусмотреть замену радиаторов. Приборы отопления принять биметаллические секционные. Радиаторы расположить под оконными проемами и при необходимости у наружных стен. Расчет выполнить в соответствии со СП 60.13330.2012«Отопление, вентиляция и кондиционирование" - предусмотреть демонтаж заменяемого оборудования системы отопления; - трубопроводы запроектировать из труб по ГОСТ Р 3262 - теплоноситель системы отопления – вода температурный график 115-700С - перед каждым радиатором предусмотреть запорную арматуру для обслуживания системы и терморегулирующие клапана; - предусмотреть в местах прохождения трубопровода через межэтажные перекрытия и стены установку стальных гильз; - предусмотреть устройство общеобменной системы вентиляции; - воздухообмены по помещениям определяются расчетом согласно нормам воздухообмена или по кратностям в соответствии с требованием нормативных документов; - количество людей по помещениям (для расчета воздухообмена) принять в соответствии с требованиями нормативных документов или заданию Заказчика; - предусмотреть воздуховоды систем вентиляции из оцинкованной стали; - при необходимости на воздуховодах установить огнезадерживающие клапаны в соответствии с действующими нормативными требованиями; - оборудовать вентсистемы регулирующей арматурой для контроля расхода и потока воздуха; - в качестве воздухораспределительных устройств принять регулируемые вентиляционные решетки и диффузоры. - Оборудовать на пищеблоке систему вентиляции согласно утвержденной сметной документации; *Водоснабжение и водоотведение* Систему водоснабжения и канализации запроектировать в соответствии с требованиями действующих в данный период времени СНиП, СанПиН и других нормативных документов РФ. - произвести полную замену санитарно-технических приборов (согласовать с Заказчиком); - демонтировать существующий трубопровод ХВС, ГВС и циркуляционный трубопровод ГВС; - разводку трубопровода от стояков до сантехприборов запроектировать из оцинкованной стали или полипропилена (по согласованию с Заказчиком); - предусмотреть замену труб и колодцев внешней канализации; - предусмотреть установку оборудования всех моечных ванн пищеблока сифонами с разрывом струи 20 мм; - при проектировании учесть отсечные краны на каждом из стояков ХВС, ГВС и циркуляционном трубопроводе ГВС; - предусмотреть полную замену трубопроводов канализации до выпуска из здания; - предусмотреть замену трубопровода до канализационного колодца; - предусмотреть замену старого сантехнического оборудования; - для системы канализации предусмотреть безнапорные трубы из ПВХ диаметром 110 и 50 мм. Выполнить рабочую документацию противопожарного водопровода. - предусмотреть трубопровод из оцинкованной стали; - предусмотреть комплектацию пожарных рукавов и стволов в шкафах. *Силовое электрооборудование и освещение* Перед началом проектирования произвести обследование систем электрооборудования и освещения здания с составлением технического заключения. Проектирование подключения силового электрооборудования и освещения выполнить в соответствии с нормами проектирования для электрооборудования общественных зданий, ГОСТов, Правил устройства электроустановок, Правил эксплуатации электроустановок потребителей, СНиПов, других руководящих и нормативных документов РФ, схем расстановки и спецификации технологического энергопотребляющего оборудования. - провести работу по переносу ВРУ в отдельное помещение с соответствующим пределом огнестойкости, оборудованное дверью с запирающим устройством. - провести замену ВРУ на пищеблоке- произвести замену ввода электроснабжения с помощью кабельных линий подземной прокладки. - предусмотреть замену всего электрического оборудования (включая щитовое); - произвести замену всех кабелей медным кабелем ВВГнг-LS с оболочкой, не распространяющей горение с низким дымогазовыделением; - предусмотреть демонтаж заменяемого оборудования. *Освещение.* - предусмотреть два вида освещения: рабочее и эвакуационное. Эвакуационное освещение предусмотреть на путях эвакуации с установкой световых указателей «ВЫХОД» - наклейка зеленого цвета; - предусмотреть устройство аварийного освещения на путях эвакуации светильниками со встроенными аккумуляторными батареями, освещенность принять согласно СП 52.13330.2011. Свод правил. *Естественное и искусственное освещение* - расчет освещенности произвести методом удельной мощности или коэффициента использования; - предусмотреть замену всех светильников в ремонтируемых помещениях; - предусмотреть установку осветительных мачт в размере 4 единиц. *Силовые сети.* - групповые сети выполнить 3-х (5-ти) - проводными, кабелем с медными жилами с поливинилхлоридной изоляцией (медным кабелем ВВГнг-LS) с оболочкой, не распространяющей горение с низким дымогазовыделением; - все электросети запроектировать сменяемыми с прокладкой в тубах, лотках, каналах; - электросети прокладывать скрыто в гофрированной трубе за подвесными потолками и в стенах помещений в штробах; - при крайней необходимости (при запрете конструкторов штробить, какой-либо участок стены, письменное согласование) кабели прокладывать по стенам в кабель-каналах из самозатухающего ПВХ материала; - предусмотреть подключение системы вентиляции помещений; - во всех помещениях установить электрические розетки и выключатели внутреннего исполнения или вмонтированные в короба; - предусмотреть электроразетки закрытого типа около входов в здание; - установить на каждое рабочее место три розетки питания компьютеров и две розетки для другого оборудования (розетки «евро стандарт» с технологическим заземлением). Количество и размещение рабочих мест согласовывается с Заказчиком на этапе проектирования;- установка дополнительных розеток согласовать с Заказчиком; - применить электрощиты с использованием автоматических выключателей или другое электрооборудование по согласованию с Заказчиком; - все работы по электропроводке должны выполняться в соответствии с требованиями противопожарной и электробезопасности; - после прокладки сетей через стены и перекрытия, отверстия в них заделываются противопожарным материалом; - в здании применить систему TN-C-S380/220В с глухозаземленной нулевой точкой трансформатора с пятипроводной электрической сетью, сечения нулевых рабочих и нулевых защитных проводников должны быть не менее сечения фазных проводников; Для защиты людей от поражения электротоком при повреждении изоляции применить: - систему уравнивания потенциалов путем заземления всех щитовых устройств, металлических трубопроводов, и другого аналогичного оборудования, которое может оказаться под напряжением при повреждении изоляции электрооборудования; - устройства защитного отключения (УЗО). - устанавливать энергосберегающее оборудование с классом потребления электроэнергии «А».- установить дополнительные точечные светильники в коридорах для подсветки *Слаботочные системы* Выполнить рабочую документацию на устройства пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре. Оборудование автоматической пожарной сигнализации (АПС), системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре (СОУЭ) должно соответствовать требованиям "ГОСТ Р 53325-2012. Национальный стандарт Российской Федерации. Техника пожарная. Технические средства пожарной автоматики. Общие технические требования и методы испытаний" (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 22.11.2012 N 1028-ст) (ред. от 06.11.2014). Запроектировать АПС в соответствии с ФЗ №123 «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», СП 5.13130.2009. Свод правил. Системы противопожарной защиты. Установки пожарной сигнализации и пожаротушения автоматические. Нормы и правила проектирования" (утв. Приказом МЧС России от 25.03.2009 N 175) (ред. от 01.06.2011) Для АПС предусмотреть адресно-аналоговое оборудование отечественных производителей. Предусмотреть кольцевую структуру подключения шлейфов сигнализации. В каждом помещении предусмотреть не менее двух адресно-аналоговых извещателей. Предусмотреть огнестойкие кабели системы АПС (интерфейсные, электропитания и шлейфовые) типа «нгFRLS». Предусмотреть автоматическую разблокировку электромагнитных замков (при их наличии) на путях эвакуации в случае пожара. Предусмотреть автоматическое отключение приточно-вытяжной вентиляции в случае пожара. Предусмотреть автоматическое управление (закрытие) противопожарными клапанами. Предусмотреть сигнализацию о положении дымовых клапанов и нормально-открытых противопожарных клапанов («открыто», «закрыто») при их наличии. Предусмотреть автоматический запуск систем противодымной вентиляции и сигнализацию об их положении («включено», «отключено»). Предусмотреть автоматический контроль кабельных линий на обрыв и короткое замыкание до приводов клапанов дымоудаления. Предусмотреть организацию радиоузла всех и помещениях. Запроектировать СОУЭ в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 N 123-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности", СП 3.13130.2009. Свод правил. Системы противопожарной защиты. Система оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре. Требования пожарной безопасности" (утв. Приказом МЧС РФ от 25.03.2009 N 173), СП 6.13130.2013. Свод правил. Системы противопожарной защиты. Электрооборудование. Требования пожарной безопасности" (утв. Приказом МЧС России от 21.02.2013 N 115) Предусмотреть огнестойкие кабели системы СОУЭ (интерфейсные, электропитания и шлейфовые) типа «нгFRLS». Оборудование СОУЭ должно обеспечивать автоматический контроль соединительных линий.Оборудование должно иметь возможность трансляции сигналов ГО и ЧС, т.е. иметь сопряжение с сигналами ГО и ЧС., объектовой станции РСПИ «Стрелец-Мониторинг» предназначенной для вывода сигнала на пульт централизованной пожарной охраны. Демонтаж старой и монтаж новой линии. В составе оборудования СОУЭ предусмотреть мигающие световые оповещатели «ПОЖАР», световые оповещатели «ВЫХОД», «Запасной выход» или световые оповещатели со знаками пожарной безопасности Е03 и Е04 по ГОСТ Р 12.4.026-2001. Государственный стандарт Российской Федерации. Система стандартов безопасности труда. Цвета сигнальные, знаки безопасности и разметка сигнальная. Назначение и правила применения. Общие технические требования и характеристики. Методы испытаний" (принят и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 19.09.2001 N 387-ст) (ред. от 23.07.2009) на кронштейне (подвеске). Установить данные знаки над каждым эвакуационным выходом. Источники резервированного электропитания должны быть сертифицированы по ГОСТ Р 53325-2009 и обеспечивать автономную работу системы АПС и СОУЭ не менее трех часов в режиме тревоги и не менее 24 часов в дежурном режиме согласно "СП 5.13130.2009. Свод правил. Системы противопожарной защиты. Установки пожарной сигнализации и пожаротушения автоматические. Нормы и правила проектирования" (утв. Приказом МЧС России от 25.03.2009 N 175) (ред. от 01.06.2011) Вывод информации предусмотреть в помещение с постоянным дежурством персонала. Выполнить проект устройства охранной сигнализации и системы контроля и управления доступом. Оборудование автоматической охранной сигнализации (ОС), системы контроля и управления доступом (СКУД) должно соответствовать требованиям Р 78.36.032-2014. Инженерно-техническая укрепленность и оснащение техническими средствами охраны объектов, квартир и МХИГ, принимаемых под централизованную охрану подразделениями вневедомственной охраны. Часть 2. Квартиры и МХИГ. Методические рекомендации" (утв. МВД России 19.12.2014) и Р 78.36.032-2013. Инженерно-техническая укрепленность и оснащение техническими средствами охраны объектов, квартир и МХИГ, принимаемых под централизованную охрану подразделениями вневедомственной охраны. Часть 1. Методические рекомендации" (утв. МВД России 11.12.2013) Источники резервированного электропитания должны быть сертифицированы по ГОСТ Р 53325-2009 и обеспечивать автономную работу системы ОС не менее трех часов в режиме тревоги и не менее 24 часов в дежурном режиме. Вывод информации предусмотреть в помещение с постоянным дежурством персонала на этаже, а также на существующую систему охраны здания (в помещение охраны здания). В случае применения единого информационного центра (ПЭВМ) для систем ОПС и ОС предусмотреть гальваническую развязку информационных линий. Предусмотреть организацию пропускного режима на основном входе на этаж посредством СКУД. - предусмотреть монтаж системы IP-телефонии.- устроить систему видеонаблюдения в соответствии с требованиями нормативных документов и с последующей интеграцией в систему «Безопасный регион». Расположение и тип видео камер согласовать с заказчиком.- предусмотреть благоустройство территории на части территории отведенного участка площадью 0,5 га (5500м2). В том числе асфальтирование территории вокруг детского сада, дорожек к верандам - предусмотреть пешеходные и транспортные связи (с учетом потребностей инвалидов и маломобильных групп населения);- замена теневых навесов (4 шт. 8\*4,5 м)Требуется разработать необходимое количество технических решений для решения задач капитального ремонта. Подтвердить безопасность принятых технических решений сбором нагрузок и расчетами в части возможных изменений на основные несущие конструкции |
| 9.3 | Раздел – Сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений.  | Замена инженерно-технических систем в соответствии с действующими нормативными документами:Система электроснабжения:**(**СП 76.13330.2016 «СниП 3.05.06-85 Электротехнические устройства» СП 31-110-2003 «Проектирование и монтаж электроустановок жилых и общественных зданий»)- Замена внутренних электрических сетей;- Уличное освещение.Молниезащита и заземление (СО 153-34.21.122-2003 «Инструкция по устройству молниезащиты зданий, сооружений и промышленных коммуникаций»;РД 34.21.122-87 – Инструкция по устройству молниезащиты зданий и сооружений.)Система водоснабжения.Система водоотведения. **(**СП 30.13330.2016 «СниП 2.04.01-85\* Внутренний водопровод и канализация зданий»)Системы отопления, вентиляции, кондиционирования воздуха, дымоудаление, управление установками дымоудаления (СП 60.13330.2016 «СниП 41-01-2003 Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха»)Слаботочные сети (СП 134.13330.2012 «Системы электросвязи зданий и сооружений.Основные положения проектирования»):* структурированные кабельные сети;
* система видеонаблюдения (с возможностью последующей интеграции в систему «Безопасный регион»);
* система пожарной сигнализации;
* система оповещения и управления эвакуацией;
* системы внутренней связи, радиофикации, телевидения, телефонизация;
* система контроля и управления доступом с одним рубежом защиты; системы безопасности – телевизионной системы охраны и видеонаблюдения;
* система наружного видеонаблюдения из 6 камер;
 |
| 9.4 | Инженерно-геодезические изыскания | В проекте предусмотреть инженерно-геодезические изыскания (Площадь 0,5 га) |
| 9.5 | Экологические и санитарно-эпидемиологические требования. | Раздел «Мероприятия по охране окружающей среды» в состав проекта капремонта не входят |
| 9.6 | Требования к пожарной безопасности здания. | Все технические решения для проведения капитального ремонта здания должны соответствовать Системе пожарной безопасности объекта и приниматься со всей степенью ответственности.Системы пожарной безопасности характеризуются уровнем обеспечения пожарной безопасности людей и материальных ценностей, а также экономическими критериями эффективности этих систем для материальных ценностей с учетом всех стадий (проектирование, 1 строительство, эксплуатация) жизненного цикла объектов и выполнять одну из следующих задач: Исключение возникновения пожара;Обеспечение пожарной безопасности людей;Обеспечение пожарной безопасности материальных; ценностей; Обеспечение пожарной безопасности людей и материальных ценностей одновременно.**Система обеспечения пожарной безопасности объекта капитального строительства**В соответствии с требованиями ст.5 Федерального закона № 123-ФЗ от 22.07.08 «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» система обеспечения пожарной безопасности объекта защиты включает в себя j систему предотвращения пожара, систему противопожарной защиты, комплекс организационно-технических мероприятий по обеспечению пожарной безопасности.Система обеспечения пожарной безопасности объекта включает следующие положения:* организация беспрепятственного подъезда к объекту для пожарной техники и обеспечение возможности доступа личного состава пожарных подразделений в помещения;

наличие наружного пожаротушения объекта в соответствие с нормативными требованиями;* объемно-планировочные и технические решения, обеспечивающие своевременную эвакуацию людей и их защиту от опасных факторов пожара;

- регламентация огнестойкости и пожарной опасности конструкций сооружений и отделочных материалов помещений;устройства, ограничивающие распространение огня и дыма (противопожарные преграды, и др.);устройство необходимого количества и ширины эвакуационных выходов для обеспечения безопасной эвакуации людей из здания до наступления опасных факторов пожара;система автоматической пожарной сигнализации (АПС);система оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре (СОУЭ);создание безопасных условий для эвакуации людей при пожаре;обеспечение условий для работы пожарных подразделений;электроснабжение, электрооборудование;автоматизация работы систем противопожарной защиты.Строительные, отделочные и теплоизоляционныематериалы, оборудование противопожарных систем, пожарная техника, предусмотренные проектом в рамках обязательной сертификации, должны иметь сертификаты соответствия и пожарной безопасности.Рекомендованные в проекте типы оборудования могут заменяться в процессе строительства другим аналогичным оборудованием, имеющим сертификаты соответствия и пожарной безопасности. |
| 9.7 | Требования по обеспечению доступа маломобильных групп населения | Мероприятия по обеспечению потребностей инвалидов и маломобильных групп населения путем организации доступа в помещения (кроме технических и производственных) на первом этаже здания. Предусмотреть технические решения по обустройству пандуса. На 1 этаже предусмотреть кнопку вызова администратора для оказания помощи ММГН. |
| 9.8 | Требования к энергосбережению и энергоэффективности. | Разработать раздел энергоэффективности с энергетическим паспортом здания. Выполнить теплотехнический расчет ограждающих конструкций здания, дать проектные решения по узлам учета тепла, электроэнергии и водоснабжения.При проектировании теплозащиты здания применить конструкции и изделия со стабильными теплоизоляционными свойствами, достигаемыми применением эффективных теплоизоляционных материалов с минимумом теплопроводных включений и стыковых соединений в сочетании с надежной гидроизоляцией, не допускающей проникновения влаги в жидкой фазе и максимально сокращающей проникновение водяных паров в толщу теплоизоляции.Для наружных ограждений предусмотреть конструкции и решения с эффективным утеплителем. Тепловую изоляцию наружных стен запроектировать непрерывной в плоскости фасада здания. - приборы отопления оснастить термостатическими вентилями и термоголовками, регулирующими теплоотдачу в зависимости от температуры внутреннего воздуха;циркуляционные насосы системы отопления оснастить регуляторами для энергоэффективной работы в системах с переменными гидравлическими характеристиками;в системе отопления применить балансировочные клапаны для увязки стояков. На обратной трубе каждого стояка установить балансировочный клапан, наподающей клапан-партнер, что обеспечит корректную и экономичную работу системы отопления с переменным расходом теплоносителя;все магистральные трубы систем отопления изолировать тепловой изоляцией;Применить энергосберегающие системы освещения. |
| 9.9 | Требования к сметной документации | Сметную документацию выполнить в ценах 2001 года и текущих ценах по ТЕР для Московской области в объеме: сводный сметный расчет, локальные и объектные сметы.Или Сметную документацию капитального ремонта по объектам разработать в расценках нормативной базы ТСНБ-2001 Московской области в текущих ценах на момент выпуска проектной документации. Включить в сводную смету затраты: - на технологическое присоединение к существующим инженерным сетям, - на врезку наружных инженерных сетей коммуникаций, - на временные здания и сооружения, пусконаладочные работы, - затраты на авторский надзор; - затраты на строительный контроль. Представить прайс-листы на оборудование в составе сметной документации Сметная часть на электронном носителе должна быть в формате, позволяющем просматривать и корректировать ее в программе «ВизардСофт», и в формате «Excel». |
| 9.10 | Благоустройство | В рамках комплекса работ по благоустройству территории объекта предусматривается восстановление существующего благоустройства.Восстановить регулярную отмостку по периметру здания с уклоном от здания согласно норм, выполнить вертикальную гидроизоляцию отмостку цоколя и фундамента здания.Предусмотреть решения по капитальному восстановлению асфальтового покрытия территории.Предусмотреть решения по ремонту прогулочных площадок с монтажом специального спортивного покрытия и замене всех 4 теневых навесов.Предусмотреть решения по сохранению озеленения и культурных посадок, предусмотреть опиловку существующих деревьев.При восстановлении благоустройства предусмотреть выполнение общих принципов организации противопожарной защиты здания:ширина проездов для пожарной техники составляет 3,5 - 5,5 метра (п.8.6 СП 4.13130.2009);в общую ширину противопожарного проезда включены тротуары и усиленное грунтовое покрытие, когда нет возможности организовать проезд шириной не менее 3,5 м (п.8.7);конструкция дорожного покрытия проездов, тротуаров и усиленного грунтового покрытия для проезда пожарной техники рассчитана на нагрузку от пожарных автомобилей 16 т на ось (п.8.9);подъезды и проезды для автолестниц и автоподъемников выполняются как дороги не ниже IV категории;максимальная длина тупикового проезда не превышает 150 метров (п.8.13);подъезд пожарных автомобилей обеспечен:с двух продольных сторон - к зданиям и сооружениям класса функциональной пожарной опасности Ф1.3 высотой 28 и более метров, классов функциональной пожарной опасности Ф1.2, Ф2.1. Ф2.2. ФЗ. Ф4.2, Ф4.3, Ф4.4 высотой 18 и более метров;со всех сторон - к зданиям и сооружениям классов функциональной пожарной опасности Ф1.1. Ф4.1 (п.8.1).В зоне пожарных проездов не предусмотрено размещение ограждений, воздушных линий электропередач и осуществление рядовой посадки деревьев.Подъезды пожарных автомобилей предусмотреть к основным эвакуационным выходам из зданий, патрубкам для подключения передвижной пожарной техники к системам противопожарного водопровода.Предусмотреть мероприятия по обеспечению потребностей инвалидов и маломобильных групп населения в части беспрепятственного передвижения по территории объекта.Применить технические решения с минимальными объемами разработки грунта. |
|  | **10. Дополнительные требования.** |
| 10.1 | Согласование проектных решений. | Предварительная концепция фасадов и технико-экономические показатели здания подлежат обязательному согласованию с Заказчиком |
| 10.2 | Требования по выдаваемой проектной документации. | Оформление документации выполнить в соответствии с. и ГОСТ Р 21.1101-2013 «Основные требования к проектной и рабочей документации».Проектную и рабочую документацию предоставить в 2-х экземплярах в распечатанном виде и на электронном носителе в формате \*.pdf Сметную документацию предоставить в 2-х экземплярах в распечатанном виде и на электронном носителе в формате \*.pdfПрайс-листы на применяемые материалы и оборудование предоставить отдельным разделом.Таблица технических параметров эквивалентных материалов, применяемых при проектировании объекта, кроме оборудования в формате текстового редактора.В электронном виде (компакт-диск) - 1 (один) экземпляр в полном объеме.В качестве результата выполнения оказания услуг Исполнитель в рамках договора производит согласование сметной документации государственной экспертизой ГАУ МО «Мособлгосэкспертиза» путем получения положительного заключения проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта и положительного заключения на проект. Положительное заключение Исполнитель передает Заказчику. |
| 10.3. | Технические условия, исходная и разрешительная документация  | В случае необходимости технические условия заказывает Заказчик. Исходная и разрешительная документация для проектирования передается Заказчиком. |
| 10.4. | Требования о согласовании проектных решений и получение заключения экспертизы | Основные проектные решения согласовать с Заказчиком до сдачи ПСД в ГАУ МО «Мособлгосэкспертиза» Проект в полном объеме предоставить на согласование в установленном порядке. Обеспечить получение положительного заключения. Стоимость экспертизы оплачивает Исполнитель. |
| 10.5.  | Количество экземпляров проектно-сметной документации (в т.ч. в электронном виде), передаваемой Заказчику. | Проектную и рабочую документацию передать заказчику в количестве 4-х экземпляров на бумажном носителе и 1 экземпляр в электронном виде. Сметы передаются заказчику на бумажном носителе в 4-x экземплярах, а также 1 экземпляр в электронном виде в формате DWD и PDF. |

11. Требования к гарантийному сроку работы, объему предоставления гарантий её качества;

- Гарантийные обязательства распространяются на работу, выполненную Исполнителем по Договору.

- Исполнитель предоставляет срок гарантий качества на весь объем выполненной работы в соответствии со ст. 761 ГК РФ.

КОЗ 02.32.01.03 Услуги по разработке проектно-сметной документации для капитального ремонта объекта

ОКПД2 71.12.19.100- Услуги по инженерно-техническому проектированию прочих объектов, кроме объектов культурного наследия.

12. Требования к графику выполнения проектных работ, срокам выполнения работ:

- Выполнение проектно-сметной документации, и предоставление материалов работы Заказчику и получение заключения экспертизы – не позднее 30 ноября 2021 года.

- Результат работ передается Заказчику на бумажном носителе в 4-х экземплярах, а также 1 экземпляр в электронном виде.

- Результатом работы является разработанная проектно-сметная документация, выполненная согласно строительным нормам и правилам, нормативным документам в области проектирования и строительства, действующему законодательству РФ, в том числе:

- СП 118.13330.2016. Свод правил. Общественные здания и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 31-06-2009" (утв. Приказом Минрегиона России от 29.12.2011 N 635/10) (ред. от 07.08.2014)

- СП 60.13330.2012. Свод правил. Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха. Актуализированная редакция СНиП 41-01-2003" (утв. Приказом Минрегиона России от 30.06.2012 N 279)

- СП 41-101-95. Проектирование тепловых пунктов" (введен в действие 01.07.1996)

- СП 1.13130.2009. Свод правил. Системы противопожарной защиты. Эвакуационные пути и выходы" (утв. Приказом МЧС России от 25.03.2009 N 171) (ред. от 09.12.2010)

- Федеральный закон от 22.07.2008 N 123-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности"

- Правила устройства электроустановок (ПУЭ). Шестое издание" (утв. Главтехуправлением, СССР 05.10.1979) (ред. от 20.06.2003) - СП 35-103-2001 «Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным посетителям».

- СП 42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*" (утв. Приказом Минрегиона РФ от 28.12.2010 N 820)

- СП 30.13330.2012. Свод правил. Внутренний водопровод и канализация зданий. Актуализированная редакция СНиП 2.04.01-85\*" (утв. Приказом Минрегиона России от 29.12.2011 N 626)

- СП 132.13330.2011. Свод правил. Обеспечение антитеррористической защищенности зданий и сооружений. Общие требования проектирования" (утв. Приказом Минрегиона РФ от 05.07.2011 N 320)

- ГОСТ Р 21.1101-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации" (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 11.06.2013 N 156-ст)

- Постановление Правительства РФ от 16.02.2008 N 87 (ред. от 23.01.2016) "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию".

- Разработанная проектно-сметная документация должна иметь положительное заключение ГАУ МО «Мособлгосэкспертиза» на проект и положительное заключение по проверке достоверности определения сметной стоимости.

Приложение 6

к Договору

№ \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СМЕТА** №1

«На разработку проектно-сметной документации на капитальный ремонт муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения "Большеалексеевский детский сад комбинированного вида «Калинка» городского округа Ступино Московской области по адресу: Российская Федерация, Московская область, городской округ Ступино, село Большое Алексеевское, улица Школьная, владение 4

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК: | исполнитель: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.М.П. *(при наличии)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.М.П. *(при наличии)* |

1. [↑](#footnote-ref-0)