ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОГОВОРА

**Муниципальный договор № \_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Московская областьг. Чехов |  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |
|  |  |

Муниципальное автономное учреждение «Информационно-технический центр городского округа Чехов», именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Розановой Светланы Валерьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(для юридических лиц указываются полное наименование, организационно-правовая форма, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), место нахождения; для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); для физических лиц – фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место жительства)*, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон №223-ФЗ) и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области на основании результатов осуществления закупки путём проведения запроса котировок в электронной форме – протокол №\_\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_2020г.,заключили настоящий муниципальный договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

* 1. Исполнитель обязуется оказать услуги по празднично-тематическому оформлению территории городского округа Чехов к празднованию "Нового года и Рождества Христова"

1.2. Произвести монтаж праздничного оформления к празднованию "Нового года и Рождества Христова" в период с момента заключения договора по 12.12.2020 г. Произвести демонтаж праздничного оформления 31.01.2021 г.

 В соответствии с Техническим заданием (Приложение 5 к Договору) в объеме, установленном в Сметной [документации](#Par992) (Приложение 6 к Договору) (далее – Сметная документация) (далее – услуги), а Заказчик обязуется принять оказанные услуги и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

**2. Цена Договора и порядок расчетов**

2.1. (*ВАРИАНТ I*) *Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ (\_\_\_) копеек, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в том числе НДС – \_\_ процентов, \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ (\_\_\_) копеек) (далее – Цена Договора), является твердой и определяется на весь срок действия Договора за исключением случаев, предусмотренных Договором и действующим законодательством Российской Федерации.*

(*ВАРИАНТ II*) *Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ (\_\_\_) копеек, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (НДС не облагается) (далее – Цена Договора), является твердой и определяется на весь срок действия Договора за исключением случаев, предусмотренных Договором и действующим законодательством Российской Федерации.*

2.2. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

2.3. Цена Договора указана с учетом всех расходов Исполнителя, связанных с оказанием услуг и всех расходов на перевозку, страхование, в том числе уплату налогов, пошлин, сборов, расходов по оплате услуг сторонних организаций и третьих лиц и других платежей, которые необходимо выплатить при исполнении Договора.

2.4. Цена Договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных Договором объема и качества оказываемой услуги и иных условий Договора.

2.5. Оплата оказанных услуг производится на основании предъявленного Исполнителем Заказчику счета после подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки услуг, составленного по форме, являющейся Приложением 7 к настоящему Договору, путем безналичного перечисления на расчетный счет Исполнителя денежных средств в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней со дня подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки услуг, с учетом положений пункта 2.9 Договора.

Оплата оказанных услуг осуществляется за счет средств бюджета городского округа Чехов.

2.6. В случае изменения своего расчетного счета Исполнитель обязан в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае, при перечислении денежных средств на указанный в Договоре счет Исполнителя, обязанность Заказчика по оплате выполненных работ будет считаться исполненной надлежащим образом.

2.7. Обязательства Заказчика по оплате оказанных услуг считаются исполненными с момента списания денежных средств со счета Заказчика.

2.8. В случае уменьшения ранее доведенных в установленном порядке Заказчику как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств Стороны согласовывают новые условия, в том числе по цене и (или) по срокам исполнения договора и (или) по объему услуг, предусмотренных Договором.

*2.9.* *В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим Договором, Заказчик производит оплату по Договору после перечисления Исполнителем соответствующего размера неустойки*.

**3. Место и сроки оказания услуг**

3.1. Срок оказания услуг: с даты заключения Договора по 31.01.2021г. включительно.

3.2. Исполнитель вправе досрочно оказать услуги по изготовлению и монтажу и сдать Заказчику их результат в установленном настоящим Договором порядке.

3.3. Окончание срока действия настоящего Договора не влечет прекращение неисполненных обязательств сторон.

3.4. Место оказания услуг: Московская область, городской округ Чехов.

**4. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг**

4.1. В течение 3 (трёх) рабочих дней после завершения оказания услуг, предусмотренных Договором, Исполнитель представляет Заказчику счёт на оплату оказанных услуг, и Акт сдачи-приемки услуг, подписанный Исполнителем, в 2 (двух) экземплярах.

4.2. В течении 10 (десяти) рабочих дней после получения от Исполнителя документов, указанных в пункте 4.1 Договора, Заказчик, может назначить экспертизу оказанных услуг, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора, с оформлением экспертного заключения. *Экспертиза может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.*

4.3. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней (при проведении экспертизы - после оформления заключения по итогам экспертизы), Заказчик рассматривает результаты и осуществляет приемку оказанных услуг по настоящему Договору на предмет соответствия их объема и качества требованиям, изложенным в настоящем Договоре и Сметной документации.

4.4. По результатам такого рассмотрения Заказчик направляет Исполнителю заказным письмом с уведомлением о вручении либо с нарочным:

- подписанный Заказчиком 1 (один) экземпляр Акта сдачи-приемки оказанных услуг, либо

- запрос о предоставлении разъяснений относительно оказанной услуги, либо

мотивированный отказ от принятия оказанной услуги, содержащий перечень выявленных недостатков и разумные сроки их устранения.

4.5. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений относительно оказанных услуг, относящихся к условиям исполнения Договора и (или) отдельным этапам исполнения Договора, Исполнитель в течение 3 (трёх) рабочих дней обязан предоставить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении оказанных услуг.

4.6. В случае отказа Заказчика от принятия оказанных услуг (в т.ч. на основании экспертного заключения в связи с необходимостью устранения недостатков), Исполнитель обязан в срок, установленный в мотивированном отказе Заказчиком, устранить указанные недостатки за свой счет и направить (почтой или с нарочным) отчет об устранении недостатков, а также подписанный Исполнителем Акт сдачи-приемки услуг в 2 (двух) экземплярах для принятия Заказчиком оказанных услуг. Со дня направления Заказчиком мотивированного отказа (п. 4.4 Договора) и по день принятия Заказчиком оказанных услуг (п. 4.7 Договора) начисляется пеня за просрочку исполнения Исполнителя своих обязательств (п. 7.4 Договора).

4.7. В случае если по результатам рассмотрения отчета, содержащего выявленные недостатки, Заказчиком будет принято решение об устранении Исполнителем недостатков в надлежащем порядке и в установленные сроки, Заказчик принимает оказанные услуги и подписывает 2 (два) экземпляра Акта сдачи-приемки услуг, один из которых направляет Исполнителю в порядке и сроки, предусмотренные в пункте 4.4 Договора.

4.8. Подписанный Заказчиком и Исполнителем Акт сдачи-приемки услуг и предъявленный Исполнителем Заказчику счет на оплату являются основанием для оплаты Исполнителю оказанных услуг.

**5. Права и обязанности Сторон**

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с настоящим Договором.

5.1.3. В случае досрочного исполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору принять и оплатить услуги в соответствии с установленным в Договоре порядком.

5.1.4. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе оказываемых услуг.

5.1.5. Осуществлять контроль за объемом и сроками оказания услуг.

5.1.6. Ссылаться на недостатки услуг, в том числе в части объема и стоимости этих услуг.

*5.1.7. Осуществить оплату по настоящему Договору только после предоставления Исполнителем документов об уплате пени и (или) штрафов.*

5.1.8. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случаях, предусмотренных разделом 8 настоящего Договора.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуг, в течение 3 (трёх) рабочих дней после обнаружения таких недостатков.

5.2.2. Обеспечить своевременную приёмку оказанных услуг и оплату оказанных услуг надлежащего качества. Оплата принятых услуг надлежащего качества должна быть произведена в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней со дня подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки услуг, при условии своевременного выставления исполнителем счета на оплату оказанных услуг (п. 4.1 Договора).

5.2.3. При обнаружении несоответствия качества, объема и стоимости оказанных Исполнителем услуг условиям Договора требовать устранения замечаний.

5.2.4. Требовать оплаты неустойки (штрафа, пени) в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.2.5. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в случаях, предусмотренных пунктом 8.3 Договора.

5.2.6. Представлять Исполнителю сведения об изменении своего адреса в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня изменения адреса. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса, надлежащим адресом Заказчика будет считаться адрес, указанный в Договоре.

5.3. Исполнитель вправе:

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки услуг в установленном Договором порядке.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с условиями Договора.

5.3.3. Привлечь к исполнению своих обязательств по настоящему Договору других лиц – соисполнителей, обладающих специальными знаниями, навыками, квалификацией, специальным оборудованием и т.п., по видам (содержанию) услуг, предусмотренных в Сметной документации. При этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств соисполнителями.

Привлечение соисполнителей не влечет изменение Цены Договора и (или) объемов услуг по настоящему Договору. Перечень услуг, оказанных соисполнителями, и их стоимость Исполнитель указывает в Акте сдачи-приемки услуг, представляемом Заказчику по результатам оказания услуг, в порядке, установленном настоящим Договором.

5.3.4. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания услуг в рамках настоящего Договора.

5.3.5. Получать от Заказчика содействие при оказании услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

*5.3.6. Досрочно исполнить обязательства по настоящему Договору*.

5.4. Исполнитель обязан:

5.4.1. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги, предусмотренные настоящим Договором.

5.4.2. Обеспечивать соответствие оказываемых услуг требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам и т.п.), лицензирования, установленным законодательством Российской Федерации и Техническим заданием. Оказывать услуги аттестованным по высоте персоналом и на вышке, своевременно прошедшей аттестацию.

5.4.3. Обеспечить устранение недостатков, выявленных в ходе оказания услуг, за свой счет.

5.4.4. В случае если законодательством Российской Федерации предусмотрено лицензирование вида деятельности, являющегося предметом настоящего Договора, а также, в случае если законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом настоящего Договора, установлено требование об их обязательном членстве в саморегулируемых организациях, Исполнитель обязан обеспечить наличие документов, подтверждающих его соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в течение всего срока исполнения Договора. Копии таких документов должны быть переданы Исполнителем Заказчику по его требованию.

5.4.5. Представлять Заказчику сведения об изменении своего адреса и (или) банковских реквизитов в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса и (или) банковских реквизитов, надлежащим адресом и надлежащими банковскими реквизитами Исполнителя будут считаться адрес и реквизиты, указанные в Договоре.

5.4.6. Своевременно выставлять счет на оплату оказанных услуг.

5.4.7. Оплатить неустойку (штрафы, пени), предусмотренную Договором, а также убытки, понесенные Заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Исполнителем своих обязательств по Договору.

5.4.8. Исполнять иные обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Договором.

**6. Гарантии**

6.1. Исполнитель гарантирует качество оказания услуг в соответствии с требованиями, указанными в пункте 5.4.2 Договора.

**7. Ответственность Сторон**

7.1. Ответственность Сторон регулируется законодательством Российской Федерации, Московской области и настоящим Договором.

7.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, предусмотренных Договором, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

7.3. Ответственность Заказчика:

1) в случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней);

2) пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы;

3) штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором.

За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в следующем порядке \_\_\_\_\_\_ рублей\* \_\_\_\_ копеек[[1]](#footnote-1);

Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

7.4. Ответственность Поставщика:

1) в случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней);

2) пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Поставщиком;

3) штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором;

4) за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_ копеек \*(за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 5 – 6 пункта 7.4 Договора)[[2]](#footnote-2)

 5) за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в размере \_\_\_\_\_\_ рублей \*\_\_\_\_\_ копеек[[3]](#footnote-3);

 6) за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом), предложившим наиболее высокую цену за право заключения Договора , за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа рассчитывается и устанавливается в порядке определенном в п.5 Постановления Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042.

Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

7.4.1. За каждый день просрочки выполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, пеня начисляется за каждый день просрочки выполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения указанных обязательств. Пеня устанавливается в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от Цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных настоящим Договором и фактически выполненных Поставщиком \*

\* - пункт подлежит применению в случаях обеспечения исполнения Договора в виде банковской гарантии.

7.5. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7.6. В случае, если Заказчик понес убытки вследствие ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по настоящему Договору, Поставщик обязан возместить такие убытки Заказчику, независимо от уплаты неустойки.

7.7. Уплата неустойки и возмещение убытков, связанных с ненадлежащим исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, не освобождают нарушившую условия Договора Сторону от исполнения взятых на себя обязательств.

7.8. В случаях выявления в ходе проверки неправильности расходования выделяемых по Договору денежных средств, проведенной Заказчиком или контрольным органом, фактов необоснованного завышения Цены Договора и/или неверного применения расценок и/или нецелевого расходования средств и/или завышения Объема работ, а также иных обстоятельств, повлекших причинение ущерба Заказчику, Поставщик возвращает Заказчику перечисленные ему денежные средства в размере выявленных переплат и сумм нецелевого использования в течение 15 календарных дней (со дня получения уведомления) на счет Заказчика, указанный в Договоре.

**8. Порядок расторжения Договора**

8.1.Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда.

8.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае, если:

8.2.1. Исполнитель оказывает услуги ненадлежащего качества, при этом недостатки не могут быть устранены в приемлемый для Заказчика срок либо являются существенными и неустранимыми.

8.2.2. Исполнитель неоднократно нарушил сроки оказания услуг, предусмотренные настоящим Договором.

8.2.3. Исполнитель не приступает к исполнению настоящего Договора в срок, установленный настоящим Договором, или нарушает Календарный план (График оказания услуг), предусмотренный настоящим Договором, либо в ходе исполнения Исполнителем условий Договора стало очевидно, что услуги не будут оказаны надлежащим образом в установленный настоящим Договором срок.

8.3. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в ходе исполнения Договора установлено, что Исполнитель не соответствует установленным документацией о закупке (*извещением о проведении запроса котировок в электронной форме)* требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать стороной Договора.

8.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в единой информационной системе и направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Исполнителя, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Исполнителю. Выполнение Заказчиком указанных действий считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в Договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты размещения решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора в единой информационной системе.

8.5. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через 10 (десять) дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора.

8.6. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение 10 (десяти) дней с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора Исполнителем выполнены следующие действия:

- устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения;

- Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций.

Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий Договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

8.7. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае, если:

8.7.1. Заказчик, несмотря на своевременное и обоснованное предупреждение со стороны Исполнителя о не зависящих от Исполнителя обстоятельствах, которые грозят годности результатов оказываемых услуг либо создают невозможность завершения их оказания в срок, в разумный срок не примет необходимых мер для устранения указанных обстоятельств;

8.7.2. Заказчиком нарушены обязанности по Договору, и это препятствует исполнению Контакта Исполнителем, а также при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что исполнение указанных обязанностей не будет произведено в установленный срок.

8.8. Расторжение настоящего Договора по соглашению сторон производится путем подписания Сторонами соответствующего соглашения о расторжении.

8.9. Сторона, которой направлено предложение о расторжении настоящего Договора по соглашению сторон, должна дать письменный ответ, по существу, в срок, не превышающий 5 (пять) рабочих дней с даты его получения.

8.10. В случае расторжения настоящего Договора Стороны производят сверку расчетов, которой подтверждается объем услуг, оказанных Исполнителем и принятых Заказчиком, а также размер суммы, перечисленной Заказчиком Исполнителю за оказанные услуги.

**9. Обстоятельства непреодолимой силы**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, которые возникли после заключения Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

9.2. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

9.3. Если обстоятельства, указанные в пункте 9.1 Договора, будут длиться более 2 (двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе требовать расторжения Договора без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

**10. Порядок урегулирования споров**

10.1. До передачи спора на разрешение арбитражного суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

10.2. Претензия должна быть направлена другой Стороне в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения.

10.3. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

10.4. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

10.5. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

**11. Срок действия, изменение и дополнение Договора**

11.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по «31» января 2021 г. включительно, а в части гарантийных обязательств и обязательств по оплате – до их полного исполнения.

11.2. Изменение условий настоящего Договора при его исполнении допускается по соглашению Сторон в следующих случаях:

11.2.1. При снижении цены настоящего Договора без изменения предусмотренных настоящим Договором объема и качества оказываемых услуг.

11.2.2. При увеличении или уменьшении по предложению Заказчика предусмотренных настоящим Договором объема оказываемых услуг не более чем на 10 (десять) процентов. При этом по соглашению Сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации Цены Договора пропорционально дополнительному объёму оказываемых услуг исходя из установленной в Договоре цены единицы услуги, но не более чем на 10 (десять) процентов Цены Договора. При согласованном уменьшении предусмотренного Договором объёма услуг Стороны Договора обязаны уменьшить цену Договора исходя из цены единицы услуги.

 11.2.3. При уменьшении ранее доведенных до Заказчика, как получателя бюджетных средств, лимитов бюджетных обязательств. В этом случае Сторонами согласовываются новые условия настоящего Договора, в том числе о цене и (или) сроках исполнения настоящего Договора и (или) объеме услуг, предусмотренного настоящим Договором;

11.3. При исполнении настоящего Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, если новый исполнитель является правопреемником Исполнителя по настоящему Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

11.4. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные настоящим Договором, переходят к новому Заказчику.

11.5. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору, не противоречащие законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительным соглашением Сторон, *в письменной форме**и информация о них подлежит размещению в Реестре договоров.*

**12. Особые условия**

12.1. Стороны при исполнении Договора:

- составляют в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронные документы), первичные учетные документы и иные документы, которыми оформляются:

• поставка товара (выполнение работы, оказание услуги), а также отдельные этапы поставки товара (выполнения работы, оказания услуги) (далее - отдельный этап исполнения Договора), включая все документы, предоставление которых предусмотрено в целях осуществления приемки поставленного товара (выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги), а также отдельных этапов исполнения Договора;

• результаты такой приемки;

• оплата поставленного товара (выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги), а также отдельных этапов исполнения Договора;

• заключение дополнительных соглашений;

• направление требования об уплате неустоек (штрафов, пеней).

- осуществляют обмен электронными документами посредством использования Портала исполнения Контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – ПИК ЕАСУЗ) в соответствии с Регламентом электронного документооборота Портала исполнения Договоров Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – Регламент, Приложение 4 к Договору).

12.2. Для работы в ПИК ЕАСУЗ Стороны Договора:

- назначают должностных лиц, уполномоченных за организацию и осуществление электронного документооборота в соответствии с разделом Договора «Особые условия» (далее – уполномоченные должностные лица);

- обеспечивают получение усиленной квалифицированной электронной подписи в аккредитованных удостоверяющих центрах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, на уполномоченных должностных лиц, подписывающих документы при исполнении Договора;

- обеспечивают регистрацию в ПИК ЕАСУЗ и в ЭДО ПИК ЕАСУЗ в соответствии с Регламентом;

- обеспечивают необходимые условия для осуществления электронного документооборота в ПИК ЕАСУЗ и в ЭДО ПИК ЕАСУЗ;

- используют для подписания в ЭДО ПИК ЕАСУЗ электронных документов усиленную квалифицированную электронную подпись.

12.3. Стороны признают, что используемые в ПИК ЕАСУЗ электронные документы имеют равную юридическую силу с документами на бумажных носителях информации, подписанными собственноручными подписями уполномоченных должностных лиц и оформленными в установленном порядке.

11.4. Электронные документы, полученные Сторонами друг от друга при исполнении Договора, не требуют дублирования документами, оформленными на бумажных носителях информации.

12.5. В случае сбоя в работе ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ (описание сбоя содержится в Регламенте), не позволяющего осуществлять обмен электронными документами при исполнении Договора, Стороны осуществляют оформление и подписание документов на бумажных носителях информации в сроки, предусмотренные Договором.

После возобновления работы ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ Сторона, ответственная за составление (оформление) документа, направляет с использованием ПИК ЕАСУЗ Стороне, в адрес которой должен быть направлен соответствующий документ, сопроводительное письмо, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, с приложением копии в электронной форме (скан-образа) документа, подписанного Сторонами на бумажном носителе информации.

Сторона, получившая в ПИК ЕАСУЗ указанное сопроводительное письмо, осуществляет проверку сведений, содержащихся в сопроводительном письме и приложенной к нему копии в электронной форме (скан-образа) документа, на предмет их соответствия подписанному документу на бумажном носителе информации и по результатам проверки подписывает данное сопроводительное письмо усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица либо отказывается от его подписания в порядке, предусмотренном Регламентом.

12.6. Перечень электронных документов, которыми обмениваются Стороны при исполнении Договора с использованием ПИК ЕАСУЗ, содержится в приложении 3 к Договору.

12.7. Получение доступа к ПИК ЕАСУЗ, а также использование ЭДО ПИК ЕАСУЗ, в том числе в целях осуществления электронного документооборота при исполнении Договора, для Сторон осуществляется безвозмездно, направляются в письменной форме с нарочным или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в разделе 13 Договора, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим предоставлением оригинала в течение 3 (трёх) рабочих дней. В случае направления уведомлений по почте, уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

12.8. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

12.9. Неотъемлемыми частями Договора являются:

• Приложение 1 «Сведения об объектах закупки»,

• Приложение 2 «Сведения об обязательствах сторон и порядке оплаты»,

• Приложение 3 «Перечень электронных документов, которыми обмениваются стороны при исполнении контракта»,

• Приложение 4 «Регламент электронного документооборота Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области»,

• Приложение 5 «Техническое задание»,

• Приложение 6 «Сметная документация».

• Приложение 7 «Акт Сдачи-Приемки Услуг» форма.

12.10. Выполнение в полном объеме обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчиком и Подрядчиком является основанием для регистрации сведений об исполнении Контракта в Реестре контрактов в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

12.11  Все уведомления Сторон, связанные с исполнением Договора, направляются в письменной форме с нарочным или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в разделе 13 Договора, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим предоставлением оригинала в течение 3 (трёх) рабочих дней. В случае направления уведомлений по почте, уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки. Положения настоящего пункта не применяются для случая, предусмотренного пунктом 8.4 Договора.

**13. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** МАУ «ИТЦ городского округа Чехов» | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** |
| **Место нахождения:** 142306, Московская область, Чеховский район, г. Чехов, Советская площадь д.3**Адрес юридического лица:** 142306, Московская область, Чеховский район, г. Чехов, Советская площадь д.3 | Место нахождения:Адрес юридического лица: |
| **Реквизиты:** ИНН 5048034920 КПП 504801001 ОГРН 1155048000700УФ Администрация ГО Чехов (МАУ «ИТЦ городского округа Чехов», л/с 30001490068)р/с 440701810645251002175 в ГУ Банка России по ЦФОБИК 044525000 | **Реквизиты:** |
| **Заказчик:** Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /С.В. Розанова/М.П. (при наличии) | **Исполнитель:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. (при наличии) |
|  |  |

Приложение 1-4 представлено отдельным документом.

Приложение 5

к Договору

№ \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Техническое задание представлено отдельным документом.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**МАУ «ИТЦ городского округа Чехов» | **исполнитель:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / С.В. Розанова / «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.М.П. (при наличии) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.М.П. (при наличии) |

Приложение 6

к Договору

№ \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Форма

СМЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Сметная документация заполняется в соответствии с предложением победившего участника закупки.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | № п/п | Наименованиеуслуг | Описание (характеристика) услуг | Единицаизмерения | Количество(объем) | Стоимость, руб. |
|  | Единицыизмерения | Всего |
|  | 1 | Баннеры 3х6 | В соответствии с техническим заданием | штука | 1 |  |  |
|  | 2 | Баннеры 1,5х1,5 | В соответствии с техническим заданием | штука | 32 |  |  |
|  | 3 | Баннеры (Карусель) | В соответствии с техническим заданием | штука | 5 |  |  |
|  | 4 | Баннеры (Заводская) | В соответствии с техническим заданием | штука | 7 |  |  |
|  | 5 | Баннеры (Молодежная) | В соответствии с техническим заданием | штука | 2 |  |  |
|  | 6 | Баннеры (Весенняя) | В соответствии с техническим заданием | штука | 2 |  |  |
|  | 7 | Светодиодная гирлянда в виде бахромы | В соответствии с техническим заданием | метр | 450 |  |  |
|  | 8 | Плакаты А3 | В соответствии с техническим заданием | штука | 200 |  |  |
|  | 9 | Изготовление и размещение тематического ролика на электронном экране | В соответствии с техническим заданием | штука | 1 |  |  |
|  | 10 | Декоративное оформление баннером и дюралайтом городских стел | В соответствии с техническим заданием | штука | 4 |  |  |
|  | 11 | Проверка работоспособности и ремонт арки светодиодной "Ворота" | В соответствии с техническим заданием | штука | 3 |  |  |
|  | 12 | Проверка работоспособности и ремонт светодиодной композиции "Замок снежной королевы" | В соответствии с техническим заданием | штука | 1 |  |  |
|  | 13 | Ремонт светодиодной фигуры "Снежная королева" | В соответствии с техническим заданием | штука | 1 |  |  |
|  | 14 | Ремонт и восстановление уличных розеток на опорах освещения | В соответствии с техническим заданием | штука | 120 |  |  |
|  | 15 | Проверка работоспособности, ремонт светодиодных конструкций на опорах освещения | В соответствии с техническим заданием | штука | 120 |  |  |
|  | 16 | Ремонт светодиодной композиции "Снеговики" | В соответствии с техническим заданием | штука | 10 |  |  |
|  | 17 | Проверка работоспособности и ремонт светодиодных деревьев | В соответствии с техническим заданием | штука | 26 |  |  |
|  | 18 | Монтаж светодиодной композиции на здании Администрации | В соответствии с техническим заданием | штука | 1 |  |  |
|  | 19 | Монтаж баннеров | В соответствии с техническим заданием | штука | 49 |  |  |
|  | 20 | Монтаж светодиодных фигур на опорах освещения | В соответствии с техническим заданием | штука | 120 |  |  |
|  | 21 | Монтаж и подключение к электросети светодиодной композиции "Замок Снежной королевы" | В соответствии с техническим заданием | штука | 1 |  |  |
|  | 22 | Монтаж светодиодной композиции "Снеговики" | В соответствии с техническим заданием | штука | 4 |  |  |
|  | 23 | Монтаж светодиодной композиции "Ангелы" | В соответствии с техническим заданием | штука | 3 |  |  |
|  | 24 | Монтаж светодиодных гирлянд "Бахрома" | В соответствии с техническим заданием | метр | 1100 |  |  |
|  | 25 | Монтаж праздничного оформления входной группы в городской парк | В соответствии с техническим заданием | штука | 1 |  |  |
|  | 26 | Монтаж светодиодных деревьев | В соответствии с техническим заданием | штука | 26 |  |  |
|  | 27 | Монтаж светодиодных гирлянд "Клиплайт" на деревьях | В соответствии с техническим заданием | штука | 20 |  |  |
|  | 28 | Монтаж и подключение к электросети светодиодной фигуры "Звезда" | В соответствии с техническим заданием | штука | 1 |  |  |
|  | 29 | Монтаж и подключение к электросети светодиодной фигуры "Снеговик малый" | В соответствии с техническим заданием | штука | 2 |  |  |
|  | 30 | Монтаж и подключение к электросети светодиодной композиции "Ворота" | В соответствии с техническим заданием | штука | 3 |  |  |
|  | 31 | Монтаж декоративного оформления городских стел | В соответствии с техническим заданием | штука | 4 |  |  |
|  | 32 | Монтаж композиции "Северное сияние" | В соответствии с техническим заданием | штука | 1 |  |  |
|  | 33 | Монтаж светодиодных композиций "Фигуры" | В соответствии с техническим заданием | штука | 3 |  |  |
|  | 34 | Демонтаж светодиодной композиции на здании Администрации | В соответствии с техническим заданием | штука | 1 |  |  |
|  | 35 | Демонтаж баннеров | В соответствии с техническим заданием | штука | 49 |  |  |
|  | 36 | Демонтаж светодиодных фигур на опорах освещения | В соответствии с техническим заданием | штука | 120 |  |  |
|  | 37 | Демонтаж светодиодной композиции "Замок Снежной королевы" | В соответствии с техническим заданием | штука | 1 |  |  |
|  | 38 | Демонтаж светодиодной композиции "Снеговики" | В соответствии с техническим заданием | штука | 4 |  |  |
|  | 39 | Демонтаж светодиодной композиции "Ангелы" | В соответствии с техническим заданием | штука | 3 |  |  |
|  | 40 | Демонтаж светодиодных гирлянд "Бахрома" | В соответствии с техническим заданием | метр | 1100 |  |  |
|  | 41 | Демонтаж праздничного оформления входной группы в городской парк | В соответствии с техническим заданием | штука | 1 |  |  |
|  | 42 | Демонтаж светодиодных деревьев | В соответствии с техническим заданием | штука | 26 |  |  |
|  | 43 | Демонтаж светодиодных гирлянд "Клиплайт" на деревьях | В соответствии с техническим заданием | штука | 20 |  |  |
|  | 44 | Демонтаж светодиодной фигуры "Звезда" | В соответствии с техническим заданием | штука | 1 |  |  |
|  | 45 | Демонтаж светодиодной фигуры "Снеговик малый" | В соответствии с техническим заданием | штука | 2 |  |  |
|  | 46 | Демонтаж светодиодной композиции "Ворота" | В соответствии с техническим заданием | штука | 3 |  |  |
|  | 47 | Демонтаж декоративного оформления городских стел | В соответствии с техническим заданием | штука | 4 |  |  |
|  | 48 | Демонтаж "Северное сияние" | В соответствии с техническим заданием | штука | 1 |  |  |
|  | 49 | Демонтаж светодиодной композиции "Фигуры" | В соответствии с техническим заданием | штука | 3 |  |  |
| **ЗАКАЗЧИК:** МАУ «ИТЦ городского округа Чехов» | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** |  |
|  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / С.В. Розанова /  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П. (при наличии) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.М.П. (при наличии) |  |

Приложение 7

к Договору

№ \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Форма

АКТ

СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

г. Чехов «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Муниципальное автономное учреждение «Информационно-технический центр городского округа Чехов», именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Розановой Светланы Валерьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в

 (наименование организации)

Дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на
 *(должность, Ф.И.О.)*

основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе
 *(Устава, Положения, Доверенности)*

именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с муниципальным договором № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее – Договор) Исполнитель выполнил обязательства по оказанию услуг, а именно:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Фактическое качество оказанных услуг соответствует (не соответствует) требованиям Договора:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Вышеуказанные услуги согласно Договору должны быть оказаны «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., фактически оказаны «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4. Недостатки оказанных услуг выявлены/не выявлены

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Сумма, подлежащая оплате Исполнителю в соответствии с условиями Договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_\_ Договора сумма штрафных санкций составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указывается порядок расчета штрафных санкций*).

Общая стоимость штрафных санкций составит: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. *Итоговая сумма, подлежащая оплате Исполнителю с учетом удержания штрафных санкций, составляет* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Сдал:**исполнитель:** | Принял:**ЗАКАЗЧИК:**МАУ «ИТЦ городского округа Чехов» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.М.П. (при наличии) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / С.В. Розанова / «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.М.П. (при наличии) |
|  |  |  |  |

Форма согласована

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**МАУ «ИТЦ городского округа Чехов» | **исполнитель:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / С.В. Розанова / «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.М.П. (при наличии) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.М.П. (при наличии) |

1. Расчет неустойки, пени и штрафа осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком, и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения(поставщиком обязательства, предусмотренного договором , о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063».

В данном подпункте при заключении Договора указывается размер суммы штрафа, определяемой в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно); [↑](#footnote-ref-1)
2. В данном подпункте при заключении Договора указывается размер суммы штрафа, определяемой в следующем порядке:

а) 10 процентов цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 процентов цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно); [↑](#footnote-ref-2)
3. В данном подпункте при заключении Договора указывается размер суммы штрафа, определяемой в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей;

б) 5000 рублей, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно); [↑](#footnote-ref-3)