**ДОГОВОР №\_\_\_**

**на замену приемно-контрольного прибора и извещателей автоматической пожарной сигнализации**

г. Кашира «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» городского округа Кашира»,** именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице **директора Епихиной Ольги Григорьевны,** действующего на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», с соблюдением требований Гражданского [кодекса](consultantplus://offline/ref=C36B03DBA536EA525D662381ACE9C394D57D9026D42F5DE9B445103EA5DDE2H) Российской Федерации, Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=C36B03DBA536EA525D662381ACE9C394D57A9223D42F5DE9B445103EA5DDE2H) от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ) и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области,заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**

Исполнитель обязуется оказать услуги на выполнение работ по замене приемно-контрольного прибора и извещателей автоматической пожарной сигнализации в объеме и сроки, в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 5 к Договору) (далее – услуги) и передать результаты этих услуг Заказчику, а Заказчик обязуется принять и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1. **Цена Договора и порядок расчётов**
   1. Цена Договора составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек** (далее – Цена Договора) (далее – Цена Договора), является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора за исключением случаев, предусмотренных Договором и действующим законодательством Российской Федерации*.*

Сумма, подлежащая уплате Заказчиком Исполнителю, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

* 1. Оплата по Договору осуществляется в российских рублях.
  2. Цена Договора указана с учетом всех расходов Исполнителя, связанных с оказанием услуг и всех расходов на перевозку, страхование, в том числе уплату налогов, пошлин, сборов, расходов по оплате услуг сторонних организаций и третьих лиц и других платежей, которые необходимо выплатить при исполнении Договора.

Неучтенные затраты Заказчика по настоящему Договору, связанные с исполнением этого Договора, но не включенные в предлагаемую цену Договора, не подлежат оплате Заказчиком.

* 1. Цена Договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных Договором объема и качества оказываемой услуги и иных условий Договора.
  2. Оплата оказанных услуг производится на основании предъявленного Исполнителем Заказчику счета/счетов и после подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки услуг, путем безналичного перечисления на расчетный счет Исполнителя денежных средств в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней со дня подписания Заказчиком Акта сдачи-приемке услуг, с учетом положений п.2.8. Договора.
  3. В случае изменения своего расчетного счета Исполнитель обязан в течение 2 (двух) рабочих дней в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае, при перечислении денежных средств на указанный в Договоре счет Исполнителя, обязанность Заказчика по оплате оказанных услуг будет считаться исполненной надлежащим образом.
  4. Обязательства Заказчика по оплате оказанных услуг считаются исполненными с момента списания денежных средств со счета Заказчика.
  5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, Заказчик производит оплату по Договору за вычетом соответствующего размера неустойки.

1. **Место и сроки оказания услуг**
   1. Срок и место оказания услуг: в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 5 к Договору).
   2. Исполнитель вправе досрочно оказать услуги и сдать Заказчику их результат в установленном настоящим Договором порядке .
   3. Окончание срока действия настоящего Договора не влечет прекращение неисполненных обязательств сторон.
2. **Порядок приемки сдачи-приемки оказанных услуг**
   1. В течение 3 (трех) рабочих дней после завершения оказания услуг, предусмотренных Договором, Исполнитель представляет Заказчику Счёт на оплату оказанных услуг и Акт сдачи-приемки услуг, подписанный Исполнителем, в 2 (двух) экземплярах.
   2. Заказчик, в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения им документов, предусмотренных в п. 4.1. настоящего Договора, осуществляет приемку оказанных услуг на предмет соответствия их объема и качества требованиям, изложенным в настоящем Договоре.
   3. По результатам приемки Заказчик направляет Исполнителю заказным письмом с уведомлением о вручении либо с нарочным:

- подписанный Заказчиком 1 (один) экземпляр Акта сдачи-приемки услуг, либо

- запрос о предоставлении разъяснений относительно оказанных услуг, либо

- мотивированный отказ от принятия оказанных услуг, содержащий перечень выявленных недостатков и разумные сроки их устранения.

* 1. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений относительно оказанных услуг, относящихся к условиям исполнения Договора и (или) отдельным этапам исполнения Договора, Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней обязан предоставить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении оказанных услуг.
  2. В случае отказа Заказчика от принятия оказанных услуг в связи с необходимостью устранения недостатков, Исполнитель обязан в срок, установленный в отказе, составленном Заказчиком, устранить указанные недостатки за свой счет и направить (почтой или с нарочным) отчет об устранении недостатков, а также подписанный Исполнителем Акт сдачи-приемке услуг в 2 (двух) экземплярах для принятия Заказчиком оказанных услуг. Со дня направления Заказчиком мотивированного отказа и по день принятия Заказчиком оказанных услуг начисляется пеня за просрочку исполнения Исполнителем своих обязательств.
  3. Подписанный Заказчиком и Исполнителем Акт сдачи-приемки услуг и предъявленный Исполнителем Заказчику счет на оплату являются основанием для оплаты Исполнителю оказанных услуг.

1. **Права и обязанности Сторон**
   1. **Заказчик вправе:**
      1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.
      2. В случае досрочного исполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору принять и оплатить услуги в соответствии с установленным в Договоре порядком
      3. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе исполнения обязательств Исполнителя по Договору.
      4. Ссылаться на недостатки услуг, в том числе в части объема и стоимости.
      5. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случаях, предусмотренных разделом 8 Договора.
      6. Для проверки соответствия качества оказанных услуг привлекать независимых экспертов.
   2. **Заказчик обязан:**
      1. Обеспечить своевременную приёмку результатов оказанных услуг и оплату оказанных услуг надлежащего качества. Оплата принятых услуг надлежащего качества должна быть произведена в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней со дня подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки услуг, при условии своевременного выставления исполнителем Счета на оплату оказанных услуг.
      2. При обнаружении несоответствия качества, объема и стоимости оказанных Исполнителем услуг условиям Договора требовать устранения замечаний.
      3. Требовать оплаты неустойки (штрафа, пени) в соответствии с условиями Договора.
      4. Представлять Исполнителю сведения об изменении своего адреса в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня изменения адреса. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении, надлежащим адресом Заказчика будет считаться адрес, указанный в Договоре.
      5. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в случаях, предусмотренных п.8 Договора.
      6. Осуществлять контроль за объемом и сроками оказания услуг.
   3. **Исполнитель вправе:**
      1. Требовать подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки услуг в установленном Договором порядке.
      2. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с условиями Договора.
      3. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания услуг в рамках Договора.
      4. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случаях, предусмотренных разделом 8 Договора.
   4. **Исполнитель обязан:**
      1. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги в соответствии с условиями Договора.
      2. Представлять по запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по Договору.
      3. Представлять Заказчику сведения об изменении банковских реквизитов в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня такого изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении банковских реквизитов, надлежащими банковскими реквизитами Исполнителя будут считаться реквизиты, указанные в Договоре.
      4. Обеспечивать соответствие оказываемых услуг требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам и т.п.), лицензирования, установленным законодательством Российской Федерации и Техническим заданием.
      5. Обеспечить устранение недостатков, выявленных в ходе оказания услуг, за свой счет.
      6. Оплатить неустойку (штрафы, пени), предусмотренные Договором, а также убытки, понесенные Заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Исполнителем своих обязательств по Договору.
      7. Исполнять иные обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Договором.
2. **Гарантии**
   1. Исполнитель гарантирует качество оказания услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.
3. **Ответственность Сторон**
   1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.
   2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.
   3. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы 1000 (одна тысяча) рублей*.*
      1. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать Цену Договора.
   4. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).
      1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от Цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.
      2. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_копеек, что составляет 10% Цены Договора.
      3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в Договоре таких обязательств) в виде фиксированной суммы 1000 (одна тысяча) рублей.
      4. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать Цену Договора.
   5. Сторона Договора освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

Заказчик, не исполнивший обязательства по Договору либо исполнивший их ненадлежащим образом, несет ответственность только при наличии вины.

Уплата Сторонами неустойки (штрафов, пени) не освобождает Сторону от исполнения обязательств по Договору.

* 1. Ответственность за достоверность и соответствие законодательству Российской Федерации сведений, указанных в представленных Исполнителем Заказчику документах, несет Исполнитель.

1. **Порядок расторжения Договора**
   1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда либо в случае одностороннего отказа Стороны Договора от его исполнения в соответствии с гражданским законодательством. Односторонний отказ от исполнения Договора (полностью или частично) или одностороннее его изменение допускаются в случае существенного нарушения Договора одной из Сторон.
   2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе:
      1. Исполнитель оказывает услуги ненадлежащего качества, при этом недостатки не могут быть устранены в приемлемый для Заказчика срок либо являются существенными и неустранимыми.
      2. Исполнитель неоднократно нарушил сроки оказания услуг, предусмотренные Договором.
      3. Исполнитель не приступает к исполнению Договора в срок, установленный Договором, или нарушает срок оказания услуг, предусмотренный Договором, либо в ходе исполнения Исполнителем условий Договора стало очевидно, что услуги не будут поставлены надлежащим образом в установленный Договором срок.
   3. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора если в ходе исполнения Договора установлено, что Исполнитель и (или) оказываемые услуги не соответствуют установленным Договором требованиям.
   4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия указанного решения направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Исполнителя, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Исполнителю. Выполнение Заказчиком указанных действий считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в Договоре.
   5. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через 10 (десять) дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора.
   6. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение 10 (десяти) дней с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора Исполнителем выполнены следующие действия:

- устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения;

- Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы с привлечением экспертов, экспертных организаций.

Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий Договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

* 1. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в Договоре было предусмотрено право Заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора .
  2. В отношении порядка и сроков расторжения Договора Исполнителем в одностороннем порядке применяются пункты 7.4-7.5 настоящего раздела.
  3. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора другая сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.
  4. Расторжение Договора по соглашению Сторон производится путем подписания Сторонами соответствующего соглашения о расторжении.
  5. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок, не превышающий 5 (пять) рабочих дней с даты его получения.
  6. В случае расторжения Договора Стороны производят сверку расчетов, которой подтверждается объем услуг, оказанных Исполнителем и принятых Заказчиком, а также размер суммы, перечисленной Заказчиком Исполнителю за оказанные услуги.

1. **Обстоятельства непреодолимой силы**
   1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по Договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, которые возникли после заключения Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также обстоятельств, которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.
   2. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.
   3. Если обстоятельства, указанные в п.8.1 Договора, будут длиться более 2 (двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе требовать расторжения Договора без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.
2. **Порядок урегулирования споров**
   1. До передачи спора на разрешение арбитражного суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.
   2. Претензия должна быть направлена другой Стороне в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения.
   3. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.
   4. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.
   5. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде Московской области.
3. **Срок действия, изменение и дополнение Договора**
   1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по «25» декабря 2021 г. включительно, а в части гарантийных обязательств и обязательств по оплате – до их полного исполнения.
   2. Изменение условий Договора при его исполнении допускается по соглашению Сторон в следующих случаях:
      1. При снижении Цены Договора без изменения предусмотренных Договором объема и качества оказываемых услуг а и иных условий.
      2. При увеличении или уменьшении по предложению Заказчика предусмотренных Договором объема оказываемых услуг не более чем на 10 (десять) процентов. При этом по соглашению Сторон допускается изменение Цены Договора пропорционально дополнительному объему оказываемых услуг исходя из установленной в Договоре цены услуги, но не более чем на десять процентов Цены Договора. При уменьшении предусмотренных Договором объёма услуг Стороны Договора обязаны уменьшить цену Договора исходя из цены единицы услуги.
   3. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, если новый исполнитель является правопреемником Исполнителя по Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.
   4. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные Договором, переходят к новому Заказчику.
   5. Любые изменения и дополнения к Договору, не противоречащие законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительным соглашением Сторон в письменной форме.
4. **Прочие условия**
   1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением Договора, направляются в письменной форме с нарочным или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в разделе 12 Договора, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим предоставлением оригинала в течение 3 (трёх) рабочих дней. В случае направления уведомлений по почте, уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.
   2. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
5. **Особые условия**
   1. Стороны при исполнении Договора:

- составляют в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронные документы), первичные учетные документы и иные документы, которыми оформляются:

- поставка товара, включая все документы, предоставление которых предусмотрено в целях осуществления приемки оказанных услуг (их результатов);

- результаты такой приемки;

- оплата поставки товара;

- заключение дополнительных соглашений;

- направление требования об уплате неустоек (штрафов, пеней);

- осуществляют обмен электронными документами посредством использования Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – ПИК ЕАСУЗ) в соответствии с Регламентом электронного документооборота Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области, являющимся Приложением № 4 к Договору (далее – Регламент).

* 1. Для работы в ПИК ЕАСУЗ Стороны Договора:

- назначают должностных лиц, уполномоченных за организацию и осуществление электронного документооборота в соответствии с разделом Договора «Особые условия» (далее – уполномоченные должностные лица);

- обеспечивают получение усиленной квалифицированной электронной подписи в аккредитованных удостоверяющих центрах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, на уполномоченных должностных лиц, подписывающих документы при исполнении Договора;

- обеспечивают регистрацию в ПИК ЕАСУЗ и в ЭДО ПИК ЕАСУЗ в соответствии с Регламентом;

- обеспечивают необходимые условия для осуществления электронного документооборота в ПИК ЕАСУЗ и в ЭДО ПИК ЕАСУЗ;

- используют для подписания в ЭДО ПИК ЕАСУЗ электронных документов усиленную квалифицированную электронную подпись.

* 1. Стороны признают, что используемые в ПИК ЕАСУЗ электронные документы, имеют равную юридическую силу с документами на бумажных носителях информации, подписанными собственноручными подписями уполномоченных лиц и оформленными в установленном порядке.
  2. Электронные документы, полученные Сторонами друг от друга в рамках исполнения Договора, не требуют дублирования документами, оформленными на бумажном носителе информации.
  3. Перечень электронных документов, которыми обмениваются Стороны при исполнении Договора с использованием ПИК ЕАСУЗ, содержится в Приложении 3 к Договору и пункте 13.1 Договора.
  4. Получение доступа к ПИК ЕАСУЗ, а также использование ЭДО ПИК ЕАСУЗ, в том числе в целях осуществления электронного документооборота при исполнении Договора, для Сторон осуществляется безвозмездно.
  5. В случае сбоя в работе ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ (описание сбоя содержится в Регламенте), не позволяющего осуществлять обмен электронными документами при исполнении Договора, Стороны осуществляют оформление и подписание документов на бумажных носителях информации в сроки, предусмотренные Договором.
     1. После возобновления работы ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ Сторона, ответственная за составление (оформление) документа, направляет с использованием ПИК ЕАСУЗ Стороне, в адрес которой должен быть направлен соответствующий документ, сопроводительное письмо, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, с приложением копии в электронной форме (скан-образа) документа, подписанного Сторонами на бумажном носителе информации.
     2. Сторона, получившая в ПИК ЕАСУЗ указанное сопроводительное письмо, осуществляет проверку сведений, содержащихся в сопроводительном письме и приложенной к нему копии в электронной форме (скан-образа) документа, на предмет их соответствия подписанному документу на бумажном носителе информации и по результатам проверки подписывает данное сопроводительное письмо усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица либо отказывается от его подписания в порядке, предусмотренном Регламентом.

1. **Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК:  МАУДО «Детская школа искусств» городского округа Кашира» |  | ИСПОЛНИТЕЛЬ: |
| Юр. адрес: 142902 Российская Федерация, Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, ул. Металлистов, д. 8  Почт. адрес: 142902 Российская Федерация, Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, ул. Металлистов, д. 8 |  |  |
| РЕКВИЗИТЫ:  ИНН 5019029450  КПП 501901001  ОГРН 1185022003924  Казначейский счет 03234643467350004800  в ГУ Банка России по ЦФО//УФК по Московской области, г. Москва  БИК 004525987  Связанный банковский счет – 40102810845370000004  Л/с 30901010421 |  | РЕКВИЗИТЫ: |
| Директор МАУДО «Детская школа искусств» городского округа Кашира»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Епихина О.Г.  М.П. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение № 1 к Договору № \_\_

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Сведения об объектах закупки\***

\*прилагается в отдельном файле

Приложение № 2 к Договору № \_\_

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Сведения об обязательствах сторон и порядке оплаты\***

\*прилагается в отдельном файле

Приложение № 3 к Договору № \_\_

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Сведения о порядке оформления и приемки результатов исполнения обязательств\***

\*прилагается в отдельном файле

Приложение № 4 к Договору № \_\_

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Регламент электронного документооборота Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области\***

\*прилагается в отдельном файле

Приложение № 5 к Договору № \_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2021 г.

|  |  |
| --- | --- |
| Утверждено  Заказчик:  Директор МАУДО «Детская школа искусств» городского округа Кашира»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Епихина О.Г.  М.П. | Согласовано  Исполнитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

**Техническое задание**

**на замену приемно-контрольного прибора и извещателей автоматической пожарной сигнализации**

1. **Наименование заказчика:** МАУДО «Детская школа искусств» городского округа Кашира».
2. **Предмет оказания услуг:** оказание услуг по замене приемно-контрольного прибора и извещателей автоматической пожарной сигнализации.
3. **Начальная (максимальная) цена Договора составляет:** 145 563 (сто сорок пять тысяч пятьсот шестьдесят три) рубля 01 копейка.
4. **Место оказания услуг:** МАУДО «Детская школа искусств» городского округа Кашира» по адресу:

- Российская Федерация, Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, ул. Металлистов, д.8.

1. **Сроки оказания услуг:** в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента подачи предварительной Заявки Заказчиком.
2. **Порядок формирования цены Договора:** Цена включает в себя все обязательные платежи, налоги, сборы, уплату таможенных пошлин, страхование, расходы по доставке, разгрузке.
3. **Общие требования к оказанию услуг (работ):**

Исполнитель обязан иметь лицензию на осуществление деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности задний и сооружений с разрешенным видом работ, выполняемых в составе лицензируемого вида деятельности: монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем пожарной и охранно-пожарной сигнализации и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пуско-наладочнх работ.

Исполнитель оказывает услуги:

- по замене приемно-контрольного прибора и извещателей автоматической пожарной сигнализации, в соответствии с утвержденной сметной документацией;

- выполнить монтаж в соответствии с требованиями норм пожарной безопасности и произвести пусконаладочные работы системы АПС здания (1 и 2 этаж);

- выполнить пусконаладочные работы передачи сигнала АПС на пожарную часть (Стрелец-Мониторинг).

Все работы необходимо выполнять в соответствии с действующими законами, нормативными актами и правилами по согласованным и утвержденным сметам.

Все используемое оборудование приобретается Исполнителем и должно быть сертифицировано и соответствовать Российским стандартам качества, и отвечать требованиям экологической и пожарной безопасности.

1. **Требования к качеству услуг (работ):**

Работы выполнять качественно, в строгом соответствии с утверждённой сметной документацией, технологической последовательностью производства работ в сроки, указанные в Договоре.

Исполнитель обязан безвозмездно исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Исполнитель допустил отступление от условий договора, ухудшившее качество работы, в согласованные сроки.

Технология и методы производства работ - в соответствии с действующими нормами. Работы производятся минимально необходимым количеством технических средств при необходимой мощности машин и механизмов, что нужно для сокращения шума, пыли, загрязнения воздуха. Исполнитель обязан за свой счет поддерживать чистоту и порядок на объекте производства работ в соответствии с действующими нормами и правилами, осуществлять ежедневную уборку строительного мусора, а также исключить загрязнение прилегающих территорий строительным мусором.

Выполняемые работы по договору должны проводиться современными способами и средствами, которые не должны наносить ущерб и повреждения конструкциям и элементам объектов. В случае нанесения повреждений персоналом Исполнитель при выполнении работ, а также по причине не исполнения, либо не качественного исполнения своих обязательств по договору ответственность несет Исполнитель, и устранение нанесенного ущерба производится за его счет.

Исполнитель должен согласовывать с Заказчиком привлечение субподрядных организаций.

Исполнитель должен согласовывать с Заказчиком время проведения электроизмерительных работ, а также работ связанных с повышенным уровнем шума.

Исполнитель должен согласовывать с Заказчиком установку техники и конструкций, необходимых для выполнения работ согласно Договору.

Доставка оборудования, разгрузка производится силами и средствами Исполнителя в согласованные с Заказчиком сроки.

Экологические мероприятия - в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами РФ и Московской области, а также предписаниями надзорных органов. Исполнитель обязан исключить какое-либо загрязнение окружающей среды вследствие проведения работ либо вследствие некачественно проведенных работ. Меры по обеспечению экологической безопасности должны соответствовать действующим нормам и правилам.

Все виды, объемы и сроки выполнения работ в обязательном порядке согласовываются с Заказчиком. Внесение изменений допускается только с письменного согласия Заказчика.

1. **Требования к безопасности оказания услуг (работ) и безопасности результатов услуг (работ):**

Персонал Исполнителя, задействованный для выполнения работ по Договору, должен быть обеспечен Исполнителем орудиями труда, механизмами, инвентарем и расходными материалами в объеме необходимом и достаточном для выполнения работ с надлежащим качеством.

Ответственность за безопасное проведение работ несет Исполнитель. Технология производства работ должна обеспечивать безопасность, как самих рабочих, так и находящихся на территории объекта людей (производится комплекс мероприятий по безопасности).

Персонал Исполнителя должен быть аттестован в компетентных органах, иметь соответствующую квалификацию и удостоверения о допуске к производству определенных видов работ.

Ответственность за разработку и соблюдение мероприятий по Охране труда среди работников, привлеченных на выполнение договора, лежит на Исполнителе.

1. **Порядок сдачи и приемки результатов услуг (работ):**В соответствии с условиями Договора. Исполнитель, по требованию Заказчика, обязан представлять информацию о ходе оказания услуг (работ). Рассмотрение и приемка результатов выполненных работ по каждому этапу и работы в целом, осуществляется уполномоченной Заказчиком комиссией в соответствии со сроками выполнения работ. Результаты услуг (работ) считаются принятыми после подписания всех необходимых актов сдачи-приемки оказанных услуг по договору.
2. **Требования по объему гарантий качества услуг (работ):** Если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки или дефекты, то Исполнитель (в случае, если не докажет отсутствие своей вины в их возникновении) обязан устранить их за свой счет в сроки, согласованные Сторонами и зафиксированные в акте с перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения. Гарантийный срок в этом случае соответственно продлевается на период устранения дефектов.
3. **Требования по сроку гарантий качества на результаты услуг (работ):**в соответствии с нормами и законодательством РФ.

Приложение № 7 к Договору № № \_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2021 г.

|  |  |
| --- | --- |
| Утверждено  Заказчик:  Директор МАУДО «Детская школа искусств» городского округа Кашира»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Епихина О.Г.  М.П. | Согласовано  Исполнитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

ФОРМА

**Акт**

**сдачи-приемки услуг**

г. Кашира «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» городского округа Кашира»,** именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице **директора Епихиной Ольги Григорьевны,** действующего на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее — Договор) Исполнитель выполнил обязательства оказанию услуг, а именно:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Фактическое качество оказанных услуг соответствует (не соответствует) требованиям Договора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Вышеуказанные услуги согласно Договору должны быть оказаны в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. включительно, фактически выполнены «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4. Недостатки оказанных услуг *(выявлены, не выявлены)*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*.*

7. Сумма, подлежащая оплате Исполнителю в соответствии с условиями Договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. В соответствии с пунктом \_\_\_\_ Договора сумма штрафных санкций составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указывается порядок расчета штрафных санкций*).

9. Общая стоимость штрафных санкций составит: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10. Итоговая сумма, подлежащая оплате Исполнителю с учетом удержания штрафных санкций, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| ПЕРЕДАЛ  От Исполнителя | ПРИНЯЛ  От Заказчика |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.  М.П. *(при наличии)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.  М.П. *(при наличии)* | |