**Государственное автономное учреждение**

**социального обслуживания Московской области**

**«Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ** |
|  | Директор ГАУ СО МО «Орехово-Зуевский КЦСОН» |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Белова А.Л. |
|  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ**

**ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ №89-ЗК/2021**

**на право заключения договора на поставку фотобумаги**

**для нужд ГАУ СО МО «Орехово-Зуевский комплексный центр**

**социального обслуживания населения»**

Запрос котировок в электронной форме проводится в соответствии с Федеральным законом №223-ФЗ от 18.07.2011 года «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупке товаров, работ, услуг Государственного автономного учреждения социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения»

**г. Куровское**

**2021 г.**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК**

**В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

1. **Способ закупки -** Запрос котировок в электронной форме.
2. **Заказчик** – Государственное автономное учреждение социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения».

**Юридический и почтовый адрес**: 142621, Московская область, Орехово-Зуевский г.о., г. Куровское, ул. Коммунистическая, д.48.

**Адрес электронной почты**: nadegdamiloserdie@rambler.ru

**Номер контактного телефона: тел./факс.:** 8 (496)411-13-11

**Контактное лицо**: Губатенко Елена Евгеньевна, тел.:8(496)411-13-16

E-mail: otd.zakupki@mail.ru

**3. Адрес электронной площадки в сети Интернет**: http://ESTP.ru.

**4. Предмет договора:** Поставка фотобумаги.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Наименование товара** | **Кол-во** | **Ед. изм.**  |
| 1. | Пленка для печати  | 2 | пачка |
| 2. | Фотобумага А3 | 5 | пачка |
| 3. | Фотобумага А3 | 5 | пачка |
| 4. | Фотобумага А4 | 5 | пачка |
| 5. | Фотобумага А4 | 5 | пачка |
| 6. | Рулонная бумага  | 1 | рулон |
| 7. | Холст  | 1 | рулон |
| 8. | Рулонная бумага  | 1 | рулон |
| 9. | Фотобумага А4 | 10 | пачка |
| 10. | Фотобумага А4 | 10 | пачка |
| 11. | Фотобумага А4 | 10 | пачка |
| 12. | Фотобумага А3 | 10 | пачка |
| 13. | Фотобумага А3 | 10 | пачка |
| 14. | Фотобумага А3 самоклеющаяся | 1 | пачка |
| 15. | Фотобумага А3 | 1 | пачка |
| 16. | Термостойкая лента  | 2 | шт. |
| 17. | Металлические переплеты  | 1 | пачка |
| 18. | Металлические переплеты  | 1 | пачка |

**5.** **Место поставки товара:** Поставка товара осуществляется транспортом Поставщика по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский г.о., с. Ильинский Погост, ул. Егорьевская, д.5.

Поставщик принимает на себя все риски до момента доставки и разгрузки товара на склад Заказчика.

Объем и наименование товара по каждому конкретному адресу поставки будет согласовываться сторонами в дальнейшем.Время поставки – рабочие дни: с 8 часов 30 минут до 15 часов 00 минут по Московскому времени. Разгрузка товара осуществляется силами Поставщика.

**6. Срок поставки товара:** в течении 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения договора.

**7.Начальная максимальная цена договора:** 92 550,0 рублей (Девяносто две тысячи пятьсот пятьдесят рублей 00 копеек). Цена договора включает все расходы Поставщика, связанные с исполнением обязательств по договору с учетом всех расходов на перевозку, доставку, разгрузку товара, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

**8. Срок, место и порядок предоставления котировочной документации:** Котировочная документация предоставляется со дня размещения извещения о проведении запроса котировок в электронной форме в Единой информационной системе. Котировочная документация доступна всем заинтересованным лицам и размещена в открытом доступе на Официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и ЭТП «ESTP.ru» по адресу: http://ESTP.ru.

Заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение 2 рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу котировочную документацию. Документация о запросе котировок в электронной форме предоставляется бесплатно.

**9. Дата и время начала подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме:** «26» октября 2021 года в 10 часов 00 минут по Московскому времени.

**Дата начала срока предоставления разъяснений положений документации**: **«**26» октября 2021 года 10-00 час.

**Дата окончания срока предоставления разъяснений положений документации**: «08» ноября 2021 г. 10-00 ч.

**Срок окончания подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме:** «10» ноября 2021 года в 10 часов 00 минут по Московскому времени.

**Место, дата и время начала и окончания срока рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме:** «10» ноября 2021 года в 11 часов 00 минут по Московскому времени по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский г.о., с. Ильинский Погост, ул. Егорьевская, д.5. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не может превышать 3 рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок.

Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в таком запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме направляется Заказчиком оператору электронной площадки не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме и размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

**10. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам запроса котировок в электронной форме разъяснений положений котировочной документации:**

Любой участник запроса котировок в электронной форме вправе направить с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такого запроса котировок, запрос о разъяснении положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме.

В течение 3 рабочих дней с даты поступления запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме и размещает их в Единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос, а также направляет данные разъяснения оператору электронной площадки.

Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

Разъяснения положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

**11.** **Право Заказчика отказаться от проведения запроса котировок:** Заказчик вправе отменить закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Решение об отмене закупки размещается в Единой информационной системе в день принятия этого решения. При отмене конкурентной закупки Заказчик не несет ответственность перед участниками закупки, подавшими заявки, за исключением случая, если вследствие отмены конкурентной закупки участникам закупки причинены убытки в результате недобросовестных действий Заказчика.

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме не позднее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

**1 I.ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

1. **Термины и определения, используемые в котировочной документации.**

**Заказчик** - Государственное автономное учреждение социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения».

**Специализированная организация** - юридическое лицо, выполняющее отдельные функции Заказчика по организации и (или) проведению закупок, в рамках полномочий, переданных ему Заказчиком на договорной основе.

**Официальный сайт Заказчика** - сайт Государственного автономного учреждения социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.kcsonoz.ru.

**Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – Единая информационная система)** - совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Единая автоматизированная система управления закупками Московской области (далее - ЕАСУЗ)** - региональная информационная система в сфере закупок, созданная в соответствии с частью 7 статьи 4 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ), взаимодействующая с Единой информационной системой в сфере закупок (далее – Единая информационная система) и обеспечивающая размещение в ней информации, которая подлежит размещению в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон) и настоящим Положением.

**Электронная торговая площадка** - сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором проводятся закупки в электронной форме.

**Положение** – положение о закупке ГАУ СО МО «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения».

**2. Информационное обеспечение**

 2.1. Информация о закупке, в том числе извещение о закупке, документация о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке, изменения, вносимые в такое извещение и такую документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые в ходе закупки, а также иная информация, размещение которой в Единой информационной системе предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон) и Положением о закупке товаров, работ, услуг ГАУ СО МО «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения», подлежит размещению Заказчиком в Единой информационной системе через личный кабинет посредством ЕАСУЗ в соответствии с Федеральным законом, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и настоящим Положением.

 2.2. Заказчик с 01.08.2020 обеспечивает осуществление обмена электронными документами в ходе исполнения договоров с использованием подсистемы Портал исполнения контрактов ЕАСУЗ (далее – ПИК ЕАСУЗ) в соответствии с Регламентом функционирования и информационного взаимодействия участников ПИК ЕАСУЗ.

**3. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок**

**в электронной форме**

3.1. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из одной части.

3.2. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, за исключением случая, установленного пунктом 46.3 настоящего Положения, должна содержать:

3.2.1. Сведения и документы об участнике запроса котировок в электронной форме, подавшем такую заявку:

наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника запроса котировок в электронной форме, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого запроса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого запроса (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого запроса;

полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме;

документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса котировок в электронной форме - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса котировок в электронной форме без доверенности (руководитель). В случае если от имени участника запроса котировок в электронной форме действует иное лицо, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса котировок в электронной форме, заверенную печатью участника запроса котировок в электронной форме (при наличии) и подписанную руководителем участника запроса котировок в электронной форме или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц). В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника запроса котировок в электронной форме, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

копии учредительных документов участника запроса котировок в электронной форме (для юридических лиц);

решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса котировок в электронной форме заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

3.2.2. Документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника запроса котировок в электронной форме установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме требованиям к участникам такого запроса.

3.2.3. Документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника запроса котировок в электронной форме и привлекаемых ими субподрядчиков, соисполнителей и (или) изготовителей товара, являющегося предметом закупки, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии.

3.2.4. Копии документов, подтверждающих соответствие товара (работы, услуги) требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам (работам, услугам). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

3.2.5. Безотзывную банковскую гарантию в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме в случае выбора участником запроса котировок в электронной форме данного способа обеспечения заявки (если в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме содержится указание на требование обеспечения такой заявки).

3.2.6. Предусмотренное одним из следующих пунктов согласие участника запроса котировок в электронной форме:

а) согласие участника такого запроса котировок на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме и не подлежащих изменению по результатам проведения такого запроса котировок.

б) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров. Отсутствие в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим абзацем, включается в заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в случае отсутствия в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

3.2.7. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (для участника запроса котировок в электронной форме - физического лица).

3.2.8. Предложение о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги).

3.3. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 62.2 настоящего Положения.

3.4. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

3.5. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником запроса котировок в электронной форме, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника запроса котировок в электронной форме.

3.6. Требовать от участника запроса котировок в электронной форме документы и сведения, за исключением предусмотренных настоящим Положением, не допускается.

3.7. Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в любое время, предусмотренное извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, с даты и времени начала до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

3.8. Участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

3.9. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме оператор электронной площадки присваивает ей порядковый номер и подтверждает в форме электронного документа, направляемого участнику такого запроса, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

Первый порядковый номер присваивается заявке, поступившей ранее других заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

3.10. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме оператор электронной площадки возвращает указанную заявку подавшему ее участнику запроса котировок в электронной форме в случае:

подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных пунктом 46.5 настоящего Положения;

подачи одним участником запроса котировок в электронной форме двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки данным участником не отозваны. В указанном случае данному участнику возвращаются все заявки на участие в таком запросе;

получения заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе;

подачи участником такого запроса заявки, не содержащей предложение о цене договора или содержащей предложение о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора или равной нулю.

3.11. Одновременно с возвратом заявки на участие в запросе котировок в электронной форме в соответствии с пунктами 15.5, 15.7, 46.10 настоящего Положения оператор электронной площадки уведомляет в форме электронного документа участника такого запроса, подавшего данную заявку, об основаниях ее возврата. Возврат заявок на участие в запросе котировок в электронной форме оператором электронной площадки по иным основаниям не допускается.

3.12. Не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, оператор электронной площадки обеспечивает направление Заказчику всех заявок, поданных на участие в таком запросе.

3.13. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка на участие в таком запросе или не подано ни одной такой заявки, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся.

**4. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок**

**в электронной форме и подведение итогов запроса котировок в электронной форме**

4.1. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пункте 46.12 настоящего Положения, Комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора.

Заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, в которой содержится наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

4.2. В срок не более 3 рабочих дней с даты направления оператором электронной площадки информации, указанной в пункте 46.12 настоящего Положения, Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме и составляет протокол подведения итогов запроса котировок в электронной форме.

Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, в части соответствия их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

4.3. Заявка участника запроса котировок в электронной форме отклоняется Комиссией в случае:

непредоставления документов и (или) информации, предусмотренных пунктом 46.2 настоящего Положения (пунктом 46.3 настоящего Положения в случае проведения запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства) или предоставления недостоверной информации;

несоответствия информации, предусмотренной пунктом 46.2 настоящего Положения (пунктом 42.3 настоящего Положения в случае проведения запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства) настоящего Положения, требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме;

в случае несоответствия участника такого запроса котировок в электронной форме требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме;

предоставления безотзывной банковской гарантии на сумму менее установленной в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме в случае, если участником выбран данный способ обеспечения заявки (если требование обеспечения заявки установлено в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме).

Отклонение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме по основаниям, не предусмотренным пунктом 47.3 настоящего Положения, не допускается.

4.4. В случае, если Комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок в электронной форме или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся.

4.5. Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в таком запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, в которой содержится наименьшее ценовое предложение.

4.6. Протокол подведения итогов запроса котировок в электронной форме, подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и должен содержать информацию:

о дате подписания протокола;

об участниках запроса котировок в электронной форме, заявки на участие в таком запросе котировок которых были рассмотрены;

о количестве поданных заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;

о результатах рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в том числе об отклоненных заявках на участие в запросе котировок в электронной форме с обоснованием причин отклонения (в том числе с указанием положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, которым не соответствуют заявки на участие в запросе котировок в электронной форме этих участников, предложений, содержащихся в заявках на участие в запросе котировок в электронной форме, не соответствующих требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, послуживших основанием для отклонения заявок на участие в запросе котировок, положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме и настоящего Положения, которым не соответствуют участники запроса котировок в электронной форме);

о поименном составе присутствующих членов Комиссии при рассмотрении заявок;

о порядковых номерах заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, присвоенных в порядке, предусмотренном пунктом 47.1 настоящего Положения, включая информацию о ценовых предложениях участников запроса котировок в электронной форме;

о наименовании (для юридических лиц), фамилии, об имени, отчестве
(при наличии) (для физических лиц), о почтовых адресах участников запроса котировок в электронной форме, заявкам на участие в запросе котировок
в электронной форме которых присвоены первый и второй номера;

о причинах по которым запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся в случае признания его таковым.

4.7. Протокол подведения итогов запроса котировок в электронной форме в день его подписания направляется Заказчиком оператору электронной площадки и размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

48. Заключение договора по результатам запроса котировок в электронной форме

По результатам запроса котировок в электронной форме договор заключается с победителем такого запроса в порядке, установленном разделом 63 настоящего Положения.

**5. Последствия признания запроса котировок в электронной форме несостоявшимся**

5.1. Если запрос котировок в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка на участие в таком запросе и при этом такая заявка признана соответствующей требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, или по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Комиссией только одна такая заявка признана соответствующей требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок, договор с данным участником заключается в соответствии с подпунктом 60.1.33 пункта 60.1 настоящего Положения в порядке, установленном разделом 63 настоящего Положения.

5.2. Если запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не подано ни одной заявки на участие в таком запросе или по результатам рассмотрения заявок на участие в таком запросе Комиссией отклонены все поданные заявки на участие в нем, или если запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся в связи с тем, что победитель запроса котировок в электронной форме уклонился от заключения договора, Заказчик вправе провести новую закупку.

В этих случаях Заказчик обязан внести изменения в План закупки в порядке, установленном [разделом](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82184.docx#P117) 6 настоящего Положения.

При этом предмет закупки (в том числе количество товара, объем работы или услуги), требования, предъявляемые к участникам закупки, предмету закупки, условия договора новой закупки, должны соответствовать требованиям и условиям, которые содержались в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, признанного несостоявшимся, за исключением срока исполнения договора, который в случае, если он определен конкретной календарной датой, должен быть продлен на срок не менее чем срок, необходимый для проведения новой закупки.

**6. Преддоговорные переговоры по результатам** **запроса котировок в электронной форме**

При заключении договора по результатам конкурентной закупки Заказчик вправе организовать и провести преддоговорные переговоры между Заказчиком и победителем, в отношении условий заявки победителя. Преддоговорные переговоры проводятся в очной форме, в том числе с помощью средств аудио-, видеоконференцсвязи.

Преддоговорные переговоры проводятся:

по снижению цены договора без изменения остальных условий договора;

по увеличению количества товара, объема работы или услуги не более чем на 10 процентов и без увеличения единичных цен товаров (работ, услуг) с соответствующим изменением цены договора, но не превышающей начальную (максимальную) цену договора (если возможность таких изменений была предусмотрена документацией о закупке, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме);

по сокращению сроков исполнения договора (его отдельных этапов) и (или) улучшению условий договора для Заказчика: отмена аванса, улучшение характеристик товаров (работ, услуг);

по уточнению сроков исполнения договора (его отдельных этапов), если подписание договора осуществляется с учетом положений пункта 63.2 настоящего Положения.

Запрещаются иные преддоговорные переговоры, направленные на изменение условий заключаемого договора.

В случае, если при заключении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, Заказчик не позднее чем в течение 10 дней со дня внесения изменений в договор размещает информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения, в реестре договоров.

**7. Заключение договора по результатам запроса котировок в электронной форме**

7.1 Заключение договора по итогам закупки осуществляется в сроки и в порядке, предусмотренные настоящим Положением, документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок в электронной форме), а именно:

по результатам закупки, в том числе когда такая закупка признана несостоявшейся, договор заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в Единой информационной системе итогового протокола.

7.2. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через 5 дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки.

7.3. Заключение договора по результатам конкурентной закупки в электронной форме осуществляется в порядке, предусмотренном Положением, документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок в электронной форме) и регламентом работы электронной площадки.

Договор по результатам закупки в электронной форме заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно победителя конкурентной закупки в электронной форме, иного участника такой закупки, признаваемым победителем конкурентной закупки в электронной форме.

Договор по результатам закупки в электронной форме заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор, с учетом преддоговорных переговоров (в случае их проведения).

В течение 5 дней с даты размещения в Единой информационной системе протоколов Заказчик размещает на электронной площадке без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к документации о конкурентной закупке (извещению о проведении запроса котировок в электронной форме), условий исполнения договора, указанных в заявке участника электронной процедуры.

В течение 5 дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке проекта договора победитель конкурентной закупки в электронной форме осуществляет одно из следующих действий:

подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью указанный проект договора, размещает на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, если данное требование установлено в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме);

в случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронной процедуры. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора не более чем один раз. При этом победитель, с которым заключается договор, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующим документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме) и своей заявке на участие в конкурентной закупке в электронной форме, с указанием соответствующих положений данных документов.

В течение 3 рабочих дней с даты размещения победителем конкурентной закупки в электронной форме на электронной площадке протокола разногласий Заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на электронной площадке доработанный проект договора либо повторно размещает на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя конкурентной закупки в электронной форме. При этом размещение на электронной площадке Заказчиком проекта договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий в течение 5 дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке проекта договора. В течение 3 рабочих дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке документов, победитель конкурентной закупки в электронной форме размещает на электронной площадке проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, если данное требование установлено в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме).

Если при проведении закупки в электронной форме участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

В течение 3 рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя закупки в электронной форме, и предоставления таким победителем соответствующего требованиям документации о конкурентной закупке (извещения о проведении запроса котировок в электронной форме) обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств Заказчик обязан разместить на электронной площадке договор, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика.

Заказчик не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем признания победителя конкурентной закупки в электронной форме уклонившимся от заключения договора, составляет и размещает на электронной площадке протокол о признании такого победителя уклонившимся от заключения договора, содержащий информацию о месте и времени его составления, о победителе конкурентной закупки в электронной форме, признанном уклонившимся от заключения договора, о факте, являющемся основанием для такого признания, а также реквизиты документов, подтверждающих этот факт.

В случае, если победитель конкурентной закупки в электронной форме признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником такой закупки, заявке которого присвоен второй номер. Такой участник признается победителем конкурентной закупки в электронной форме и в проект договора, , Заказчиком включаются условия исполнения договора, предложенные этим участником. Заказчик направляет такому участнику проект договора в срок, не превышающий 5 дней с даты размещения на электронной площадке протокола о признании победителя конкурентной закупки в электронной форме уклонившимся от заключения договора.

Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме.

Участник конкурентной закупки в электронной форме, признанный победителем такой закупки, вправе подписать проект договора в порядке и сроки, которые предусмотрены Положения, либо отказаться от заключения договора. Одновременно с подписанным договором этот победитель обязан предоставить обеспечение исполнения договора, если установление требования о предоставлении обеспечения исполнения договора предусмотрено документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок в электронной форме).

7.4. В течение 3 рабочих дней со дня заключения договора, Заказчик вносит информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации, в реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки (далее – реестр договоров). Если в договор были внесены изменения, заказчики вносят в реестр договоров такие информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится Заказчиками в реестр договоров в течение 10 дней со дня исполнения (в том числе приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги и (или) оплаты договора), изменения или расторжения договора. В реестр договоров не вносятся сведения и документы, которые в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=312202&rnd=B9D285211CB7E29899EAC15456B39E60&dst=30&fld=134) не подлежат размещению в Единой информационной системе.

**8. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами**

8.1. В случае установления Правительством Российской Федерации приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет) конкурентные закупки осуществляются с учетом установленного Правительством Российской Федерации приоритета и условиями его предоставления.

8.2. Для предоставления приоритета в документацию о закупке включаются следующие сведения:

8.2.1. Требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров.

8.2.2. Положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке.

8.2.3. Сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки.

8.2.4. Условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

8.2.5. Условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами 8.3.4 и 8.3.5 пункта, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом 8.2.3 пункта 8.2, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

8.2.6. Условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

8.2.7. Указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

8.2.8. Положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора.

8.2.9. Условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим Положением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

8.3. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

8.3.1. Закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки.

8.3.2. В заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами.

8.3.3. В заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами.

8.3.4. В заявке на участие в закупке, представленной участником открытого конкурса, конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, закрытого конкурса, закрытого запроса котировок или закрытого запроса предложений, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

8.3.5. В заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона в электронной форме, закрытого аукциона, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

8.4. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

.

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

**ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**Заказчик** – Государственное автономное учреждение социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения».

**Юридический адрес**: 142621, Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Куровское, ул. Коммунистическая, д.48.

**Почтовый адрес**: 142651**,** Московская область, Орехово-Зуевский г.о., с. Ильинский Погост, ул. Егорьевская, д.5.

**Адрес электронной почты:** nadegdamiloserdie@rambler.ru

**Номер контактного телефона**: тел./факс.: 8 (496) 411-13-11; 8(496)411-18-55

**Адрес электронной площадки в сети Интернет:** [http:// 223.rts-tender.ru](http://www.otc.ru/).

**Предмет договора:** Поставка фотобумаги.

**Источник финансирования закупки:** За счет средств, полученных при осуществлении иной приносящей доход деятельности от физических лиц, юридических лиц.

**1. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, описанию поставляемого товара, его функциональных характеристик (потребительских свойств) его количественных и качественных характеристик**: заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать конкретные значения, установленные Техническим заданием (Приложение №1 к Документации о запросе котировок в электронной форме). В описании предмета запроса котировок в электронной форме указываются функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики предмета закупки. В случае, если предметом закупки является выполнение работы или оказание услуги для выполнения или оказания которых используется товар - требования к описанию участниками такого запроса котировок в электронной форме используемого товара.

**2.** **Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе котировок в электронной форме:** Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать:

* Сведения и документы об участнике запроса котировок в электронной форме, подавшем такую заявку:

-наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника запроса котировок в электронной форме, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого запроса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого запроса (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого запроса (по рекомендуемой форме Приложение №3 - форма №1 «Анкета участника запроса котировок в электронной форме»);

-полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме;

-документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса котировок в электронной форме - юридического лица (копия решения о назначении либо избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса котировок в электронной форме без доверенности (руководитель). В случае если от имени участника запроса котировок в электронной форме действует иное лицо, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса котировок в электронной форме, заверенную печатью участника запроса котировок в электронной форме (при наличии) и подписанную руководителем участника запроса котировок в электронной форме или уполномоченным этим руководителем лицом(для юридических лиц). В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника запроса котировок в электронной форме, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

-копии учредительных документов участника запроса котировок в электронной форме (для юридических лиц);

-решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса котировок в электронной форме заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

-решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении.

* документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника запроса котировок в электронной форме установленным котировочной документацией требованиям:

-декларацию о соответствии участника запроса котировок в электронной форме требованиям к участникам закупки (по рекомендуемой Приложение №3 - форма № 2 «Декларация о соответствии участника запроса котировок в электронной форме требованиям к участникам закупки»);

* копии документов, подтверждающих соответствие товара (работы, услуги) требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам (работам, услугам). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;
* документы, подтверждающие внесение денежных средств (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, или копия такого поручения), или безотзывную банковскую гарантию в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме в случае, если в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме содержится указание на требование обеспечения такой заявки. При этом такие документы или такая банковская гарантия не представляются участником закупки в составе заявки в случае проведения запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;
* согласие участника такого запроса котировок на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме и не подлежащих изменению по результатам проведения такого запроса котировок;

-при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

-указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров. Отсутствие в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

-конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим абзацем, включается в заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в случае отсутствия в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме (по рекомендуемой форме Приложение №3 – Форма №3 «Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме»);

* предложение участника запроса котировок в электронной форме о цене договора (по рекомендуемой форме Приложение №2 – Форма №4 «Ценовое предложение»);
* согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (*для участника запроса котировок в электронной форме – физического лица*) (по рекомендуемой форме Приложение №2 – Форма №5 «Согласие физического лица на обработку персональных данных»);
* Заявка на участие в запросе котировок может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

**3. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги:**

- Московская область, г.о. Орехово-Зуево, г. Ликино Дулево, ул. Коммунистическая, д.15.

**Срок выполнения работ:** в течении 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания договора.

**4. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги:** Оплата Договора производится Заказчиком по факту поставки товара на основании счета, счет - фактуры, товарной накладной подписанной обеими сторонами, путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней.

**5. Начальная максимальная цена договора**: 92 550,0 рублей (Девяносто две тысячи пятьсот пятьдесят рублей 00 копеек). Цена договора включает все расходы Поставщика, связанные с исполнением обязательств по договору с учетом всех расходов на перевозку, доставку, разгрузку товара, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей. Обоснование начальной (максимальной) цены договора (Приложение №4 к котировочной документации).

**6. Порядок подачи заявок на участие в закупке:** подача заявок на участие в запросе котировок в электронной форме осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме направляется участником закупки оператору электронной площадки ЭТП «ESTP.ru» по адресу: http://ESTP.ru. в форме электронных документов, содержащих сведения, предусмотренные пунктом 2 Котировочной документации.

Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в электронной форме.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, не вправе изменять заявку на участие в запросе котировок в электронной форме.

Место подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме – электронная площадка ЭТП «ESTP.ru» по адресу: http://ESTP.ru.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, вправе отозвать заявку на участие в запросе котировок в электронной форме не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, направив об этом уведомление оператору электронной площадки: ЭТП «ESTP.ru» по адресу: http://ESTP.ru.

**Дата и время начала подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме:** «26» октября 2021 года в 10 часов 00 минут по Московскому времени.

**Дата начала срока предоставления разъяснений положений документации**: **«**26» октября 2021 года 10-00 час.

**Дата окончания срока предоставления разъяснений положений документации**: «08» ноября 2021 г. 10-00 ч.

**Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме:** «10» ноября 2021 года в 10-00 час. по Московскому времени.

**Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме:** «10» ноября 2021 года в 11-00 час. по Московскому времени по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский г.о., п. Ильинский Погост, ул. Егорьевская, д.5. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не может превышать 3 рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок.

**7. Право Заказчика принять решение о внесении изменений в котировочную документацию:** Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме не позднее, чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, срок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме этот срок составлял не менее 3 рабочих дней, за исключением проведения запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства с начальной (максимальной) ценой договора не превышающей 7 млн. рублей.

 В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме при проведении запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, с начальной (максимальной) ценой договора не превышающей 7 млн. рублей срок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме этот срок составлял не менее 2 рабочих дней.

Изменение предмета закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не допускается.

**8.** **Требования к участникам запроса котировок в электронной форме и перечень документов, представляемых участниками запроса котировок в электронной форме для подтверждения их соответствия установленным требованиям:**

* соответствие участников закупок требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки (в том числе, наличие лицензии в отношении видов деятельности, которая подлежит лицензированию, и (или) свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ);
* непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
* неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;
* обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности (или правом использования указанных результатов с возможностью предоставления такого права третьим лицам), если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на результаты интеллектуальной деятельности (или получает право использования указанных результатов), за исключением случаев заключения договора на создание произведений литературы или искусства (за исключением программ для электронно-вычислительных машин, баз данных), исполнения, а также заключения договоров на финансирование проката или показа национального фильма;
* отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;
* отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа и (или) главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
* отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии состоят в браке с лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных лиц. Под выгодоприобретателями понимаются лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 процентов в уставном капитале хозяйственного общества;
* участник закупки не должен являться офшорной компанией;
* отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации;
* отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном статьей 5 Федерального закона, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Перечень предоставляемых документов согласно п.2 Котировочной документации«Требования к содержанию и составу заявки на участие в запросе котировок в электронной форме».

**9. Размер обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме:** не установлено.

**10. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе котировок в электронной форме:** Участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

**11. Сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг**: по соглашению Заказчика с Поставщиком может быть увеличено предусмотренное договором количество товара или уменьшено предусмотренное договором количество поставляемого товара, но не более 10 (десяти) процентов от объема произведенной закупки.

При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному объему работы исходя из установленной в договоре работы, но не более чем на 10 процентов цены договора. При уменьшении предусмотренных договором объема работы обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги.

Цена договора может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных договором количества товаров и иных условий исполнения договора.

**12. Размер обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств:** не установлено.

**13. Порядок заключения договора:** заключение договора по итогам закупки осуществляется в сроки и в порядке, предусмотренные Положением, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, договор заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в Единой информационной системе итогового протокола;

Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня подписания итогового протокола передает победителю закупки проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем закупки в заявке на участие в закупке, в проект договора, прилагаемый к такой документации.

При заключении договора цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении об осуществлении такой конкурентной закупки.

Победитель обязан подписать договор и представить все экземпляры договора Заказчику в срок, предусмотренный документацией о такой конкурентной закупке. При этом победитель одновременно с договором обязан представить Заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств в размере, который предусмотрен такой документацией.

Если при проведении конкурентной закупки участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о конкурентной закупки, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

В случае если победителем не исполнены указанные требования, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

Договор по результатам закупки в электронной форме заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор, с учетом преддоговорных переговоров (в случае их проведения).

Договор по результатам конкурентной закупки в электронной форме заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно победителя, Заказчика.

В течение 5 дней с даты размещения в Единой информационной системе итогового протокола Заказчик размещает в Единой информационной системе и на электронной площадке без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к документации о закупке (извещению о проведении запроса котировок в электронной форме), условий исполнения договора, указанных в заявке, окончательном предложении участника электронной процедуры.

В течение 5 дней с даты размещения Заказчиком в Единой информационной системе проекта договора победитель запроса котировок в электронной форме осуществляет одно из следующих действий:

 -подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью указанный проект договора, размещает на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, если данное требование установлено в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме);

-в случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронной процедуры. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора не более чем один раз. При этом победитель, с которым заключается договор, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующим документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме) и своей заявке на участие в закупке в электронной форме, с указанием соответствующих положений данных документов.

В течение 3 рабочих дней с даты размещения победителем конкурентной закупки в электронной форме на электронной площадке протокола разногласий Заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает в Единой информационной системе и на электронной площадке доработанный проект договора либо повторно размещает в Единой информационной системе и на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя конкурентной закупки в электронной форме. При этом размещение в Единой информационной системе и на электронной площадке Заказчиком проекта договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий в течение 5 дней с даты размещения Заказчиком в Единой информационной системе проекта договора.

В течение 3 рабочих дней с даты размещения Заказчиком в Единой информационной системе и на электронной площадке документов, победитель закупки в электронной форме размещает на электронной площадке проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, если данное требование установлено в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме).

В течение 3 рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя закупки в электронной форме, и предоставления таким победителем соответствующего требованиям документации о конкурентной закупке (извещения о проведении запроса котировок в электронной форме) обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств Заказчик обязан разместить в Единой информационной системе и на электронной площадке договор, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика.

**14. Преддоговорные переговоры:** При заключении договора по результатам конкурентной закупки Заказчик вправе организовать и провести преддоговорные переговоры между Заказчиком и победителем, в отношении положений договора и условий заявки победителя. Преддоговорные переговоры проводятся в очной форме, в том числе с помощью средств аудио-, видеоконференцсвязи.

Преддоговорные переговоры проводятся:

по снижению цены договора без изменения остальных условий договора;

по увеличению количества товара, объема работы или услуги не более чем на 10 процентов и без увеличения единичных цен товаров (работ, услуг) с соответствующим изменением цены договора, но не превышающей начальную максимальную цену договора (если возможность таких изменений была предусмотрена документацией о закупке, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме);

по сокращению сроков исполнения договора (его отдельных этапов) и (или) улучшению условий договора для Заказчика: отмена аванса, улучшение характеристик товаров (работ, услуг);

по уточнению сроков исполнения договора (его отдельных этапов), если подписание договора осуществляется с учетом положений пункта 63.2 настоящего Положения.

Запрещаются иные преддоговорные переговоры, направленные на изменение условий заключаемого договора.

В случае, если при заключении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, Заказчик не позднее чем в 10 десяти дней со дня внесения изменений в договор в размещает информацию об изменении договора с указанием измененных условий в Единой информационной системе.

**15. Изменение и расторжение договора:** Изменение условий договора в ходе его исполнения допускается по соглашению сторон в следующих случаях:

- Если возможность изменения условий договора была предусмотрена документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок в электронной форме) и договором:

при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

если по предложению Заказчика увеличиваются (уменьшаются) предусмотренные договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на 30 процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 30 процентов цены договора. При уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное договором количество такого товара;

Если при исполнении договора в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-NCOV, возникли независящие от сторон договора обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения. Предусмотренное настоящим подпунктом изменение осуществляется при наличии в письменной форме обоснования такого изменения и при условии, что такое изменение не приведет к увеличению срока исполнения договора и (или) цены договора более чем на тридцать процентов.

Если обязательства по договору в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-NCOV, по независящим от сторон договора обстоятельствам, не исполнены в установленный в договоре срок, допускается однократное изменение срока исполнения договора на срок, не превышающий срока исполнения договора, предусмотренного при его заключении. При этом в случае, если обеспечение исполнения договора осуществлено путем внесения денежных средств, по соглашению сторон определяется новый срок возврата заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора. При этом в случае, если обеспечение исполнения договора осуществлено путем предоставления банковской гарантии, банковская гарантия должна учитывать новый срок исполнения договора.

В случае, если при исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, Заказчик не позднее чем в течение 10 дней со дня внесения изменений в договор размещает информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения, в реестре договоров.

В случае если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на 10 процентов от объема ранее произведенной закупки, такое изменение условий договора допускается без согласования проекта дополнительного соглашения, которое предусмотрено [абзацем вторым](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9A%D0%BE%D0%BC%D0%BF%D1%8C%D1%8E%D1%82%D0%B5%D1%801%5CDesktop%5C2019%5C%D0%9A%D0%BE%D1%82%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%87%D0%BD%D0%B0%D1%8F%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%D0%BA%D1%82%D1%8F%D0%B1%D1%80%D1%8C.doc#P1379) настоящего пункта.

В случае увеличения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги от 10 до 30 процентов от объема ранее произведенной закупки соответствующие изменения допускаются при условии последовательного согласования таких изменений с органом исполнительной власти Московской области (государственным органом Московской области), в ведомственном подчинении которого находится Заказчик, и Комитетом по конкурентной политике Московской области в срок, не превышающий 10 рабочих дней.

При заключении дополнительного соглашения Заказчик должен соблюдать следующие принципы:

изменение предмета договора не допускается;

изменения ведут к обоснованному улучшению условий договора для Заказчика по сравнению с текущими условиями договора и не ухудшают экономическую эффективность закупки;

Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=query&div=LAW&opt=1&REFDOC=315102&REFBASE=LAW&REFFIELD=134&REFSEGM=126&REFPAGE=text&mode=multiref&ts=110815505568351563&REFDST=101794) Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено договором.

При расторжении договора в одностороннем порядке по вине поставщика (исполнителя, подрядчика) Заказчик вправе потребовать от поставщика (исполнителя, подрядчика) возмещения причиненных убытков.

Договор считается измененным или расторгнутым с момента получения одной стороной уведомления другой стороны об одностороннем отказе от исполнения договора полностью или частично, если иной срок расторжения или изменения договора не предусмотрен в уведомлении либо не определен самим договором, соглашением сторон.

**16. Установление приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.**

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» установлен приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.

Участник процедуры закупки обязан в Заявке указать (декларировать) наименование страны происхождения поставляемого товара. Отсутствие в Заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая Заявка будет рассматриваться Закупочной комиссией Заказчика как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

Приоритет не предоставляется в случаях, если:

1) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

2) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

3) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

4) в заявке на участие в закупке, представленной участником открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, запроса предложений, запроса предложений в электронной форме, закрытого конкурса или закрытого запроса предложений, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

5) в заявке на участие в закупке, представленной участником открытого аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или закрытого аукциона, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

Приложение №1

**техническое задание**

**на поставку фотобумаги**

**для нужд ГАУ СО МО «Орехово-Зуевский КЦСОН»**

1. **Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование товара | Характеристика товара | Кол-во | Ед. изм. |
| 1. | Пленка для печати Lomond PET Clear Ink Jet Film или эквивалент | Область применения: струйный принтер Формат листов: А3Листов в пачке: не менее 50Материал: полиэстрЦвет: прозрачныйТолщина листа: не менее 100 мкм | 2 | пачка |
| 2. | Фотобумага Lomond Matt DS Color Laser Paper или эквивалент  | Область применения: для лазерных принтеров Формат листов: А3Тип носителя: бумага Ширина: 297 ±0,5 ммДлина: 420 ±0,5 ммЛистов: не менее 250Тип покрытия: МатоваяДвусторонний носитель: ДаЛицевая поверхность: Матовая (Matt)Обратная поверхность: Матовая (Matt)Плотность: не менее 200г/м2 | 5 | пачка |
| 3. | Фотобумага двусторонняя Lomond или эквивалент | Область применения: для лазерных принтеров Формат листов: А3Тип носителя: бумага Ширина: 297 ±0,5 ммДлина: 420 ±0,5 ммЛистов: не менее 250Тип покрытия: ГлянцеваяДвусторонний носитель: ДаЛицевая поверхность: Глянцевая (Glossy)Обратная поверхность: Глянцевая (Glossy)Плотность: не менее 130 г/м2 | 5 | пачка |
| 4. | Фотобумага Lomond Matt DS Color Laser Paper или эквивалент | Область применения: для лазерных принтеров Формат листов: А4Тип носителя: бумага Ширина: 210 ±0,5 ммДлина: 297 ±0,5 ммЛистов: не менее 150Тип покрытия: МатоваяДвусторонний носитель: ДаЛицевая поверхность: Матовая (Matt)Обратная поверхность: Матовая (Matt)Плотность: не менее 300 г/м2 | 5 | пачка |
| 5. | Фотобумага Lomond Glossy Laser Paper или эквивалент | Область применения: для лазерных принтеров Формат листов: А4Тип носителя: бумага Ширина: 210 ±0,5 ммДлина: 297 ±0,5 ммЛистов: не менее 250Тип покрытия: ГлянцеваяДвусторонний носитель: ДаЛицевая поверхность: Глянцевая (Glossy)Обратная поверхность: Глянцевая (Glossy)Плотность: не менее 130г/м2 | 5 | пачка |
| 6. | Рулонная бумага для плоттера с покрытием Lomond XL Glossy Paper или эквивалент  | Тип покрытия: ГлянцеваяДля водорастворимых чернил: ДаДля пигментных чернил: ДаФормат: А0+Плотность: не менее 200 г/м2Ширина рулона: 1.067±0,5 мДлина рулона: не менее 30 мДиаметр втулки: 50.08 ммРулонов в упаковке: 1 шт. | 1 | рулон |
| 7. | Холст Canon Portrait Canvas Photo Matte или эквивалент  | Материал основы: натуральный холст Покрытие: фото матовое Для водорастворимых чернил: ДаДля пигментных чернил: ДаПлотность: не менее 320 г/м2Формат: А1Ширина рулона: 1.067±0,5 мДина рулона: не менее 12 мДиаметр втулки: 50.08 ммРулонов в упаковке: 1 шт. | 1 | рулон |
| 8. | Рулонная фотобумага Lomond XL Glossy Paper или эквивалент | Тип покрытия: ГлянцеваяДля водорастворимых чернил: ДаДля пигментных чернил: ДаФормат: А1Плотность: не менее 235 г/м2Ширина рулона: 1.610±0,5 мДина рулона: не менее 30 мДиаметр втулки: 50.08 ммРулонов в упаковке: 1 шт. | 1 | рулон |
| 9. | Фотобумага для цветной струйной печати односторонняя Lomond или эквивалент  | Печать: струйная Формат листов: А4Материал: бумагаШирина: 210±0,5 ммДлина: 297±0,5 ммОснова: бумажная Тип покрытия: ГлянцеваяЛицевая поверхность: Глянцевая (Glossy)Обратная поверхность: без покрытия Плотность: не менее 200г/м2Листов: не менее 50 | 10 | пачка |
| 10. | Фотобумага для цветной струйной печати двусторонняя Lomond или эквивалент | Область применения: для струйной печатиФормат листов: А4Тип носителя: бумага Ширина: 210 ±0,5 ммДлина: 297 ±0,5 ммЛистов: не менее 50Тип покрытия: МатоваяДвусторонний носитель: ДаЛицевая поверхность: Матовая (Matt)Обратная поверхность: Матовая (Matt)Плотность: не менее 220г/м2 | 10 | пачка |
| 11 | Фотобумага для цветной струйной печати односторонняяProMega jet или эквивалент | Область применения: для струйной печатиФормат листов: А4Тип носителя: бумага Ширина: 210 ±0,5 ммДлина: 300 ±0,5 ммЛистов: не менее 25Тип покрытия: МатоваяЛицевая поверхность: Матовая (Matt)Обратная поверхность: без покрытияПлотность: не менее 230 г/м2 | 10 | пачка |
| 12. | Фотобумага односторонняя Lomond или эквивалент | Область применения: для струйной печатиФормат листов: А3Тип носителя: бумага Ширина: 297 ±0,5 ммДлина: 420 ±0,5 ммЛистов: не менее 50Тип покрытия: ГлянцеваяЛицевая поверхность: Глянцевая (Glossy)Обратная поверхность: без покрытияПлотность: не менее 200 г/м2 | 10 | пачка |
| 13. | Фотобумага для цветной струйной печати односторонняя ProMega jet или эквивалент | Область применения: для струйной печатиФормат листов: А3Тип носителя: бумага Ширина: 297 ±0,5 ммДлина: 420 ±0,5 ммЛистов: не менее 50Тип покрытия: Матовая Лицевая поверхность: Матовая (Matt)Обратная поверхность: без покрытияПлотность: не менее 200 г/м2 | 10 | пачка |
| 14. | Фотобумага А3 самоклеящаясяглянцевая  | Вид бумаги: глянцевая самоклеющаяся Формат листов: А3Ширина: 297 ±0,5 ммДлина: 420 ±0,5 ммЛистов: не менее 50Тип покрытия: ГлянцеваяЛицевая поверхность: Глянцевая (Glossy)Обратная поверхность: без покрытияПлотность: не менее 120 г/м2 | 1 | пачка |
| 15. | Лазерная фотобумага А3 двухсторонняя глянцевая  | Вид бумаги: бумага Формат листов: А3Ширина: 297 ±0,5 ммДлина: 420 ±0,5 ммЛистов: не менее 50Тип покрытия: ГлянцеваяЛицевая поверхность: Глянцевая (Glossy)Обратная поверхность: Глянцевая (Glossy)Плотность: не менее 170 г/м2 | 1 | пачка |
| 16. | Термостойкая лента  | Термостойкая лента (скотч) используется в качестве средства фиксации и позиционирования термобумаги с изображением к поверхностям кружек, тарелок, металлических заготовок, плиток и т.п. для ровного переноса изображения.Тип: скотчРазмер: 6±05х33000±0,5 мм | 2 | шт. |
| 17. | Металлические переплетные элементы  | Тип: пружинаФормат листов: А4Диаметр: 1/4 (6.4) дюймы (мм)Шаг: 3:1Толщина переплета: не менее 45 листов Цвет: белый Кол-во в упаковке: не менее 100 шт. | 1 | упак. |
| 18. | Металлические переплетные элементы | Тип: пружинаФормат листов: А4Диаметр: 9/16 (14.3) дюймы (мм)Шаг: 3:1Толщина переплета: не менее 120 листов Цвет: белый Кол-во в упаковке: не менее 100 шт. | 1 | упак. |

Товар должен быть новым, не бывшим в эксплуатации, изготовлен в соответствии со стандартами, показателями и параметрами, утвержденными на данный вид товара, имеет соответствующие сертификаты и заключения, не будет иметь дефектов.

Поставляемый Товар не должен иметь дефектов, связанных с материалами и/или работой по их изготовлению, либо проявляющихся в результате действия или упущения производителя и/или упущения поставщика, при соблюдении заказчиком правил хранения и/или использования поставляемого товара. Поставляемый товар должен быть пригоден для целей, для которых товар такого рода обычно используется.

Поставляемый товар должен иметь маркировку в соответствии с требованиями ГОСТов и ТУ.

ГОСТ 27793-88. Фотобумага.

Этикетки и наклейки должны быть четкими, чистыми и хорошо читаемыми. Не допускается наличие на этикетках и поверхностях Товара посторонних надписей и пометок, а так же посторонних этикеток.

Вся сопроводительная документация должна быть составлена на русском языке и передана заказчику вместе с поставляемым товаром.

Маркировка товара должна выполняться на русском языке, должна иметь четкие обозначения изготовителя, номера партии и даты изготовления.

**Требования к безопасности товара:**

Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого товара в соответствии с действующими стандартами, утвержденными на данный вид товара. Качество поставляемого Товара не угрожает безопасности жизни, здоровью сотрудников Заказчика, охране окружающей среды.

**Требования к упаковке товара:**

Упаковка товара должна обеспечивать ее товарный вид и сохранность при транспортировке.Товар должен быть упакован в тару, обеспечивающую сохранность от повреждений и загрязнений до и во время перевозки к конечному пункту назначения, при погрузочно-разгрузочных работах и его дальнейшем хранении.

На упаковочной таре должна быть четко нанесена следующая информация:

- наименование Товара.

- страна-производитель.

- дата, месяц, год изготовления.

**Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара:** поставщик гарантирует качество и надежность поставляемого им Товара в течение гарантийного срока.

Наличие гарантии качества удостоверяется выдачей Поставщиком гарантийного талона, (паспорта, сертификата и т.п.).

Гарантийный срок на товар должен соответствовать гарантийному сроку производителя товара, но не менее 12 (двенадцати) месяцев с момента поставки товара.

Гарантии включают в себя исправление любых недостатков товара, которые не вызваны неправильной эксплуатацией товара. В период гарантийного срока Поставщик обязуется за свой счет производить устранение недостатков, в соответствии с требованиями действующего законодательства. Наличие недостатков, сроки их устранения или замены фиксируются Сторонами в двухстороннем акте выявленных недостатков.

При установлении нарушений по качеству товара после оплаты Заказчик вправе предъявить требование к Поставщику о возврате уплаченной за товар денежной суммы или потребовать замены товара ненадлежащего качества товаром, соответствующего договору.

При обнаружении факта поставки Товара ненадлежащего качества, Поставщик обязан произвести замену Товара на качественный в течение 5 (пяти) календарных дней. Все расходы, связанные с заменой товара должен нести Поставщик.

**Требования к отгрузке товара:** отгрузка товара осуществляется силами и за счет средств Поставщика.

**Правила приемки продукции:**

Вся поставляемая продукция проходит входной контроль, осуществляемый представителями ГАУ СО МО «Орехово-Зуевский КЦСОН» с представителем участника.

Приемка продукции по качеству производится в соответствии с требованиями Инструкции о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству, утвержденной Постановлением Госарбитража СССР от 25.04.1966 № П-7, в части, не противоречащей законодательству РФ.

Приемка продукции по количеству производится в соответствии с требованиями Инструкции о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству, утвержденной Постановлением Госарбитража СССР от 15.06.1965 № П-6, в части, не противоречащей законодательству РФ.

При приемке продукции осуществляется:

–внешний осмотр тары и упаковки:

–проверку соответствия количества отгруженных и поступивших поставочных мест;

–проверку соответствия содержимого упаковочным листам и характеристикам, указанным в товаросопроводительной документации.

Результаты приемки оформляются актом приемки товара в соответствии с унифицированной формой № ТОРГ-1.

В случае выявления дефектов участник обязан за свой счет заменить поставленную продукцию.

**Место поставки товара:** Поставка товара осуществляется транспортом Поставщика по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский г.о., с. Ильинский Погост, ул. Егорьевская, д. 5. Поставщик принимает на себя все риски до момента доставки и разгрузки товара на склад Заказчика.

Время поставки – рабочие дни: с 9 часов 00 минут до 15 часов 00 минут по Московскому времени. Разгрузка товара осуществляется на склад Заказчика силами Поставщика.

**Срок поставки товара:** с даты заключения Договора в течении 10 (десяти) рабочих дней.

Приложение №2

**ОБРАЗЦЫ РЕКОМЕНДУЕМЫХ ФОРМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**на поставку для нужд государственного автономного учреждения социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский комплексный**

**центр социального обслуживания населения»**

**Форма № 1**

**АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Для юридических лиц:*

|  |  |
| --- | --- |
| Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме |  |
| Место нахождения |  |
| Почтовый адрес |  |
| Номер контактного телефона/факса |  |
| Е-mail |  |
| ИНН или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица) |  |
| КПП |  |
| ОКПО |  |
| Банковские реквизиты:(расчетный счет, корреспондентский счет, номер лицевого счета, наименование и БИК банка) |  |

*Для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей:*

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество |  |
| Паспортные данные | \_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Кем выдан |  |
| Дата выдачи |  |
| Место жительства |  |
| Номер контактного телефона/факса |  |
| ИНН или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица) |  |
| Банковские реквизиты:(расчетный счет, корреспондентский счет, номер лицевого счета, наименование и БИК банка) |  |

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

**Руководитель организации (физическое лицо)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

 *(подпись)*

М.П.

**Форма № 2**

**«ДЕКЛАРАЦИЯ**

**О СООТВЕТСТВИИ УЧАСТНИКА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ТРЕБОВАНИЯМ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ»**

На фирменном бланке участника запроса котировок (при наличии)

Исх. № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

|  |  |
| --- | --- |
| Подтверждаем, что  |  |

 (указать полное наименование участника закупки)

1) соответствует требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки (в том числе, наличие лицензии в отношении видов деятельности, которая подлежит лицензированию, и (или) свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ);

2) в отношении участника закупки не проводится ликвидация - юридического лица и отсутствуют решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

4) у участника закупки отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

5) отсутствуют у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа и (или) главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) между участником закупки и Заказчиком отсутствует конфликт интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии состоят в браке с лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных лиц. Под выгодоприобретателями понимаются лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

7) участник закупки не является офшорной компанией;

8) у участника закупки отсутствуют ограничения для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации;

9) сведения об участнике закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном статьей 5 Федерального закона, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (Должность руководителя) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

**Форма № 3**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Кому: | **ГАУ СО МО «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения»** |

Изучив запрос котировок на поставку №,

|  |
| --- |
|  |
|  *(название участника: полное наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя)* |

 в лице

|  |
| --- |
|  **(должность и ФИО уполномоченного лица)** |

действующего на основании

|  |
| --- |
|  *(Устава, доверенности или др. документов)* |

соглашается со всеми условиями, указанными в настоящем запросе котировок №\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г., в количестве (объемах) указанным ниже:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование предмета запроса котировок,ассортимент | Технические характеристики поставляемого товара\* | Производитель товара (работ, услуг)/Страна происхождения | Ед. изм. | Кол-во |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |

Руководитель организации (физическое лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

 *(подпись)*

М.П.

\****Инструкция по заполнению технических характеристик поставляемого товара:***

Описание предлагаемого участником закупки к поставке товара должно быть выполнено как описание индивидуально определенной вещи, в строгом соответствии с реальными функциональными характеристиками товара. Участник закупки должен указать конкретные показатели, предлагаемого к поставке товара, указанные в [Техническом задании](file://D:\..\..\AppData\Local\Microsoft\Windows\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\AppData\Local\Microsoft\Windows\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\AppData\Local\Microsoft\Windows\AppData\Local\Microsoft\Windows\44%20-фз\2018%20год\Аукционы%202018%20г\№120%20ПИРИДОСТИГМИН%20(ЕИС%200548100003318000123)\Аукционная%20документация\Аукционная%20документация.docx#Раздел2).

При описании товара могут быть использованы только общепринятые обозначения и сокращения. Не допускается при заполнении сведений вместо указания конкретных характеристик (показателей) товара указывать: «не более», «не менее» (за исключением случаев, когда указанным способом показатели характеристик товара обозначаются производителем товара – необходимо указать), «должен быть», «не должен», «или», «не хуже», «соответствует», «в полном соответствии», ставить знаки «+», «-», «V» и т.п.

В случае, когда предлагаемый товар не может иметь конкретное значение параметра (конкретный показатель) в соответствии со сведениями, предоставляемыми производителями таких товаров, участником закупки указывается диапазон значений.

В форме могут быть использованы следующие знаки и обозначения:

Символ «±» - означает, что участнику следует предоставить в заявке конкретный показатель равный указанному или с отклонением в большую или меньшую сторону в пределах указанного предельного отклонения;

Слова «не менее» - означает, что участнику следует предоставить в заявке конкретный показатель более указанного значения или равный ему;

Слова «не более» - означает, что участнику следует предоставить в заявке конкретный показатель менее указанного значения или равный ему;

Слова «не выше» - означает, что участнику следует предоставить в заявке конкретный показатель менее указанного значения или равный ему;

Слова «не ниже» - означает, что участнику следует предоставить в заявке конкретный показатель более указанного значения или равный ему.

В случае, если значения или диапазоны значений параметра указаны с использованием символа «запятая», символа «/», союза «и» - участнику закупки необходимо предоставить все значения показателя или все диапазоны значений, указанных через данные символы, союз.

В случае, если требуемое значение параметра товара сопровождается словами: «от» и «до», то участнику закупки необходимо предоставить конкретный показатель из данного диапазона, включая крайние значения.

Символы «многоточие», «тире» установленные между значениями, следует читать как необходимость указания диапазона значений, включая крайние значения.

В случае, если показатель сопровождается термином «диапазон» участник также указывает неизменное диапазонное значение, причем в случае, если указанный термин сопровождается словами «не менее», «не ниже» или иными перечисленными в настоящем разделе участник может предложить значение диапазона равное либо более заявленного заказчиком (то есть диапазон, который предлагается участником, должен поглощать диапазон, требуемый заказчиком), в случае, если указанный термин сопровождается словами «не более», «не выше» или иными перечисленными в настоящем разделе участник может предложить значение диапазона равное либо менее заявленного заказчиком (то есть диапазон, предложенный участником по верхней и нижней границе не выходят за значения, заявленные заказчиком).

В случае, если показатель сопровождается термином «или эквивалент» то участником допускается применение (использование) в заявке эквивалентного товара.

**Форма № 4**

**ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ**

**Поставка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Кому:** | **ГАУ СО МО «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения»** |

Изучив данный запрос котировок в электронной форме,

|  |
| --- |
|  |
|  *(название участника: полное наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя)* |

 в лице

|  |
| --- |
|  *(должность и ФИО уполномоченного лица)* |

действующего на основании,

|  |
| --- |
| *(Устава, доверенности или др. документов)* |

соглашается со всеми условиями, указанными в настоящем запросе котировок № \_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г., в количестве (объемах) и по ценам, указанным ниже:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование предмета запроса котировок, ассортимент | Ед. изм. | Кол-во | Цена единицы товара (работ, услуг) руб. | Цена единицы товара (работ, услуг) руб., в том числе НДС | Суммарная стоимость, руб., в том числе НДС |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| Предлагаемая цена договора: \_\_\_\_(\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_копеек, в том числе НДС. |  |

Предлагаемая цена договора включает: расходы на перевозку, упаковку, погрузку и разгрузку товара (работ, услуг), а также на страхование, уплату налогов (в т. ч. НДС), сборов и других обязательных платежей, и остается фиксированной на протяжении всего периода выполнения договора (по согласованию сторон цена договора может быть снижена без изменения предусмотренного договором количества товара (работ, услуг) и иных условий исполнения договора).

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(Должность, подпись, ФИО уполномоченного лица*)

М.П.

**Форма №5**

*Образец согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в соответствии с ФЗ-152 «О персональных данных» (для участника закупки – физического лица).*

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку его персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)*

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

  *(вид документа, № документа, когда и кем выдан)*

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", даю согласие Государственному автономному учреждению социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения» (ГАУ СО МО «Орехово-Зуевский КЦСОН»), на обработку моих персональных данных, а именно:

- данные документа, удостоверяющего личность;

- документ о государственной регистрации в качестве ИП;

- идентификационный номер налогоплательщика;

- банковские реквизиты;

- вид деятельности субъекта;

- контактная информация,

то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий по обработке и использованию моих персональных данных исключительно для достижения целей заключения и исполнения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать предмет договора, № извещения о закупке)*

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что ГАУ СО МО «Орехово-Зуевский КЦСОН» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись субъекта персональных данных)*

 Приложение №3

**Обоснование начальной (максимальной) цены договора на поставк**у **фотобумаги.**

|  |
| --- |
| Расчет начальной (максимальной) цены контракта методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка). Для определения начальной максимальной цены договора Заказчиком были использованы коммерческие предложения.  |
| Наименование товаров, работ, услуг | Количество (объем) продукции | Цена единицы продукции, указанная в источнике №1, (руб.) | Цена единицы продукции, указанная в источнике №2, (руб.) | Цена единицы продукции, указанная в источнике №3, (руб.) | Средняя арифметическая величина цены единицы продукции | Среднее квадратичное отклонение | Коэф-фициент вариации(%) | НМЦД (руб.)  |
| Пленка для печати  | 5 пачка | 2 500,0 | 2 400,0 | 2 600,0 | 2 500,0 | 100,0 | 4,00 | 5 000,0 |
| Фотобумага А3 | 15 пачка  | 1 600,0 | 1 500,0 | 1 700,0 | 1 600,0 | 100,0 | 6,25 | 8 000,0 |
| Фотобумага А3 | 15 пачка  | 1 300,0 | 1 200,0 | 1 400,0 | 1 300,0 | 100,0 | 7,69 | 6 500,0 |
| Фотобумага А4 | 15 пачка | 850,0 | 830,0 | 870,0 | 850,0 | 20,0 | 2,35 | 4 250,0 |
| Фотобумага А4 | 15 пачка | 650,0 | 630,0 | 670,0 | 650,0 | 20,0 | 3,08 | 3 250,0 |
| Рулонная бумага  | 5 рулон | 3 800,0 | 3 700,0 | 3 900,0 | 3 800,0 | 100,0 | 2,63 | 3 800,0 |
| Холст  | 5 рулон | 12 500,0 | 12 400,0 | 12 600,0 | 12 500,0 | 100,0 | 0,80 | 12 500,0 |
| Рулонная бумага  | 5 рулон | 4 400,0 | 4 300,0 | 4 500,0 | 4 400,0 | 100,0 | 2,27 | 4 400,0 |
| Фотобумага А4 | 10 пачка | 300,0 | 290,0 | 310,0 | 300,0 | 10,0 | 3,33 | 3 000,0 |
| Фотобумага А4 | 10 пачка | 1 500,0 | 1 400,0 | 1 600,0 | 1 500,0 | 100,0 | 6,67 | 15 000,0 |
| Фотобумага А4 | 10 пачка | 600,0 | 550,0 | 650,0 | 600,0 | 50,0 | 8,33 | 6 000,0 |
| Фотобумага А3 | 10 пачка | 600,0 | 550,0 | 650,0 | 600,0 | 50,0 | 8,33 | 6 000,0 |
| Фотобумага А3 | 10 пачка | 1 100,0 | 1 000,0 | 1 200,0 | 1 100,0 | 100,0 | 9,09 |  11 000,0 |
| Фотобумага А3 самоклеющаяся  | 1 пачка | 750,0 | 720,0 | 780,0 | 750,0 | 30,0 | 4,00 | 750,0 |
| Фотобумага А3 | 1 пачка | 1 100,0 | 1 000,0 | 1 200,0 | 1 100,0 | 100,0 | 9,09 | 1 100,0 |
| Термостойкая лента  | 2 шт. | 200,0 | 190,0 | 210,0 | 200,0 | 10,0 | 5,00 | 400,0 |
| Металлические переплеты  | 1 упак. | 500,0 | 490,0 | 510,0 | 500,0 | 10,0 | 2,00 | 500,0 |
| Металлические переплеты | 1 упак. | 1 100,0 | 1 000,0 | 1 200,0 | 1 100,0 | 100,0 | 9,09 | 1 100,0 |
| ИТОГО | 92 550,0 |