**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«КАШИРСКИЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДОВ «ЗАБОТА»**

142900 Московская обл., г. Кашира, ул. Иванова, д. 1

Тел. /факс 8 (49669)-2-81-47

**===============================================================**

УТВЕРЖДАЮ

И.о. Директора ГАУСО МО

«Каширский ЦСО «Забота»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.Ю. Морозов/

«10» декабря 2021 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении запроса котировок в электронной форме**

с целью определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и заключения с ним Договора

на оказание услуг по техническому обслуживанию системы контроля и управления доступом (СКУД) в 2022 г. для нужд ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота»

Московская область

г. Кашира

2021г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ № 30 О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК**

**В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Настоящее извещение о проведении запроса котировок в электронной форме (далее - извещение) подготовлено на основе положений Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон 223-ФЗ), Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Московской области, Положением о закупке ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота» (далее - Положение о закупке), принятым, утвержденным и размещенным в Единой информационной системе в сфере закупок (далее - Единая информационная система), в целях обеспечения гласности и прозрачности закупки, создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей заказчика в товарах, работах, услугах.

В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение запроса котировок в электронной форме на право заключить договор регулируется извещением.

**1. Заказчик** – Государственное автономное учреждение социального обслуживания Московской области «Каширский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов «Забота»

**Юридический и почтовый адрес:** 142901, Московская область, г. Кашира, ул. Иванова дом 1, **Контактный телефон:** 8 (496) 692-81-47

**Электронный адрес:** [zabota\_kashira@list.ru](mailto:zabota_kashira@list.ru)

**2.** **Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:** https://estp.ru

**3**. **Контактное лицо:** Рыбинцева Ольга Анатольевна

**4. Предмет закупки:** оказание услуг по техническому обслуживанию системы контроля и управления доступом (СКУД) в 2022г.

**5. Место оказания услуг** – Московская область, го Кашира, ул. Иванова, д. 1; Московская область, го Кашира, ул. Пушкинская, д. 40А, Московская область, го Кашира, п. Б.Руново, ул. Южная, д. 6

**6. Срок оказания услуг:** с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.

**7. Начальная максимальная цена договора: 54 000,00 руб.** **(Пятьдесят четыре тысячи рублей 00 копеек).** В цену договора должны быть включены все расходы, связанные с исполнением обязательств по договору с учетом всех расходов на доставку, погрузку, разгрузку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

**8. Срок, место и порядок предоставления котировочной документации:** Котировочная документация предоставляется со дня размещения извещения о проведении запроса котировок в электронной форме в Единой информационной системе. Котировочная документация доступна всем заинтересованным лицам и размещена в открытом доступе на Официальном сайте www.zakupki.gov.ru и ЭТП по адресу: https://estp.ru.

Заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение 2 рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу котировочную документацию. Документация о запросе котировок в электронной форме предоставляется бесплатно.

**9.** **Дата начала срока подачи заявок** - 10.12.2021 года с момента размещения извещения о проведении запроса котировок в электронной форме на официальном сайте zakupki.gov.ru. и на электронной площадке: https://estp.ru.

**10. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме –** 20.12.2021г**.** в 10 ч. 00 мин. (время московское)

**11. Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме и подведения итогов запроса котировок** - 20.12.2021г. в 15 ч. 00 мин. (время московское) по адресу: Московская область, г. Кашира, ул. Иванова, д. 1

**12.** **Право Заказчика отказаться от проведения запроса котировок**: Заказчик, разместивший в Единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса котировок в электронной форме размещается в Единой информационной системе Заказчиком не позднее, чем за 1 день до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

Запрос котировок в электронной форме не влечет для Заказчика обязанности по заключению договора с победителем запроса котировок в электронной форме или иным его участником.

**13.** **Источник финансирования** – внебюджетные средства учреждения.

**14**. **Порядок оплаты договора** – в безналичном порядке по факту оказания услуг, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней в безналичном порядке со дня получения Заказчиком от Поставщика подлинных и оформленных в установленном порядке актов выполненных работ, счета на оплату. Датой оплаты считается дата списания денежных средств со счетов Заказчика.

**15**. **Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам запроса котировок разъяснений положений извещения о запросе котировок**: Любой участник запроса котировок в электронной форме вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о разъяснении положений извещения.

В течение 3 рабочих дней с даты поступления запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений и размещает их в Единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос.

Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

**16. Внесение изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме:** Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме не позднее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме срок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме этот срок составлял не менее 3 рабочих дней, за исключением проведения запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства с начальной (максимальной) ценой договора не превышающей 7 млн. рублей.

Изменение предмета закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не допускается.

**17.** **Срок подписания договора –** Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее, чем через 10 дней со дня размещения в Единой информационной системе протокола проведения запроса котировок в электронной форме и не позднее 20 дней со дня размещения указанного протокола.

**Заказчик с 01.08.2020 обеспечивает осуществление обмена электронными документами в ходе исполнения договоров с использованием подсистемы Портал исполнения контрактов ЕАСУЗ (далее – ПИК ЕАСУЗ) в соответствии с Регламентом функционирования и информационного взаимодействия участников ПИК ЕАСУЗ.**

**КОТИРОВОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

1. **Термины и определения, используемые в котировочной документации.**

**Заказчик** - Государственное автономное учреждение социального обслуживания Московской области «Каширский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов «Забота».

**Специализированная организация** - юридическое лицо, выполняющее отдельные функции Заказчика по организации и (или) проведению закупок, в рамках полномочий, переданных ему Заказчиком на договорной основе.

**Официальный сайт Заказчика** - сайт Государственное автономное учреждение социального обслуживания Московской области «Каширский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов «Забота» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://zabota-kashira.ru/

**Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – Единая информационная система)** - совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Единая автоматизированная система управления закупками Московской области (далее - ЕАСУЗ)** - региональная информационная система в сфере закупок, интегрированная с Единой информационной системой, обеспечивающая автоматизацию процессов планирования, закупки товаров (работ, услуг), мониторинга закупок, контроля закупок.

**Документация о закупке** - комплект документов, содержащий необходимую и достаточную информацию для участия в закупке, в том числе о предмете закупки, требованиях к участникам закупки, условиях участия и правилах проведения процедуры закупки, правилах подготовки, оформления и подачи заявок, правилах выбора победителя, а также об условиях договора, заключаемого по результатам процедуры закупки. При использовании термина для описания порядка проведения конкретной закупочной процедуры термин «документация о закупке» может называться «конкурсная документация», «аукционная документация», «документация о запросе предложений», «котировочная документация».

**Электронная торговая площадка** - сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором проводятся закупки в электронной форме.

**2. Информационное обеспечение**

2.1. Информация о закупке, в том числе извещение о закупке, документация о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке, изменения, вносимые в такое извещение и такую документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые в ходе закупки, а также иная информация, размещение которой в Единой информационной системе предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон) и Положением о закупке ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота», подлежит размещению Заказчиком в Единой информационной системе через личный кабинет посредством ЕАСУЗ в соответствии с Федеральным законом, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Положением о закупке.

1. **Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме**

3.1. Для участия в запросе котировок в электронной форме участник запроса котировок подает заявку на участие в запросе котировок в срок, установленный в извещении.

Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из одной части.

Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме направляется участником запроса котировок в электронной форме оператору электронной площадки.

Сопоставление ценовых предложений осуществляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при формировании протокола подведения итогов.

**3.2. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать:**

1) Сведения и документы об участнике запроса котировок в электронной форме, подавшем такую заявку:

наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника запроса котировок в электронной форме, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого запроса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого запроса (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого запроса;

**полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме**;

документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса котировок в электронной форме - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса котировок в электронной форме без доверенности (руководитель). В случае если от имени участника запроса котировок в электронной форме действует иное лицо, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса котировок в электронной форме, заверенную печатью участника запроса котировок в электронной форме (при наличии) и подписанную руководителем участника запроса котировок в электронной форме или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц). В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника запроса котировок в электронной форме, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

копии учредительных документов участника запроса котировок в электронной форме (для юридических лиц);

решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса котировок в электронной форме заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

3.3. Документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника запроса котировок в электронной форме установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме требованиям к участникам такого запроса.

3.4. Документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника запроса котировок в электронной форме и привлекаемых ими субподрядчиков, соисполнителей и (или) изготовителей товара, являющегося предметом закупки, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии.

3.5. Копии документов, подтверждающих соответствие товара (работы, услуги) требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам (работам, услугам). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

3.6. Безотзывную банковскую гарантию в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме в случае выбора участником запроса котировок в электронной форме данного способа обеспечения заявки (если в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме содержится указание на требование обеспечения такой заявки).

3.7. Предусмотренное одним из следующих пунктов согласие участника запроса котировок в электронной форме:

а) согласие участника такого запроса котировок на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме и не подлежащих изменению по результатам проведения такого запроса котировок.

б) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров. Отсутствие в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим абзацем, включается в заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в случае отсутствия в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

3.8. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (для участника запроса котировок в электронной форме - физического лица).

3.9. **Предложение о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги).**

3.10. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 62.2 Положения о закупке.

3.11. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

3.12. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником запроса котировок в электронной форме, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника запроса котировок в электронной форме.

3.13. Требовать от участника запроса котировок в электронной форме документы и сведения, за исключением предусмотренных Положением о закупке, не допускается.

3.14. Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в любое время, предусмотренное извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, с даты и времени начала до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

3.15. Участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

3.16. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме оператор электронной площадки присваивает ей порядковый номер и подтверждает в форме электронного документа, направляемого участнику такого запроса, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

Первый порядковый номер присваивается заявке, поступившей ранее других заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

3.17. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме оператор электронной площадки возвращает указанную заявку подавшему ее участнику запроса котировок в электронной форме в случае:

подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных пунктом 46.5 настоящего Положения;

подачи одним участником запроса котировок в электронной форме двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки данным участником не отозваны. В указанном случае данному участнику возвращаются все заявки на участие в таком запросе;

получения заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе;

подачи участником такого запроса заявки, не содержащей предложение о цене договора или содержащей предложение о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора или равной нулю.

3.18. Одновременно с возвратом заявки на участие в запросе котировок в электронной форме в соответствии с пунктами 15.5, 15.7, 46.10 Положения оператор электронной площадки уведомляет в форме электронного документа участника такого запроса, подавшего данную заявку, об основаниях ее возврата. Возврат заявок на участие в запросе котировок в электронной форме оператором электронной площадки по иным основаниям не допускается.

3.19. Не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, оператор электронной площадки обеспечивает направление Заказчику всех заявок, поданных на участие в таком запросе.

3.20. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка на участие в таком запросе или не подано ни одной такой заявки, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся.

**4. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме и подведение итогов запроса котировок в электронной форме**

4.1 В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пункте 46.12 Положения о закупке, Комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора.

Заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, в которой содержится наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

4.2. В срок не более 3 рабочих дней с даты направления оператором электронной площадки информации, указанной в пункте 46.12 Положения, Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме и составляет протокол подведения итогов запроса котировок в электронной форме.

Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, в части соответствия их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

4.3. Заявка участника запроса котировок в электронной форме отклоняется Комиссией в случае:

непредоставления документов и (или) информации, предусмотренных пунктом 46.2 Положения (пунктом 46.3 о Положения в случае проведения запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства) или предоставления недостоверной информации;

несоответствия информации, предусмотренной пунктом 46.2 Положения (пунктом 42.3 Положения в случае проведения запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства) Положения, требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме;

в случае несоответствия участника такого запроса котировок в электронной форме требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме;

предоставления безотзывной банковской гарантии на сумму, менее установленной в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме в случае, если участником выбран данный способ обеспечения заявки (если требование обеспечения заявки установлено в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме).

Отклонение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме по основаниям, не предусмотренным пунктом 47.3 Положения о закупке, не допускается.

4.4. В случае, если Комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок в электронной форме или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся.

4.5. Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в таком запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, в которой содержится наименьшее ценовое предложение.

4.6. Протокол подведения итогов запроса котировок в электронной форме, подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и должен содержать информацию:

о дате подписания протокола;

об участниках запроса котировок в электронной форме, заявки на участие в таком запросе котировок которых были рассмотрены;

о количестве поданных заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;

о результатах рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в том числе об отклоненных заявках на участие в запросе котировок в электронной форме с обоснованием причин отклонения (в том числе с указанием положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, которым не соответствуют заявки на участие в запросе котировок в электронной форме этих участников, предложений, содержащихся в заявках на участие в запросе котировок в электронной форме, не соответствующих требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, послуживших основанием для отклонения заявок на участие в запросе котировок, положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме и настоящего Положения, которым не соответствуют участники запроса котировок в электронной форме);

о поименном составе присутствующих членов Комиссии при рассмотрении заявок;

о порядковых номерах заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, присвоенных в порядке, предусмотренном пунктом 47.1 настоящего Положения, включая информацию о ценовых предложениях участников запроса котировок в электронной форме;

о наименовании (для юридических лиц), фамилии, об имени, отчестве

(при наличии) (для физических лиц), о почтовых адресах участников запроса котировок в электронной форме, заявкам на участие в запросе котировок

в электронной форме которых присвоены первый и второй номера;

о причинах, по которым запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся в случае признания его таковым.

4.7. Протокол подведения итогов запроса котировок в электронной форме в день его подписания направляется Заказчиком оператору электронной площадки и размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня его подписания

**5. Заключение договора по результатам запроса котировок в электронной форме**

Заключение договора по итогам запроса котировок в электронной форме осуществляется в сроки и в порядке, предусмотренные Положением о закупке ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота», извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, а именно:

по результатам запроса котировок в электронной форме, в том числе, когда такая закупка признана несостоявшейся, договор заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в Единой информационной системе протокола подведения итогов.

В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через 5 дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки.

При заключении договора цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении к запросу котировок в электронной форме.

Заключение договора по результатам запроса котировок в электронной форме осуществляется в порядке, предусмотренном Положением, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме и регламентом работы электронной площадки.

Договор по результатам запроса котировок в электронной форме заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно победителя, Заказчика.

Договор по результатам запроса котировок в электронной форме заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор, с учетом преддоговорных переговоров, предусмотренных разделом 64 Положения о закупке ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота» (в случае их проведения).

В течение 5 дней с даты размещения в Единой информационной системе указанных в пункте 47.10 Положения о закупке протоколов Заказчик размещает на электронной площадке без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме, условий исполнения договора, указанных в заявке участника электронной процедуры.

В течение 5 дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке проекта договора победитель запроса котировок в электронной форме в электронной форме осуществляет одно из следующих действий:

подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью указанный проект договора, размещает на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, если данное требование установлено в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме;

в случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронной процедуры. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора не более чем один раз. При этом победитель, с которым заключается договор, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующим извещению о проведении запроса котировок в электронной форме и своей заявке на участие в конкурентной закупке в электронной форме, с указанием соответствующих положений данных документов.

В течение 3 рабочих дней с даты размещения победителем конкурентной закупки в электронной форме на электронной площадке протокола разногласий Заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на электронной площадке доработанный проект договора либо повторно размещает на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя конкурентной закупки в электронной форме. При этом размещение на электронной площадке Заказчиком проекта договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий в течение 5 дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке проекта договора.

В течение 3 рабочих дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке документов, предусмотренных абзацем 8 пункта 63.4 Положения о закупке, победитель запроса котировок в электронной форме размещает на электронной площадке проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, если данное требование установлено в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

Если при проведении запроса котировок в электронной форме участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

В случае если победителем не исполнены указанные требования, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В течение 3 рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя конкурентной закупки в электронной форме, и предоставления таким победителем соответствующего требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств Заказчик обязан разместить на электронной площадке договор, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика.

С момента размещения в Единой информационной системе, подписанного победителем конкурентной закупки в электронной форме и Заказчиком договора, он считается заключенным.

**6. Преддоговорные переговоры по результатам запроса котировок в электронной форме**

При заключении договора по результатам запроса котировок в электронной форме Заказчик вправе организовать и провести преддоговорные переговоры между Заказчиком и победителем, в отношении положений договора согласно пункту 64.2 Положения о закупке ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота» и условий заявки победителя. Преддоговорные переговоры проводятся в очной форме, в том числе с помощью средств аудио-, видеоконференцсвязи.

Преддоговорные переговоры проводятся:

по снижению цены договора без изменения остальных условий договора;

по увеличению количества товара, объема работы или услуги не более чем на 10 процентов и без увеличения единичных цен товаров (работ, услуг) с соответствующим изменением цены договора, но не превышающей начальную (максимальную) цену договора (если возможность таких изменений была предусмотрена извещением о проведении запроса котировок в электронной форме;

по сокращению сроков исполнения договора (его отдельных этапов) и (или) улучшению условий договора для Заказчика: отмена аванса, улучшение характеристик товаров (работ, услуг);

по уточнению сроков исполнения договора (его отдельных этапов), если подписание договора осуществляется с учетом положений пункта 63.2 Положения о закупке.

Запрещаются иные преддоговорные переговоры, направленные на изменение условий заключаемого договора.

В случае, если при заключении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, Заказчик не позднее чем в течение 10 дней со дня внесения изменений в договор размещает информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения, в реестре договоров.

**7. Последствия признания запроса котировок в электронной форме несостоявшимся**

Если запрос котировок в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка на участие в таком запросе и при этом такая заявка признана соответствующей требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, или по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Комиссией только одна такая заявка признана соответствующей требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок, договор с данным участником заключается в соответствии с подпунктом 60.1.33 пункта 60.1 Положения о закупке ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота» в порядке, установленном разделом 63 Положения о закупке ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота».

Если запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не подано ни одной заявки на участие в таком запросе или по результатам рассмотрения заявок на участие в таком запросе Комиссией отклонены все поданные заявки на участие в нем, или если запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся в связи с тем, что победитель запроса котировок в электронной форме уклонился от заключения договора, Заказчик вправе провести новую закупку.

В этих случаях Заказчик обязан внести изменения в План закупки в порядке, установленном разделом 6 Положения о закупке ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота».

При этом предмет закупки (в том числе количество товара, объем работы или услуги), требования, предъявляемые к участникам закупки, предмету закупки, условия договора новой закупки, должны соответствовать требованиям и условиям, которые содержались в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, признанного несостоявшимся, за исключением срока исполнения договора, который в случае, если он определен конкретной календарной датой, должен быть продлен на срок не менее чем срок, необходимый для проведения новой закупки.

**8. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами**

В случае установления Правительством Российской Федерации приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет) конкурентные закупки осуществляются с учетом установленного Правительством Российской Федерации приоритета и условиями его предоставления.

Для предоставления приоритета в документацию о закупке включаются следующие сведения:

Требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров.

Положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке.

Сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки.

Условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

Условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами 5.3.4 и 5.3.5 пункта 5.3 Положения о закупке ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота», цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом 5.2.3 пункта 5.2 Положения о закупке ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота», на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

Условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

Указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

Положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора.

Условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим Положением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

Приоритет не предоставляется в случаях, если:

Закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки.

В заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами.

В заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами.

В заявке на участие в закупке, представленной участником запроса котировок в электронной форме содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Наименование заказчика, контактная информация | **Наименование:** Государственное автономное учреждение социального обслуживания Московской области «Каширский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов «Забота»  **Юридический (почтовый) адрес:** 142901, Московская область, г. Кашира, ул. Иванова дом 1.  **e-mail**: [zabota\_kashira@list.ru](mailto:zabota_kashira@list.ru)  **тел.**:8 (496) 692-81-47  Контактное лицо: Рыбинцева Ольга Анатольевна. |
| **2** | Место подачи заявок в электронной форме  Официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок | Электронная торговая площадка ЕСТП: <https://estp.ru>  www.zakupki.gov.ru |
| **3** | Предмет договора | Оказание услуг по техническому обслуживанию системы контроля и управления доступом (СКУД) в 2022г. (количество и описание предмета закупки см. в Приложении 6 к извещению ЗКЭФ «Техническое задание») |
| **4** | Способ закупки | Запрос котировок в электронной форме |
| **5** | Начальная (максимальная) цена договора | **54 000,00руб.** (Пятьдесят четыре тысячи рублей 00 копеек). Цена услуг должна быть указана с учетом НДС (д*ля участников, находящихся на упрощенной системе налогообложения, НДС не распространяется).* |
| **6** | Порядок формирования цены договора | В цену договора включены все расходы, связанные с исполнением обязательств по договору с учетом всех расходов на доставку, погрузку, разгрузку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.; все непредвиденные расходы, которые могут возникнуть в период действия договора в связи с его исполнением.  Неучтенные затраты, связанные с исполнением договора, но не включенные в цену договора, не подлежат оплате Заказчиком. |
| **7** | Обоснование начальной (максимальной) цены договора | Расчет начальной (максимальной) цены договора произведен методом сопоставления рыночных цен (анализ рынка) в соответствии с Положением о закупке ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота», и приведен в Приложении 8 к извещению ЗКЭФ «Обоснование начальной (максимальной) цены договора» |
| **8** | Источник финансирования | внебюджетные средства учреждения |
| **9** | Срок поставки товара (работ, услуг) и место поставки | **Срок оказания услуг:** с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.  **Место оказания услуг** – Московская область, го Кашира, ул. Иванова, д. 1; Московская область, го Кашира, ул. Пушкинская, д. 40А, Московская область, го Кашира, п. Б.Руново, ул. Южная, д. 6 |
| **10** | Требования к качеству, техническим характеристикам товара (работ, услуг) | Конкретные требования определены в Приложении № 6 «Техническое задание» к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме |
| **11** | Дата и время начала подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме | **«10» декабря 2021 года**, с момента размещения извещения о проведении запроса котировок в электронной форме на официальном сайте zakupki.gov.ru и на электронной площадке: [www.estp.ru](http://www.estp.ru) |
| **12** | Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме | Прием заявок на участие в запросе котировок в электронной форме прекращается **«20» декабря 2021 года в 10 час. 00 мин**. (время московское) |
| **13** | Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме и подведения итогов запроса котировок в электронной форме | Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме и подведение стогов будет проводиться **«20» декабря 2021 года в 15 час. 00 мин.** (время московское), по адресу: 142901, Московская область, г. Кашира, ул. Иванова, дом 1. |
| **14** | Порядок подачи заявок участников запроса котировок в электронной форме | 1. Для участия в запросе котировок в электронной форме участники в срок и в порядке, которые установлены в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, подают заявки на участие в запросе котировок.  Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в любое время, предусмотренное извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, с даты и времени начала до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.  Участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.  В течение одного часа с момента получения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме оператор электронной площадки присваивает ей порядковый номер и подтверждает в форме электронного документа, направляемого участнику такого запроса, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.  Первый порядковый номер присваивается заявке, поступившей ранее других заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.  В течение одного часа с момента получения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме оператор электронной площадки возвращает указанную заявку подавшему ее участнику запроса котировок в электронной форме в случае:  - подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных пунктом 46.5 настоящего Положения;  - подачи одним участником запроса котировок в электронной форме двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки данным участником не отозваны. В указанном случае данному участнику возвращаются все заявки на участие в таком запросе;  - получения заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе;  - подачи участником такого запроса заявки, не содержащей предложение о цене договора или содержащей предложение о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора или равной нулю.  Одновременно с возвратом заявки на участие в запросе котировок в электронной форме в соответствии с пунктами 15.5, 15.7, 46.10 Положения оператор электронной площадки уведомляет в форме электронного документа участника такого запроса, подавшего данную заявку, об основаниях ее возврата. Возврат заявок на участие в запросе котировок в электронной форме оператором электронной площадки по иным основаниям не допускается.  Не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, оператор электронной площадки обеспечивает направление Заказчику всех заявок, поданных на участие в таком запросе.  В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка на участие в таком запросе или не подано ни одной такой заявки, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся. |
| **15** | Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме и подведение итогов запроса котировок в электронной форме | В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пункте 46.12 Положения о закупке, Комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора.  Заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, в которой содержится наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.  В срок не более 3 рабочих дней с даты направления оператором электронной площадки информации, указанной в пункте 46.12 Положения, Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме и составляет протокол подведения итогов запроса котировок в электронной форме.  Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, в части соответствия их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.  Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в таком запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, в которой содержится наименьшее ценовое предложение.  Протокол подведения итогов запроса котировок в электронной форме, подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.  Протокол подведения итогов запроса котировок в электронной форме в день его подписания направляется Заказчиком оператору электронной площадки и размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня его подписания |
| **16** | Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам запроса котировок разъяснений положений извещения о запросе котировок; | Любой участник запроса котировок в электронной форме вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о разъяснении положений извещения.  В течение 3 рабочих дней с даты поступления запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений и размещает их в Единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос.  Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. |
| **17** | Требования к участникам запроса котировок в электронной форме и перечень документов, представляемых участниками запроса котировок в электронной форме для подтверждения их соответствия установленным требованиям | **Обязательные требования к участникам запроса котировок в электронной форме:**  - соответствие участников закупок требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки *(в том числе наличие лицензии в отношении видов деятельности, которая подлежит лицензированию, и (или) свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ);*  - непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, банкротом и об открытии конкурсного производства;  - неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурентной закупке;  - обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности (или правом использования указанных результатов с возможностью предоставления такого права третьим лицам), если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на результаты интеллектуальной деятельности (или получает право использования указанных результатов), за исключением случаев заключения договора на создание произведений литературы или искусства (за исключением программ для электронно-вычислительных машин, баз данных), исполнения, а также заключения договоров на финансирование проката или показа национального фильма;  - отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке не принято;  - отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа и (или) главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  - отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии по осуществлению конкурентной закупки состоят в браке с лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных лиц. Под выгодоприобретателями понимаются лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 процентов в уставном капитале хозяйственного общества;  - участник закупки не является офшорной компанией;  - отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.  Дополнительно к участникам закупки может быть установлено требование об отсутствии сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном статьей 5 Федерального закона, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Законом № 44-ФЗ.  Заказчик определяет требования к участникам закупки в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме в соответствии с Положения о закупке ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота». Не допускается предъявлять к участникам закупки, требования, которые не указаны в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. Требования, предъявляемые к участникам запроса котировок в электронной форме, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки.  При осуществлении закупки Заказчик вправе также установить в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме требование к поставщику (исполнителю, подрядчику), не являющемуся субъектом малого и среднего предпринимательства, о привлечении к исполнению договора субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого и среднего предпринимательства. |
| **18** | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе котировок в электронной форме | ***Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме*** *(рекомендуемая форма заявки представлена в Приложении 1 к извещению ЗКЭФ)* ***должна содержать следующие сведения:***  Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из **одной части** *(Рекомендуемая форма заявки представлена в Приложении 1 к извещению ЗКЭФ).*  Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме направляется участником запроса котировок в электронной форме оператору электронной площадки.  Сопоставление ценовых предложений осуществляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при формировании протокола подведения итогов.  **2. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать:**  1) Сведения и документы об участнике запроса котировок в электронной форме, подавшем такую заявку:  - наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника запроса котировок в электронной форме, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого запроса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого запроса (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого запроса;  - **полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме;**  - документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса котировок в электронной форме - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса котировок в электронной форме без доверенности (руководитель). В случае если от имени участника запроса котировок в электронной форме действует иное лицо, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса котировок в электронной форме, заверенную печатью участника запроса котировок в электронной форме (при наличии) и подписанную руководителем участника запроса котировок в электронной форме или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц). В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника запроса котировок в электронной форме, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  копии учредительных документов участника запроса котировок в электронной форме (для юридических лиц);  - решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса котировок в электронной форме заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;  - решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;  3. Документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника запроса котировок в электронной форме установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме требованиям к участникам такого запроса *(предоставляется в свободной либо рекомендуемой форме - форма Декларации о соответствии представлена в Приложении 4 к извещению ЗКЭФ).*  4. Документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника запроса котировок в электронной форме и привлекаемых ими субподрядчиков, соисполнителей и (или) изготовителей товара, являющегося предметом закупки, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии.  5. Копии документов, подтверждающих соответствие товара (работы, услуги) требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам (работам, услугам). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;  6. Безотзывную банковскую гарантию в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме в случае выбора участником запроса котировок в электронной форме данного способа обеспечения заявки (если в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме содержится указание на требование обеспечения такой заявки).  **7. Предусмотренное одним из следующих пунктов согласие участника запроса котировок в электронной форме:**  а) согласие участника такого запроса котировок на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме и не подлежащих изменению по результатам проведения такого запроса котировок.  б) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:  - указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров. Отсутствие в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;  - конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим абзацем, включается в заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в случае отсутствия в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме *(рекомендуемая форма заявки представлена в Приложении 1 к извещению ЗКЭФ).*  8. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (для участника запроса котировок в электронной форме - физического лица).  **9. Предложение о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги)** *(рекомендуемая форма ценового предложения представлена в Приложении 3 к извещению ЗКЭФ).*  10. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 62.2 Положения о закупке.  11. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.  Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником запроса котировок в электронной форме, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника запроса котировок в электронной форме.  Требовать от участника запроса котировок в электронной форме документы и сведения, за исключением предусмотренных извещением, не допускается.  Все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок в электронной форме должны быть надлежащим образом подписаны электронной цифровой подписью лица, уполномоченного на осуществление действий от имени участника закупки. **Предоставление документов в нечитаемом виде равноценно отсутствию соответствующего документа и является основанием признания данной заявки несоответствующей требованиям.** |
| **19** | Отказ в допуске участника запроса котировок в электронной форме к участию в закупке или отказ от заключения договора с участником запроса котировок в электронной форме | Заявка участника запроса котировок в электронной форме отклоняется Комиссией в случае:  - непредоставления документов и (или) информации, предусмотренных пунктом 46.2 Положения (пунктом 46.3 о Положения в случае проведения запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства) или предоставления недостоверной информации;  - несоответствия информации, предусмотренной пунктом 46.2 Положения (пунктом 42.3 Положения в случае проведения запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства) Положения, требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме;  - в случае несоответствия участника такого запроса котировок в электронной форме требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме;  - предоставления безотзывной банковской гарантии на сумму, менее установленной в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме в случае, если участником выбран данный способ обеспечения заявки (если требование обеспечения заявки установлено в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме).  Отклонение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме по основаниям, не предусмотренным пунктом 47.3 Положения о закупке, не допускается.  В случае, если Комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок в электронной форме или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся. |
| **20** | Внесение изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме | Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме не позднее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.  Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.  В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме срок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме этот срок составлял не менее 3 рабочих дней, за исключением проведения запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства с начальной (максимальной) ценой договора не превышающей 7 млн. рублей.  В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме при проведении запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, с начальной (максимальной) ценой договора не превышающей 7 млн. рублей срок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме этот срок составлял не менее 2 рабочих дней.  Изменение предмета закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не допускается. |
| **21** | Срок для отказа от проведения запроса котировок в электронной форме | 1. Заказчик вправе отменить запрос котировок в электронной форме по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.  2. Решение об отмене запроса котировок в электронной форме размещается в Единой информационной системе в день принятия этого решения.  3. В течение 1 (одного) часа с момента размещения в Единой информационной системе извещения об отмене запроса котировок в электронной форме, оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомления об отмене запроса котировок в электронной форме всем участникам запроса котировок в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней.  4. В случае, если Заказчиком принято решение об отмене запроса котировок в электронной форме в соответствии с пунктом 16.1 Положения о закупке ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота», оператор электронной площадки не вправе направлять Заказчику заявки участников такой закупки.  5. По истечении срока отмены запроса котировок в электронной форме в соответствии с пунктом 16.1 Положения о закупке ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота» и до заключения договора Заказчик вправе отменить запроса котировок в электронной форме только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.  6. При отмене запроса котировок в электронной форме Заказчик не несет ответственность перед участниками запроса котировок в электронной форме, подавшими заявки, за исключением случая, если вследствие отмены запроса котировок в электронной форме участникам закупки причинены убытки в результате недобросовестных действий Заказчика.  7. Участник запроса котировок в электронной форме несет все расходы, связанные с подготовкой, подачей заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, а также заключением договора.  8. Заказчик не имеют обязательств в связи с такими расходами, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации. |
| **22** | Плата, взымаемая заказчиком за представление документации о проведении запроса котировок в электронной форме. | Не установлена |
| **23** | Форма, сроки и порядок оплаты товара, выполненных работ, оказанных услуг | В безналичном порядке по факту поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) в течение 15 (пятнадцати) дней со дня получения Заказчиком от Исполнителя подлинных и оформленных в установленном порядке акта выполненных работ, товарных накладных, акта приема-передачи, счета, счета-фактуры. Датой оплаты считается дата списания денежных средств со счетов Заказчика.  Заказчик обеспечивает осуществление обмена электронными документами в ходе исполнения договоров с использованием подсистемы Портал исполнения контрактов ЕАСУЗ (далее – ПИК ЕАСУЗ) в соответствии с Регламентом функционирования и информационного взаимодействия участников ПИК ЕАСУЗ. |
| **24** | Техническое задание | Техническое задание указано в Приложении № 6 к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме |
| **25** | Обоснование начальной (максимальной) цены договора | Обоснование начальной (максимальной) цены договора указано в Приложении № 8 к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме |
| **26** | Размер обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств | Не установлено |
| **27** | Расходы на участие в запросе котировок в электронной форме | Участник запроса котировок в электронной форме несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в запросе котировок в электронной форме. |
| **28** | Преддоговорные переговоры | При заключении договора по результатам конкурентной закупки Заказчик вправе организовать и провести преддоговорные переговоры между Заказчиком и победителем, в отношении положений договора и условий заявки победителя. Преддоговорные переговоры проводятся в очной форме, в том числе с помощью средств аудио-, видеоконференцсвязи.  Преддоговорные переговоры проводятся:  по снижению цены договора без изменения остальных условий договора;  по увеличению количества товара, объема работы или услуги не более чем на 10 процентов и без увеличения единичных цен товаров (работ, услуг) с соответствующим изменением цены договора, но не превышающей начальную максимальную цену договора (если возможность таких изменений была предусмотрена документацией о закупке, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме);  по сокращению сроков исполнения договора (его отдельных этапов) и (или) улучшению условий договора для Заказчика: отмена аванса, улучшение характеристик товаров (работ, услуг);  по уточнению сроков исполнения договора (его отдельных этапов), если подписание договора осуществляется с учетом положений пункта 71.2 Положения о закупке ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота».  Запрещаются иные преддоговорные переговоры, направленные на изменение условий заключаемого договора.  В случае, если при заключении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, Заказчик не позднее чем в 10 десяти дней со дня внесения изменений в договор размещает информацию об изменении договора с указанием измененных условий в Единой информационной системе. |
| **29** | Сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг | По соглашению Заказчика с Поставщиком может быть увеличено предусмотренное договором количество товара или уменьшено предусмотренное договором количество поставляемого товара, но не более 10 (десяти) процентов от объема произведенной закупки.  При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному объему работы исходя из установленной в договоре работы, но не более чем на 10 процентов цены договора. При уменьшении предусмотренных договором объема работы обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги.  Цена договора может быть снижена по соглашению сторон без изменения, предусмотренных договором количества товаров и иных условий исполнения договора. |
| **30** | Порядок заключения договора | Заключение договора по итогам запроса котировок в электронной форме осуществляется в сроки и в порядке, предусмотренные Положением о закупке ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота», извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, а именно: договор заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в Единой информационной системе итогового протокола;  Заключение договора по результатам запроса котировок в электронной форме осуществляется в порядке, предусмотренном Положением и регламентом работы электронной площадки.  Договор по результатам запроса котировок в электронной форме заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно победителя, Заказчика.  Договор по результатам закупки в электронной форме заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор, с учетом преддоговорных переговоров (в случае их проведения).  В течение 5 дней с даты размещения в Единой информационной системе итогового протокола Заказчик размещает в Единой информационной системе и на электронной площадке без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к документации о закупке (извещению о проведении запроса котировок в электронной форме), условий исполнения договора, указанных в заявке, окончательном предложении участника электронной процедуры.  В течение 5 дней с даты размещения Заказчиком в Единой информационной системе проекта договора победитель запроса котировок в электронной форме осуществляет одно из следующих действий:  -подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью указанный проект договора, размещает на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, если данное требование установлено в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме);  -в случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронной процедуры. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора не более чем один раз. При этом победитель, с которым заключается договор, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующим документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме) и своей заявке на участие в закупке в электронной форме, с указанием соответствующих положений данных документов.  В течение 3 рабочих дней с даты размещения победителем конкурентной закупки в электронной форме на электронной площадке протокола разногласий Заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает в Единой информационной системе и на электронной площадке доработанный проект договора либо повторно размещает в Единой информационной системе и на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя конкурентной закупки в электронной форме. При этом размещение в Единой информационной системе и на электронной площадке Заказчиком проекта договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий в течение 5 дней с даты размещения Заказчиком в Единой информационной системе проекта договора.  В течение 3 рабочих дней с даты размещения Заказчиком в Единой информационной системе и на электронной площадке документов, победитель закупки в электронной форме размещает на электронной площадке проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, если данное требование установлено в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме).  В течение 3 рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя закупки в электронной форме, и предоставления таким победителем соответствующего требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств Заказчик обязан разместить в Единой информационной системе и на электронной площадке договор, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика.  С момента размещения в Единой информационной системе, подписанного победителем запроса котировок в электронной форме в электронной форме и Заказчиком договора, он считается заключенным. |
| **31** | Отказ от проведения запроса котировок в электронной форме | Заказчик, разместивший в Единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, вправе отказаться от его проведения. Извещение об отказе от проведения запроса котировок в электронной форме размещается в Единой информационной системе Заказчиком не позднее, чем за 1 день до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. |
| **32** | Установление приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. | В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» установлен приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.  Участник процедуры закупки обязан в Заявке указать (декларировать) наименование страны происхождения поставляемого товара. Отсутствие в Заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая Заявка будет рассматриваться Закупочной комиссией Заказчика как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.  Участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товаров, указанного в заявке на участие в закупке.  При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения запроса предложений, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.  При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.  Приоритет не предоставляется в случаях, если:  1) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;  2) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;  3) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;  4) в заявке на участие в закупке, представленной участником запроса котировок в электронной форме содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг. |
| **33** | Приложения к извещению о проведении запроса котировок | Приложение № 1. Форма котировочной заявки  Приложение № 2. Анкета участника запроса котировок в эл. форме  Приложение № 3. Ценовое предложение участника запроса котировок в электронной форме  Приложение № 4. Форма декларации о соответствии участника запроса котировок в электронной форме требованиям к участникам закупок  Приложение № 5. Согласие на обработку персональных данных  Приложение № 6. Техническое задание  Приложение № 7. Проект договора  Приложение № 8. Обоснование начальной (максимальной) цены. |

**ОБРАЗЦЫ РЕКОМЕНДУЕМЫХ ФОРМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Приложение №1

к извещению о проведении запроса котировок

в электронной форме (форма котировочной заявки)

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Исх. №\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**на заключение договора на оказание услуг по техническому обслуживанию системы контроля и управления доступом (СКУД) в 2022 г.**

1. Изучив Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на право заключения Договора с **Государственным автономным учреждением социального обслуживания Московской области «Каширский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов «Забота» (ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота»)** ипроект Договора, размещенные на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок (<http://www.zakupki.gov.ru/>), а также применимые к данному запросу котировок в электронной форме законодательство и нормативные правовые акты, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование (Ф.И.О. для физ. лица) участника размещения заказа)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности руководителя (уполномоченного лица) участника размещения заказа, его Фамилия, Имя, Отчество)

Действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сообщает о согласии участвовать в запросе котировок в электронной форме на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую котировочную заявку.

1. Мы согласны выполнить предусмотренные запросом котировок в электронной форме обязательства в соответствии с требованиями Извещения и сообщаем (ю) Вам сведения о технических характеристиках товара (работ, услуг):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товаров, товарный знак (при наличии) | Технические, качественные, функциональные характеристики (потребительские свойства товара) (работ, услуг)\* | Единица измерения | Количество | Производитель товара (работ, услуг)  /Страна происхождения |
|  |  |  |  |  |  |

3. Настоящим подтверждаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника запроса котировок)

не проводится процедура ликвидации, арбитражным судом не принято решение о признании \_\_\_\_\_\_\_ (наименование Участника закупки) банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование Участника закупки) не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает \_\_ % (указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

Настоящим подтверждаем, что ознакомлены с Положением о закупке ГАУСО МО «Каширский ЦСО №Забота»

4. В случае, если по итогам проведения запроса котировок в электронной форме, наши предложения будут признаны лучшими мы берём на себя обязательство подписать Договор с ГАУСО МО «Каширский ЦСО «Забота» и согласны исполнить условия Договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

5. В случае если представленной нами заявке на участие в запросе котировок в электронной форме будет присвоен второй номер, а победитель запроса котировок в электронной форме будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями документации о запросе котировок в электронной форме и предложенными нами условиями.

6. Также мы подтверждаем, что извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование (Ф.И.О.) участника запроса котировок)

в Реестр недобросовестных поставщиков по ФЗ-223, в случае нашего уклонения от заключения Договора.

7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О., телефон работника участника запроса котировок)

Все сведения о проведении запроса котировок просим сообщать уполномоченному лицу.

8. Настоящая заявка действует до завершения процедуры проведения запроса котировок в электронной форме.

9 Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10. Настоящим гарантирую достоверность представленной в котировочной заявке информации, и подтверждаем право Заказчика, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные в ней сведения.

|  |
| --- |
| 11. Банковские реквизиты:  Юридический адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Почтовый адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Электронный адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ИНН:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/КПП:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ОГРН:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Р/счет (Счет по вкладу):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| К/счет:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| БИК:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Настоящая котировочная заявка составлена на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах и включает следующие приложения, являющиеся ее неотъемлемой частью:

Перечень приложений:

Данная котировочная заявка представлена с пониманием того, что:

- Заказчик оставляет за собой право отклонить или принять котировочную заявку, отклонить все котировочные заявки;

- Заказчик оставляет за собой право отказаться от проведения запроса котировок в любое время до подписания договора по результатам проведения запроса котировок.

**Участник закупки/**

**уполномоченный представитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия И.О.)

\* **Инструкция по заполнению технических характеристик поставляемого товара:**

При указании конкретных показателей участник должен представить конкретные значения по своему выбору, соответствующие установленным максимальным и (или) минимальным значениям показателей товара, соответствующие значениям, установленным разделом № 6 «Техническое задание».

1. При указании минимальных и максимальных границ диапазонов возможных значений со словами «не менее» и «не более» границы включаются в диапазоны возможных значений.
2. Использование при описании конкретных показателей слов «и» и «или», «не менее» и «не более», «не позднее», «не превышает», «не превышать», «не должно превышать», «не ранее», «не реже», «не чаще», и т.п., а также описание в виде диапазонов с сопровождением слов «от» и «до», не допустимо.

3. В случае если в составе первой части заявки на участие в запросе котировок в форме участника не указаны конкретные значения показателей поставляемого товара, наименование товара, товарный знак (при наличии), при рассмотрении заявок на участие в запросе котировок такой участник не допускается комиссией к участию в запросе котировок в электронной форме.

При оформлении заявки участникам котировок в электронной форме следует использовать общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов. Сведения, которые содержатся в заявке, не должны допускать двусмысленных толкований.

Примечание:

1. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме содержит следующие документы:

- полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме;

- документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса котировок в электронной форме - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса котировок в электронной форме без доверенности (руководитель). В случае если от имени участника запроса котировок в электронной форме действует иное лицо, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса котировок в электронной форме, заверенную печатью участника запроса котировок в электронной форме (при наличии) и подписанную руководителем участника запроса котировок в электронной форме или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц). В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника запроса котировок в электронной форме, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- копии учредительных документов участника запроса котировок в электронной форме (для юридических лиц);

- решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса котировок в электронной форме заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

- решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении.

2. Документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника запроса котировок в электронной форме установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме требованиям к участникам такого запроса.

3. Документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника запроса котировок в электронной форме и привлекаемых ими субподрядчиков, соисполнителей и (или) изготовителей товара, являющегося предметом закупки, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии.

4. В случае если участниками запроса котировок в электронной форме могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, участник запроса котировок в электронной форме представляет декларацию о его принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства.

5. Копии документов, подтверждающих соответствие товара (работы, услуги) требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам (работам, услугам). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.

6. Безотзывную банковскую гарантию в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме в случае выбора участником запроса котировок в электронной форме данного способа обеспечения заявки (если в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме содержится указание на требование обеспечения такой заявки).

7. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

Приложение № 2 к извещению о проведении

запроса котировок в эл. форме

***Заказчику***

ГАУСО МО «Каширский ЦСО

«Забота»

**АНКЕТА**

**УЧАСТНИКА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_

*Для юридических лиц:*

|  |  |
| --- | --- |
| Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме |  |
| Место нахождения |  |
| Почтовый адрес |  |
| Номер контактного телефона/факса |  |
| ИНН или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица) |  |
| КПП |  |
| ОГРН  ОКПО  ОКОПФ  ОКТМО |  |
| Банковские реквизиты:  (расчетный счет, корреспондентский счет, номер лицевого счета, наименование и БИК банка) |  |

*Для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей:*

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество |  |
| Паспортные данные | \_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Кем выдан |  |
| Дата выдачи |  |
| Место жительства |  |
| Номер контактного телефона/факса |  |
| ИНН или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица) |  |
| Банковские реквизиты:  (расчетный счет, корреспондентский счет, номер лицевого счета, наименование и БИК банка) |  |

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

**Руководитель организации (физическое лицо)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

*(подпись)*

М.П.

Приложение № 3 к извещению о проведении

запроса котировок в эл. форме

***Заказчику***

ГАУСО МО «Каширский ЦСО

«Забота»

**Ценовое предложение участника запроса котировок в электронной форме в отношении объекта закупки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Извещение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара (работ, услуг), товарный знак (при наличии) / Страна-производитель** | **Технические характеристики** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена за ед. изм.** | **Общая стоимость, руб.** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО (цена Договора), руб.:** | | | | | |  |

**Итого цена Договора составляет** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_ коп., в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_ коп.

Предлагаемая цена договора включает: расходы на перевозку, упаковку, погрузку и разгрузку товара (работ, услуг), а также на страхование, уплату налогов (в т. ч. НДС), сборов и других обязательных платежей, и остается фиксированной на протяжении всего периода выполнения договора (по согласованию сторон цена договора может быть снижена без изменения предусмотренного договором количества товара (работ, услуг) и иных условий исполнения договора).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Участник закупки/ уполномоченный представитель: |  |  |  |  |  |
|  | должность |  | подпись |  | Ф.И.О. |

Приложение № 4 к извещению о проведении

запроса котировок в эл. форме

***Извещение о проведении Запроса котировок в электронной форме № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**«ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ УЧАСТНИКА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ТРЕБОВАНИЯМ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ»**

На фирменном бланке участника запроса котировок (при наличии)

Исх. № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| Подтверждаем, что |  |

(указать полное наименование участника закупки)

1) соответствует требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки (в том числе, наличие лицензии в отношении видов деятельности, которая подлежит лицензированию, и (или) свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ);

2) в отношении участника закупки не проводится ликвидация - юридического лица и отсутствуют решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

4) у участника закупки отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

5) отсутствуют у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа и (или) главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) между участником закупки и Заказчиком отсутствует конфликт интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии состоят в браке с лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных лиц. Под выгодоприобретателями понимаются лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

7) участник закупки не является офшорной компанией;

8) у участника закупки отсутствуют ограничения для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации;

9) сведения об участнике закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном статьей 5 Федерального закона, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (Должность руководителя) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 5 к извещению о проведении

запроса котировок

в эл. форме

**СОГЛАСИЕ**

**физического лица на обработку персональных данных**

Я, *(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)*, в соответствии с [п. 4 ст. 9](consultantplus://offline/ref=D4BDE8623A841E50A12CCB91BDBF151A672D957970AA9DE1648F20A9E0C7910866B647BE2768E194e9iAG) Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрирован(а) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, документ, удостоверяющий личность: *(наименование документа, N, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)*,

(Вариант: *(фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)* зарегистрирован (ный\ная) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность: *(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)*, Доверенность от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. № \_\_\_ *(или реквизиты иного документа, подтверждающего полномочия представителя)*

в целях обработки данных для участия в конкурентной процедуре *(номер извещения)* даю согласие на обработку моих персональных данных, а именно: на использование предоставленной мной информации для проверки и обработки в рамках процедур предусмотренных Положением о проведении закупок Заказчика, а также положениями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», то есть на совершение действий, предусмотренных [п. 3 ст. 3](consultantplus://offline/ref=D4BDE8623A841E50A12CCB91BDBF151A672D957970AA9DE1648F20A9E0C7910866B647BE2768E390e9i3G) Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись субъекта персональных данных)*

Приложение № 6

к извещению о проведении запроса котировок в эл. форме

**Техническое задание**

**Заказчик:** Государственное автономное учреждение социального обслуживания Московской области «Каширский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов «Забота».

**Предмет договора:** Оказание услуг технического обслуживания системы контроля и управления доступом.

**Срок оказания услуг:** с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.

**Начальная (максимальная) цена договора:** 54 000,00 руб. (Пятьдесят четыре тысячи рублей 00 копеек).

**Форма, сроки и порядок оплаты оказанных услуг:** Оплата производится в безналичной форме за фактически выполненные работы на основании предъявленного и подписанного Сторонами акта оказанных услуг, счета, счета-фактуры, исполнительной и иной документации, оформленной в установленном порядке, на расчетный счет Исполнителя в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней. Датой оплаты считается дата списания денежных средств со счетов Заказчика.

**Характеристика и объем оказываемых услуг**

1. Техническое обслуживание и поддержание в исправном состоянии системы контроля и управления доступом и домофонии представляет собой комплекс организационно-технических мероприятий планово-предупредительного характера по поддержанию системы в состоянии, соответствующем требованиям технической документации на систему, и позволяет:

-обеспечивать непрерывное функционирование системы;

-контролировать техническое состояние системы и определять пригодность ее к дальнейшей эксплуатации;

- выявлять и устранять неисправности;

- ликвидировать или не допускать последствий воздействия неблагоприятных климатических, производственных и других дестабилизирующих факторов;

- оказывать техническую помощь Заказчику в вопросах, касающихся эксплуатации приборов и оборудования системы (проведение инструктажа, составление инструкций по эксплуатации);

- выдача технических документаций по улучшению работы системы.

1.1. Объем оказываемых услуг по техническому обслуживанию и поддержанию в исправном состоянии системы согласно Регламенту в Приложении №1 к настоящему Техническому заданию.

1.2. Перечень смонтированных приборов и оборудования системы, подлежащих техническому обслуживанию согласно Приложению №2 к настоящему Техническому заданию.

**Требования к оказанию услуг**

1. Услуги по техническому обслуживанию и поддержанию в исправном состоянии системы должны выполняться в соответствии с требованиями технической документации соответствующего оборудования и Приложениями № 1, 2 к настоящему Техническому заданию.

2. Перед оказанием услуг Исполнитель обязан предоставить Заказчику для оформления пропусков список персонала, с указанием фамилии, имени, отчества и паспортных данных каждого работника, а также номера автомашин, подвозящих материалы, оборудование и другие грузы для оказания услуг.

3. Персонал Исполнителя допускается к оказанию услуг после согласования с Заказчиком.

4. При оказании услуг Исполнитель обязан обеспечивать беспрепятственный проход сотрудников, посетителей, не нарушать бесперебойное электро- тепло- и водоснабжение администрации.

5. Материалы, используемые для оказания услуг, должны быть разрешены, иметь сертификаты качества и соответствия.

6. Исполнитель обязан обеспечить возможность контроля и надзора со стороны Заказчика за ходом оказания услуг. Качеством используемых материалов и оборудования, в том числе беспрепятственно допускать его представителей к любому конструктивному элементу объекта.

7. Исполнитель за свой счет оказывает услуги по доставке оборудования системы для ремонта в специализированные стационарные мастерские и обратно.

8. Текущий ремонт - ряд технических и организационных мероприятий, охватывающих комплекс работ по устранению мелких повреждений, не требующих замены или восстановления отдельных узлов и деталей, а также выполнение регулировок и настроек параметров оборудования.

9. Проведение регламентных работ осуществляется в рабочие дни с 9 часов до 17 часов. По требованию Заказчика плановые профилактические осмотры и работы, могут проводиться во внеурочное время, выходные и праздничные дни после согласования условий их проведения с Исполнителем.

10. Исполнить обязан осуществлять работы с использованием своего оборудования, инструментов и измерительных приборов.

**Требования к качеству оказываемых услуг**

1. При оказании услуг Исполнителю необходимо соблюдать требования нормативных правовых актов в отношении услуг и материалов, комплектующих и оборудования, используемых при оказании услуг.

2. Требования к качеству Услуг установлены Заказчиком в соответствии с частью 1 статьи 33 Закона, статьей 721 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3. Технология и качество оказываемых услуг, применяемые материалы, комплектующие и оборудование должны удовлетворять требованиям нормативных правовых актов (СНиП, ГОСТ).

**Требования к безопасности оказываемых Услуг и защите информации**

1. Исполнитель гарантирует качество и безопасность оказываемых Услуг, используемого оборудования и материалов в соответствии с действующими стандартами, утверждёнными на данный вид оборудования, материалов, Услуг, и наличием сертификатов, обязательных для данного вида Услуг, оборудования и материалов, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Вся полнота ответственности при оказании услуг на объекте за соблюдением норм и правил по технике безопасности проведения работ, пожарной безопасности возлагается на Исполнителя. Безопасность оказанных услуг осуществляется – согласно ГОСТ Р 51241-2008 «Средства и системы контроля и управления доступом. Классификация. Общие технические требования. Методы испытаний», ГОСТ Р 53704-2009 «Системы безопасности комплексные и интегрированные. Общие технические требования», Приказа Минтруда и социальной защиты РФ от 24 июля 2013 г. № 328н «Об утверждении правил по охране труда при эксплуатации электроустановок»; ПТЭЭП-2003 «Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей»; ПУЭ-2003 «Правила устройства электроустановок»; СП 76.13330.2016 «Электротехнические устройства» (СНиП 3.05.06-85); ГОСТ Р 54101-2010 «Средства автоматизации и системы управления. Средства и системы обеспечения безопасности. Техническое обслуживание и текущий ремонт» - ГЭСН мт – 2001 сборник 42, ремонтные работы, связанные с прокладкой кабеля и заменой оборудования производить по ГЭСН мт -2001 сборник 8, ГЭСН мт -2001 сборник 10, ГЭСНм – 2001 сборник 11, ГЭСНп – 2001 сборники 1 и 2 и др., и иным требованиям предусмотренных законодательством РФ.

3. Требования по установке оборудования, (в случае необходимости): в соответствии с требованиями технических стандартов, СНиП, ТУ, требований заводов-изготовителей и т. п., и иным требованиям предусмотренных законодательством РФ.

4. В случаях если в составе оборудования, переданного Исполнителю на обслуживание, присутствуют средства защиты информации, Заказчик обязан предоставить Исполнителю сведения о данных средствах.

5. В случаях, если в ходе оказания Услуг Исполнителю предоставляется информация конфиденциального характера, Исполнитель обязуются, не передавать конфиденциальную информацию третьим лицам без письменного согласия Заказчика, кроме случаев, когда это требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Порядок выполнения и приемки работ**

1. Оказание услуг осуществляется в соответствии с настоящим Техническим заданием.

2. Оказанные услуги принимаются с составлением отчетной документации в сроки, установленные Заказчиком:

Акт о выполнении работ (оказании услуг) – по выполнению условий Контракта Исполнителем;

Регламент технического обслуживания – ежемесячно;

Журнал регистрации работ по техническому обслуживанию и ремонту системы – по факту выполнения.

**Перечень приложений**

К настоящему Техническому заданию прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение №1 – Регламент проведения технического обслуживания и поддержания в исправном состоянии, ремонт системы контроля и управления доступом и домофонии.

Приложение №2 – Перечень смонтированных приборов и оборудования системы контроля и управления доступа (СКУД) и домофонии.

Приложение №1 к техническому заданию.

**Регламент проведения технического обслуживания и поддержания в исправном состоянии, ремонт системы контроля и управления доступом и домофонии.**

При плановом техническом обслуживании проводятся следующие виды работ:

1. При необходимости, провести очистку блоков домофона от пыли и грязи.

2. Провести визуальный осмотр блоков домофона на наличие повреждений.

3. Провести проверку качества соединения монтажных проводов с блоками домофона, проверку целостности изоляции и надежности крепления монтажных проводов.

4. Проверить наличие заземления блока вызова и металлической двери.

5. Проверить крепление электромагнитного замка и его якоря.

6. Сделать подтяжку резьбовых соединений.

7. Проверить величину напряжения питания блоков домофона на соответствие паспортным данным.

8. Проверить работоспособность электромагнитного замка, кнопки выхода, при наличии - аварийной кнопки выхода.

9. Проверить открывание двери от электронного ключа, если разрешено открывание по индивидуальному или общему коду — проверить открывание по коду.

10. Проконтролировать время нахождения двери в открытом состоянии, при необходимости провести корректировку данного параметра.

11. Осуществить вызов первого и самого удаленного абонента, проверить качество связи, открывание двери от абонентского устройства. При необходимости провести коррекцию соответствующих параметров. Плановое обслуживание проводится раз в месяц. Внеплановое обслуживание проводится при рассмотрении жалобы от абонента. Внеплановое обслуживание включает в себя:

1. Провести пункты 1-11 планового обслуживания.

2. Провести тестирование системы домофона.

3. Локализовать неисправность.

4. Провести замену неисправного блока домофона или соединительных проводов.

5. Проверить работоспособность системы .

При проведении технического обслуживания должны соблюдаться общие правила электробезопасности. «Прозвонку» соединительных проводов, монтажные, ремонтные работы осуществлять при отключенном напряжении питания. В блоке питания имеется опасное для жизни напряжение 220В. Запрещается разбирать блок питания во включенном состоянии.

Приложение №2

**Перечень смонтированных приборов и оборудования системы контроля и управления доступа (СКУД) домофонии.**

№ Наименование Кол-во

1 Контроллер доступа со встроенным считывателем Matrix ll K предназначен для управления доступом 5 шт.

2 Кнопка EXITka с подсветкой 5 шт.

3 Доводчик механический дверной, двухскоростной TS-DC065 5 шт.

4 Замок электромагнитный TS-МL300 5 шт.

5 Видеодомофон с экраном диагональю 7” Tantos Amelie 3 шт.

6 Вызывная видеопанель домофона Tantos Walle+ 5 шт.

7 Бесконтактный брелок формата EM-Marin 100 шт.

8 Источник вторичного электропитания резервированный Tantos ББП30 3 шт.

9 Аккумулятор 12В 7Ah 3 шт.

Приложение 7

к извещению о проведении ЗКЭФ

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

***Прилагается в виде отдельного файла***

По согласованию сторон в проект договора могут вноситься изменения.

Приложение №8

к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме

**ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА**

***Прилагается в виде отдельного файла.***

Начальная (максимальная) цена закупки определена методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) на основании информации о рыночных ценах (далее - ценовая информация) за период 2021 года, идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

Начальная (максимальная) цена договора включает в себя: все налоги, пошлины и прочие сборы, которые исполнитель по договору должен будет оплачивать в соответствии с условиями договора или на иных основаниях. Все расходы и сборы, связанные с отгрузкой, (оформление сопроводительных материалов и т.д.), упаковкой, а также транспортные расходы входят в цену поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг.