Директор

**МУ «АСС «Юпитер»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.О. Павлов

«17» ноября 2020 года

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**на поставку горюче-смазочных материалов для нужд МУ «АСС «Юпитер»**

**Электронная торговая площадка:** Общество с ограниченной ответственностью "Единая система торговых процедур" (ООО "ЕСТП") https://www.estp.ru

**Официальный сайт:** Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов http://zakupki.gov.ru

г.Серпухов

2020

**Часть I. Аукцион в электронной форме**

**Раздел I. Общие условия проведения аукциона в электронной форме**

**Общие сведения**

**1.1. Правовое регулирование**

1.1.1. Настоящий аукцион в электронной форме (далее - аукцион) проводится в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, на основании Федерального закона от 18 июля 2011 № 223-­ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон), Положением о закупкетоваров, работ, услуг для нужд федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийский научно-исследовательский институт авиационных материалов» (далее – Положение о закупке).

1.1.2. Настоящая документация об аукционе в электронной форме (далее – Документация) применяется при закупке товаров (выполнении работ, оказании услуг).

**1.2. Заказчик**

1.2.1. Муниципальное учреждение «Аварийно-спасательная служба «Юпитер» (далее – Заказчик), указанный в **Информационной карте аукциона** **в электронной форме**, проводит **аукцион** в электронной форме, предмет и условия которого указаны в **Информационной карте аукциона в электронной форме**, в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации об **аукционе** в электронной форме.

* + 1. **1.3. Предмет аукциона в электронной форме. Лоты. Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота). Место и сроки поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг). Сведения о начальной (максимальной) цене контракта (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения контракта, и максимальное значение цены контракта, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены контракта.**

1.3.1. Предмет аукциона, начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) указана в Информационной карте аукциона в электронной форме. Данная цена не может быть превышена при заключении контракта по итогам аукциона.

1.3.2. Победитель аукциона должен поставить товары (выполнить работы, оказать услуги) по адресам и в сроки, указанные в **Информационной карте аукциона в электронной форме (далее – ИК)**.

1.3.3. Если аукцион состоит из нескольких лотов, предметы, начальные (максимальные) цены, сроки и иные условия поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) по лотам, указаны в **Информационной карте аукциона в электронной форме**. При этом участник закупки подает заявку на участие в аукционе в электронной форме в отношении определенного лота. В отношении каждого лота заключается отдельный контракт.

1.3.4. Сведения о начальной (максимальной) цене контракта (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения контракта, и максимальное значение цены контракта, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены контракта указаны в **Информационной карте аукциона в электронной форме**.

**1.4. Требования к участникам закупки**

1.4.1. В аукционе в электронной форме может принять участие любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

1.4.2. Участник закупки должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

1) Соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

4) Отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

5) Участник закупки, являющийся субъектом малого и среднего предпринимательства и где участниками закупки являются любые лица, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства, обязан декларировать в заявке на участие в закупке свою принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства и подтверждать соответствие условиям, установленным разделом 1.4. включая в состав заявки документы, определенные разделом.3.3. настоящей документации о аукционе в электронной форме, а также:

- копию годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности (бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах) за два предшествующих календарных года (для субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в течение менее двух календарных лет, - за период, прошедший со дня их государственной регистрации), заверенная руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства. В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах индивидуальный предприниматель ведет учет доходов или доходов и расходов и (или) иных объектов налогообложения в порядке, установленном законодательством, индивидуальный предприниматель вправе включить в заявку на участие в закупке иной документ, содержащий информацию о выручке от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) и заверенный таким индивидуальным предпринимателем;

- копию сведений о среднесписочной численности работников за два предшествующих календарных года (для субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в течение менее двух календарных лет, - за период, прошедший со дня их государственной регистрации), представленных в налоговый орган в соответствии с [пунктом 3 статьи 80](consultantplus://offline/ref=006B97CFF5BA4B7D5A64C79F237E384C1AC5557AA7A46BABC09407459B6A473675CAA8DB7785k5S3M) Налогового кодекса Российской Федерации, заверенная руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства. В случае если в указанный период индивидуальный предприниматель не привлекал наемных работников, указанный документ в состав заявки на участие в закупке не включается, и индивидуальный предприниматель декларирует в заявке об отсутствии у него наемных работников.

6) В случае проведения закупки, где участниками закупки являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в составе заявки участниками, в целях подтверждения соответствия критериям, установленным [статьей 4](consultantplus://offline/ref=A75D3432669A9E25F48976BFFD3C6E5B907033F8B69D929C186DD55C01A568DBCE8B29786638EBA9d6SAM) Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", представляется только декларация по форме утвержденной Правительством Российской Федерации (Приложение №2 к Документации о закупке).

1. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
2. Обладание участниками закупок правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта Заказчик приобретает права на такие результаты и (или) продукцию, полученную с использованием этих прав;

9) квалификационные требования к участникам закупки[[1]](#footnote-1):

1) наличие финансовых, материальных средств, а также иных возможностей (ресурсов), необходимых для выполнения условий контракта;

2) положительная деловая репутация, наличие опыта осуществления поставок, выполнения работ или оказания услуг;

3) иные квалификационные требования, связанные с предметом закупки[[2]](#footnote-2).

1.4.3. В случае, если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, требования, установленные Заказчиком в документации о закупке к участникам закупки, предъявляются к каждому из указанных лиц в отдельности.

**1.5. Порядок оплаты контракта, сведения о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями)**

1.5.1. Финансирование по контракту, заключенному по результатам аукциона в электронной форме, будет осуществляться из источника, указанного в **ИК**.

1.5.2. Оплата поставленного товара (выполненных работ, оказанных услуг) производится в порядке, предусмотренном проектом контракта (Часть II документации об аукционе в электронной форме) и **ИК.**

1.5.3. Валютой, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), является российский рубль, если иное не указано в **Информационной карте аукциона в электронной форме**.

**1.6. Расходы на участие в аукционе в электронной форме**

1.6.1. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе в электронной форме и участием в аукционе в электронной форме. Заказчик не имеет обязательств в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается аукцион в электронной форме.

**2. Документация об аукционе в электронной форме**

**2.1. Содержание документации об аукционе в электронной форме**

2.1.1. Документация об аукционе включает перечень частей, разделов и подразделов и форм, а также изменения и дополнения, вносимые в документацию об аукционе в порядке, предусмотренном пунктом 2.3 настоящей документации.

* + 1. Документация об аукционе предоставляется всем заинтересованным лицам в порядке и на условиях, предусмотренных в извещении о проведении аукциона.
    2. Документация об аукционе для ознакомления также доступна в электронном виде на электронной площадке и на сайтах, указанных в извещении о проведении аукциона в электронной форме. При разрешении разногласий (в случае их возникновения) Комиссия будет руководствоваться текстом документации об аукционе на бумажном носителе, подписанным Заказчиком в форме электронного документа, размещенного на электронной площадке и на сайте Заказчика и предоставляемого заинтересованным лицам, и не несет ответственности за содержание документации об аукционе, полученной участником закупки не в соответствии с порядком, предусмотренным настоящей документацией об аукционе.

2.1.4. Участник закупки изучает документацию об аукционе в электронной форме, включая изменения, разъяснения к документации об аукционе в электронной форме.

**2.2. Разъяснение документации об аукционе в электронной форме**

2.2.1. При проведении аукциона в электронной форме какие-либо переговоры Заказчика, Закупочной комиссии с участником закупки не допускаются в случае, если в результате таких переговоров создаются преимущественные условия для участия в аукционе в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальных сведений.

2.2.2. Любой участник закупки вправе направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение аукциона в электронной форме, запрос положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о аукционе в электронной форме. При этом такой участник закупки вправе направить не более чем три запроса о разъяснении положений документации об аукционе в электронной форме в отношении одного аукциона в электронной форме. В случае направления участником закупки более трех запросов на разъяснение положений документации Заказчик вправе не отвечать на такие запросы. В сроки, установленные Регламентом, оператор электронной площадки направляет запрос Заказчику. Все запросы на разъяснения направляются исключительно через электронную площадку.

2.2.3. В течение трех дней со дня поступления от оператора электронной площадки указанного выше запроса Заказчик размещает разъяснение положений документации о аукционе в электронной форме с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос, в ЕИС или на официальном сайте и (или) на сайте Заказчика при условии, что указанный запрос поступил Заказчику не позднее чем за три дня до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

**2.3. Изменения в извещение, документацию об аукционе в электронной форме**

2.3.1. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении аукциона в электронной форме, документацию о аукционе в электронной форме, размещаются Заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в извещение об аукционе в электронной форме, документацию аукционе в электронной форме срок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на аукционе в электронной форме оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме, установленного аукционом в электронной форме.

2.3.2. Изменение предмета аукциона в электронной форме не допускается.

**2.5. Отказ от проведения аукциона в электронной форме**

2.5.1. Заказчик вправе отказаться от проведения аукциона в электронной форме до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

2.5.2. Заказчик, в день принятия решения об отмене аукциона в электронной форме, размещает решение об отмене аукциона размещается в ЕИС.

**3. Требования к содержанию и составу заявки на участие в аукционе в электронной форме**

**3.1. Подготовка заявки на участие в аукционе в электронной форме.**

3.1.1. Для участия в аукционе в электронной форме участник закупки, подает заявку на участие в аукционе в электронной форме.

**3.2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе в электронной форме**

3.2.1. Заявка на участие в аукционе в электронной форме, подготовленная участником закупки, а также вся корреспонденция, которой обмениваются участник закупки и Заказчик должны быть на русском языке.

3.2.2. Документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации по нормам иностранного права в отношении российских организаций и граждан или иностранных лиц, принимаются Комиссией для рассмотрения при наличии легализации указанных документов или проставлении апостиля, если иное не установлено международным контрактом с участием Российской Федерации.

3.2.3. Участник закупки будет не допущен к участию в аукционе в электронной форме в случае отсутствия перевода (или его ненадлежащий вид) документов в составе заявки на участие в аукционе в электронной форме.

**3.3. Требования к содержанию и составу заявки на участие в аукционе в электронной форме**

3.3.1. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей, подаваемых в форме электронного документа.

Подача заявки на участие в аукционе в аукционе в электронной форме обеспечивается оператором электронной площадки.

3.3.2. Первая часть заявки должна содержать информацию:

1) согласие участника аукциона на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией об аукционе в электронной форме (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки).

2) описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, соответствующие значениям, установленным в документации об аукционе в электронной форме и указание на товарный знак (при его наличии).

Описание предоставляется по Форме №1 (Приложение к настоящей документации об аукционе в электронной форме).

Не допускается указание в первой части заявки на участие в аукционе в электронной форме сведений об участнике аукциона в электронной форме и (или) о ценовом предложении.

3.3.3. Вторая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать следующие документы и сведения, предоставляется по Форме №2 (Приложение к настоящей документации об аукционе в электронной форме):

1) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку, а также о лицах, выступающих на стороне участника закупки;

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за один месяц до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурентной закупки выписку из единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки или электронную (для юридических лиц), полученную не ранее чем за один месяц до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурентной закупки, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки или электронную (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за один месяц до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурентной закупки;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела - руководитель). В случае, если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать также соответствующую доверенность, заверенную печатью и подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов (для юридических лиц), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, обеспечения исполнения контракта являются крупной сделкой;

е) обязательство участника закупки представить до момента заключения контракта сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и документы, подтверждающие эти сведения, если требование о предоставлении таких сведений было установлено в документации о закупке;

ж) сведения о режиме налогообложения.

2) Сведения об окончательном предложении участника аукциона в электронной форме.

3) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки, установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурентной закупке:

а) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки, обязательным требованиям, установленным разделом 1.4. настоящей Документации о закупке;

б) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, если в закупочной документации установлены квалификационные требования к участникам закупки;

4) Заявка может содержать эскиз, схемы, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, обязательство предоставить образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется, в случае если это требование установлено в закупочной документации.

5) Иные документы на усмотрение Заказчика (указываются в документации о аукционе в электронной форме по конкретной закупке) и в **Информационной карте аукциона в электронной форме**.

**3.4. Предложения участников аукциона в электронной форме по цене контракта (цене лота)**

3.4.1. Участник закупки, направляя заявку на участие в аукционе в электронной форме, заявляет о своем согласии поставить товар (выполнить работы, оказать услуги), являющиеся предметом аукциона в электронной форме, в пределах стоимости, не превышающей начальную (максимальную) цену контракта (цену лота).

3.4.2. Порядок формирования цены контракта (цены лота) указан в **Информационной карте аукциона в электронной форме**.

3.4.3. Расходы участника аукциона в электронной форме, не включенные в цену контракта (цену лота), не подлежат оплате Заказчиком.

3.4.4. Предложение о цене контракта (цене лота) указывается участником аукциона в рублях, если иное не предусмотрено **Информационной картой аукциона в электронной форме**.

* 1. **Инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе в электронной форме**

3.5.1. Заявка на участие в аукционе в электронной форме должна быть заполнена с учетом сведений, предусмотренных п. 3.3. настоящей Документации об аукционе и Информационной картой.

1. **Подача заявки на участие в аукционе в электронной форме**
   1. **Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме**

4.1.1. Участник закупки вправе подать заявку на участие в аукционе в электронной форме в любой момент с момента размещения на электронной площадке и (или) на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещения о проведении аукциона в электронной форме до указанных в **Информационной карте аукциона в электронной форме и извещении, сформированном оператором электронной площадки,** даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

Заявка на участие в аукционе в электронной форме направляется участником закупки оператору электронной площадки в форме электронного документа, содержащего предусмотренные пунктами 3.3. настоящего Раздела документации об аукционе в электронной форме и **Информационной картой аукциона в электронной форме** сведения.

4.1.2. Участник закупки фактом подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме признает, что ему понятны цель аукциона в электронной форме и его предмет, условия проведения аукциона в электронной форме, предмет и содержание настоящей документации об аукционе в электронной форме, ответственность, порядок и условия заключения контракта.

4.1.3. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в электронной форме в отношении каждого предмета аукциона (лота).

4.1.4. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка или не подана ни одна заявка, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

4.1.5. Заявка рассматривается в порядке, установленном главой 5 настоящей документации об аукционе в электронной форме.

**5. Рассмотрение заявок и сроки рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме**

**5.1. Рассмотрение заявок на участие в аукционе в электронной форме**

5.1.1. Комиссия проверяет заявки на участие в аукционе в электронной форме, на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме в отношении поставок товаров (работ, услуг) на выполнение (оказание) которых размещается закупка.

5.1.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме устанавливается в Информационной карте аукциона в электронной форме.

**5.2. Условия допуска участников закупки к участию в аукционе в электронной форме. Порядок рассмотрения первых и вторых частей заявок.**

5.2.1. Участник закупки не допускается к участию в аукционе в электронной форме в случае:

1) непредоставления документов, предусмотренных подпунктом 3.3.2 раздела 2, или предоставления недостоверной информации;

2) несоответствия информации, предусмотренной подпунктом 3.3.2 раздела 2, требованиям документации о таком аукционе.

3) содержания сведений об участнике закупки и (или) о ценовом предложении.

5.2.2. Заказчик вправе запросить у соответствующих органов и организаций сведения о проведении ликвидации участника закупки, подавшего заявку на участие в закупке, о принятии уполномоченными органами решения о признании такого участника банкротом и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности такого участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, о наличии задолженностей такого участника по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и в государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, об обжаловании наличия таких задолженностей и о результатах рассмотрения жалоб.

5.2.3. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником закупки в соответствии с пунктом 3.3.1. настоящей документации об аукционе в электронной форме, установления факта проведения ликвидации участника закупки или принятия уполномоченным органом решения о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности такого участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия у такого участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов такого участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что участник закупки не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Заказчик вправе отстранить такого участника от участия в закупке на любом этапе ее проведения.

5.2.4. При рассмотрении первых частей заявок на участие в закупке, допускается рассмотрение вопроса о допуске участника закупки, с предложением поставки (использования) товара, выполнения работ, оказания услуг качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и характеристиками товара, работ, услуг, указанными в документации о закупке, без изменения цены контракта.

5.2.5. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, содержащих сведения, предусмотренные пунктом 3.3.2. настоящего Раздела документации об аукционе в электронной форме, Комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе в электронной форме участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в аукционе.

5.2.6. В случае, если на основании результатов рассмотрения первых заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в аукционе в электронной форме в отношении какого-либо лота, или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона в электронной форме только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе в электронной форме, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников закупки, подавших заявки на участие в аукционе в электронной форме в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона электронной форме принято относительно только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе в отношении этого лота.

5.2.7. Результаты рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе фиксируются в протоколе рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе, подписываемом всеми присутствующими на заседании членами комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок, и размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

5.2.8. После завершения аукциона в электронной форме оператором электронной площадки в соответствии с регламентом электронной площадки заказчику будут переданы вторые части заявок на участие в аукционе в электронной форме тех участников, которые примут участие в аукционе в электронной форме.

5.2.9. Комиссией рассматриваются вторые части заявок на участие в аукционе в электронной форме, информация и документы, в части соответствия их требованиям, установленным настоящей документацией об аукционе в электронной форме. Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме принимается решение о соответствии или о несоответствии вторых частей заявок требованиям, установленным настоящей документации об аукционе в электронной форме.

5.2.10**.** Вторая часть заявки на участие в аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в случае:

1) непредоставления документов, установленных документацией об аукционе об аукционе в электронной форме и предусмотренных подпунктом 3.3.2 раздела 2 настоящей документации, либо несоответствия указанных документов и (или) информации требованиям, установленным настоящей документацией;

2) наличия в документах, установленных настоящей документацией об аукционе в электронной форме, недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в электронной форме;

3) несоответствия участника аукциона в электронной форме требованиям, установленным п.1.4 настоящей документации об аукционе в электронной форме,

Результаты рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе об аукционе в электронной форме фиксируются в итоговом протоколе, подписываемом всеми присутствующими на заседании членами комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок, и размещаются заказчиком на электронной площадке.

5.2.11.В случае, если комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным настоящей документацией об аукционе в электронной форме всех вторых частей заявок или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки, такой аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

5.2.9. Заключение контракта с участником закупки, признанным единственным участником аукциона, осуществляется в соответствии с Главой 7 настоящей документации об аукционе в электронной форме.

5.2.10. При этом контракт заключается на условиях, предусмотренных документацией об аукционе в электронной форме, по начальной (максимальной) цене контракта, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме, или по цене контракта, согласованной с таким участником закупки и не превышающей начальной (максимальной) цены контракта. Участник закупки, признанный единственным участником аукциона, не вправе отказаться от заключения контракта.

5.2.11. Контракт по результатам осуществления аукциона в электронной форме заключается на электронной площадке с использованием программно-аппаратных средств и после подписания на электронной площадке в обязательном порядке подписывается на бумажном носителе. Контракт по результатам проведения аукциона в электронной форме оформляется в письменной форме на бумажном носителе только после заключения контракта в электронной форме.

**6. Порядок проведения и подведения итогов аукциона в электронной форме**

**6.1. Процедура проведения аукциона в электронной форме**

6.1.1. В аукционе в электронной форме могут участвовать только участники закупки, признанные участниками закупки в электронной форме.

6.1.2. Аукцион в электронной форме проводится на электронной площадке в день и время, указанные в извещении о проведении аукциона в электронной форме. Время начала проведения аукциона устанавливается оператором электронной площадки.

6.1.3. Аукцион в электронной форме проводится путем снижения начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме, в порядке, установленном настоящей Главой.

6.1.4. "Шаг аукциона " составляет от 0,5 процента до 5 % начальной (максимальной) цены контракты (цены лота).

6.1.5. При проведении аукциона в электронной форме участники аукциона подают предложения о цене контракта, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене контракта на величину в пределах "шага аукциона", установленного Заказчиком.

6.1.6. При проведении аукциона в электронной форме любой участник закупки также вправе подать предложение о цене контракта независимо от "шага аукциона" при условии соблюдения следующих требований.

1) участник закупки не вправе подавать предложение о цене контракта, равное предложению или большее чем предложение о цене контракта, которые поданы таким участником закупки ранее, а также предложение о цене контракта, равное нулю;

2) участник аукциона не вправе подавать предложение о цене контракта ниже чем текущее минимальное предложение о цене контракта, сниженное в пределах "шага аукциона ";

3) участник закупки не вправе подавать предложение о цене контракта ниже чем текущее минимальное предложение о цене контракта в случае, если такое предложение о цене контракта подано этим же участником закупки.

6.1.7. От начала проведения аукциона в электронной форме на электронной площадке до истечения срока подачи предложений о цене контракта должны быть указаны в обязательном порядке все предложения о цене контракта и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене контракта в соответствии с пунктом 6.1.8. настоящего Раздела документации об аукционе в электронной форме.

6.1.8. При проведении аукциона в электронной форме устанавливается время приема предложений участников аукциона о цене контракта, составляющее десять минут от начала проведения аукциона до истечения срока подачи предложений о цене контракта, а также десять минут после поступления последнего предложения о цене контракта. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене контракта, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение аукциона, после снижения начальной (максимальной) цены контракта или текущего минимального предложения о цене контракта на аукционе. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене контракта не поступило, аукцион автоматически, при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

6.1.9. Оператор электронной площадки обязан обеспечивать при проведении аукциона в электронной форме конфиденциальность данных об участниках аукциона.

6.1.10. Во время проведения аукциона в электронной форме оператор электронной площадки обязан отклонить предложение о цене контракта в момент его поступления, если оно не соответствует установленным в настоящей Документации требованиям.

6.1.11. В случае, если была предложена цена контракта, равная цене, предложенной другим участником аукциона в электронной форме, лучшим признается предложение о цене контракта, поступившее ранее других предложений.

6.1.12. В случае, если в течение десяти минут после начала проведения аукциона в электронной форме ни один из участников закупки в электронной форме не подал предложение о цене контракта аукцион признается несостоявшимся.

6.1.13. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность проведения аукциона в электронной форме, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для проведения аукциона, равный доступ участников закупки к участию в нем, а также выполнение действий, независимо от времени окончания аукциона. В случае технических сбоев торговой площадки Заказчик не несет никакой ответственности.

6.1.14. По результатам закупки (в соответствии с регламентом оператора электронной площадки) составляется итоговый протокол, который содержит следующие сведения: дата подписания протокола, количество поданных заявок на участие в аукционе в электронной форме, а также дата и время регистрации каждой такой заявки, порядковые номера заявок на участие в аукционе в электронной форме, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения контракта, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки, причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой.

**6.2. Признание аукциона в электронной форме несостоявшимся**

6.2.1. Решение о признании аукциона в электронной форме несостоявшимся принимается в случае, если:

* по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка или не подана ни одна заявка;
* по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, а также в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в аукционе, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником;
* на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе в электронной форме всех участников закупки, подавших заявки на участие в аукционе, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником;
* в течение десяти минут после начала проведения аукциона в электронной форме ни один из участников закупки в электронной форме не подал предложение о цене;
* все участники закупки, которые обязаны заключить контракт при уклонении победителя аукциона или иного участника закупки, с которым заключается контракт, признаны уклонившимися от заключения контракта.

**7. Заключение контракта**

7.1. Контракт с победителем либо иным лицом, с которым в соответствии с результатами закупки заключается такой контракт (далее – участник закупки, обязанный заключить контракт), по результатам проведения закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола.

В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения контракта или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, закупочной комиссии, оператора электронной площадки контракт должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, закупочной комиссии, оператора электронной площадки.

7.2. Контракт по результатам осуществления аукциона в электронной форме заключается на электронной площадке с использованием программно-аппаратных средств и после подписания на электронной площадке в обязательном порядке подписывается на бумажном носителе. Контракт по результатам проведения аукциона в электронной форме оформляется в письменной форме на бумажном носителе только после заключения контракта в электронной форме.

**7.3. Обеспечение исполнения контракта**

7.3.1. Если **Информационной картой аукциона в электронной форме** установлено требование обеспечения исполнения контракта, участник закупки, с которым заключается контракт, должен предоставить Заказчику обеспечение исполнения контракта. Обеспечение исполнения контракта предоставляется на сумму, указанную в **Информационной карте аукциона в электронной форме**.

7.3.2. Обеспечение исполнения контракта должно быть в виде передачи Заказчику в залог денежных средств, если иные виды обеспечения не указаны в **Информационной карте аукциона в электронной форме**.

7.3.3. В случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения контракта, контракт заключается только после предоставления участником закупки, с которым заключается контракт, документа подтверждающего передачу Заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере обеспечения исполнения контракта, установленном документацией об аукционе в электронной форме.

7.3.4. В случае установления Заказчиком требования об обеспечении исполнения контракта, победитель обязан вместе с подписанным проектом контракта, представить платежное поручение (прикрепить его в карточке контракта на электронной площадке) о зачислении денежных средств об обеспечении исполнения контракта либо предоставить банковскую гарантию (если этот способ обеспечения исполнения контракта предусмотрен документацией о закупке), прикрепить ее в карточке контракта на электронной площадке и передать Заказчику оригинал указанной банковской гарантии на бумажном носителе не позднее 10 календарных дней от даты ее выдачи.

**7.4. Условия заключения контракта**

7.4.1. Контракт заключается на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона в электронной форме и документации об аукционе в электронной форме, по цене, предложенной участником закупки, либо в случае заключения контракта с иным участником закупки по цене, предложенной таким участником закупки.

7.4.2. Участник закупки, с которым заключается контракт, признается уклонившимся от заключения контракта в случае, если такой участник закупки в срок, предусмотренный пунктами 7.1 настоящего Раздела документации об аукционе в электронной форме, не направил Заказчику проект контракта, подписанный лицом, имеющего право действовать от имени участника закупки, а также подписанный документ об обеспечении исполнения контракта при условии, что Заказчиком в **Информационной карте аукциона в электронной форме** было установлено требование обеспечения исполнения контракта.

7.4.3. Контракт с участником закупки, обязанным заключить контракт, заключается после предоставления таким участником обеспечения исполнения контракта, соответствующего требованиям документации о закупки (если требование о предоставлении обеспечения исполнения контракта было предусмотрено Заказчиком в документации о закупке).

* + 1. В случае, если участник закупки, обязанный заключить контракт, не предоставил заказчику в срок, указанный в пункте 7.1, 7.2 настоящей Документации, подписанный им контракт, либо выставил более двух протоколов разногласий, либо не предоставил надлежащее обеспечение исполнения контракта, либо документы, предусмотренные документацией о закупке, такой участник признается уклонившимся от заключения контракта. В случае уклонения участника закупки от заключения контракта, внесенное обеспечение заявки такому участнику закупки не возвращается (если требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в закупке было предусмотрено Заказчиком в документации о закупке).
    2. В случае, если участник закупки, обязанный заключить контракт, признан уклонившимся от заключения контракта, Заказчик вправе заключить контракт с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен следующий порядковый номер и Заказчик может направить сведения об участнике закупки, признанного уклонившимся от заключения контракта в реестр недобросовестных поставщиков.
    3. Заказчик вправе отказаться от заключения контракта с участником закупки, обязанным заключить контракт, в случаях:

а) несоответствия участника закупки, обязанного заключить контракт, требованиям, установленным в документации о закупке или в настоящем Положении о закупке;

б) предоставления участником закупки, обязанным заключить контракт, недостоверных сведений в заявке на участие в закупке;

в) в случае неполучения согласования крупной сделки в соответствии с ФЗ №161-ФЗ, Заказчик вправе не заключать (расторгнуть) контракт в одностороннем порядке;

г) в иных случаях, на усмотрение Заказчика.

7.4.7. В случае заключения контракта с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя и иного занимающегося частной практикой лица, оплата такого контракта, если иное не предусмотрено документацией об аукционе в электронной форме, уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой контракта.

7.4.8. Заказчик обязан отказаться от заключения контракта, если после окончания процедуры проведения аукциона в электронной форме Заказчиком в отношении участников закупки будут установлены следующие факты:

а) проведения ликвидации участника аукциона – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании участников закупки - юридических лиц, индивидуальных предпринимателей банкротами и об открытии конкурсного производства;

б) нахождения имущества указанных лиц под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения контракта балансовая стоимость арестованного имущества превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

в) приостановление деятельности участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя, признанного победителем закупки, или участника закупки, сделавшего предпоследнее предложение о цене контракта (цене лота), или единственного участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

г) наличия у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии, что участник закупки не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4.9. Заказчик по согласованию с участником закупки при заключении и исполнении контракта вправе изменить:

а) цену контракта, объем поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг, не более чем на десять процентов от предусмотренного контрактом объема товаров, работ, услуг при изменении потребности в таких товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен контракт, или при выявлении потребности в дополнительном объеме товаров, работ, услуг, не предусмотренных контрактом, но связанных с такими товарами, работами, услугами, предусмотренными контрактом. При поставке дополнительного количества товаров, выполнении дополнительного объема работ, оказании дополнительного объема услуг, Заказчик по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком), вправе изменить первоначальную цену контракта пропорционально количеству таких товаров, объему таких работ, услуг, но не более чем на десять процентов цены контракта, а при внесении соответствующих изменений в контракт в связи с сокращением потребности в поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, Заказчик обязан изменить цену контракта указанным образом, но только если эта возможность была установлена в Информационной карте;

б) сроки исполнения обязательств по контракту, в случае если необходимость изменения сроков вызвана обстоятельствами непреодолимой силы или просрочкой выполнения Заказчиком своих обязательств по контракту, либо в иных случаях на усмотрение Заказчика;

в) цену контракта:

- путем ее уменьшения без изменения иных условий исполнения контракта;

- в случае инфляционного роста цен на основании показателей прогнозного индекса дефлятора, публикуемого Министерством экономического развития Российской Федерации либо другими источниками информации, заслуживающими доверия;

- в случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов);

* + 1. При исполнении контракта по согласованию Заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка (использование) товара, выполнение работ, оказание услуг качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, работ, услуг указанными в контракте, без изменения цены контракта.
    2. Заказчик не связан обязанностью заключать контракт с лицом, предложившим лучшую цену. Заказчик в случае отказа от заключения контракта не несет никаких обязательств по возмещению затрат и убытков участника закупки.
    3. В случае отказа либо уклонения победителя закупки от заключения контракта или не заключения контракта со стороны участника закупки (победителя) с Заказчиком, он уплачивает Заказчику штраф в размере 30% от начальной (максимальной) цены контракта.
    4. Победитель закупки до заключения контракта представляет Заказчику все заявленные в документации о закупке оригиналы или нотариально заверенные копии документов и сведений на бумажном носителе.

1. **ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВКИ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА**
   1. **Обеспечение заявки.**
      1. Обеспечение заявки – это внесение денежных средств претендентом на участие в закупке в размере и порядке, которые установлены документацией о закупке, в качестве обеспечения своей заявки и свидетельствующие о серьезности его намерений в части заключения контракта.
      2. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств или предоставления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.
      3. Банковская гарантия в качестве обеспечения заявки на участие в закупке должна быть выдана банком, приемлемым для Заказчика в соответствии с требованиями, установленными в документации о закупке.
      4. Возврат денежных средств, перечисленных в качестве обеспечения заявки на участие в электронной закупке, осуществляется участнику закупки (победителю) только после подписания контракта обеими сторонами в соответствии с регламентом электронной площадки и настоящим Положением. Возврат денежных средств, перечисленных в качестве обеспечения заявки на участие в иных закупках (не в электронной форме) осуществляется в течение 30 (Тридцати) рабочих дней с момента заключения контракта.
      5. Возврат участнику закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится и перечисляются на счет заказчика в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения контракта;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных настоящим Положением о закупке, до заключения контракта Заказчику обеспечения исполнения контракта (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения контракта и срок его предоставления до заключения контракта).

* 1. **Обеспечение исполнения контракта.**
     1. Обеспечение исполнения контракта - это внесение денежных средств (если иное не предусмотрено документацией о закупке) победителем закупки в размере и порядке, которые установлены документацией о закупке, в качестве обеспечения исполнения обязательств по контракту и свидетельствующие о серьезности его намерений в части заключения контракта и исполнения условий контракта.
     2. Способ обеспечения исполнения контракта, размер обеспечения исполнения контракта и срок, на который оно предоставляется, указываются в проекте контракта и в документации о закупке.
     3. Обеспечение исполнения контракта должно быть в виде передачи Заказчику в залог денежных средств (если иное не предусмотрено документацией о закупке).
     4. В случае установления Заказчиком требования об обеспечении исполнения контракта, победитель обязан вместе с подписанным проектом контракта, представить платежное поручение (прикрепить его в карточке контракта на электронной площадке) о зачислении денежных средств об обеспечении исполнения контракта либо предоставить банковскую гарантию (если этот способ обеспечения исполнения контракта предусмотрен документацией о закупке), прикрепить ее в карточке контракта на электронной площадке и передать Заказчику оригинал указанной банковской гарантии на бумажном носителе не позднее 10 календарных дней от даты ее выдачи.
     5. Контракт заключается только после предоставления участником закупки, с которым заключается контракт, документа подтверждающего обеспечение исполнения контракта, в размере обеспечения исполнения контракта, установленном документацией о закупке. В случае не поступления на счет Заказчика денежных средств (если иное не предусмотрено документацией о закупке) и не предоставления документа подтверждающего обеспечение исполнения контракта до заключения контракта, контракт считается не заключенным, а победитель закупки уклонившимся (отказавшимся) от заключения контракта.
     6. Победитель закупки обязан перечислить денежные средства (если иное не предусмотрено документацией о закупке) в качестве обеспечения исполнения контракта в течение 5 дней с момента определения его как победителя.
     7. В целях обеспечения исполнения гарантийных обязательств участника закупки, указанных в Контракте Заказчик вправе вычесть сумму гарантийного удержания в размере до 10% от общей стоимости по Контракту из денежных средств, перечисленных в качестве обеспечения исполнения Контракта (обеспечительный платеж), и (или) из оплаты по Контракту.

Обеспечительный платеж удерживается Заказчиком до момента окончания гарантийного срока и перечисляется участнику закупки по его истечении, за вычетом сумм, израсходованных Заказчиком.

Заказчик имеет право без согласия участника закупки из суммы обеспечения исполнения контракта, произвести следующие вычеты:

- сумму, составляющую стоимость устранения дефектов силами Заказчика или с привлечением третьих лиц;

- сумму, составляющую стоимость экспертизы;

- сумму вреда, причиненного имуществу Заказчика;

- сумму пени и штрафов.

* + 1. Обеспечительный платеж удерживается Заказчиком до момента окончания гарантийного срока, установленного в контракте, и перечисляется по письменному требованию поставщика (подрядчика, исполнителя) в течение 6 (Шести) месяцев после истечения гарантийного срока на продукцию, за вычетом сумм, израсходованных Заказчиком в порядке, предусмотренном условиями контракта. Денежные средства возвращаются по реквизитам, указанным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в письменном требовании. В случае ненадлежащего исполнения контракта или неисполнения контракта поставщиком (подрядчиком, исполнителем), денежные средства остаются в собственности Заказчика.

**9. Обеспечение защиты прав и законных интересов участников закупки**

**9.1. Обжалование результатов закупки.**

9.1.1. Действия (бездействие) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки могут быть обжалованы участниками закупки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника закупки.

**Раздел II.**

**2.** **Информационная карта аукциона в электронной форме**

Следующая информация и данные для аукциона в электронной форме на подлежащую поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) изменяют и (или) дополняют положения [Документации](file:///D:\Оргтехника%201037500%20т.р\ДА%20оргтехника%201037500%20т.р.docx#Общие_условия). При возникновении противоречий, положения Информационной карты аукциона в электронной форме имеют приоритет над другими положениями Документации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование пункта** | **Содержание** |
| 1 | Наименование Заказчика, адрес, контактная информация | Наименование: Муниципальное учреждение «Аварийно-спасательная служба «Юпитер»  Место нахождения: 142211, Московская обл., г. Серпухов, ул. Ситценабивная, д. 17  Почтовый адрес: 142211, Московская обл., г. Серпухов, ул. Ситценабивная, д. 17  Адрес электронной почты: acc-ypiter.buh@yandex.ru  Контактный телефон: +7 (4967) 72-64-72  Контактное лицо – Сазонова Мария Михайловна |
| 2 | Сведения о начальной (максимальной) цене контракта | 663 600 (Шестьсот шестьдесят три тысячи шестьсот) рублей 00 коп |
| 3 | Порядок формирования цены | Цена Контракта включает все налоги, сборы и другие обязательные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также, если таковые предполагаются, расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин. |
| 4 | Порядок оплаты | Оплата по настоящему Договору производится на основании предъявленного Поставщиком Заказчику счета, счета-фактуры и товарной накладной после подписания Заказчиком Товарной накладной путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня подписания. |
| 5 | Место и сроки поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) | Российская Федерация, 142211, Московская обл., г. Серпухов  с 01.04.2021г по 31.12.2021г, в соответствии с техническим заданием. |
| 6 | Срок, условия, место и порядок предоставления документации об аукционе в электронной форме | Предоставляется бесплатно с «20» февраля 2021 года по «07» марта 2021 года путем скачивания указанного документа в сети Интернет на интернет-сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru). и интернет-сайте электронной-торговой площадки https://estp.ru |
| 7 | Адрес электронной площадки | https://estp.ru |
| 8 | Дата начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе | с «20» февраля 2021 года по «07» марта 2021 22.00 по Московскому времени |
| 9 | Дата рассмотрения первых частей заявок в электронной форме | «09» марта 2021 года |
| 10 | Дата подачи ценовых предложений участников аукциона в электронной форме | «12» марта 2021 года |
| 11 | Дата рассмотрения вторых частей заявок в электронной форме | «15» марта 2021 года |
| 13 | Обязательные требования к участникам закупки | - соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;  -  непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;  -  неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;  -  отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.  - отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";  - обладание участниками закупок правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта Заказчик приобретает права на такие результаты и (или) продукцию, полученную с использованием этих прав;  - соответствие заявки на участие в закупке п.3.3. Документации о закупке.  - отсутствие в составе заявки и приложений к ней протоколов разногласий. При несоблюдении вышеуказанных требований участник закупки к участию в аукционе не допускается. |
| 14 | Дополнительные требования к участникам закупки | В случае, если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, установленные Заказчиком требования к участникам закупки, предъявляются к каждому из указанных лиц в отдельности. |
| 15 | Сведения об участнике закупки, документы обязательные для представления | Документы, предусмотренные п.3.3. документации об аукционе. |
| 16 | Требования, предъявляемые к товарам (работам, услугам) Требования к безопасности | Товары (работы, услуги) должны быть поставлены (выполнены, оказаны) в полном строгом соответствии с Техническим заданием.  Победитель аукциона осуществляет поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) своими силами, инструментами, механизмами, с применением соответствующих материалов, приборов и оборудования. Используемые материалы, приборы и оборудование должны иметь сертификаты качества и соответствовать санитарным нормам. Товары (работы, услуги) поставленные (выполненные, оказанные) с использованием материалов, приборов и оборудования, не соответствующих данным требованиям, считаются не поставленными (не выполненными, не оказанными).  Победитель аукциона обеспечивает выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и охране окружающей среды на объекте во время проведения работ, оказания услуг. |
| 17 | Требования к участникам закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям | Не допускается /не предъявляются |
| 18 | Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта | **Обеспечение не предусмотрено** |
| 19 | Назначение платежа | Обеспечение исполнения контракта (№ извещения\_\_\_\_\_\_ и (или) предмет контракта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_). Без НДС. |
| 20 | Размер обеспечения исполнения контракта | **Обеспечение не предусмотрено** |
| 21 | Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта | Обеспечение исполнения контракта должно быть в виде передачи Заказчику в залог денежных средств.  Контракт заключается только после предоставления участником закупки, с которым заключается контракт, документа подтверждающего передачу Заказчику в залог денежных средств и поступления денежных средств на счет Заказчика, в размере обеспечения исполнения контракта, установленном документацией об аукционе. В случае не поступления на счет Заказчика денежных средств и не предоставления документа подтверждающего перечисление денежных средств на счет Заказчика до заключения контракта, контракт считается не заключенным, а победитель закупки уклонившимся (отказавшимся) от заключения контракта. |
| 22 | Срок предоставления (перечисления) обеспечения исполнения контракта | - |
| 23 | Порядок предоставления обеспечения исполнения контракта | - |
| 24 | Возможность увеличения объема поставляемых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг) и цены контракта | Предусмотрено по соглашению сторон. |
| 25 | Срок и порядок заключения контракта | Контракт с победителем либо иным лицом, с которым в соответствии с результатами закупки заключается такой контракт (далее в данном пункте – участник закупки, обязанный заключить контракт), по результатам проведения закупки должен быть заключен не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола.  Контракт заключается на электронной площадке и после подписания на электронной площадке подписывается на бумажном носителе .  Заказчик не связан обязанностью заключать контракт с лицом, предложившим лучшую цену. |
| 26 | Подача заявок | Заявка и прилагаемые к заявке документы и иная информация (документы), относящиеся к данной закупке, подаются исключительно через электронную площадку. Поданная заявка и документы иным способом к рассмотрению не принимаются. |
| 27 | Рассматриваются ли эквиваленты | Не рассматриваются/рассматриваются |
| 28 | Размер обеспечения заявки | Не установлено |
| 29 | Снижение цены контракта при специальном режиме налогообложения | В случае если участник закупки не является плательщиком НДС, в связи с применением им специального режима налогообложения, цена контракта снижается на сумму налога на добавленную стоимость (НДС). |
| 30 | Закупка только для участия субъектов малого и среднего предпринимательства | нет |
| 31 | Антидемпинговые меры при проведении закупки | В случае, если участником закупки, с которым заключается контракт, предложено снижение начальной максимальной цены на 25% (Двадцать пять процентов) и более, контракт с таким участником заключается только после предоставления им обеспечения исполнения контракта в размере, превышающем в 1,5 (полтора) раза размер обеспечения исполнения контракта, установленный в п.20 информационной карты. |
| 32 | Дата начала – дата окончания срока подачи запросов от участников закупки на разъяснения условий документации о аукционе в электронной форме | с «20» февраля 2021 года по «02» марта 2021 года (включительно). Запросы, поданные позднее установленного срока, заказчиком не принимаются и не рассматриваются. |

**ФОРМА 1**

**Первая часть заявки**

на участие в аукционе в электронной форме на право заключения контракта на\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Изучив документацию о проведении электронного аукциона в электронной форме (извещение №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), положение о закупке Заказчика, Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=6B35C4C728D1B636B0AC3524B79E6E6DC8C2B168E8136305EEFD98691BEB21B9EB1D3FC57448A273EB38201816gBZ3P) от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иные нормативно-правовые акты, регулирующие проведение процедуры, организация / физическое лицо, сведения о которой (ом) указаны во второй части заявки, выражает согласие на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на условиях, предусмотренных указанной документацией. (указывается предмет закупки)

Направляем описание поставляемого товара/выполняемой работы/оказываемой услуги, которое является предметом закупки, в соответствии с требованиями документации об аукционе в электронной форме.

**ФОРМА 2**

**Вторая часть заявки**

на участие в аукционе в электронной форме на право заключения контракта на\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица),   
номер контактного телефона)

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица (для юридического лица)

сообщает о согласии принять участие в аукционе в электронной форме и на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в соответствии с условиями документации об аукционе в электронной форме и описанием поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и их характеристиками, представленными в первой части настоящей заявки.

Настоящим декларируем (-ую), что:

1. что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника закупки (для юридических лиц), наименование индивидуального предпринимателя)

не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает \_\_\_\_\_\_\_\_\_ % (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

2. Сведения об \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника закупки (для юридических лиц), наименование индивидуального предпринимателя)

отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1. Мы согласны с тем, что в случае отказа нас как победителя аукциона от заключения контракта или не заключения контракта со стороны участника закупки (победителя) с Заказчиком, мы уплачиваем Заказчику штраф в размере 30% от начальной (максимальной) цены контракта.
2. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием междугородного кода телефонной связи), адрес)

Все сведения о проведении аукциона в электронной форме просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

1. Банковские реквизиты участника закупки:

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОКПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование обслуживающего банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8 . К настоящей заявке прилагаются следующие документы, согласно описи - на \_\_\_\_\_стр.

**Участник закупки/  
уполномоченный представитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

**ЧАСТЬ II. ПРОЕКТ КОНТРАКТА**

**\*прилагается отдельным файлом**

**ЧАСТЬ III. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Техническое задание**

**\*прилагается отдельным файлом**

1. *В случае если они устанавливаются Заказчиком в ИК.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Определяются в отношении каждой конкретной закупки в ИК.* [↑](#footnote-ref-2)