Приложении № 3

к ИЗВЕЩЕНИЮ О ЗАКУПКЕ

НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

 **ДОГОВОР №**

 **на поставку компьютерных комплектующих**

п. Дмитриевский «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

 Государственное автономное учреждение социального обслуживания Московской области "Комплексный центр социального обслуживания и реабилитации "Серебряно- Прудский" далее именуемое «Заказчик», в лице Директора Родионочевой Екатерины Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее именуемое «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего в соответствии с (наименование документа, подтверждающего полномочия) № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. и на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона" в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области и на основании Протокола подведения итогов Единой закупочной комиссии ГАУ СО МО "КЦСОиР "Серебряно-Прудский" №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 года, заключили настоящий договор (далее Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1. В соответствии с настоящим Договором Поставщик обязуется поставить Заказчику, а Заказчикпринять и оплатить поставку компьютерных комплектующих (далее по тексту - товар) в соответствии со Спецификацией являющейся неотъемлемой частью Договора (Приложение № 1).

1.2. Наименование, количество, ассортимент и цена поставляемого товара указывается в Спецификации (Приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Поставщик гарантирует, что на момент заключения Договора товар в споре и под арестом не состоит, не является предметом залога и не обременен другими правами третьих лиц.

**2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1 Общая стоимость настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубля 00 копеек.

2.2. Цена товара указанная в спецификации (Приложение №1) к Договору, является твердой и изменению не подлежит.

2.3. Сумма Договора включает цену Товара и стоимость доставки.

2.4. Стоимость одноразовой тары (упаковки) включена в цену Товара.

2.5. Заказчик обязуется производить оплату товара в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения товара.

2.6. Все расчеты по Договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на указанный Поставщиком счет.

**3.** **СРОКИ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ**

3.1. Поставщик обязуется поставить Заказчику товар в полном объеме в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента заключения Договора.

3.2. Поставщик обязан подготовить товар к передаче Заказчику: затарить (упаковать) надлежащим образом, обеспечивающим его сохранность при перевозке и хранении.

3.3. Товар должен быть доставлен по адресу Заказчика: 142970,Московская область, р.п. Серебряные Пруды, ул. Привокзальная д.2

3.4. Время поставки товара: с 09:00 до 13:00 и с 14:00 до 15:30 по Московскому времени.

3.5. Погрузочно-разгрузочные работы в процессе сдачи товара Заказчику производятся силами и за счет Поставщика.

3.6. Заказчик обязан совершить все необходимые действия, обеспечивающие принятие Товара.

3.7. Принятые Заказчиком товары должны быть им осмотрены в день доставки.

3.8. Качество товара проверяется на соответствие требованиям, предусмотренным Договором и спецификацией. Количество и ассортимент товара проверяются на соответствие сведениям, указанным в сопроводительных документах, путем подсчета товарных единиц.

3.9. Сведения о поставке товара, не соответствующего условиям Договора о качестве, количестве и ассортименте, указываются в товарной накладной и в акте по форме № ТОРГ-2. Подписание Поставщиком данного акта свидетельствует о надлежащем уведомлении Заказчиком Поставщика о недостатках и несоответствиях поставленного товара.

3.10. При передаче товара ненадлежащего качества Поставщик обязан в течение 3 (трех) календарных дней с даты подписания Сторонами или доставки Поставщику акта по форме № ТОРГ-2 заменить этот товар товаром надлежащего качества.

3.11. Товар, поступивший в поврежденной упаковке, признается товаром ненадлежащего качества.

3.12. При замене товара ненадлежащего качества возврат такого товара осуществляется силами и за счет Поставщика в течение 3 (трех) календарных дней с даты подписания (доставки Поставщику) акта по форме № ТОРГ-2. При этом Заказчик обязан обеспечить Поставщику доступ для вывоза товара.

3.13. Право собственности на Товар переходит к Заказчику при передаче Товара Заказчику (получателю) по товарной накладной.

**4. КАЧЕСТВО ТОВАРА И ДОКУМЕНТЫ НА ТОВАР**

4.1. Качество товара должно соответствовать техническим условиям изготовителей поставляемого товара и требованиям настоящего Договора указанных в Спецификации, являющейся неотъемлемой частью Договора (Приложение № 1).

4.2. На поставляемый товар Поставщик предоставляет гарантию качества в соответствии с нормативными документами на данный вид товара.

4.3. В день доставки товара по адресу поставки товара, указанному в соответствии с условиями настоящего Договора, Поставщик обязан передать Заказчику подписанные со своей стороны товарную накладную по форме ТОРГ-12 или (УПД) в 2 (двух) экземплярах (по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон) и сертификаты (декларации о соответствии), обязательные для поставленных товаров, и иные документы, подтверждающие качество товаров, оформленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Вместе с товарной накладной по форме ТОРГ-12 или (УПД) Поставщик предоставляет счет, счет-фактуру (по необходимости) в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

4.4. Заказчик вправе предъявить претензии Поставщику по качеству по внешним признакам и срокам годности товара в течение 3 (трех) календарных дней после его приемки. Дата приемки соответствует дате, указанной на товарной накладной.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Поставщиком, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

5.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Поставщик уплачивает Заказчику штраф. Размер штрафа является фиксированным и составляет - 10 % цены договора в случае, если цена договора не превышает 3 млн. рублей.

5.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, которое не имеет стоимостного выражения, Поставщик уплачивает Заказчику штраф. Размер штрафа является фиксированным и составляет 1000,00 (Одна тысяча) рублей 00 копеек.

5.5. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

5.5. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки  Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

5.6. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Поставщик вправе потребовать уплату штрафа. Размер штрафа является фиксированным и составляет 1 000 (Одна тысяча) рублей 00 копеек.

5.7. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

5.8. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

5.9. Стороны настоящего Договора освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажут, что неисполнение или просрочка исполнения соответствующего обязательства произошла вследствие непреодолимой силы, в том числе вследствие распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-NCOV или по вине другой Стороны.

5.10. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору, обязана возместить другой Стороне причиненные такими нарушениями убытки.

5.11. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

5.12. В соответствии с № 152-ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных» Стороны предоставляют друг-другу право на обработку персональных данных предоставленных для заключения договора в целях исполнения Договора, включающие в себя сбор, систематизацию, накопление, хранение, обезличивание, блокирование и уничтожение персональных данных.

**6. ФОРС-МАЖОР**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: *запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия*.

6.2. В случае наступления этих обстоятельств, Сторона обязана в течение 5 дней уведомить об этом другую Сторону.

6.3. Документ, выданный уполномоченным государственным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 10 дней, то каждая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

**7. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ**

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора,
должны быть решены путем переговоров.

7.2. В случае недостижения соглашения путем переговоров заинтересованная Сторона направляет в письменной форме претензию, подписанную уполномоченным лицом.

Претензия направляется любым из следующих способов:

- заказным письмом с уведомлением о вручении;

- по электронной почте с уведомлением о прочтении;

- курьерской доставкой. В этом случае факт получения претензии должен подтверждаться распиской Стороны в ее получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ.

7.3. К претензии должны прилагаться обосновывающие требования заинтересованной Стороны документы (в случае их отсутствия у другой Стороны) и документы, подтверждающие полномочия лица, которое подписало претензию. Указанные документы представляются в виде копий, заверенных лицом, которое направило их. Если претензия направлена без документов, подтверждающих полномочия лица, которое ее подписало, то она считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

7.4. Сторона, в адрес которой направлена претензия, обязана ее рассмотреть и о результатах уведомить в письменной форме другую Сторону в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения претензии.

7.5. В случае если спор не урегулирован в претензионном порядке или ответ на претензию не получен в течение указанного срока, спор передается в Арбитражный суд Московской области.

7.6. В случае если стороны не смогут прийти к
соглашению, то все споры и разногласия подлежат разрешению в Арбитражном суде Московской области.

7.7. Стороны не имеют никаких сопутствующих устных договоренностей.

**8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ**

**И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

 8.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует по 31 декабря 2022 года.

8.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

8.3. Изменение условий Договора в ходе его исполнения допускается по соглашению Сторон, в случае если возможность изменения условий Договора была предусмотрена извещением о закупке и Договором:

при снижении цены Договора без изменения предусмотренных Договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий Договора;

 если по предложению Заказчика увеличиваются (уменьшаются) предусмотренные Договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на 30 процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены Договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в Договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 30 процентов цены договора. При уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны Договора обязаны уменьшить цену Договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного Договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены Договора на предусмотренное Договоре количество такого товара.

8.4. В случае изменения условий Договора (объема, цены закупаемых товаров, работ, услуг или сроков исполнения Договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки) Заказчик в течение 10 календарных дней со дня внесения изменений в договор размещает информацию об изменении Договора с указанием внесенных изменений в Единой информационной системе.

8.5. В случае если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные Договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на 10 процентов от объема ранее произведенной закупки, такое изменение условий Договора допускается без согласования проекта дополнительного соглашения, которое предусмотрено абзацем вторым настоящего пункта.

В случае увеличения предусмотренных Договором количества товара, объема работы или услуги от 10 до 30 процентов от объема ранее произведенной закупки, соответствующие изменения допускаются при условии последовательного согласования таких изменений с органом исполнительной власти Московской области (государственным органом Московской области, органом местного самоуправления муниципального образования Московской области), в ведомственном подчинении которого находится Заказчик, и Комитетом по конкурентной политике Московской области в срок, не превышающий 10 рабочих дней.

8.6. Договор может быть досрочно расторгнут, по соглашению Сторон либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

**9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Стороны при исполнении Договора:

- составляют в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронные документы), первичные учетные документы и иные документы, которыми оформляются:

заявка на поставку товара (выполнение работы, оказание услуги) (если Договором предусмотрена поставка товара (выполнение работы, оказание услуги) по заявке);

поставка товара (выполнение работы, оказание услуги), а также отдельные этапы поставки товара (выполнения работы, оказания услуги) (далее - отдельный этап исполнения Договора), включая все документы, предоставление которых предусмотрено в целях осуществления приемки поставленного товара (выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги), а также отдельных этапов исполнения Договора;

результаты такой приемки;

мотивированный отказ от подписания документа о приемке;

оплата поставленного товара (выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги), а также отдельных этапов исполнения Договора;

заключение дополнительных соглашений, соглашения о расторжении Договора;

направление требования об уплате неустоек (штрафов, пеней);

соглашение о расторжении Договора;

направление решения об одностороннем отказе от исполнения Договора;

- осуществляют обмен электронными документами посредством использования Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – ПИК ЕАСУЗ)
в соответствии с Регламентом электронного документооборота Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – Регламент, Приложение 5 к Договору).

9.2. Для работы в ПИК ЕАСУЗ Стороны Договора не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения Договора:

- назначают должностных лиц, уполномоченных за организацию
и осуществление электронного документооборота в соответствии с разделом «Особые условия» Договора (далее – уполномоченные должностные лица);

- обеспечивают получение усиленной квалифицированной электронной подписи в аккредитованных удостоверяющих центрах в соответствии
с требованиями законодательства Российской Федерации, на уполномоченных должностных лиц, подписывающих документы при исполнении Договора;

- обеспечивают регистрацию в ПИК ЕАСУЗ и в электронном документообороте ПИК ЕАСУЗ (далее – ЭДО ПИК ЕАСУЗ) в соответствии
с Регламентом;

- обеспечивают необходимые условия для осуществления электронного документооборота в ПИК ЕАСУЗ и в ЭДО ПИК ЕАСУЗ;

- используют для подписания в ЭДО ПИК ЕАСУЗ электронных документов усиленную квалифицированную электронную подпись.

9.3. Стороны признают, что используемые в ПИК ЕАСУЗ электронные документы имеют равную юридическую силу с документами на бумажных носителях информации, подписанными собственноручными подписями уполномоченных должностных лиц и оформленными в установленном порядке.

9.4. Электронные документы, полученные Сторонами друг от друга
при исполнении Договора, не требуют дублирования документами, оформленными на бумажных носителях информации.

9.5. В случае сбоя в работе ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ (описание сбоя содержится в Регламенте), не позволяющего осуществлять обмен электронными документами при исполнении Договора, Стороны осуществляют оформление и подписание документов на бумажных носителях информации в сроки, предусмотренные Договором.

После возобновления работы ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ Сторона, ответственная за составление (оформление) документа, направляет
с использованием ПИК ЕАСУЗ Стороне, в адрес которой должен быть направлен соответствующий документ, сопроводительное письмо, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, с приложением копии в электронной форме (скан-образа) документа, подписанного Сторонами на бумажном носителе информации.

Сторона, получившая в ПИК ЕАСУЗ указанное сопроводительное письмо, осуществляет проверку сведений, содержащихся в сопроводительном письме
и приложенной к нему копии в электронной форме (скан-образа) документа,
на предмет их соответствия подписанному документу на бумажном носителе информации и по результатам проверки подписывает данное сопроводительное письмо усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица либо отказывается от его подписания в порядке, предусмотренном Регламентом.

9.6. Перечень электронных документов, которыми обмениваются Стороны при исполнении Договора с использованием ПИК ЕАСУЗ, содержится
в приложении 4 к Договору.

9.7. Получение доступа к ПИК ЕАСУЗ, а также использование ЭДО ПИК ЕАСУЗ, в том числе в целях осуществления электронного документооборота
при исполнении Договора, для Сторон осуществляется безвозмездно.

**10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

10.1. Каждая из Сторон подтверждает, что ни сама Сторона, ни ее руководство или работники не предлагали, не обещали, не требовали, не принимали деньги, ценные бумаги, иное имущество или услуги, связанные с заключением или исполнением настоящего Договора.

10.2. Стороны обязуются в течение всего срока действия настоящего Договора и после его истечения принять все разумные меры для недопущения действий, указанных в [пункте 10.1](https://internet.garant.ru/#/document/55728906/entry/91), в том числе со стороны руководства или работников Сторон, третьих лиц.

10.3. Стороны обязуются соблюдать, а также обеспечивать соблюдение их руководством, работниками и третьими лицами, привлеченными к исполнению Договора, настоящей оговорки, а также оказывать друг другу содействие в случае действительного или возможного нарушения ее требований.

10.4. Сторонам, их руководителям и работникам запрещается:

- передавать или предлагать денежные средства, ценные бумаги или иное имущество, безвозмездно выполнять работы (оказывать услуги) и т. д. представителям публичных органов власти, должностным лицам, лицам, которые являются близкими родственниками представителей публичных органов власти или должностных лиц, либо лицам, иным образом связанным с государством, в целях неправомерного получения преимуществ для Сторон, их руководства, работников или третьих лиц, привлеченных к исполнению Договора;

- передавать или предлагать денежные средства, ценные бумаги или иное имущество, безвозмездно выполнять работы (оказывать услуги) и т. д. работникам или руководству другой Стороны с целью обеспечить совершение ими каких-либо действий в пользу стимулирующей Стороны;

- совершать иные действия, нарушающие действующее антикоррупционное законодательство Российской Федерации.

10.5. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей оговорки, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону об этом в письменной форме. Указанная Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения от другой Стороны, что нарушение не произошло или не произойдет.

Подтверждение должно быть направлено не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

10.6. В случае если нарушение одной из Сторон настоящей оговорки подтвердится, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, направив решение об одностороннем отказе от исполнения Договора.

10.7. В отношении третьих лиц Стороны обязуются:

- проинструктировать их о неприемлемости коррупционных действий и нетерпимости участия в каком-либо коррупционном действии, связанном с исполнением Договора;

- не привлекать их в качестве канала для совершения коррупционных действий;

- не осуществлять им выплат, превышающих размер соответствующего вознаграждения за оказываемые ими законные услуги.

**11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

11.2. К Договору прилагаются:

- Приложение № 1 «Спецификация товара»;

- Приложение № 2 «Сведения об объекте закупки»;

- Приложение № 3 «Сведения об обязательствах сторон и порядке оплаты»;

- Приложение № 4 «Перечень электронных документов, которыми обмениваются стороны при исполнении договора»;

- Приложение № 5 «Регламент электронного документооборота Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области.

**12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**ГАУ СО МО «КЦСОиР «Серебряно-Прудский»**Юридический адрес:**142951, Московская область, г.о. Серебряные Пруды, п. Дмитриевский, д. 6**Почтовый адрес:** 142970, Московская область, р.п. Серебряные Пруды, ул. Привокзальная, д. 2**тел.:** 8 (49667)3-23-03, 8(49667)35-310**Email:** sprkcson@mosreg.ru**ИНН** 5076006481**КПП** 507601001**ОГРН** 1025007732023**ОКПО** 56810550**Банковские реквизиты:** **Расчетный счет** 03224643460000004800**Единый казначейский счет** 40102810845370000004**Банк:** ГУ Банка России по ЦФО//УФК по Московской области г. Москва**БИК** 004525987МЭФ Московской области (л/с 30831215600 ГАУ СО МО «КЦСОиР «Серебряно-Прудский») | **Исполнитель:** **Юридический адрес:** **Фактических адрес:****ОРГН****ИНН** **КПП** **Банк:** **Р/с****К/с** **БИК** **Телефон:****Факс:****E-mail:** |

  **ЗАКАЗЧИК ПОСТАВЩИК**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.А.Родионочева/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

 М.П. М.П.

**Приложение № 1**

 к Договору № \_\_\_\_\_\_

 от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

Спецификация

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование товара и технические характеристики | Страна происхождения  | Ед. изм. | Кол-во | Цена за единицу товара, в том числе НДС, руб.  | Стоимость товара, в том числе НДС, руб. |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| Итого  |  |

 **ЗАКАЗЧИК ПОСТАВЩИК**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.А. Родионочева/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

 М.П. М.П.