Приложение 2

к аукционной документации

от «05» декабря 2022 года

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

**Договор №\_\_\_\_\_**

**на оказание услуг по обращению с медицинскими отходами**

**класса «Б», «В» и «Г»**

Московская область, город Дубна «\_\_\_» января 2023 г.

**Государственное автономное учреждение здравоохранения Московской области «Дубненская городская больница»** (далее – ГАУЗ МО «ДГБ»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Главного врача Осипова Алексея Валентиновича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ХХХХХХХХХ, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора ХХХХХХ, действующего на основании Устава, с другой стороны (далее именуемые Стороны), в соответствии с Протоколом подведения итогов аукциона в электронной форме на оказание услуг по обращению с медицинскими отходами класса «Б», «В» и «Г» от «\_\_\_\_» декабря 2022 г. №\_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется в соответствии с условиями настоящего Договора и требованиями аукциона в электронной форме оказать услуги по обращению с медицинскими отходами класса «Б», «В» и «Г» с территории Заказчика по утверждённому Заказчиком и согласованному с Исполнителем графику в рабочие, выходные и праздничные дни с 9.00 до 16.00.

1.2. Качественные характеристики услуг изложены в Приложении № 1 – Техническое задание на оказание услуг по обращению с медицинскими отходами класса «Б», «В» и «Г». Периодичность вывоза отходов и расчет стоимости за оказанные услуги представлены в Приложении № 2 – График услуг по обращению с медицинскими отходами класса «Б», «В» и «Г» и расчет стоимости оказанных услуг.

1.3. Место и сроки (период) оказания услуг:

Место оказания услуг – Московская область, город Дубна, улица Карла Маркса, дом 30; улица 9 Мая, дом 7В; стр. 1, улица Вавилова, дом 1; улица Энтузиастов, дом 19/2.

Срок оказания услуг – с 01 января 2023 года по 31 декабря 2023 года.

Условия оказания услуг – в соответствии с требованиями Технического задания (Приложение № 1 к данному Договору).

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. За оказанные услуги, указанные в пункте 1 настоящего Договора, Заказчик уплачивает Исполнителю \_\_\_\_\_\_\_ рублей (Сумма прописью), включая НДС \_\_ % – \_\_\_\_\_\_ рублей (Сумма прописью).

2.2. Оплата оказанных услуг производится за счет **средств обязательного медицинского страхования**.

2.3. Цена Договора установлена в валюте Российской Федерации.

2.4 Цена Договора установлена на весь период действия Договора и не может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке. Условия Договора могут быть изменены по соглашению сторон в соответствии с п. 9.20 настоящего Договора.

2.5. Оплата оказанных услуг безналичная, производится на следующих условиях: перечисление денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 5 (пяти) рабочих дней после оказания услуг и подписания Акта приема-сдачи оказанных услуг при наличии бюджетного финансирования при представлении следующих документов:

– счета за оказанные услуги с указанием реквизитов настоящего Договора (1 оригинал);

– счета-фактуры;

– Акта приема-сдачи оказанных услуг с указанием реквизитов настоящего Договора, подписанного Заказчиком и Исполнителем (1 оригинал).

2.6. Порядок формирования цены Договора – цена Договора включает в себя стоимость оказываемых услуг, налоги и другие обязательные платежи, страхование, таможенные пошлины, расходы на транспортировку, а также расходы на предоставление сменных контейнеров, расходы по погрузке, разгрузке, обеззараживанию контейнеров, накладные и прочие расходы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1. Заказчик имеет право:**

3.1.1. Осуществлять контроль качества оказываемых услуг на любом этапе оказания услуг.

3.1.2. Предъявлять претензии Исполнителю в установленный законодательством Российской Федерации срок, в том числе после подписания акта приемки-сдачи оказанных услуг в случае, если в течение указанного срока будут выявлены дефекты или отклонения качественных характеристик от требований аукциона в электронной форме.

3.1.3. При выявлении недостатков услуг, возникших по вине Исполнителя, требовать от него безвозмездного их устранения.

3.1.4. В случае отказа Исполнителя от устранения возникших по его вине недостатков самостоятельно и (или) с привлечением третьих лиц устранить возникшие по вине Исполнителя недостатки и требовать от него возмещения расходов на исправление недостатков услуг Заказчиком или третьим лицом.

3.1.5. Требовать от Исполнителя уплаты неустойки в случаях нарушения положений, установленных п. 3.4 Договора.

**3.2. Заказчик обязан:**

3.2.1. Принять и оплатить предусмотренные п. 1.1. Договора оказанные услуги.

3.2.2. Предоставить Исполнителю список лиц, ответственных за сбор, хранение и удаление отходов. Ответственные лица обязаны визировать документы Исполнителя, подтверждающие вывоз каждой партии отходов.

3.2.3. Выделять своих представителей для оперативного решения вопросов, возникающих при исполнении Договора и требующих согласованного принятия решения Сторонами.

3.2.4. Требовать от Исполнителя уплаты неустойки в случаях нарушения положений, установленных п. 3.4 Договора.

3.2.5. Соблюдать свои обязательства в части порядка приема оказываемых услуг.

**3.3. Исполнитель имеет право:**

3.3.1. Требовать от Заказчика исполнения обязательств, предусмотренных Договором.

**3.4. Исполнитель обязан:**

3.4.1. Обеспечить своевременное оказание услуг в соответствии с требованиями Технического задания и условиями Договора;

3.4.2. Иметь в наличии действующую лицензию на оказание услуг по предмету Договора, а также санитарно-эпидемиологическое заключение.

3.4.3. Оказывать услуги по утверждённому Заказчиком и согласованному с Исполнителем графику в рабочие, выходные и праздничные дни. Время вывоза с территории объектов ГАУЗ МО «ДГБ» устанавливается **с 9.00 до 16.00**.

3.4.4. При оказании услуг по вывозу каждой партии отходов предоставить Заказчику документы, подтверждающие вывоз отходов. Визирование указанных документов со стороны ответственных лиц Заказчика обязательно.

3.4.5. В разумный срок представлять Заказчику запрашиваемую информацию, непосредственно связанную с исполнением Договора.

3.4.6. Своевременно и в полном объеме представлять Заказчику учетную и отчетную документацию, относящуюся к предмету Договора.

3.4.7. По запросу Заказчика незамедлительно выделять своих представителей для оперативного решения вопросов, возникающих при исполнении Договора.

3.4.8. Своевременно устранить выявленные недостатки (дефекты) услуг возникшие по его вине при исполнении Договора и в период гарантийного срока.

3.4.9. Указать в сопроводительных документах (счете, накладной) ссылку на номер и дату заключенного Договора.

**4. ПОРЯДОК И СРОКИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ И ОФОРМЛЕНИЯ ЕЕ РЕЗУЛЬТАТОВ**

4.1. Исполнитель направляет Заказчику документы, перечень, порядок и сроки направления которых указаны в разделе «Оформление при исполнении обязательств» Приложения № 5 к Договору.

4.2. Заказчик осуществляет приемку оказанных услуг (результатов исполнения Договора (если Договором предусмотрены этапы, его отдельных этапов)) после получения от Исполнителя документов, указанных в разделе «Оформление при исполнении обязательств» Приложения № 5 к Договору. Порядок и сроки осуществления приемки услуг, а также порядок и сроки оформления ее результатов установлены разделом «Порядок и сроки осуществления приемки и оформления результатов» Приложения № 5 к Договору.

4.3. Для проверки предоставленных Исполнителем результатов, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора Заказчик проводит экспертизу.

4.4. Порядок и сроки проведения экспертизы установлены разделом «Порядок и сроки проведения экспертизы» Приложения № 5 к Договору.

4.5. Заказчик в порядке и сроки, установленные разделом «Порядок и сроки осуществления приемки и оформления результатов» Приложения № 5 к Договору, осуществляет приемку оказанных услуг и подписывает или утверждает подписанный всеми членами приемочной комиссии (в случае создания Заказчиком приемочной комиссии)документ о приемке, либо в те же сроки направляет Исполнителю мотивированный отказ от подписания документа о приемке, содержащий перечень выявленных недостатков и сроки их устранения (далее – Мотивированный отказ).

Заказчик отказывает в приемке результатов исполнения Договора (если Договором предусмотрены этапы, его отдельных этапов) в случае их несоответствия условиям Договора, за исключением случая, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих результатов и устранено Исполнителем.

4.6. В случае получения Мотивированного отказа Исполнитель обязан в сроки, установленные в таком отказе, устранить выявленные недостатки за свой счет и направить Заказчику документы, указанные в разделе «Оформление при исполнении обязательств» Приложения № 5 к Договору.

Со дня получения от Исполнителя указанных в настоящем пункте документов Заказчик действует в порядке, установленном настоящим разделом Договора, при этом срок исполнения обязательств Заказчика, установленный настоящим разделом Договора, исчисляется со дня получения таких документов.

4.7. В случае, если выявленные недостатки, указанные в Мотивированном отказе, не устранены Исполнителем в установленные в Мотивированном отказе сроки, Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии с условиями Договора.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Стороны несут имущественную ответственность за невыполнение взятых на себя по Договору обязательств в соответствии с его условиями и действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Каждая из Сторон в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за причиненные другой стороне Договора убытки, явившиеся причиной действий/бездействия виновной стороны при исполнении Договора.

5.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке (за исключением случаев, предусмотренных пунктами 5.4 -5.6 настоящего Договора):

а) 10 процентов цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 процентов цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 1 процент цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 0,5 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 100 млн. рублей до 500 млн. рублей (включительно);

д) 0,4 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 500 млн. рублей до 1 млрд. рублей (включительно);

е) 0,3 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 1 млрд. рублей до 2 млрд. рублей (включительно);

ж) 0,25 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 2 млрд. рублей до 5 млрд. рублей (включительно);

з) 0,2 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 5 млрд. рублей до 10 млрд. рублей (включительно);

и) 0,1 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) превышает 10 млрд. рублей.

854. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, заключенным по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон), за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены договора (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

5.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

а) 1 000,00 рублей, если цена договора не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 000,00 рублей, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10 000,00 рублей, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100 000,00 рублей, если цена договора превышает 100 млн. рублей.

5.6. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 1 000,00 рублей, если цена договора не превышает 3 млн. рублей (включительно);

б) 5 000,00 рублей, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10 000,00 рублей, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100 000,00 рублей, если цена договора превышает 100 млн. рублей.

5.7. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, Поставщик вправе потребовать уплату неустойки (штрафа, пени), которая начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства.

Размер неустойки (штрафа, пеней) составляет одну трехсотую действующей на день уплаты такой неустойки ключевой ставки ЦБ РФ.

Заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла не по его вине.

5.8. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик обязан потребовать уплаты пени, которая начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательств, в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пеней ключевой ставки ЦБ РФ.

5.9. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

5.10. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

5.11. Стороны Договора освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажут, что просрочка исполнения или ненадлежащее исполнение соответствующего обязательства произошли вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

Уплата Сторонами неустойки (штрафов, пени) не освобождает Сторону от исполнения обязательств по Договору.

**6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

6.1. В целях обеспечения выполнения обязательств по Договору Поставщик представляет Заказчику обеспечение в виде независимой гарантии или путем внесения денежных средств на счет Заказчика.

6.2. Независимая гарантия должна содержать указание на срок ее действия, который не может составлять менее 1 месяца с даты окончания, предусмотренного извещением об аукционе в электронной форме, аукционной документацией срока исполнения обязательств по договору поставщиком (исполнителем, подрядчиком). Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки самостоятельно.

Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать требованиям, установленным статьей 3.4 Федерального закона.

6.3. Обеспечение выполнения обязательств по настоящему Договору представляется на сумму **455 365,30 рублей** (Четыреста пятьдесят пять тысяч триста шестьдесят пять рублей 30 копеек), что составляет 10,0% (десять) процентов начальной (максимальной) цены Договора.

6.4. В случае если в качестве обеспечения исполнения обязательств по Договору Поставщик представляет независимую гарантию, Заказчиком принимаются независимые гарантии, выданные банками, включенными в предусмотренный [статьей 176.1](consultantplus://offline/ref=524EDDC2AF1B5FA775C587BBD1BE816BBB3FCEFE4F193094102F5C5F1A4B2FFDA417BC325A94M5T2K) Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия независимых гарантий в целях налогообложения. Независимая гарантия должна быть безотзывной.

6.5. В случае обеспечения обязательств по настоящему Договору путем внесения денежных средств на счет Заказчика, при условии надлежащего выполнения Поставщиком всех своих обязательств по настоящему Договору, Заказчик возвращает предмет залога в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и документацией об открытом аукционе в электронной форме в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Заказчиком соответствующего письменного требования Поставщика на банковский счет, указанный в этом письменном требовании.

6.6. Заказчик при неисполнении или ненадлежащем исполнении Поставщиком своих обязательств по Договору в случаях, указанных в пункте 6.7. Договора, имеет право не возвращать предмет залога или обратить взыскание на обеспечение исполнения Договора независимо от применения мер гражданской ответственности в виде пени, штрафа, установленных Договором.

6.7. Под неисполнением или ненадлежащим исполнением Поставщиком своих обязательств по договору понимается:

- поставка товаров ненадлежащего качества (несоответствующего условиям настоящего Договора и требованиям документации об открытом аукционе в электронной форме, включая нарушение требований к характеристикам, потребительским свойствам товара);

- неосуществление поставки товара по Договору или осуществление поставки товара не в полном объеме;

- нарушение Поставщиком сроков поставки товара по Договору, установленных пунктом 1.4. Договора;

- уклонение или отказ поставщика устранить недостатки, выявленные заказчиком;

- отказ заменить некачественный товар, выявленный заказчиком, в случае невозможности устранения недостатков товара;

- нарушение установленных заказчиком сроков устранения недостатков, выявленных заказчиком в период действия Договора.

- отсутствие документов, подтверждающих качество товара (копии удостоверений качества, копии сертификатов соответствия, оформленных в соответствии с действующим законодательством).

**7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, вызванное обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажорными обстоятельствами), которые возникли после подписания настоящего Договора, и наступление которых ни одна из Сторон не могла предотвратить любыми надлежащими мерами.

7.2. К форс-мажорным обстоятельствам относятся природные и промышленные катастрофы, пожары, наводнения, акты и действия государственных органов, военные действия, гражданские беспорядки, террористические акты и т.п. Забастовки персонала одной из Сторон не являются форс-мажорными обстоятельствами.

7.3. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 7.2. Договора, Сторона, желающая быть освобожденной от ответственности не позднее 10 (десяти) календарных дней, уведомляет о форс-мажорных обстоятельствах другую Сторону с приложением к уведомлению подтверждающих данные обстоятельства документов.

7.4. Несвоевременное уведомление о форс-мажорных обстоятельствах лишает Сторону права на освобождение от обязательств по Договору по причине указанных обстоятельств.

Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств и их продолжительности служат справка соответствующего государственного органа, копия нормативного правового акта, повлиявшего на исполнение обязательств, либо справка Торгово-промышленной палаты.

7.5. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 7.2 Договора, срок выполнения Сторонами обязательств по Договору переносится соразмерно времени действия форс-мажорных обстоятельств, а также времени, требуемого для устранения их последствий, но не более чем на срок 30 (тридцать) календарных дней.

7.6. В случае когда форс-мажорные обстоятельства продолжают действовать свыше 30 (тридцати) календарных дней либо когда при их наступлении Сторонам становится очевидным, что они будут действовать дольше этого срока, любая из Сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения Договора, уведомив об этом другую сторону, и, в этом случае, ни одна из Сторон не будет иметь права требовать от другой стороны возмещения убытков, связанных с таким отказом.

**8. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ**

8.1. Разногласия между Сторонами, вытекающие из условий Договора, либо иные, не урегулированные Договором, но связанные с ним отношения, разрешаются в установленном порядке путем переговоров.

8.2. Все споры, разногласия и требования, возникающие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его заключения, исполнения, нарушения, прекращения или недействительности будут подлежать рассмотрению в Арбитражном суде Московской области в соответствии с действующим законодательством РФ.

**9. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА, ЕГО ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ**

9.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с «01» января 2023 года и действует по «31» декабря 2023 года, а в части оплаты оказанных услуг – до полного исполнения Заказчиком своих обязательств по Договору.

9.2. Настоящий Договор не может быть изменен без обоюдного письменного соглашения Сторон, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ.

9.3. Все совершенные в письменной форме изменения и дополнения к Договору, надлежащим образом оформленные и подписанные Сторонами, являются составной и неотъемлемой частью Договора.

9.4. Все сообщения, заявления, претензии и уведомления, связанные с исполнением настоящего Договора, должны посылаться Сторонами непосредственно друг другу по указанным в Договоре почтовым адресам Сторон. Указанные документы, переданные Сторонами факсимильным способом передачи информации, имеют юридическую силу в случае подтверждения Стороной, которой адресованы документы, соответственно, факта получения таких документов.

9.5. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

9.6. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

При расторжении договора в одностороннем порядке по вине поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик вправе потребовать от поставщика (подрядчика, исполнителя) возмещения причиненных убытков.

9.7. Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии с пунктом 9.5 настоящего раздела.

9.8. Если Заказчиком проведена экспертиза поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения Договора может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Договора, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

9.9. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в Единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом и направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу поставщика (подрядчика, исполнителя), указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю). Выполнение Заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении поставщику (подрядчику, исполнителю) указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии поставщика (подрядчика, исполнителя) по его адресу, указанному в Договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 30 (тридцати) дней с даты размещения решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора в Единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом.

9.10. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым с момента получения одной стороной уведомления другой стороны об одностороннем отказе от исполнения договора полностью или частично.

9.11. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления поставщика (подрядчика, исполнителя) о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы в соответствии с пунктом 8.7 настоящего раздела. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий Договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

9.12. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в ходе исполнения Договора установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

9.13. Информация о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым Договор был расторгнут в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения Договора, включается в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

9.14. Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

9.15. Решение поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия такого решения, направляется Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) подтверждения о его вручении Заказчику. Выполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требований настоящей части считается надлежащим уведомлением Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) подтверждения о вручении Заказчику указанного уведомления.

9.16. Решение поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через 10 (десять) дней с даты надлежащего уведомления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

9.17. Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранены нарушения условий Договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.

9.18. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения Договора другая сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

9.19. Заказчик устанавливает возможность изменить предусмотренные Договором количество, объем, цену закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе.

9.20. Изменение условий Договора в ходе его исполнении допускается по соглашению Сторон в следующих случаях:

9.20.1. при снижении цены Договора без изменения предусмотренных Договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий Договора;

9.20.2. если по предложению Заказчика увеличиваются (уменьшаются) количество товара, объем работы или услуги не более чем на 30 процентов от установленных при заключении договора. При осуществлении предусмотренного настоящим подпунктом изменения изменение цены договора осуществляется пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 30 процентов цены, установленной при заключении договора. При уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное договором количество такого товара;

9.20.3. изменение в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги;

9.20.4. если при исполнении договора в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-NCOV, возникли независящие от сторон договора обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения. Предусмотренное настоящим подпунктом изменение осуществляется при наличии в письменной форме обоснования такого изменения и при условии, что такое изменение не приведет к увеличению срока исполнения договора и (или) цены договора более чем на тридцать процентов;

9.20.5. если обязательства по договору в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-NCOV, по независящим от сторон договора обстоятельствам, не исполнены в установленный в договоре срок, допускается однократное изменение срока исполнения договора на срок, не превышающий срока исполнения договора, предусмотренного при его заключении. При этом в случае, если обеспечение исполнения договора осуществлено путем внесения денежных средств, по соглашению сторон определяется новый срок возврата заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора. При этом в случае, если обеспечение исполнения договора осуществлено путем предоставления независимой гарантии, независимая гарантия должна учитывать новый срок исполнения договора;

9.20.6. Изменения существенных условий договора, заключенного   
до 01.01.2023 года, в случае невозможности его исполнения в связи с введением ограничительных мер экономического характера в отношении Российской Федерации. Предусмотренное настоящим подпунктом изменение осуществляется при наличии в письменной форме обоснования такого изменения, подписанного руководителем Заказчика, являющегося приложением к договору.

9.21. При заключении дополнительного соглашения Заказчик должен соблюдать следующие принципы:

- изменение предмета договора не допускается;

- изменения ведут к обоснованному улучшению условий договора для Заказчика по сравнению с условиями текущей редакции договора и не ухудшают экономическую эффективность закупки;

- изменяемые условия не были указаны в заявке, поданной для участия в закупке, или в документации о закупке и не ведут к ухудшению условий договора для Заказчика по сравнению с условиями текущей редакции договора и не ухудшают экономическую эффективность закупки.

9.22. Если при исполнении договора поставщик (подрядчик, исполнитель) допускает невыполнение принятых им договорных обязательств, приведшее к неисполнению плановых показателей, Заказчик вправе в одностороннем порядке уменьшить объем работ, предусмотренный договором, и/или полностью расторгнуть договор и на оставшийся объем невыполненных работ выбрать иного поставщика (подрядчика, исполнителя), используя любые способы закупок.

**10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Стороны при исполнении Договора:

- составляют в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронные документы), первичные учетные документы и иные документы, которыми оформляются:

поставка товара (выполнение работы, оказание услуги), а также отдельные этапы поставки товара (выполнения работы, оказания услуги) (далее - отдельный этап исполнения Договора), включая все документы, предоставление которых предусмотрено в целях осуществления приемки поставленного товара (выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги), а также отдельных этапов исполнения Договора;

результаты такой приемки;

мотивированный отказ от подписания документа о приемке;

оплата поставленного товара (выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги), а также отдельных этапов исполнения Договора;

заключение дополнительных соглашений, соглашения о расторжении Договора;

направление требования об уплате неустоек (штрафов, пеней);

направление решения об одностороннем отказе от исполнения Договора;

- осуществляют обмен электронными документами посредством использования Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – ПИК ЕАСУЗ) в соответствии с Регламентом электронного документооборота Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – Регламент, в Приложениях к Договору).

10.2. Для работы в ПИК ЕАСУЗ Стороны Договора не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения Договора:

- назначают должностных лиц, уполномоченных за организацию   
и осуществление электронного документооборота в соответствии с разделом «Особые условия» Договора (далее – уполномоченные должностные лица);

- обеспечивают получение усиленной квалифицированной электронной подписи в аккредитованных удостоверяющих центрах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, на уполномоченных должностных лиц, подписывающих документы при исполнении Договора;

- обеспечивают регистрацию в ПИК ЕАСУЗ и в электронном документообороте ПИК ЕАСУЗ (далее – ЭДО ПИК ЕАСУЗ) в соответствии с Регламентом;

- обеспечивают необходимые условия для осуществления электронного документооборота в ПИК ЕАСУЗ и в ЭДО ПИК ЕАСУЗ;

- используют для подписания в ЭДО ПИК ЕАСУЗ электронных документов усиленную квалифицированную электронную подпись.

10.3. Стороны признают, что используемые в ПИК ЕАСУЗ электронные документы имеют равную юридическую силу с документами на бумажных носителях информации, подписанными собственноручными подписями уполномоченных должностных лиц и оформленными в установленном порядке.

10.4. Электронные документы, полученные Сторонами друг от друга   
при исполнении Договора, не требуют дублирования документами, оформленными на бумажных носителях информации.

10.5. В случае сбоя в работе ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ (описание сбоя содержится в Регламенте), не позволяющего осуществлять обмен электронными документами при исполнении Договора, Стороны осуществляют оформление и подписание документов на бумажных носителях информации   
в сроки, предусмотренные Договором.

После возобновления работы ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ Сторона, ответственная за составление (оформление) документа, направляет с использованием ПИК ЕАСУЗ Стороне, в адрес которой должен быть направлен соответствующий документ, сопроводительное письмо, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, с приложением копии в электронной форме (скан-образа) документа, подписанного Сторонами на бумажном носителе информации.

Сторона, получившая в ПИК ЕАСУЗ указанное сопроводительное письмо, осуществляет проверку сведений, содержащихся в сопроводительном письме и приложенной к нему копии в электронной форме (скан-образа) документа, на предмет их соответствия подписанному документу на бумажном носителе информации и по результатам проверки подписывает данное сопроводительное письмо усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица либо отказывается от его подписания в порядке, предусмотренном Регламентом.

10.6. Перечень электронных документов, которыми обмениваются Стороны при исполнении Договора с использованием ПИК ЕАСУЗ, содержится в Приложениях к Договору.

10.7. Получение доступа к ПИК ЕАСУЗ, а также использование ЭДО ПИК ЕАСУЗ, в том числе в целях осуществления электронного документооборота при исполнении Договора, для Сторон осуществляется безвозмездно.

**11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Настоящий Договор заключен в электронной форме в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Гражданским Кодексом РФ, а также Положением о закупках товаров, работ, услуг государственного автономного учреждения здравоохранения Московской области «Дубненская городская больница», все приложения и документы подписаны электронно-цифровой подписью.

11.2. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью приложения:

1) Приложение № 1 – «Техническое задание на оказание услуг по обращению с медицинскими отходами класса «Б», «В» и «Г»

2) Приложение № 2 – «График услуг по обращению с медицинскими отходами класса «Б», «В» и «Г» и расчет стоимости оказанных услуг».

3) Приложение № 3 «Сведения об объектах закупки»;

# 4) Приложение № 4 «Сведения об обязательствах сторон и порядке оплаты»;

# 5) Приложение № 5 «Перечень электронных документов, которыми обмениваются стороны при исполнении договора»;

6) Приложение № 6 «Регламент электронного документооборота Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области».

**12. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

12.1. Заказчик: **государственное автономное учреждение здравоохранения Московской области «Дубненская городская больница»**

ИНН 5010036291 КПП 501001001

Адрес: 141980, г. Дубна, Московская область, ул. Карла Маркса, д.30

Телефон: +7 (496) 217-04-00, доб.0167

Факс: +7 (496) 212-33-39

Реквизиты для перечисления платежей:

ИНН 5010036291 КПП 501001001

МЭФ Московской области (л/с 32825221410, 31825221410, 30825221410 ГАУЗ МО «ДГБ»)

Счет 03224643460000004800

в ГУ Банка России по ЦФО//УФК по Московской области г. Москва

БИК 004525987

ЕКС 40102810845370000004

12.2. Исполнитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика** | **От Исполнителя** |
| Главный врач  государственного автономного учреждения здравоохранения Московской области «Дубненская городская больница»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Осипов  М.П. | Генеральный директор ХХХХХХ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ХХХХХХХ  М.П. |

Приложение № 1

к Договору № \_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» января 2023 года

**Техническое задание**

**на оказание услуг по обращению с медицинскими отходами**

**класса «Б», «В» и «Г»**

*(заполняется в соответствии с Приложением 1 к аукционной документации «Техническое задание» и предложением победителя аукциона в электронной форме)*

**Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика** | **От Исполнителя** |
| Главный врач  государственного автономного учреждения здравоохранения Московской области «Дубненская городская больница»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Осипов  М.П. | Генеральный директор ХХХХХХ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ХХХХХХХ  М.П. |

Приложение № 2

к Договору № \_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» января 2023 года

**График услуг по обращению с медицинскими отходами класса «Б», «В» и «Г» и расчет стоимости оказанных услуг**

**Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика** | **От Исполнителя** |
| Главный врач  государственного автономного учреждения здравоохранения Московской области «Дубненская городская больница»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Осипов  М.П. | Генеральный директор ХХХХХХ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ХХХХХХХ  М.П. |