

УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель генерального директора
АО «Жилсервис-Посад»



Е.В. Александрова

2021 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
на право заключения договора поставкитовара
для офиса Акционерного общества «Жилсервис-Посад»

Открытый Запрос котировок проводит Заказчик: АО «Жилсервис-Посад»

Адрес: Российская Федерация, 142500, г. Павловский Посад, ул. Кирова, дом № 56/1

Электронная площадка : <http://estp.ru/>

Официальный сайт для публикации документов о закупках в
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.zakupki.gov.ru.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Законодательное регулирование

1.1. Настоящее извещение о проведении запроса котировок в электронной форме (далее - извещение) подготовлено на основе положений Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон № 223-ФЗ), Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Московской области, Положением о закупке заказчика (далее - Положение о закупке), принятым, утвержденным и размещенным в Единой информационной системе в сфере закупок (далее - Единая информационная система), в целях обеспечения гласности и прозрачности закупки, создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей заказчика в товарах, работах, услугах.

В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение запроса котировок в электронной форме на право заключить договор регулируется извещением.

2. Заказчик, специализированная организация, оператор электронной площадки

2.1. Заказчик, указанный в части VIII «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения (далее – Заказчик), проводит запрос котировок в электронной форме, в соответствии с положениями извещения.

2.2. Специализированная организация, привлеченная Заказчиком на основании договора и указанная в части VIII «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения, выполняет отдельные функции по организации и (или) проведению запросов котировок в электронной форме, определенных в указанном договоре в соответствии с пунктом 12.1 раздела 12 Положения о закупке.

2.3. Оператор электронной площадки, указанный в части VIII «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения, обеспечивает проведение запроса котировок в электронной форме на электронной площадке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Положением о закупке.

3. Информационное обеспечение запроса котировок в электронной форме

3.1. Информация, подлежащая размещению в Единой информационной системе, размещается в ней средствами Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее - ЕАСУЗ), если иное прямо не установлено Законом № 223-ФЗ.

3.2. Заказчик размещает в Единой информационной системе извещение не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

Заказчик при проведении запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, размещает в Единой информационной системе извещение не менее чем за 4 (четыре) рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 7 (семь) млн. рублей.

3.3. Обмен информацией, связанной с проведением запроса котировок в электронной форме между участником закупки, Заказчиком (специализированной организацией), оператором электронной площадки осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

3.4. Электронные документы участника закупки, Заказчика (специализированной организации), оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - усиленная электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника закупки, Заказчика (специализированной организации), оператора электронной площадки.

4. Участники запроса котировок в электронной форме

4.1. В запросе котировок в электронной форме может принять участие любое

юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

4.2. Участник запроса котировок в электронной форме должен соответствовать обязательным требованиям, установленным в части VIII «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения.

4.3. Дополнительно в части VIII «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения к участникам закупки может быть установлено требование об отсутствии сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном статьей 5 Закона № 223-ФЗ и (или) в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ).

4.4. Заказчик вправе также установить требование к поставщику (исполнителю, подрядчику), не являющемуся субъектом малого и среднего предпринимательства, о привлечении к исполнению договора субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого и среднего предпринимательства (в части VIII «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения)¹.

5. Расходы на участие в запросе котировок в электронной форме

5.1. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой, подачей заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, участием в запросе котировок в электронной форме и заключением договора.

5.2. Заказчик (специализированная организация) не имеет обязательств в связи с такими расходами, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. Отмена запроса котировок в электронной форме

6.1. Заказчик вправе отменить запрос котировок в электронной форме по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

6.2. Решение об отмене запроса котировок в электронной форме размещается в Единой информационной системе в день принятия этого решения.

6.3. В течение одного часа с момента размещения в Единой информационной системе извещения об отмене запроса котировок в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомления об отмене запроса котировок в электронной форме всем участникам запроса котировок в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней.

6.4. В случае если Заказчиком принято решение об отмене запроса котировок в электронной форме в соответствии с пунктом 6.1 настоящего раздела извещения, оператор электронной площадки не вправе направлять Заказчику заявки участников запроса котировок в электронной форме.

6.5. По истечении срока отмены запроса котировок в электронной форме в соответствии с пунктом 6.1 настоящего раздела извещения и до заключения договора Заказчик вправе отменить запрос котировок в электронной форме только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

6.6. При отмене запроса котировок в электронной форме Заказчик не несет ответственность перед участниками закупки, подавшими заявки, за исключением случая, если

¹В порядке и случаях, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

вследствие отмены запроса котировок в электронной форме участникам закупки причинены убытки в результате недобросовестных действий Заказчика.

6.7. Проведение запроса котировок в электронной форме считается отмененным с момента размещения решения об отмене запроса котировок в электронной форме в Единой информационной системе.

7. Запрет на проведение переговоров с участником запроса котировок в электронной форме

7.1. Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией по осуществлению конкурентной закупки (далее – Комиссия) и участником запроса котировок в электронной форме в отношении поданной им заявки на участие в запросе котировок в электронной форме не допускается.

7.2. Проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником запроса котировок в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в запросе котировок в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

8. Разъяснение положений извещения

8.1. Любой участник запроса котировок в электронной форме вправе направить с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки на адрес электронной площадки, указанный в части VIII «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения, запрос о разъяснении положений извещения.

8.2. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения и размещает их в Единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос, а также направляет данные разъяснения оператору электронной площадки.

8.3. Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

8.4. Разъяснения положений извещения не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

9. Внесение изменений в извещение

9.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

Изменения, вносимые в извещение, размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в извещение срок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме этот срок составлял не менее 3 (трех) рабочих дней, за исключением проведения запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства с начальной (максимальной) ценой договора не превышающей 7 (семь) млн. рублей.

В случае внесения изменений в извещение при проведении запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, с начальной (максимальной) ценой договора не превышающей 7 (семь) млн. рублей срок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме этот срок составлял не менее 2 (двух) рабочих дней.

9.2. Изменение предмета закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не допускается.

9.3. Участники закупки самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение.

9.4. Заказчик не несет ответственности в случае, если участник закупки не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение и размещенными надлежащим образом.

II. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

10. Требования к содержанию и составу заявки на участие в запросе котировок в электронной форме

10.1. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме направляется участником запроса котировок в электронной форме оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, которые подаются одновременно.

10.2. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из одной части и предложения участника запроса котировок в электронной форме о цене договора.

10.3. Содержание заявки на участие в запросе котировок в электронной форме указано в части VIII «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения.

10.4. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником запроса котировок в электронной форме, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника запроса котировок в электронной форме.

10.5. Требовать от участника запроса котировок в электронной форме документы и сведения, за исключением предусмотренных извещением, не допускается.

11. Инструкция по заполнению заявки на участие в запросе котировок в электронной форме

11.1. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме заполняется участником закупки в соответствии с настоящей инструкцией.

11.2. При подготовке заявки на участие в запросе котировок в электронной форме участниками закупки должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

11.3. Сведения, которые содержатся в заявках на участие в запросе котировок в электронной форме, не должны допускать двусмысленных (неоднозначных) толкований.

11.4. Все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке, должна сопровождаться заверенным в соответствии с законодательством Российской Федерации переводом соответствующих документов на русский язык.

III. ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

12. Срок, место и порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме

12.1. Подача заявок на участие в запросе котировок в электронной форме осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке.

12.2. Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в любое время с даты и времени начала до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, предусмотренных в части VIII «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения.

12.3. Участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее

изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

12.4. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме оператор электронной площадки присваивает ей порядковый номер и подтверждает в форме электронного документа, направляемого участнику такого запроса, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

Первый порядковый номер присваивается заявке, поступившей ранее других заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

12.5. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме оператор электронной площадки возвращает указанную заявку подавшему ее участнику запроса котировок в электронной форме в случае:

подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных пунктом 10.4 раздела 10 извещения;

подачи одним участником запроса котировок в электронной форме двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки данным участником не отозваны. В указанном случае данному участнику возвращаются все заявки на участие в таком запросе;

получения заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе;

подачи участником такого запроса заявки, не содержащей предложение о цене договора или содержащей предложение о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора или равной нулю.

если блокирование денежных средств участника запроса котировок в электронной форме, предназначенных для обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, не может быть осуществлено и отсутствует информация о предоставлении таким участником банковской гарантии, выданной участнику закупки для обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме (если требование обеспечения заявки установлено в части VIII «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения).

12.6. Одновременно с возвратом заявки на участие в запросе котировок в электронной форме в соответствии с пунктом 12.5 раздела извещения оператор электронной площадки уведомляет в форме электронного документа участника такого запроса, подавшего данную заявку, об основаниях ее возврата. Возврат заявок на участие в запросе котировок в электронной форме оператором электронной площадки по иным основаниям не допускается.

12.7. Не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, оператор электронной площадки обеспечивает направление Заказчику всех заявок, поданных на участие в таком запросе.

12.8. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка на участие в таком запросе или не подано ни одной такой заявки, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся.

IV. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

13. Порядок обеспечения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме

13.1. Заказчик при проведении запроса котировок в электронной форме вправе установить в извещении требование к обеспечению заявок на участие в запросе котировок в электронной форме при условии, что начальная (максимальная) цена договора превышает 5 (пять) млн. рублей.

Заказчик не устанавливает в извещении требование обеспечения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 5 (пять) млн. рублей.

Размер такого обеспечения может составлять от 0,5 процента до 5 (пяти) процентов начальной (максимальной) цены договора.

13.2. В случае если закупка осуществляется среди субъектов малого и среднего

предпринимательства, размер обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме не может превышать 2 (два) процента начальной (максимальной) цены договора².

13.3. Обеспечение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме может предоставляться участником закупки путем внесения денежных средств, путем предоставления безотзывной банковской гарантии.

Срок действия безотзывной банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем 2 (два) месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

Выбор способа обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме осуществляется участником закупки.

13.4. При проведении запроса котировок в электронной форме, за исключением проведения запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, денежные средства, предназначенные для обеспечения заявок, перечисляются на счет оператора электронной площадки в банке (осуществляется блокирование денежных средств).

13.5. При проведении запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, денежные средства, предназначенные для обеспечения заявок, вносятся участниками таких закупок на специальные счета, открытые ими в банках, включенных в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Законом № 44-ФЗ (далее – специальный счет).

13.6. Обеспечение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, возможно путем блокирования денежных средств при наличии на специальном счете участника такой закупки незаблокированных денежных средств в размере, предусмотренном извещением, либо путем предоставления банковской гарантии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13.7. Блокирование денежных средств участника, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, прекращается в течение не более чем 1 (одного) рабочего дня с даты наступления одного из следующих случаев:

подписание протокола подведения итогов запроса котировок в электронной форме. При этом возврат или прекращение блокирования осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя, которому такие денежные средства возвращаются или блокирование таких денежных средств которого прекращается в случае заключения договора;

отмена запроса котировок в электронной форме;

отклонение заявки участника закупки;

отзыв заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;

получение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме после окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;

отказ в допуске участника закупки к участию в запросе котировок в электронной форме или отказ Заказчика от заключения договора с победителем.

13.8. Возврат банковской гарантии в случаях, указанных в пункте 13.7 настоящего раздела извещения, Заказчиком лицу или гаранту, предоставившим банковскую гарантию, не осуществляется, взыскание по ней не производится.

13.9. Возврат участнику закупки обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме не производится в следующих случаях:

уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

² Положение настоящего пункта, а также иные положения, связанные с осуществлением закупок среди субъектов малого и среднего предпринимательства, применяются, если Заказчик обязан осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Законом № 223-ФЗ, Положением о закупке, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

V. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

14. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме

14.1. Дата начала и дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме указана в части VIII «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения.

14.2. Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в таком запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении, в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок в электронной форме победителем такого запроса признается участник, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в которых предложена такая же цена.

14.3. Заявка участника запроса котировок в электронной форме отклоняется Комиссией в случае:

непредоставления документов и (или) информации, предусмотренных пунктом 19 части VIII «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения, или предоставления недостоверной информации;

несоответствия информации, предусмотренной пунктом 19 части VIII «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения, требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме;

в случае несоответствия участника запроса котировок в электронной форме требованиям, установленным в части VIII «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения;

предоставления безотзывной банковской гарантии на сумму менее установленной в извещении в случае, если участником выбран данный способ обеспечения заявки (если требование обеспечения заявки установлено в части VIII «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения).

14.4. Отклонение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме по основаниям, не предусмотренным пунктом 14.3 настоящего раздела извещения, не допускается.

14.5. Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, подписываемом всеми присутствующими членами Комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки данных заявок. Указанный протокол должен содержать следующую информацию:

о дате подписания протокола;

о дате и времени рассмотрения данных заявок;

о количестве поданных заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;

о результатах рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в том числе об отклоненных заявках на участие в запросе котировок в электронной форме с обоснованием причин отклонения (в том числе с указанием положений, которым не соответствуют заявки на участие в запросе котировок в электронной форме этих участников, предложений, содержащихся в заявках на участие в запросе котировок в электронной форме, не соответствующих требованиям, послуживших основанием для отклонения заявок на участие в запросе котировок, положений извещения и Положения о закупке, которым не соответствуют участники запроса котировок в электронной форме);

о поименном составе присутствующих членов Комиссии при рассмотрении заявок;

о решении каждого присутствующего члена Комиссии в отношении каждой заявки

участника такого запроса;

о причинах по которым запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся, в случае признания его таковым.

14.6. Протокол рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме направляется Заказчиком оператору электронной площадки и размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания такого протокола.

14.7. В случае, если Комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок в электронной форме или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся.

14.8. Оператор электронной площадки в течение часа после размещения в Единой информационной системе протокола рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме направляет Заказчику результаты осуществленного оператором электронной площадки сопоставления ценовых предложений, а также информацию о ценовых предложениях каждого участника запроса котировок в электронной форме, за исключением случая признания такого запроса котировок несостоявшимся.

15. Порядок подведения итогов запроса котировок в электронной форме

15.1. Не позднее следующего рабочего дня после дня получения от оператора электронной площадки информации, предусмотренной пунктом 14.8 раздела 14 извещения, Комиссия на основании полученной информации, присваивает каждой заявке на участие в запросе котировок в электронной форме порядковый номер по мере увеличения предложенной в таких заявках цены договора. Первый номер присваивается заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, в которой предложена наиболее низкая цена договора. В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе котировок в электронной форме содержатся одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, содержащих такие же предложения.

15.2. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме фиксируются в протоколе подведения итогов запроса котировок в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии. Оценка заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не осуществляется в случае признания запроса котировок в электронной форме не состоявшимся в соответствии с пунктом 14.7 раздела 14 извещения. Указанный протокол должен содержать следующую информацию:

о дате подписания протокола;

об участниках запроса котировок в электронной форме, заявки на участие в таком запросе котировок которых были рассмотрены;

о количестве поданных заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;

о результатах рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в том числе об отклоненных заявках на участие в запросе котировок в электронной форме с обоснованием причин отклонения (в том числе с указанием положений извещения, которым не соответствуют заявки на участие в запросе котировок в электронной форме этих участников, предложений, содержащихся в заявках на участие в запросе котировок в электронной форме, не соответствующих требованиям извещения, послуживших основанием для отклонения заявок на участие в запросе котировок, положений извещения и Положения о закупке, которым не соответствуют участники запроса котировок в электронной форме);

о поименном составе присутствующих членов Комиссии при рассмотрении заявок;

о порядковых номерах заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, присвоенных в порядке, предусмотренном пунктом 15.1 настоящего раздела извещения, включая информацию о ценовых предложениях участников запроса котировок в электронной форме;

о наименовании (для юридических лиц), фамилии, об имени, отчестве (при наличии) (для физических лиц), о почтовых адресах участника запроса котировок в электронной форме, заявке на участие в запросе котировок в электронной форме которого присвоен первый номер;

о причинах по которым запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся в

случае признания его таковым.

15.3. Протокол подведения итогов запроса котировок в электронной форме в день его подписания направляется Заказчиком оператору электронной площадки и размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания такого протокола.

VI. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

16. Сроки и порядок заключения договора

16.1. По результатам запроса котировок в электронной форме договор заключается не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в Единой информационной системе протокола подведения итогов запроса котировок в электронной форме.

16.2. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через 5 дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки.

16.3. Заключение договора по результатам запроса котировок в электронной форме осуществляется в порядке, предусмотренном извещением, Положением о закупке и регламентом работы электронной площадки.

16.4. Договор по результатам запроса котировок в электронной форме заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно победителя, Заказчика.

16.5. Договор по результатам запроса котировок в электронной форме заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, извещением и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор, с учетом преддоговорных переговоров (в случае их проведения).

16.6. В течение 5 (пяти) дней с даты размещения в Единой информационной системе протокола подведения итогов запроса котировок в электронной форме Заказчик размещает на электронной площадке без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к извещению, условий исполнения договора, указанных в заявке участника запроса котировок в электронной форме.

16.7. В течение 5 (пяти) дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке проекта договора победитель запроса котировок в электронной форме осуществляет одно из следующих действий:

подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью указанный проект договора, размещает на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, если данное требование установлено в извещении;

в случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронной процедуры. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора не более чем один раз. При этом победитель, с которым заключается договор, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующим извещению и своей заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, с указанием соответствующих положений данных документов.

16.8. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения победителем запроса котировок в электронной форме на электронной площадке протокола разногласий Заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на электронной площадке доработанный проект договора либо повторно размещает на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя запроса котировок в электронной

форме. При этом размещение на электронной площадке Заказчиком проекта договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий в течение 5 (пяти) дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке проекта договора.

16.9. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке документов, предусмотренных пунктом 16.8. настоящего раздела извещения, победитель запроса котировок в электронной форме размещает на электронной площадке проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, если данное требование установлено в извещении.

В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя запроса котировок в электронной форме, и предоставления таким победителем соответствующих требованиям извещения обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств (если данное требование установлено в извещении) Заказчик обязан разместить на электронной площадке договор, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика.

17. Порядок предоставления обеспечения исполнения договора и гарантийных обязательств

17.1. При установлении в части VIII «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения требования об обеспечении исполнения договора соответствующее обеспечение должно быть предоставлено участником запроса котировок в электронной форме до заключения договора.

17.2. Если при проведении запроса котировок в электронной форме участником такого запроса котировок, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в части VIII «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

17.3. В случае если извещением установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора до заключения договора и в срок, установленный в части VIII «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения, победитель запроса котировок в электронной форме или иной участник, с которым заключается договор, не предоставил обеспечение исполнения договора, такой победитель (участник) признается уклонившимся от заключения договора.

17.4. Заказчик в части VIII «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения вправе также установить требование об обеспечении исполнения гарантийных обязательств, предусмотренных договором.

17.5. Размер обеспечения гарантийных обязательств, срок предоставления участником, с которым заключается договор, обеспечения гарантийных обязательств, минимальный срок гарантийных обязательств указаны в части VIII «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения.

17.6. Порядок (перечень), срок гарантийных обязательств поставщика (исполнителя, подрядчика), обязанность поставщика (исполнителя, подрядчика) предоставить обеспечение гарантийных обязательств, срок его предоставления и ответственность поставщика (исполнителя, подрядчика) за непредоставление (несвоевременное предоставление) такого обеспечения предусмотрены частью IX «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» извещения.

17.7. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств, если это предусмотрено в части VIII «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ»

извещения и условиями договора, может предоставляться после подписания сторонами по договору документа, подтверждающего выполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) основных обязательств по договору (акта приема-передачи товара, работ, услуг, акта ввода объекта в эксплуатацию и тому подобных).

17.8. Обеспечение исполнения договора, в том числе гарантийных обязательств, может быть представлено в виде безотзывной банковской гарантии или путем внесения денежных средств на счет Заказчика. Способ обеспечения исполнения договора, в том числе гарантийных обязательств, определяется участником запроса котировок в электронной форме самостоятельно.

VII. ПОСЛЕДСТВИЯ ПРИЗНАНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НЕСОСТОЯВШИМСЯ

18.1. Если запрос котировок в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка на участие в таком запросе и при этом такая заявка признана соответствующей требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, или по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Комиссией только одна такая заявка признана соответствующей требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок, договор с данным участником заключается в соответствии с подпунктом 60.1.33 пункта 60.1 Положения о закупке в порядке, установленном в части VI «ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения.

18.2. Если запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не подано ни одной заявки на участие в таком запросе или по результатам рассмотрения заявок на участие в таком запросе Комиссией отклонены все поданные заявки на участие в нем, или если запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся в связи с тем, что победитель запроса котировок в электронной форме уклонился от заключения договора, Заказчик вправе провести новую закупку.

VIII. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

При возникновении противоречия между положениями частей I-VII Извещения и части VIII «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения, применяются положения части VIII «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения.

№ пункта	Наименование	Информация
1.	Наименование Заказчика, контактная информация	<u>Наименование:</u> Акционерное общество «Жилсервис-Посад» <u>Место нахождения:</u> г. Павловский Посад, ул. Кирова, д. 56/1 <u>Почтовый адрес:</u> 142500, г. Павловский Посад, ул. Кирова, д. 56/1 <u>Телефон:</u> 8 (49643) 5-56-69 <u>Факс:</u> 8 (49643) 2-24-43 <u>Электронная почта:</u> pprkch@mail.ru <u>Контактное лицо:</u> Жигина Алена Михайловна
2.	Наименование специализированной организации, контактная информация	-
3.	Способ закупки	<i>Запрос котировок в электронной форме</i>
4.	Официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	www.zakupki.gov.ru www.ESTP.RU.
5.	Наименование и описание предмета закупки	<u>Заключение договора поставки товара для офиса Акционерного Общества «Жилсервис-Посад»</u> Описание предмета закупки: в соответствии с частью X «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ИЗВЕЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения. Количество поставляемого товара/ объема выполняемой работы/ объема оказываемой услуги: в соответствии с частью X «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ИЗВЕЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения
6.	Условия договора	В соответствии с частью IX «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» извещения.

№ пункта	Наименование	Информация
7.	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара	Информация о месте доставки товара в соответствии с частью X «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ИЗВЕЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения. Информация о месте выполнения работы в соответствии с частью X «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ИЗВЕЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения. Информация о месте оказания услуги в соответствии с частью X «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ИЗВЕЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения. Сроки поставки товара в соответствии с частью X «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ИЗВЕЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения. Сроки завершения работы в соответствии с частью X «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ИЗВЕЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения. График оказания услуг в соответствии с частью X «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ИЗВЕЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения. Условия поставки товара в соответствии с частью X «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ИЗВЕЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения. Условия завершения работы в соответствии с частью X «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ИЗВЕЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения. Условия оказания услуг в соответствии с частью X «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ИЗВЕЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения.
8.	Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком	<i>Рубль Российской Федерации</i>
9.	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного	<i>Применяется</i>

№ пункта	Наименование	Информация
	Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора	
10.	Порядок формирования цены договора (цены лота)	Цена договора включает в себя все расходы, в том числе расходы на все расходы поставщика (подрядчика) связанные с исполнением договора, в том числе расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей. Неучтенные затраты поставщика по договору, связанные с исполнением договора, но не включенные в цену договора, не подлежат оплате Заказчиком.
11.	Начальная (максимальная) цена договора (цена лота)	Начальная (максимальная) цена договора составляет 141 534,50 (сто сорок одна тысяча пятьсот тридцать четыре) рубля 50 копеек
12.	Источник финансирования	Собственные средства АО «Жилсервис-Посад»
13.	Обоснование начальной (максимальной) цены договора	Сформирована в соответствии с Положением о закупке и приведена в части XII «Обоснование начальной (максимальной) цены договора» извещения.
	Метод формирования начальной (максимальной) цены договора	Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)
14.	Форма, сроки и порядок оплаты товара	<u>Форма оплаты:</u> безналичный расчет <u>Порядок оплаты:</u> оплата осуществляется в соответствии с условиями договора <u>Сроки оплаты:</u> в соответствии с условиями договора
14.1.	Размер аванса	-
15.	Обязательные требования к участникам запроса котировок в электронной форме	1. Соответствие участников закупок требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, являющихся предметом закупки (в том числе наличие лицензии в отношении видов деятельности, которая подлежит лицензированию, и (или) свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ). 2. Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, банкротом и об открытии конкурсного производства. 3. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурентной закупке.

№ пункта	Наименование	Информация
		4. Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности (или правом использования указанных результатов с возможностью предоставления такого права третьим лицам), если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на результаты интеллектуальной деятельности (или получает право использования указанных результатов), за исключением случаев заключения договора на создание произведений литературы или искусства (за исключением программ для электронно-вычислительных машин, баз данных), исполнения, а также заключения договоров на финансирование проката или показа национального фильма. 5. Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке не принято. 6. Отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа и (или) главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием

№ пункта	Наименование	Информация
		услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации. 7. Отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии по осуществлению конкурентной закупки состоят в браке с лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных лиц. Под выгодоприобретателями понимаются лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 процентов в уставном капитале хозяйственного общества. 8. Участник закупки не является офшорной компанией. 9. Отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.
15.1.	Дополнительное требование к участникам запроса котировок в электронной форме	<i>Установлено.</i> <i>Дополнительно к участникам закупки установлено требование об отсутствии сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, подрядчиков, исполнителей, предусмотренном статьей 5 Закона № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ.</i>
15.2.	Требования к участникам запроса котировок в электронной форме и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара	<i>Не установлены</i>

№ пункта	Наименование	Информация
16.	Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами	<i>Предоставляется</i>
17.	Особенности участия в запросе котировок в электронной форме	<i>Не установлено</i>
18.	Требование к участнику запроса котировок в электронной форме, не являющемуся субъектом малого или среднего предпринимательства, о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства	<i>Не установлено</i>
19.	Документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок в электронной форме	Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать следующие документы и информацию: 1. согласие участника запроса котировок в электронной форме: 1.1. согласие участника такого запроса котировок на поставку товара на условиях, предусмотренных извещением и не подлежащих изменению по результатам проведения такого запроса котировок; 1.2. указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров. Отсутствие в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров³; 1.3. конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в

³Включается в случае осуществления закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар.

№ пункта	Наименование	Информация
		извещении, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим абзацем, включается в заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в случае отсутствия в извещении указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в извещении⁴. 2. Сведения и документы об участнике запроса котировок в электронной форме, подавшем заявку на участие в запросе котировок в электронной форме: 2.1.наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника запроса котировок в электронной форме, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого запроса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого запроса (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого запроса; 2.2.полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения; 2.3.документы, подтверждающие полномочия лица

⁴Включается в случае осуществления закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар.

№ пункта	Наименование	Информация
		на осуществление действий от имени участника запроса котировок в электронной форме - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса котировок в электронной форме без доверенности (руководитель)). В случае если от имени участника запроса котировок в электронной форме действует иное лицо, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса котировок в электронной форме, заверенную печатью участника запроса котировок в электронной форме (при наличии) и подписанную руководителем участника запроса котировок в электронной форме или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц). В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника запроса котировок в электронной форме, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; 2.4.копии учредительных документов участника запроса котировок в электронной форме (для юридических лиц); 2.5.решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса котировок в электронной форме заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении; 2.6.решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении

№ пункта	Наименование	Информация
		или о ее совершении. 3. Документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника запроса котировок в электронной форме установленным извещением требованиям к участникам такого запроса. 4. Копии документов, подтверждающих соответствие товаратребованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом не требуется представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром. 5. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (для участника запроса котировок в электронной форме - физического лица). Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.
20.	Требования к содержанию, форме, оформлению заявки на участие в запросе котировок в электронной форме	Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из одной части и предложения участника запроса котировок в электронной форме о цене договора. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме направляется участником запроса котировок в электронной форме оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, которые подаются одновременно. Предложение участника запроса котировок в электронной форме о цене договора подается отдельно от сведений и документов об участнике запроса котировок в электронной форме, подавшем такую заявку. Сопоставление ценовых предложений осуществляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при формировании протокола подведения итогов.
21.	Дата и время начала и дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений извещения	Дата начала срока предоставления разъяснений положений извещения: «08» июня 2021 года в 10 ч. 00 мин. (время московское) Дата и время окончания срока предоставления разъяснений положений извещения: «11» июня 2021 года в 10 ч. 00 мин. (время московское)
22.	Дата начала и дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной	Дата начала подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме: «08» июня 2021 года в 10 ч. 00 мин. (время московское)

№ пункта	Наименование	Информация
	форме	Дата и время окончания подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме: «17» июня 2021 года в 10 ч. 00 мин. (время московское)
23.	Дата начала и окончания срока рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме	Дата начала срока рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме: «17» июня 2021 года в 10 ч. 01 мин. (время московское) Дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме: «18» июня 2021 года
24.	Обеспечение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме	<i>Не требуется</i>
24.1.	Размер обеспечения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме	-
24.2.	Срок и порядок предоставления обеспечения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме	-
25.	Обеспечение исполнения договора	<i>Не требуется</i>
25.1.	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок предоставления	<i>Не требуется</i>
26.	Обеспечение исполнения гарантийных обязательств	<i>Не требуется</i>
26.1.	Размер обеспечения исполнения гарантийных обязательств, срок и порядок их предоставления	-
27.	Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве исполнения договора, гарантийных обязательств, реквизиты для оформления банковской гарантии в качестве обеспечения заявки, исполнения договора, гарантийных обязательств	-
28.	Возможность Заказчика изменить условия договора по результатам	<i>Предусмотрена. По результатам преддоговорных переговоров предусматривается увеличение количества товара/объема работы/объема услуги не</i>

№ пункта	Наименование	Информация
	преддоговорных переговоров	<i>более чем на 10 (десять) процентов и без увеличения единичных цен товаров/работ/услуг с соответствующим изменением цены договора, но не превышающей начальную (максимальную) цену договора.</i>
29.	Возможность Заказчика изменить условия договора	<i>Предусмотрена в соответствии с Положением о закупке.</i>
30.	Возможность одностороннего отказа от исполнения договора	<i>Предусмотрена</i>
31.	Срок со дня размещения в Единой информационной системе протокола подведения итогов запроса котировок в электронной форме, в течение которого победитель запроса котировок в электронной форме должен подписать проект договора	<i>В соответствии с частью VI «ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» извещения.</i>

IX. ПРОЕКТДОГОВОРА

Проект договора прилагается отдельно.

**Х. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ИЗВЕЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ
ЗАПРОСАКОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Техническая часть прилагается отдельно.

ХІ. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Приложение 1. Сведения об участнике закупки

1	Дата составления заявки	« ____ » _____ 20__ г
2	Согласие Участника закупки исполнить условия договора, указанные в закупочной документации	Согласен / Не согласен
Сведения о предмете закупки		
3	Предмет договора	
4	Стоимость товара, оказания услуг,	<i>Цена товара с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи)</i>
5	Сроки поставки товара	<i>[указываются сроки поставки товара]</i>
Сведения об участнике закупки		
6	Наименование Участника закупки (юридического лица), фамилия, имя, отчество и паспортные данные Участника закупки (физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)	<i>[Участник закупки, являющийся юридическим лицом, указывает в данном разделе полное наименование с указанием организационно-правовой формы в соответствии со свидетельством о государственной регистрации юридического лица, свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года]. [Участник закупки, являющийся физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, указывает в данном разделе фамилию, имя, отчество и паспортные данные в соответствии с паспортом].</i>
7	Место нахождения Участника закупки (юридического лица), место жительства Участника	<i>[Участник закупки, являющийся юридическим лицом, указывает в данном разделе место нахождения в соответствии с</i>

	закупки (физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)	учредительными документами (устав, положение и т.п.)]. [Участник закупки, являющийся физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, указывает в данном разделе место жительства в соответствии с паспортом].
8	Почтовый адрес	[В данном разделе Участник закупки указывает почтовый адрес и индекс, по которым Заказчик сможет осуществить почтовую связь с Участником закупки].
9	ИНН	[В данном разделе Участник закупки указывает идентификационный номер налогоплательщика].
10	Контактное лицо	[В данном разделе Участник закупки указывает данные лица, с которым Заказчик сможет связаться в процессе подготовки договора].
10.1	Фамилия, имя, отчество	[В данном разделе Участник закупки указывает полную фамилию, имя и отчество контактного лица].
10.2	Занимаемая должность	[В данном разделе Участник закупки указывает должность, занимаемую контактным лицом].
10.3	Номер контактного телефона	[В данном разделе Участник закупки указывает номер телефона (рабочий и мобильный), по которому Заказчик сможет связаться с контактным лицом в процессе подготовки договора].
10.4	Адрес электронной почты (E-mail)	[В данном разделе Участник закупки указывает адрес электронной почты (E-mail), по которому Заказчик сможет связаться с контактным лицом в процессе подготовки договора].
11	Принадлежность Участника закупки к субъектам малого и среднего предпринимательства.	[В данном разделе Участник закупки указывает принадлежность к СМСП]. Да / Нет

Приложение 2. Опись документов

В подтверждение соответствия требованиям закупочной документации к заявке прикладываются следующие документы:

1. (название документа) _____ (количество страниц в документе);
- п.п. (название документа) _____ (количество страниц в документе).

Приложение 3. Заявка на участие в закупке
 Оформить на бланке участника закупки с указанием даты и исходящего номера
Заказчику / Организатору закупки
(выбрать нужное)

Заявка на участие в закупке

На право заключения с _____ (указывается наименование Заказчика)
 договор на _____ (указывается предмет договора).

1. _____ (наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), ФИО, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона)
 в лице _____ (наименование должности, ФИО руководителя, уполномоченного лица) сообщает о согласии участвовать в процедуре закупки на условиях, установленных в извещении о закупке, и направляет настоящую заявку на участие в закупке.
2. _____ (наименование участника закупки (для юридического лица) ФИО (для физических лиц) сообщает о согласии поставить товары, выполнить работы, оказать услуги *(выбрать нужное)* в соответствии с требованиями извещения о закупке, включая проект договора, и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке и в Предложении об условиях исполнения договора, которое является неотъемлемой частью настоящей заявки на участие в закупке, в том числе:
 - 1) Цена договора (с учетом всех расходов и обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации) _____ *(цифрами и прописью)*;
 - 2) Указывается краткое содержание предлагаемых участником закупки условий исполнения договора, являющихся критериями оценки и сопоставления заявок на участие в закупке _____.
3. ⁵ Для подтверждения своей принадлежности к субъектам малого / среднего предпринимательства *(выбрать нужное)* прикладываем декларацию о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства *(Приложение к настоящей заявке 1)*.
 3.1. План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства:⁶

Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального	Предмет договора, заключаемого с субподрядчиком (соисполнителем), с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуги субподрядчиком (соисполнителей)	Цена договора, заключаемого с субподрядчиком (соисполнителем)

⁵ Пункт 3 указывается только в случае, если участник закупки относится к субъектам малого / среднего предпринимательства

⁶ Пункт 3.1. указывается только в случае, если в документации о закупке установлено требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субподрядчика (соисполнителя)			

Для подтверждения принадлежности субподрядчиков (соисполнителей) к субъектам малого или среднего предпринимательства прикладываем декларацию о соответствии закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства (Приложение 1 к настоящей заявке).

4. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком нами уполномочен _____ (указать ФИО полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес). Все сведения о проведении процедуры закупки просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

5. Наши банковские реквизиты:

ИНН

КПП

Наименование обслуживающего банка

Расчетный счет

Корреспондентский счет

Код БИК

6. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

Руководитель участника закупки
(или уполномоченный представитель) _____ (подпись) _____ ФИО

М.П.

Приложение 4. Предложения об условиях исполнения договора

Сведения о качестве, технических характеристиках товара, его безопасности, функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, размере, упаковке, и иные сведения о товаре, представление которых предусмотрено документацией

[illegible]

Инструкция по заполнению:

СОСТАВЛЯЕТСЯ КАЖДЫМ ЗАКАЗЧИКОМ САМОСТОЯТЕЛЬНО В ОТНОШЕНИЕ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ.

Например,

Участник закупки предоставляет в любой удобной форме или по форме, рекомендованной заказчиком, информацию о конкретных показателях товара (материала), используемого при выполнении работ, оказании услуг, соответствующих значениям, установленным документацией запроса котировок в электронной форме (далее – документация запроса котировок в электронной форме) и подлежащих проверке заказчиком при приеме товара, выполненных работ, оказанных услуг, а также сведения о товарном знаке (его слоговом обозначении) (при наличии), знаке обслуживания (при наличии), фирменном наименовании (при наличии), патенте (при наличии), полных моделях (при наличии), промышленных образцах (при наличии), наименовании страны происхождения товара.

Требуемые параметры, установленные заказчиком, изменяться не могут. Перечисление требуемых значений через союз «и» указывает на потребность во всех перечисленных значениях, указанных слева и справа от этого союза. Перечисление значений через союз «или» указывает на необходимость указания одно из значений, указанных слева и справа от этого союза. При указании диапазона значений, данный диапазон должен быть не уже, установленного в нормативных

документах. При указании минимальных и/или максимальных границ диапазонов возможных значений с предлогами «от» и/или «до» границы включаются в диапазоны возможных значений (если иное не указано в требуемом параметре). При указании минимальных и/или максимальных границ диапазонов возможных значений со словами «не менее» и/или «не более» и/или «не ниже» и/или «не выше» границы включаются в диапазоны возможных значений. Слово «должно» и его производные должны отсутствовать (требование является проритетным). При указании минимальных и/или максимальных границ диапазонов возможных значений со словами «более» и/или «менее» и/или «ниже» и/или «выше» границы не включаются в диапазоны возможных значений. Если в соответствии со значениями иных связанных характеристик значение текущей характеристики не нормируется нормативным документом, либо не определяется, может быть указано «не нормируется», «-» для значения текущей характеристики. Фракция должна быть представлена диапазоном значений. Если в соответствии со значениями иных связанных характеристик значение текущей характеристики не существует в соответствии с нормативным документом, должно быть указано «не существует», «-» для значения текущей характеристики. При указании «и/или» участник может предложить как одно, так и несколько значений исходя из характеристик товара. Крайние значения параметра, отмеченного «3» в верхнем индексе, не должны включаться в предлагаемое значение. Значение параметра, отмеченного «2» в верхнем индексе, должно быть неизменяемым. Указание на возможность выбора («или») является проритетным (например, А или Б и В или Г, необходимо указать (А или Б на выбор) и (В или Г на выбор)). В случае, если в требуемом параметре указано «в диапазоне», необходимо предоставить диапазонное соотношение марки, типы и т.д., указанные в соответствии с нормативными документами. В качестве редакции нормативных документов следует использовать их последние действующие редакции с учетом всех изменений. Знаки «,» и «;» используются в качестве пунктуации и не предусматривают возможность выбора. Знак «/» используется для обозначения значений в соответствии с нормативными документами. Символ «±» обозначает «от» и «до» (например, 5±2 следует читать как 3-7, ±2 – от -2 до +2). В данной инструкции приведены случаи указания диапазонов значений, в случаях, неопределенных данной инструкцией, участник предоставляет конкретные значения показателей. В случае наличия противоречий в требованиях, указанных в «Сведения о качестве, технических характеристиках товара, его безопасности, функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, размере, упаковке, отгрузке товара и иные сведения о товаре, предоставление которых предусмотрено документацией о запросе копировок в электронной форме», и в требованиях нормативных документов, участник вправе руководствоваться требованиями нормативных документов.

Перечень используемых материалов при выполнении работ составлен на основе сметной документации и ресурсной ведомости, которая определяет потребность в ресурсах для выполнения работ по предмету запроса копировок в электронной форме

Расчет стоимости *(на усмотрение участника закупки)*

№ п/п	Наименование	Кол-во	Цена за ед. руб. с НДС	Сумма с НДС
1				
ИТОГО:				

Руководитель участника закупки

(или уполномоченный представитель) _____ *(подпись)* _____ **ФИО**

М.П.

Приложение 5. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

(фирменный бланк участника закупки)

Подтверждение участника закупочной процедуры наличия согласия на обработку персональных данных и направления уведомлений об осуществлении обработки персональных данных

Настоящим _____,
(наименование участника)

Адрес местонахождения (юридический адрес):

_____,
Фактический адрес:

_____,
Свидетельство о регистрации:

(наименование документа, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в соответствии с Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ), подтверждает получение им в целях участия в закупочных процедурах всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о персональных данных) согласий на передачу и обработку персональных данных субъектов персональных данных, упомянутых в любой из частей заявки на участие в запросе [указывается способ закупки] на [указывается предмет закупки], а также направление в адрес таких субъектов персональных данных уведомлений об осуществлении обработки их персональных данных в [указывается наименование Заказчика], зарегистрированного по адресу: [указывается адрес], т.е. на совершение действий, предусмотренных п.3 ст.3. Закон 152-ФЗ.

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых получено согласие субъекта персональных данных и направлено уведомление об осуществлении [указывается наименование заказчика], обработки их персональных данных, включает: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения; паспортные данные; сведения об образовании (с указанием учебных заведений); сведения о трудовой деятельности с указанием наименования организации и занимаемой должности (в том числе по совместительству); сведения об участии (членстве) в органах управления иных юридических лиц; биографические данные, фотография, контактная информация, собственноручная подпись, иные персональные данные, упомянутые в любой из частей заявки на участие в запросе [указывается способ закупки] на [указывается предмет закупки].

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых получены согласия субъектов персональных данных, упомянутых в любой из частей заявки на участие в запросе [указывается способ закупки] на [указывается предмет закупки], включает: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Законе 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством, и в случаях, когда [указывается наименование Заказчика] выступает для третьих лиц, которым передаются персональные данные, организатором закупки.

Условием прекращения обработки персональных данных является получение [указывается наименование участника] письменного уведомления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящее подтверждение действует со дня его подписания в течение ____ лет (либо до дня его отзыва субъектом персональных данных в письменной форме).

«__» _____ 201__ г. _____ (_____)
МП

ХП. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА

*Обоснование начальной (максимальной) цены договора прилагается
отдельно.*