**ПРОЕКТ**

**ДОГОВОР**

**на закупку в 2021 году на поставку питьевой воды в бутылях для нужд АУ "МАУКиС "МаксимуМ"**

Московская обл. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

Автономное учреждение Одинцовского городского округа Московской области «Муниципальное автономное учреждение культуры и спорта «МаксимуМ», в лице Директора АУ «МАУКиС «МаксимуМ» Цуранова Сергея Николаевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(для юридических лиц указываются полное наименование, организационно-правовая форма, для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); для физических лиц – фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место жительства)*, именуемый в дальнейшем **«Поставщик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**» и каждый в отдельности «**Сторона**», с соблюдением требований Гражданского [кодекса](consultantplus://offline/ref=C36B03DBA536EA525D662381ACE9C394D57D9026D42F5DE9B445103EA5DDE2H) Российской Федерации, Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=C36B03DBA536EA525D662381ACE9C394D57A9223D42F5DE9B445103EA5DDE2H) 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупке товаров, работ, услуг АУ «МАУКиС «МаксимуМ» на основании результатов закупки путем проведения запроса котировок в электронной форме, протокол к Закупке № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2021 г., размещенной в ЕИС (сайт zakupki.gov) заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**

1.1. Предметом Договора является поставка питьевой воды в бутылях (далее - Товар) для нужд Заказчика в соответствии со Спецификацией (приложение N 5 к Договору) и на условиях, предусмотренных Договором.

1.2. Поставка Товара осуществляется Поставщиком в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок поставки такого вида Товара, устанавливающих требования к качеству такого вида Товара, в соответствии с условиями Договора.

1.3. Поставляемый Товар должен соответствовать требованиям качества и безопасности товаров в соответствии с действующими стандартами, утвержденными в отношении данного вида Товара, что должно подтверждаться соответствующими документами, оформленными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Поставляемый Товар должен быть новым Товаром, то есть Товаром, который не был в употреблении, не с хранения, не с консервации. Товар не должен иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или функционированием при штатном использовании.

**2. Цена Договора и порядок расчетов**

2.1. Цена Договора и валюта платежа устанавливаются в российских рублях.

2.2.  *(ВАРИАНТ I) Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ (\_\_\_) копеек, \_ (в том числе НДС – \_\_ процентов, \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ (\_\_\_) копеек) (далее – Цена Договора), является твердой и определяется на весь срок действия Договора за исключением случаев, предусмотренных Договором и действующим законодательством Российской Федерации.*

*(ВАРИАНТ II) Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ (\_\_\_\_) копеек, (НДС не облагается) (далее – Цена Договора), является твердой и определяется на весь срок действия Договора за исключением случаев, предусмотренных Договором и действующим законодательством Российской Федерации*

2.3. Цена Договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных [Законом](consultantplus://offline/ref=C34760B3D3A97617C7E1F7AB60133E1A0B52126D00EB7557BDB9DC8678oCo4E) о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и Положением о закупке товаров, работ, услуг АУ «МАУКиС «МаксимуМ». Цена Договора включает в себя расходы, связанные с поставкой Товара, предусмотренного Договором, в полном объеме, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, транспортные и погрузо-разгрузочные работы, подъем на этаж, и прочих расходов, связанных с исполнением договора.

2.4. Оплата производится Заказчиком на расчетный счет Поставщика, указанный в Договоре, в срок не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Заказчиком товарной (товарно-транспортной) накладной после каждой поставки товара. Оплата производится Заказчиком на основании представленных Поставщиком счета, счета-фактуры (при необходимости) и при отсутствии у Заказчика претензий по количеству и качеству поставленного Товара. Авансирование не предусмотрено.

Обязательства Заказчика по оплате цены Договора считаются исполненными с момента списания денежных средств в размере, установленном Договором, с лицевого счета Заказчика. За дальнейшее прохождение денежных средств Заказчик ответственности не несет.

2.5. Возможность изменения условий договора по соглашению сторон в соответствии с положениями Федерального закона № 223-ФЗ и Положением о закупке товаров, работ, услуг АУ «МАУКиС «МаксимуМ» установлена:

а) при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара и иных условий договора;

б) если по предложению Заказчика увеличиваются (уменьшаются) предусмотренные договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на 30 процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 30 процентов цены договора. При уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное договоре количество такого товара;

При этом Стороны составляют и подписывают дополнительное соглашение к Договору

**3. Порядок поставки Товара**

3.1. Поставка Товара осуществляется по адресам: Московская область, Одинцовский р-он., рп. Новоивановское, ул. Агрохимиков, д2; Московская область, Одинцовский р-он., рп. Новоивановское, ул. Калинина, д.14; Московская область, Одинцовский р-он., рп. Заречье, ул. Тихая, д.26/к4. Поставка включает погрузочно-разгрузочные работы.

3.2. Доставка Товара до места передачи Товара производится силами и средствами Поставщика.

3.3. Товар должен иметь упаковку, предотвращающую его порчу при транспортировке.

Маркировка и упаковка Товара должны соответствовать требованиям нормативно-технической документации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Не позднее чем за 1 (один) рабочий день до дня доставки Товара Поставщик обязан согласовать с представителем Заказчика дату и время доставки Товара.

3.5. В день поставки Поставщик одновременно с Товаром должен передать Заказчику сопроводительные документы, относящиеся к Товару, товарную (товарно-транспортную) накладную, счет, счет-фактуру, документы, удостоверяющие качество товара (сертификат соответствия (или декларация о соответствии) в случае, если действующим законодательством установлено такое требование к данному виду продукции) установленного образца.

В случае отсутствия вышеназванных документов Заказчик вправе отказаться от приемки Товара. Товар будет считаться непоставленным.

3.6. Срок поставки Товара: Поставка товара осуществляется транспортом Поставщика партиями по заявке Заказчика в течение 2 рабочих дней с момента получения такой заявки. Срок выполнения обязательства по поставке в полном объеме – до 28.12.2021г.

При отказе Поставщика от поставки Товара Заказчиком составляется акт об отказе в поставке Товара. В данный акт вносятся сведения о дате и времени отказа, наименовании и количестве Товара, о причинах отказа, о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности лица, принимающего заявку.

В случае просрочки поставки Товара Заказчик составляет акт о просрочке поставки Товара, в котором указываются сведения о времени заказа и времени просрочки поставки Товара.

Данные акты являются основаниями для применения к Поставщику мер ответственности, предусмотренных Договором.

4. **Порядок сдачи и приемки поставляемого Товара**

4.1. Приемка Товара осуществляется в месте поставки Товара. Приемка осуществляется уполномоченным представителем Заказчика. Представители Поставщика вправе присутствовать при проведении приемки. Заказчик вправе создать приемочную комиссию для проверки соответствия Товара требованиям, установленным Договором.

4.2. Приемка Товара осуществляется путем передачи Поставщиком Товара и документов, удостоверяющих качество товара (сертификат соответствия (или декларация о соответствии) в случае, если действующим законодательством установлено такое требование к данному виду продукции) установленного образца и иных документов, подтверждающих качество Товара, и оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, подписанной со стороны Поставщика товарной (товарно-транспортной) накладной, проверки целостности упаковки, вскрытии упаковки (в случае если Товар поставляется в упаковке), осмотра Товара на предмет сколов, трещин, внешних повреждений. Приемка Товара производится в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с момента передачи Товара, по адресу, указанному в п. 3.1 Договора.

После внешнего осмотра Товара осуществляется проверка Товара по количеству путем пересчета единиц Товара и сопоставления полученного количества с количеством Товара, указанным в товарной (товарно-транспортной) накладной. Одновременно проверяется соответствие наименования, ассортимента и комплектности Товара.

При приемке Товара по качеству Заказчик вправе осуществить выборочную проверку качества Товара. В случае если при осуществлении выборочной проверки обнаружен Товар (часть Товара), качество которого не соответствует требованиям Договора, результаты такой проверки распространяются на всю поставку.

4.3. Отказ от приемки Товара оформляется двусторонним актом с перечнем недостатков, условиями и сроками их устранения. При немотивированном отказе представителя Поставщика от подписания акта (бездействие) ненадлежащее качество Товара подтверждается актом, подписанным Заказчиком в одностороннем порядке.

4.4. Проверка количества и качества Товара, поступившего в таре (упаковке), производится при вскрытии тары (упаковки).

При выявлении несоответствия наименований, количества и качества Товара Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней с момента такого выявления направляет Поставщику письменное уведомление (претензию) о необходимости замены или допоставки Товара в соответствии с п. 10.1 Договора.

4.5. В случае поставки некачественного Товара (в том числе в случае выявления внешних признаков ненадлежащего качества Товара, препятствующих его дальнейшему использованию (нарушение целостности упаковки, повреждение содержимого и т.д.) Поставщик обязан безвозмездно устранить недостатки Товара в течение 5 (пяти) календарных дней с момента письменного уведомления о них Заказчиком.

В случае если Поставщик не согласен с предъявляемой Заказчиком претензией о некачественной поставке, Поставщик обязан самостоятельно подтвердить качество Товара заключением эксперта, экспертной организации и оригинал экспертного заключения представить Заказчику. Выбор эксперта, экспертной организации осуществляется Поставщиком и согласовывается с Заказчиком. Оплата услуг эксперта, экспертной организации, а также всех расходов, в том числе связанных с транспортировкой, монтажом (демонтажем) Товара для экспертизы, осуществляется Поставщиком.

4.6. В случае поставки некомплектного Товара Поставщик обязан доукомплектовать Товар или заменить Товаром надлежащего качества в течение 5(пяти) календарных дней с момента письменного уведомления о нем Заказчиком.

4.7. Претензии по скрытым дефектам могут быть заявлены Заказчиком в течение всего срока годности (срока полезного использования) Товара.

4.8. Для проверки соответствия качества поставленного Товара требованиям, установленным Договором и приложениями к нему, Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза результатов может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

4.9. При отсутствии у Заказчика претензий по количеству и качеству поставленного Товара Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней со дня завершения срока приемки Товара, указанного в п. 4.2 Договора, подписывает товарную (товарно-транспортную) накладную, счет-фактуру. После этого Товар считается переданным Поставщиком Заказчику.

4.10. Все расходы, связанные с возвратом фальсифицированных и бракованных Товаров, осуществляются за счет Поставщика.

4.11. Риск случайной гибели и случайного повреждения Товара, а также право собственности на Товар переходит от Поставщика к Заказчику в момент передачи Товара согласно п. 4.9 Договора.

**5. Права и обязанности Сторон**

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. Требовать от Поставщика, надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Поставщика представления надлежащим образом оформленных документов, указанных в [п. 4.2](#Par59) Договора.

5.1.3. В случае досрочного исполнения Поставщиком обязательств по Договору принять и оплатить Товар в соответствии с установленным в Договоре порядком.

5.1.4. Запрашивать у Поставщика информацию о ходе исполнения обязательств по Договору.

5.1.5. Осуществлять контроль и надзор за качеством, порядком и сроками поставки Товара, давать указания о способе поставки Товара, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Поставщика.

5.1.6. Отказаться от приемки Товара в случаях, предусмотренных Договором и законодательством Российской Федерации, в том числе в случае обнаружения неустранимых недостатков.

5.1.7. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств. В случае принятия решения об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия этого решения направить его Поставщику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Поставщика, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Поставщику

5.1.8. По соглашению с Поставщиком изменить существенные условия Договора в случаях, установленных Законом о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и Положением о закупке товаров, работ, услуг АУ «МАУКиС «МаксимуМ».

5.1.9. Пользоваться иными правами, установленными Договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Сообщать в письменной форме Поставщику о недостатках, обнаруженных в ходе исполнения Договора, в течение 2 (двух) рабочих дней после обнаружения таких недостатков. Заказчик, обнаружив при осуществлении контроля и надзора за ходом исполнения обязательства отступления от условий Договора или иные их недостатки, должен в течение 1 (одного) рабочего дня заявить об этом Поставщику. Заказчик обязан назначить своего ответственного представителя для контроля за поставкой Товара по Договору и согласования организационных вопросов.

5.2.2. Своевременно принять и оплатить поставленный Товар надлежащего качества в соответствии с Договором, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.4. При получении от Поставщика уведомления о приостановлении поставки Товара в случае, указанном в п. 5.4.6 Договора, рассмотреть вопрос о целесообразности и порядке продолжения поставки.

5.2.5. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента возникновения права требования от Поставщика оплаты неустойки (штрафа, пени) направить Поставщику претензионное письмо с требованием оплаты в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения претензионного письма неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

5.2.6. При неоплате Поставщиком неустойки (штрафа, пени) в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты истечения срока для оплаты неустойки (штрафа, пени), указанного в претензионном письме, а также в случае полного или частичного немотивированного отказа в удовлетворении претензии либо неполучения в срок ответа на претензию направить в суд исковое заявление с требованием оплаты неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

5.2.7. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты фактического исполнения обязательств Поставщиком принять необходимые меры по взысканию неустойки (штрафа, пени) за весь период просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, а именно потребовать оплаты неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора за весь период просрочки исполнения, и в случае неоплаты Поставщиком неустойки (штрафа, пени) в течение указанного срока направить в суд исковое заявление с соответствующими требованиями.

5.2.8. При направлении в суд искового заявления с требованиями о расторжении Договора одновременно заявлять требования об оплате неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

5.2.9. Обеспечить конфиденциальность информации, представленной Поставщиком в ходе исполнения обязательств по Договору, за исключением случаев, когда Заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации обязан предоставлять информацию третьим лицам.

5.2.10. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

5.3. Поставщик вправе:

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком товарно-транспортной накладной по Договору на основании представленных Поставщиком документов, указанных в [п. 4.2](#Par59) Договора.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты за поставленный Товар надлежащего качества в соответствии с условиями Договора.

5.3.3. Требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором.

5.3.4. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно Товара в рамках Договора.

5.3.5. Получать от Заказчика содействие при поставке Товара в соответствии с условиями Договора.

5.3.6. Досрочно исполнить обязательства по Договору с согласия Заказчика.

5.3.7. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств. В случае принятия решения об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия этого решения направить его Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Поставщиком подтверждения о его вручении Заказчику.

5.3.8. Пользоваться иными правами, установленными Договором и законодательством Российской Федерации.

5.4. Поставщик обязан:

5.4.1. Своевременно и надлежащим образом исполнять обязательства в соответствии с условиями Договора и представить Заказчику документы, указанные в [п. 4.2](#Par59) Договора, по итогам исполнения Договора.

5.4.2. Своевременно представить по запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора.

5.4.3. Обеспечивать соответствие Товара требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам, техническим регламентам и т.п.), установленным законодательством Российской Федерации.

Поставщик обязан в течение срока действия Договора представить по запросу Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня после дня получения указанного запроса документы, подтверждающие соответствие указанным выше требованиям.

5.4.4. Обеспечить устранение недостатков, выявленных при приемке Заказчиком Товара и в течение гарантийного срока (срока эксплуатации), за свой счет.

5.4.5. Предоставить обеспечение исполнения Договора в случаях, установленных [Законом](consultantplus://offline/ref=C34760B3D3A97617C7E1F7AB60133E1A0B52126D00EB7557BDB9DC8678oCo4E) о договорной системе и Договором.

5.4.6. Приостановить поставку Товара в случае обнаружения независящих от Поставщика обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на качество Товара или создать невозможность поставить Товар в установленный Договором срок, и сообщить об этом Заказчику в течение 1 (одного) рабочего дня после приостановления поставки.

5.4.7. В течение 1 (одного) рабочего дня информировать Заказчика о невозможности поставить Товар в надлежащем объеме, в предусмотренные Договором сроки, надлежащего качества.

5.4.8. Представить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления уведомления об изменении адреса фактическим местонахождением Поставщика будет считаться адрес, указанный в Договоре.

5.4.9. Обеспечить конфиденциальность информации, предоставленной Заказчиком в ходе исполнения обязательств по Договору, за исключением случаев, когда Поставщик в соответствии с законодательством Российской Федерации обязан предоставлять информацию третьим лицам.

5.5. Ни одна из сторон не имеет право поручить исполнение своих обязательств по договору третьему лицу или переуступить право требования долга третьему лицу.

**6. Гарантии**

6.1. Поставщик гарантирует качество и безопасность Товара в соответствии с действующими стандартами, утвержденными на данный вид Товара, и наличие сертификатов, обязательных для данного вида Товара, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации. Качество Товара, поставляемого Заказчику в соответствии с описанием объекта закупки, должно соответствовать законодательству Российской Федерации и настоящему Договору.

6.2. Остаточный срок годности на день поставки должен составлять не менее 90 процентов, от срока, указанного производителем

**7. Ответственность Сторон**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

7.2.1 Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательств, предусмотренных Договором. Пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от неоплаченной в срок суммы.

7.2.2 Штрафы начисляются за каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы 1000 (одна тысяча) рублей 00 копеек.

Размер штрафа определяется в следующем порядке:

а) 1 000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей (включительно).

7.3 В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

7.3.1 Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от Цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Поставщиком.

7.3.2 Штрафы начисляются за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (3 % от Цены Договора).

(Размер штрафа определяется в следующем порядке:

а) 3 процента цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) не превышает 3 млн. рублей;

7.3.2.1 За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы и составляет 1000 (Одна тысяча) рублей 00 копеек.

Размер штрафа определяется в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей;

7.4 Уплата Поставщиком неустойки (штрафа, пени) не освобождает его от исполнения обязательств по Договору.

7.5 Сторона Договора освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7.6 Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать Цену Договора.

7.7 Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать Цену Договора.

7.8 Ответственность за достоверность и соответствие законодательству Российской Федерации сведений, указанных в представленных Поставщиком Заказчику документах, несет Поставщик.

**8. Срок действия, порядок изменения и расторжения Договора**

8.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "31" декабря 2021. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных Договором, а также от ответственности за нарушение условий Договора.

8.2. Договор может быть расторгнут:

по соглашению Сторон;

по решению суда;

в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

8.3. Заказчик вправе обратиться в суд в установленном законодательством Российской Федерации порядке с требованием о расторжении Договора в следующих случаях:

8.3.1. При существенном нарушении Договора Поставщиком.

8.3.2. В случае просрочки исполнения обязательств по поставке Товара более чем на 10 (десять) календарных дней.

8.3.3. В случае неоднократного нарушения сроков поставки Товара.

8.3.4. В случае существенного нарушения требований к качеству поставленного Товара (обнаружения неустранимых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени или выявляются неоднократно либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков).

8.4.5. Установления факта представления недостоверной (поддельной) банковской гарантии или содержащихся в ней сведений, а также представления банковской гарантии, не соответствующей требованиям [Закона](consultantplus://offline/ref=C34760B3D3A97617C7E1F7AB60133E1A0B52126D00EB7557BDB9DC8678oCo4E) о договорной системе.

8.4.6. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.5. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в ходе исполнения Договора установлено, что Поставщик и (или) поставляемый Товар не соответствуют установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки и (или) поставляемому Товару или представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого Товара таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

8.6. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=C34760B3D3A97617C7E1F7AB60133E1A0B52136701E67557BDB9DC8678oCo4E) Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения договора купли-продажи и отдельных видов договоров купли-продажи (поставка товаров, поставка товаров для государственных нужд и др.), в том числе в следующих случаях:

8.6.1. При существенном нарушении Договора Поставщиком ([пункт 1 статьи 523](consultantplus://offline/ref=C34760B3D3A97617C7E1F7AB60133E1A0B51176B0EE07557BDB9DC8678C45360736ECE1C5C6EAB1Do7oDE) ГК РФ).

8.6.2. В случае поставки товаров ненадлежащего качества с недостатками, которые не могут быть устранены в приемлемый для Заказчика срок ([пункт 2 статьи 523](consultantplus://offline/ref=C34760B3D3A97617C7E1F7AB60133E1A0B51176B0EE07557BDB9DC8678C45360736ECE1C5C6EAB1Do7oCE) ГК РФ).

8.6.3. В случае существенного нарушения требований к качеству поставленного Товара (обнаружения неустранимых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени или выявляются неоднократно либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков) ([пункт 2 статьи 475](consultantplus://offline/ref=C34760B3D3A97617C7E1F7AB60133E1A0B51176B0EE07557BDB9DC8678C45360736ECE1C5C6EA91Co7o2E) ГК РФ).

8.6.4. В случае неоднократного нарушения Поставщиком сроков поставки Товара ([пункт 2 статьи 523](consultantplus://offline/ref=C34760B3D3A97617C7E1F7AB60133E1A0B51176B0EE07557BDB9DC8678C45360736ECE1C5C6EAB1Do7oCE) ГК РФ).

8.6.5. Если Поставщик отказывается передать Заказчику проданный Товар ([пункт 1 статьи 463](consultantplus://offline/ref=C34760B3D3A97617C7E1F7AB60133E1A0B51176B0EE07557BDB9DC8678C45360736ECE1C5C6EA818o7oDE) ГК РФ).

8.6.6. Если Поставщик в разумный срок не выполнил требование Заказчика о доукомплектовании Товара ([пункт 2 статьи 480](consultantplus://offline/ref=C34760B3D3A97617C7E1F7AB60133E1A0B51176B0EE07557BDB9DC8678C45360736ECE1C5C6EA91Fo7o1E) ГК РФ).

8.7. Заказчик до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора вправе провести экспертизу поставленного Товара с привлечением экспертов, экспертных организаций.

Если Заказчиком проведена экспертиза поставленного Товара с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения Договора может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам такой экспертизы в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Договора, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

8.8. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения размещается в единой информационной системе и направляется Поставщику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Поставщика, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Поставщику. Выполнение Заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Поставщика об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Поставщику указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Поставщика по его адресу, указанному в Договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты размещения решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора в единой информационной системе.

8.9. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через 10 (десять) календарных дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Поставщика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

8.10. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение 10 (десяти) календарных дней с даты надлежащего уведомления Поставщика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Поставщиком условий Договора, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

8.11. Поставщик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**9. Порядок урегулирования споров**

9.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением Договора, его изменением, расторжением или признанием недействительным, Стороны будут стремиться решить путем переговоров.

9.2. В случае недостижения взаимного согласия все споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

9.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Московской области Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона обязана дать письменный ответ по существу в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты ее получения.

**10. Прочие условия**

10.1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в Договоре, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала. В случае направления уведомлений с использованием почты датой получения уведомления признается дата получения отправляющей Стороной подтверждения о вручении второй Стороне указанного уведомления либо дата получения Стороной информации об отсутствии адресата по его адресу, указанному в Договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 14 (четырнадцати) календарных дней с даты направления уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

10.2. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу. А в случае заключения Договора по результатам электронного запроса котировок Договор заключен в электронной форме в порядке регламента электронной площадки.

10.3. В случае перемены Заказчика по Договору права и обязанности Заказчика по Договору переходят к новому заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

10.4. При исполнении Договора не допускается перемена Поставщика, за исключением случаев, если новый поставщик является правопреемником Поставщика по Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

10.5. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**12. Приложения**

12.1. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью:

- приложение №1 «Сведения об объектах закупки»,

- приложение №2 «Сведения об обязательствах сторон и порядке оплаты»,

- приложение №3 «Перечень электронных документов, которыми обмениваются стороны при исполнении договора»,

- приложение №4 «Регламент электронного документооборота Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области»,

- приложение № 5 «Спецификация».

**13. Особые условия**

13.1. Стороны при исполнении Договора:

- составляют в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронные документы), первичные учетные документы и иные документы, которыми оформляются:

поставка товара, а также отдельные этапы поставки товара (далее - отдельный этап исполнения Договора), включая все документы, предоставление которых предусмотрено в целях осуществления приемки поставленного товара, а также отдельных этапов исполнения Договора;

результаты такой приемки;

мотивированный отказ от подписания документа о приемке;

оплата поставленного товара, а также отдельных этапов исполнения Договора;

заключение дополнительных соглашений;

направление требования об уплате неустоек (штрафов, пеней);

направление решения об одностороннем отказе от исполнения Договора;

- осуществляют обмен электронными документами посредством использования ПИК ЕАСУЗ в соответствии с Регламентом электронного документооборота Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – Регламент, Приложение 4 к Договору).

13.2. Для работы в ПИК ЕАСУЗ Стороны Договора:

- назначают должностных лиц, уполномоченных за организацию и осуществление электронного документооборота в соответствии с разделом Договора «Особые условия» (далее – уполномоченные должностные лица);

- обеспечивают получение усиленной квалифицированной электронной подписи в аккредитованных удостоверяющих центрах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, на уполномоченных должностных лиц, подписывающих документы при исполнении Договора;

- обеспечивают регистрацию в ПИК ЕАСУЗ и в электронном документообороте ПИК ЕАСУЗ (далее – ЭДО ПИК ЕАСУЗ) в соответствии с Регламентом;

- обеспечивают необходимые условия для осуществления электронного документооборота в ПИК ЕАСУЗ и в ЭДО ПИК ЕАСУЗ;

- используют для подписания в ЭДО ПИК ЕАСУЗ электронных документов усиленную квалифицированную электронную подпись.

13.3. Стороны признают, что используемые в ПИК ЕАСУЗ электронные документы имеют равную юридическую силу с документами на бумажных носителях информации, подписанными собственноручными подписями уполномоченных должностных лиц и оформленными в установленном порядке.

13.4. Электронные документы, полученные Сторонами друг от друга при исполнении Договора, не требуют дублирования документами, оформленными на бумажных носителях информации.

13.5.В случае сбоя в работе ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ (описание сбоя содержится в Регламенте), не позволяющего осуществлять обмен электронными документами при исполнении Договора, Стороны осуществляют оформление и подписание документов на бумажных носителях информации в сроки, предусмотренные Договором.

После возобновления работы ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ Сторона, ответственная за составление (оформление) документа, направляет с использованием ПИК ЕАСУЗ Стороне, в адрес которой должен быть направлен соответствующий документ, сопроводительное письмо, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, с приложением копии в электронной форме (скан-образа) документа, подписанного Сторонами на бумажном носителе информации.

Сторона, получившая в ПИК ЕАСУЗ указанное сопроводительное письмо, осуществляет проверку сведений, содержащихся в сопроводительном письме и приложенной к нему копии в электронной форме (скан-образа) документа, на предмет их соответствия подписанному документу на бумажном носителе информации и по результатам проверки подписывает данное сопроводительное письмо усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица либо отказывается от его подписания в порядке, предусмотренном Регламентом.

13.6. Перечень электронных документов, которыми обмениваются Стороны при исполнении Договора с использованием ПИК ЕАСУЗ, содержится в приложении 3 к Договору.

13.7. Получение доступа к ПИК ЕАСУЗ, а также использование ЭДО ПИК ЕАСУЗ, в том числе в целях осуществления электронного документооборота при исполнении Договора, для Сторон осуществляется безвозмездно.

**14.Место нахождения и платежные реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **АУ «МАУКиС «МаксимуМ»**  Юридический адрес и фактический адрес:  143026, Московская область, Одинцовский гор. округ, рп Новоивановское, улица Агрохимиков, дом 2, помещение 1.  ИНН 5032110460  КПП 503201001  БИК 044525000  р/с в УФК по Московской области  (АУ «МАУКиС «МаксимуМ»  счёт 40701810145251002167  в ГУ Банка России по ЦФО)  БИК 044525000  Л/С 30486Е61910  Телефон 8 (495 )591 90 81  E-mail: smaksimum@mail.ru  ОКПО 70469261    Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н.Цуранов  М.П. | **Поставщик:**  **Наименование:**  Юридический адрес:  ИНН  КПП  р/с  к/с  банк  БИК  место нахождения:  телефон:  адрес эл. почты:  ОКОПФ  ОКФС  ОКСМ  ОКПО  Дата регистрации  Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П (пи наличии) |

**Приложение № 5 к договору №\_\_\_\_\_\_**

**от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ года**

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование товара** | **Характеристики товара, комплектность** | **Единица измерения** | **Цена за ед. товара** | **Общая стоимость** |
| 1. | Вода питьевая бутилированная  емкость не менее 18,9 |  |  |  |  |
| Итого: | |  |  |  |  |

Итого: цифрами и (прописью), рублей, в том числе НДС

\*В случае, когда участник размещения заказа не является плательщиком НДС, указывается только цена за единицу (руб.), сумма (руб)

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  АУ «МАУКиС «МаксимуМ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Цуранов  М.п. (при наличии) | Поставщик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О)  м.п. (при наличии) |