**Государственное автономное учреждение**

**социального обслуживания Московской области**

**«Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ** |
|  | Директор  ГАУ СО МО «Орехово-Зуевский КЦСОН» |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Белова А.Л. |
|  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |

**ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ**

**АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**(РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК В ДВУХ ЧАСТЯХ)**

**№2-ЭА/2021**

**на право заключения договора на выполнения работ по установке видеодомофонов**

**для нужд ГАУ СО МО «Орехово-Зуевский комплексный центр**

**социального обслуживания населения»**

Аукцион в электронной форме проводится в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011 года «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупке товаров, работ, услуг Государственного автономного учреждения социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения»

**г. Куровское**

**2021 г.**

1. **Способ закупки –** Аукцион в электронной форме.
2. **Заказчик** – Государственное автономное учреждение социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения».
3. **Юридический и почтовый адрес**: 142621, Московская область, Орехово-Зуевский г.о., г. Куровское, ул. Коммунистическая, д.48.

**Адрес электронной почты**: [nadegdamiloserdie@rambler.ru](mailto:nadegdamiloserdie@rambler.ru)

**Номер контактного телефона: тел./факс.:**8 (496)411-13-11

**Контактное лицо**: Губатенко Елена Евгеньевна,тел.:8(496)411-13-16, E-mail: [otd.zaku](mailto:ozcso@mail.ru)pki@mail.ru

Номер контактного телефона: 8(496) 411-13-16

Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: http://estp.ru.

1. **Предмет договора:** Выполнение работ по установке видеодомофонов.
2. **Место выполнение работ:**

-Московская область, Орехово-Зуевский г.о., г. Куровское, ул. Коммунистическая, д.48;

-Московская область, Орехово-Зуевский г.о., д. Дровосеки, д. 21а.

-Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Бабушкина, д. 3;

- Московская область, Орехово-Зуевский г.о., д. Демихово, ул. Новая, д.9.

**6. Срок выполнения работ:** в течении 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения договора .

**7. Начальная максимальная цена договора:** 384 619,70  рублей (Триста восемьдесят четыре тысячи шестьсот девятнадцать рублей 70 коп.). Цена договора включает в себя все расходы, связанные с выполнением договора, в том числе стоимость товара, транспортные расходы на перевозку товара, погрузочно-разгрузочные работы, монтажные работы, с включением иных расходов, а также налогов, сборов и иных платежей, необходимых для исполнения обязательств по договору.

**8. Срок, место и порядок предоставления аукционной документации:** Аукционная документация доступна всем заинтересованным лицам и размещена в открытом доступе на Официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и электронной площадке по адресу: http://estp.ru. Документация о проведении аукциона в электронной форме предоставляется бесплатно.

**9. Срок, место и порядок, подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме**: Заявка на участие в аукционе в электронной форме направляется участником закупки оператору электронной площадки http://estp.ru. в форме электронных документов, содержащих сведения, предусмотренные Разделом III и Разделом IV настоящей Документации об аукционе в электронной форме.

**Срок начала подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме:** «09» апреля 2021 года по Московскому времени с момента размещения извещения.

**Срок окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме:** «26» апреля 2021 года в 10-00 час. по Московскому времени.

**10. Место, дата и время рассмотрения первый частей заявок на участие в аукционе в электронной форме:** «26» апреля 2021 года в 11-00 час. по Московскому времени по адресу: Орехово-Зуевский район, г. Куровское, ул. Коммунистическая, д.48.

**11.Место и дата проведения аукциона в электронной форме:** «29» апреля 2021 года. Время начала проведения аукциона в электронной форме 10 часов 00 минут по Московскому времени на электронной площадке по адресу: http://estp.ru.

**12. Место, дата и время рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме:** ««29» апреля 2021 года в 14-00 час. по Московскому времени по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Куровское, ул. Коммунистическая, д.48.

**13. Дата и время подведения итогов аукциона в электронной форме:** «29» апреля 2021 года в 16-00 час. по Московскому времени по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Куровское, ул. Коммунистическая, д.48.

**14. Право Заказчика внести изменение в извещение о проведении аукциона в электронной форме:** в соответствии с пунктом 10 Раздела II настоящей Документации.

**15. Право Заказчика отказаться от проведения аукциона в электронной форме:** в соответствии с пунктом 6 Раздела I настоящей Документации.

# Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

# 1. Законодательное регулирование

1.1. Настоящая документация об аукционе в электронной форме (далее - документация) подготовлена на основе положений [Конституции](consultantplus://offline/ref=2774CB210BF11432BA63C25C2D5CAE5981946A7A289363946433ECVFF0I) Российской Федерации, Гражданского [кодекса](consultantplus://offline/ref=2774CB210BF11432BA63C25C2D5CAE59819565792BC234963566E2F5081A403FB4E05BFFBB7BD66DV5F6I) Российской Федерации, Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=2774CB210BF11432BA63C25C2D5CAE598195647A26C334963566E2F5081A403FB4E05BFFB871VDF7I) Российской Федерации, в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг для потребностей Государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания Московской области «Государственное автономное учреждение социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - Положение) и Федеральным законом от 18.07.2011г. № 223-Ф3 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон), другими федеральными законами, регулирующими отношения в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также иными нормативными правовыми актами в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, правовыми актами Московской области, регулирующими отношения в указанной сфере в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг.

## 2.Заказчик, уполномоченный орган, оператор электронной площадки, специализированная организация

* 1. Заказчик, указанный в части VI «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» документации, проводит аукцион в электронной форме (далее - электронный аукцион) в соответствии с положениями документации.
  2. Уполномоченный орган, указанный в части VI «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» документации, осуществляет возложенные на него в установленном порядке полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при проведении электронного аукциона
  3. Оператор электронной площадки, указанный в части VI «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» документации, обеспечивает проведение электронного аукциона на электронной площадке, указанной в части VI «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» документации, в порядке, установленном Положением и Законом № 223-ФЗ.

## Информационное обеспечение электронного аукциона

* 1. Информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС, единая информационная система), размещается в ней средствами Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее - ЕАСУЗ).
  2. Извещение о проведении электронного аукциона размещается в ЕИС в следующие сроки: не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

Заказчик при проведении аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, размещает в Единой информационной системе извещение о проведении аукциона в электронной форме и аукционную документацию в следующие сроки:

* не менее чем за 7 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 млн. рублей;
* не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 млн. рублей.

3.3. Заказчик вправе опубликовать извещение о проведении электронного аукциона в любых средствах массовой информации или разместить это извещение в электронных средствах массовой информации при условии, что такое опубликование или такое размещение не может осуществляться вместо предусмотренного [пунктом 3.2](consultantplus://offline/ref=EE20C6C4C307DCC32A3E9FAC4DD691C06CFD427691894BC645D24C86D3780B27E6F60CDB88C90C0Aa3U0J) документации размещения. Сведения о таких средствах массовой информации (при наличии) также указываются в части VI «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» документации.

3.4. Обмен информацией, связанной с проведением электронного аукциона между участником закупки, заказчиком (уполномоченным органом/специализированной организацией), оператором электронной площадки осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

3.5. Электронные документы участника закупки, заказчика (уполномоченного органа/специализированной организации), оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – усиленная электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника закупки, заказчика (уполномоченного органа/специализированной организации), оператора электронной площадки.

## 4. Участники электронного аукциона

4.1. В электронном аукционе может принять участие участник закупки, зарегистрированный в ЕИС и получивший аккредитацию на электронной площадке, с учетом положений части VI «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» документации.

## Расходы на участие в электронном аукционе

* 1. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой, подачей заявки на участие и участием в электронном аукционе, а также заключением договора.
  2. Заказчик/специализированная организация/уполномоченный орган не имеют обязательств в связи с такими расходами, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## Отмена электронного аукциона

6.1. Заказчик вправе отменить электронный аукцион по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

6.2.Решение об отмене электронного аукциона размещается в Единой информационной системе в день принятия этого решения.

6.3. В течение одного часа с момента размещения в Единой информационной системе извещения об отмене аукциона в электронной форме, оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомления об отмене аукциона в электронной форме всем участникам аукциона в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней.

6.5. В случае, если Заказчиком принято решение об отмене электронного аукциона в соответствии с [п.](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Администратор\Рабочий%20стол\Документ209.docx#P311) 6.1 настоящей Документации, оператор электронной площадки не вправе направлять Заказчику заявки участников аукциона в электронной форме.

6.6. По истечении срока отмены электронного аукциона в соответствии с пунктом 6.1 настоящей Документации и до заключения договора Заказчик вправе отменить электронный аукцион только в случае возникновения обстоятельств [непреодолимой силы](consultantplus://offline/ref=0944ADBEBACE930895A4A76EDE7801F047ECE8803A6958D67CBC66965DDF0C750BABC1298DC90892LDg9N) в соответствии с гражданским законодательством.

6.7. При отмене электронного аукциона Заказчик не несет ответственность перед участниками закупки, подавшими заявки, за исключением случая, если вследствие отмены электронного аукциона участникам закупки причинены убытки в результате недобросовестных действий Заказчика.

6.8. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой, подачей заявки на участие и участием в электронном аукционе, а также заключением договора.

6.9. Заказчик не имеет обязательств в связи с такими расходами, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## Запрет на проведение переговоров с участником электронного аукциона

* 1. При проведении электронного аукциона какие-либо переговоры заказчика/уполномоченного органа/специализированной организации/членов комиссий с участником закупки в отношении заявок на участие в электронном аукционе, в том числе заявки, поданной таким участником, не допускается до выявления победителя электронного аукциона.
  2. При проведении электронного аукциона проведение переговоров заказчика/уполномоченногооргана/специализированной организации с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником электронного аукциона не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в электронном аукционе и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

# Раздел II. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

## Порядок предоставления документации

* 1. Документация размещается в ЕИС средствами ЕАСУЗ одновременно с размещением извещения о проведении электронного аукциона.
  2. Документация доступна для ознакомления в ЕИС без взимания платы.

## Порядок разъяснения положений документации

* 1. Любой участник аукциона в электронной форме вправе направить с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такого аукциона, запрос о разъяснении положений извещения о проведении аукциона в электронной форме.
  2. В течение 3 рабочих дней с даты поступления запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о проведении аукциона в электронной форме и размещает их в Единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос, а также направляет данные разъяснения оператору электронной площадки.
  3. Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.
  4. Разъяснения положений извещения о проведении аукциона в электронной форме не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

## Внесение изменений в документацию

* 1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона в электронной форме не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

Изменения, вносимые в извещение о проведении аукциона в электронной форме размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в извещение о проведении аукциона в электронной форме срок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме этот срок составлял не менее 8 дней, за исключением проведения аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства с начальной (максимальной) ценой договора не превышающей 30 млн. рублей.

В случае внесения изменений в извещение о проведении аукциона в электронной форме при проведении аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, с начальной (максимальной) ценой договора не превышающей 30 млн. рублей срок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме этот срок составлял не менее 4 дней.

* 1. Изменение предмета закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в аукционе в электронной форме не допускаются.

# Раздел III. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

## Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе

* 1. Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей. Содержание заявки на участие в электронном аукционе указано в части VI «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» документации.

## Инструкция по заполнению заявки на участие в электронном аукционе

* 1. При подготовке заявки участниками электронного аукциона должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
  2. Сведения, которые содержатся в заявках участников электронного аукциона, не должны допускать двусмысленных (неоднозначных) толкований.
  3. Заявка на участие в электронном аукционе заполняется участником закупки в соответствии с настоящей инструкцией.
  4. Все документы, входящие в состав заявки на участие в электронном аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке, должна сопровождаться заверенным в соответствии с законодательством Российской Федерации переводом соответствующих документов на русский язык.
  5. При описании цифровых показателей характеристик товара (работ, услуг), в том числе условий гарантийного обслуживания, не допускается применение понятий «не более», «не менее», за исключением случаев, если заказчиком при описании показателей товара предусмотрены в соответствующем разделе позиции, которые не имеют конкретных значений и указание их допустимо в сопровождении словами «не более», «не менее».

# Раздел IV. МЕСТО И ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

## Срок, место и порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе

13.1. Для участия в аукционе участник аукциона подает заявку на участие в аукционе в срок, который установлен аукционной документацией.

Заявка на участие в аукционе в электронной форме направляется участником аукциона в электронной форме оператору электронной площадки.

13.2. Подача заявок на участие в аукционе в электронной форме осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке.

13.3. Заявка на участие в аукционе в электронной форме **состоит из двух частей**.

13.4. **Первая часть заявки** на участие в аукционе в электронной форме должна **содержать (Форма №1 Раздела X настоящей документации):**

13.4.1. **Согласие участника такого аукциона на поставку товара**, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных аукционной документацией и не подлежащих изменению по результатам проведения аукциона в электронной форме.

13.4.2. При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

* **указание (декларирование) наименования страны происхождения** поставляемых товаров. Отсутствие в заявке на участие в аукционе в электронной форме указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в аукционе в электронной форме, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;
* **конкретные показатели товара**, соответствующие значениям, установленным в аукционной документации, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим абзацем, включается в заявку на участие в аукционе в электронной форме в случае отсутствия в аукционной документации указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в аукционной документации.

13.5. В первой части заявки на участие в аукционе в электронной форме не допускается указание сведений об участнике аукциона в электронной форме, подавшем заявку на участие в таком аукционе, о его соответствии единым квалификационным требованиям, а также сведений о предлагаемой этим участником цене договора. Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается договор.

13.6. **Вторая часть заявки** на участие в аукционе в электронной форме должна **содержать** следующие документы и информацию (**Форма №№2-4 Раздела X настоящей документации):**

* **наименование, фирменное наименование** (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника такого аукциона, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;
* **полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения** в Единой информационной системе извещения о проведении аукциона в электронной форме **выписку из Единого государственного реестра юридических лиц**, полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении аукциона в электронной форме выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении аукциона в электронной форме;
* **документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона** в электронной форме - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника аукциона в электронной форме без доверенности (руководитель). В случае если от имени участника аукциона в электронной форме действует иное лицо, заявка на участие в аукционе в электронной форме должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника аукциона в электронной форме, заверенную печатью участника аукциона в электронной форме (при наличии) и подписанную руководителем участника аукциона в электронной форме или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника аукциона в электронной форме, заявка на участие в таком аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
* **копии учредительных документов участника аукциона в электронной форме (для юридических лиц);**
* **решение об одобрении или о совершении сделки** (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника аукциона в электронной форме заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;
* **решение об одобрении или о совершении сделки** (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме, внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении.
* **документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника аукциона** в электронной форме установленным аукционной документацией **требованиям к участникам** такого аукциона**;**
* **документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника аукциона** в электронной форме и привлекаемых ими субподрядчиков, соисполнителей и (или) изготовителей товара, являющегося предметом закупки, установленным конкурсной документацией требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

в случае если участниками аукциона в электронной форме могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, участник аукциона в электронной форме представляет декларацию о его принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства;

* **копии документов, подтверждающих соответствие товара** (работы, услуги) требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам (работам, услугам). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;
* **безотзывную банковскую гарантию** в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме в случае выбора участником аукциона в электронной форме данного способа обеспечения заявки (если в аукционной документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки);
* **согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных** (для участника аукциона в электронной форме - физического лица).

13.7. Заявка на участие в аукционе в электронной форме, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником аукциона в электронной форме, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника аукциона в электронной форме.

13.8. Требовать от участника аукциона в электронной форме документы и сведения, за исключением предусмотренных настоящей Документацией, не допускается.

13.9. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником аукциона в электронной форме Комиссия обязана отстранить такого участника от участия в аукционе в электронной форме на любом этапе его проведения или отказаться от заключения договора с победителем аукциона в электронной форме.

13.10. Участник аукциона в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в электронной форме в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных аукционной документацией даты и времени окончания срока подачи на участие в таком аукционе заявок.

13.11. Заявка на участие в аукционе в электронной форме направляется участником такого аукциона оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих части заявки, предусмотренные пунктами 13.4 и 13.6 настоящей Документации. Указанные электронные документы подаются одновременно.

13.12. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в аукционе в электронной форме оператор электронной площадки присваивает ей порядковый номер и подтверждает в форме электронного документа, направляемого участнику такого аукциона, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

13.13. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в аукционе в электронной форме оператор электронной площадки возвращает эту заявку подавшему ее участнику аукциона в электронной форме в случае:

* подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных пунктом 13.7 настоящей Документации;
* подачи одним участником такого аукциона двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в таком аукционе;
* получения данной заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

13.14. Одновременно с возвратом заявки на участие в аукционе в электронной форме в соответствии с пунктом 15.12 и пунктом 13.13 настоящей Документации оператор электронной площадки уведомляет в форме электронного документа участника такого аукциона, подавшего данную заявку, об основаниях ее возврата. Возврат заявок на участие в таком аукционе оператором электронной площадки по иным основаниям не допускается.

13.15. Не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме, оператор электронной площадки направляет Заказчику первые части заявок на участие в таком аукционе.

13.16. Участник аукциона в электронной форме, подавший заявку на участие в таком аукционе, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

13.17. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, такой аукцион признается несостоявшимся.

# **Раздел** V. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК, СРОК, В ТЕЧЕНИЕ КОТОРОГО ПОБЕДИТЕЛЬ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА ИЛИ ИНОЙ УЧАСТНИК, С КОТОРЫМ ЗАКЛЮЧАЕТСЯ ДОГОВОР ПРИ УКЛОНЕНИИ ПОБЕДИТЕЛЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА ОТ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА, ДОЛЖЕН ПОДПИСАТЬ ДОГОВОР, УСЛОВИЯ ПРИЗНАНИЯ ПОБЕДИТЕЛЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА ИЛИ ИНОГО УЧАСТНИКА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА УКЛОНИВШИМИСЯ ОТ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

## Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме.

14.1. Комиссия проверяет первые части заявок на участие в аукционе в электронной форме, содержащие информацию, предусмотренную пунктом 13.4 настоящей Документации, на соответствие требованиям, установленным аукционной документацией в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

14.2. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме не может превышать 7 дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

14.3. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, Комиссия принимает решение о допуске участника аукциона в электронной форме, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого участника аукциона в электронной форме участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 14.4 настоящей Документации.

14.4. Участник аукциона в электронной форме не допускается к участию в нем в случае:

* непредоставления информации, предусмотренной пунктом 13.4 настоящей Документации, или предоставления недостоверной информации;
* несоответствия информации, предусмотренной пунктом 13.4 настоящей Документации, требованиям документации о таком аукционе;
* указания в первой части заявки участника аукциона в электронной форме сведений о таком участнике, о его соответствии единым квалификационным требованиям, и (или) о предлагаемой им цене договора.

14.5. Отказ в допуске к участию в аукционе в электронной форме по основаниям, не предусмотренным пунктом 14.4 настоящей Документации, не допускается.

14.6. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме Комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании Комиссии ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Указанный протокол должен содержать информацию:

о дате подписания протокола;

о порядковых номерах заявок на участие в таком аукционе;

о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, которой присвоен соответствующий порядковый номер, к участию в таком аукционе и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений документации о таком аукционе, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в таком аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о нем;

о решении каждого члена аукционной комиссии в отношении каждого участника такого аукциона о допуске к участию в нем и о признании его участником или об отказе в допуске к участию в таком аукционе;

о причинах, по которым аукцион в электронной форме признан несостоявшимся в случае признания его таковым.

14.7. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме направляется Заказчиком оператору электронной площадки и размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

14.8. В случае, если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме Комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся.

14.9. В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме оператор электронной площадки направляет каждому участнику такого аукциона, подавшему заявку на участие в нем, или участнику такого аукциона, подавшему единственную заявку на участие в нем, уведомление о решении, принятом в отношении поданных ими заявок, а также о дате и времени проведения аукциона в электронной форме.

В случае, если Комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе участника закупки, уведомление об этом решении должно содержать обоснование причин его принятия, в том числе с указанием положений аукционной документации, которым не соответствует данная заявка, положений данной заявки, которые не соответствуют требованиям аукционной документации, нарушение которых послужило основанием для принятия этого решения об отказе.

## Порядок проведения аукциона в электронной форме.

15.1. В аукционе в электронной форме могут участвовать только аккредитованные в соответствии с регламентом электронной площадки и допущенные к участию в аукционе в электронной форме его участники.

15.2. Аукцион в электронной форме проводится на электронной площадке в указанный в извещении о его проведении и определенный в соответствии с пунктом 15.3 настоящей Документации день. Время начала проведения аукциона в электронной форме устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик.

15.3. Днем проведения аукциона в электронной форме является рабочий день, следующий после истечения 2 дней с даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме.

15.4. Аукцион в электронной форме проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме, в порядке, установленном настоящим разделом.

15.5. Если в аукционной документации указана общая начальная (максимальная) цена запасных частей к технике, оборудованию, начальная (максимальная) цена единицы товара, работы или услуги, такой аукцион в электронной форме проводится путем снижения указанных общей начальной (максимальной) цены и начальной (максимальной) цены единицы товара, работы или услуги в порядке, установленном настоящим разделом.

15.6. Величина снижения начальной (максимальной) цены договора («шаг аукциона») составляет от 0,5 процента до 5 процентов начальной (максимальной) цены договора.

15.7. При проведении аукциона в электронной форме его участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах «шага аукциона».

15.8. При проведении аукциона в электронной форме любой его участник также вправе подать предложение о цене договора независимо от «шага аукциона» при условии соблюдения требований, предусмотренных пунктом 15.9 настоящей Документации.

15.9. При проведении аукциона в электронной форме его участники подают предложения о цене договора с учетом следующих требований:

1. участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

2. участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

3. участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано таким участником аукциона в электронной форме.

15.10. От начала проведения аукциона в электронной форме на электронной площадке до истечения срока подачи предложений о цене договора должны быть указаны в обязательном порядке все предложения о цене договора и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, в соответствии с пунктом 15.11 настоящей Документации.

15.11. При проведении аукциона в электронной форме устанавливается время приема предложений участников такого аукциона о цене договора, составляющее десять минут от начала проведения такого аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также десять минут после поступления последнего предложения о цене договора. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение такого аукциона, после снижения начальной (максимальной) цены договора или поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, такой аукцион автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

15.12. В течение десяти минут с момента завершения в соответствии с пунктом 15.11 настоящего Положения аукциона в электронной форме любой его участник вправе подать предложение о цене договора, которое не ниже чем последнее предложение о минимальной цене договора независимо от «шага аукциона», с учетом требований, предусмотренных абзацами 2 и 4 пункта 15.9 настоящей Документации.

15.13. В случае если участником аукциона в электронной форме предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником аукциона в электронной форме, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.

15.14. В случае проведения в соответствии с [пунктом 15.5](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Администратор\Рабочий%20стол\Документ184.docx#P649) настоящей Документации аукциона в электронной форме его участником, предложившим наиболее низкую цену договора, признается лицо, предложившее наиболее низкую общую цену запасных частей к технике, оборудованию и наиболее низкую цену единицы работы и (или) услуги по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, наиболее низкую цену единицы услуги.

15.15. По итогам проведения аукциона в электронной форме формируется протокол сопоставления ценовых предложений и размещается на электронной площадке в течение часа после окончания такого аукциона

В этом протоколе указываются дата подписания протокола, количество поданных заявок на участие в аукционе в электронной форме, а также дата и время регистрации каждой такой заявки, адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого аукциона, начальная (максимальная) цена договора, все минимальные предложения о цене договора, сделанные участниками такого аукциона и ранжированные по мере убывания с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в таком аукционе, которые поданы его участниками, сделавшими соответствующие предложения о цене договора, и с указанием времени поступления данных предложений.

15.16. В течение одного часа после размещения протокола, указанного в пункте 15.15 настоящей Документации, оператор электронной площадки направляет Заказчику указанный протокол и вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданные его участниками.

15.17. В случае, если в течение десяти минут после начала проведения аукциона в электронной форме ни один из его участников не подал предложение о цене договора в соответствии с [пунктом 15.7](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Администратор\Рабочий%20стол\Документ184.docx#P651) настоящей Документации, такой аукцион признается несостоявшимся. В течение одного часа после окончания указанного времени на электронной площадке размещается протокол о признании такого аукциона несостоявшимся, в котором указываются дата подписания протокола, количество поданных заявок на участие в аукционе в электронной форме, а также дата и время регистрации каждой такой заявки, адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого аукциона, начальная (максимальная) цена договора, о причинах по которым аукцион в электронной форме признан несостоявшимся.

15.18. В случае если при проведении аукциона в электронной форме цена договора снижена до 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора или ниже, такой аукцион проводится на право заключить договор. При этом такой аукцион проводится путем повышения цены договора исходя из положений настоящей Документации о порядке проведения аукциона в электронной форме с учетом следующих особенностей:

такой аукцион проводится до достижения цены договора не более чем 1 млн. рублей;

участник такого аукциона не вправе подавать предложения о цене договора выше максимальной суммы сделки для этого участника, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам такого аукциона сделок от имени участника аукциона в электронной форме;

размер обеспечения исполнения договора рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме.

## Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме.

16.1. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе в электронной форме, в части соответствия их требованиям, установленным аукционной документацией.

16.2. Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком аукционе требованиям, установленным аукционной документацией, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящим разделом.

16.3. Рассмотрение Комиссией вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме начинается с заявки на участие в таком аукционе, поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену договора, и осуществляется с учетом ранжирования данных заявок в соответствии с пунктом 15.15 настоящей Документации.

16.4. Срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме не может превышать 3 рабочих дня с даты размещения на электронной площадке протокола сопоставления ценовых предложений.

16.5. Заявка на участие в аукционе в электронной форме признается не соответствующей требованиям, установленным аукционной документацией, в случае:

- непредставления документов и информации, предусмотренных пунктами 13.4 и 13.6 настоящей Документации, либо несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным аукционной Документацией;

- наличия в документах и информации, предусмотренных пунктами 13.4 и 13.6 настоящей Документации, недостоверной информации на дату и время рассмотрения вторых частей заявок на участие в таком аукционе;

- несоответствия участника такого аукциона требованиям, установленным аукционной документацией;

- содержания во второй части заявки участника аукциона в электронной форме сведений о ценовом предложении;

- предоставления безотзывной банковской гарантии на сумму менее установленной в извещении о проведении аукциона в электронной форме, аукционной документации в случае, если участником выбран данный способ обеспечения заявки (если требование обеспечения заявки установлено в извещении о проведении аукциона в электронной форме, аукционной документации).

16.6. Принятие решения о несоответствии заявки на участие в аукционе в электронной форме требованиям, установленным аукционной документацией, по основаниям, не предусмотренным пунктом 16.5 настоящей документации, не допускается.

16.7. Результаты рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме фиксируются в протоколе рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, подписываемом всеми присутствующими на заседании членами Комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения вторых частей заявок. Данный протокол должен содержать информацию:

- о дате подписания протокола;

- о месте, дате, времени рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме;

- о количестве поданных заявок на участие в таком аукционе, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

- о результатах рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме, в том числе об отклоненных заявках на участие в аукционе в электронной форме с обоснованием причин отклонения (в том числе с указанием положений аукционной документации, которым не соответствуют заявки на участие в аукционе в электронной форме этих участников, предложений, содержащихся в заявках на участие в аукционе в электронной форме, не соответствующих требованиям аукционной документации, послуживших основанием для отклонения заявок на участие в таком аукционе, положений аукционной документации и Положения, которым не соответствуют участники аукциона в электронной форме);

- о поименном составе присутствующих членов Комиссии при рассмотрении заявок;

- о решении каждого присутствующего члена Комиссии в отношении каждой заявки участника такого аукциона;

- о причинах по которым аукцион в электронной форме признан несостоявшимся, в случае признания его таковым.

16.8. Указанный в пункте 16.7 настоящей Документации протокол размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

16.9. Не позднее рабочего дня следующего за датой размещения Заказчиком протокола, предусмотренного пунктом 16.7 настоящей Документации, Заказчик оформляет протокол подведения итогов аукциона в электронной форме, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами Комиссии. Указанный протокол в день его подписания направляется Заказчиком оператору электронной площадки и размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

Протокол подведения итогов аукциона в электронной форме должен содержать следующую информацию:

- о дате подписания протокола;

- о количестве поданных заявок на участие в таком аукционе, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

- о результатах рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме, в том числе об отклоненных заявках на участие в аукционе в электронной форме с обоснованием причин отклонения (в том числе с указанием положений аукционной документации, которым не соответствуют заявки на участие в аукционе в электронной форме этих участников, предложений, содержащихся в заявках на участие в аукционе в электронной форме, не соответствующих требованиям аукционной документации, послуживших основанием для отклонения заявок на участие в таком аукционе, положений аукционной документации и настоящего Положения, которым не соответствуют участники аукциона в электронной форме);

- о поименном составе присутствующих членов Комиссии при рассмотрении заявок;

- о порядковых номерах заявок на участие в аукционе в электронной форме, присвоенных в порядке, предусмотренном пунктом 15.15 настоящей Документации, включая информацию о ценовых предложениях участников аукциона в электронной форме;

- о наименовании (для юридических лиц), фамилии, об имени, отчестве (при наличии) (для физических лиц), о почтовых адресах участника аукциона в электронной форме, заявке на участие в аукционе в электронной форме которого присвоен первый номер;

- о причинах по которым аукцион в электронной форме признан несостоявшимся в случае признания его таковым.

16.10. Участник аукциона в электронной форме, который предложил наиболее низкую цену договора и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным аукционной документацией, признается победителем такого аукциона.

16.11. В случае, предусмотренном пунктом 15.18 настоящей Документации, победителем аукциона в электронной форме признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения договора и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

16.12. В случае, если Комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным аукционной документацией, всех вторых частей заявок на участие в нем или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки на участие в нем, такой аукцион признается несостоявшимся.

## Последствия признания аукциона в электронной форме несостоявшимся.

17.1. В случае, если аукцион в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе подана только одна заявка на участие в нем, договор с участником такого аукциона, подавшим единственную заявку на участие в нем, если этот участник и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям Положения и аукционной документации, заключается в соответствии с подпунктом 60.1.33 пункта 60.1 Положения в порядке, установленном разделом 63 Положения.

17.2.В случае, если аукцион в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что Комиссией принято решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, договор с единственным участником такого аукциона, если этот участник и поданная им заявка на участие в таком аукционе признаны соответствующими требованиям настоящего Положения и аукционной документации, заключается в соответствии с подпунктом 60.1.33 пункта 60.1 настоящего Положения в порядке, установленном пунктом 27 настоящей Документации.

17.3. В случае, если аукцион в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что в течение десяти минут после начала проведения такого аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора, договор заключается в соответствии с подпунктом 60.1.33 пункта 60.1 настоящего Положения в порядке, установленном пунктом 27 настоящей Документации, с участником такого аукциона, заявка на участие в котором подана:

- ранее других заявок на участие в таком аукционе, если несколько участников такого аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям настоящего Положения и аукционной документации;

- единственным участником такого аукциона, если только один участник такого аукциона и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям настоящего Положения и аукционной документации.

17.4. В случае, если аукцион в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что Комиссией принято решение о соответствии требованиям, установленным аукционной документацией, только одной второй части заявки на участие в нем, договор с участником такого аукциона, подавшим указанную заявку, заключается в соответствии с подпунктом 60.1.33 пункта 60.1 настоящего Положения в порядке, установленном пунктом 27 настоящей Документации.

17.5. В случае, если аукцион в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе не подано ни одной заявки на участие в нем или по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе Комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в нем всех его участников, подавших заявки на участие в таком аукционе, в связи с тем, что Комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным аукционной документацией, всех вторых частей заявок на участие в нем, в связи с тем, что победитель аукциона в электронной форме уклонился от заключения договора.

Заказчик вправе провести новую закупку.

При этом предмет закупки (в том числе количество товара, объем работы или услуги), требования, предъявляемые к участникам закупки, предмету закупки, условия договора новой закупки, должны соответствовать требованиям и условиям, которые содержались в аукционной документации аукциона в электронной форме, признанного несостоявшимся, за исключением срока исполнения договора, который в случае, если он определен конкретной календарной датой, должен быть продлен на срок не менее чем срок, необходимый для проведения новой закупки.

## Сроки и порядок заключения договора.

* 1. Заключение договора по итогам закупки осуществляется в сроки и в порядке, предусмотренные Положением и настоящей Документацией, в том числе, когда такая закупка признана несостоявшейся, договор заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в Единой информационной системе итогового протокола;

18.2. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через 5 дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки.

18.3. Заключение договора по результатам аукциона в электронной форме осуществляется в порядке, предусмотренном Положением и настоящей Документацией и регламентом работы электронной площадки.

Договор по результатам аукциона в электронной форме заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно победителя, Заказчика.

Договор по результатам аукциона в электронной форме заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией, извещением об осуществлении закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

В течение 5 дней с даты размещения в Единой информационной системе итогового протокола Заказчик размещает в Единой информационной системе и на электронной площадке без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к документации (извещению), условий исполнения договора, указанных в заявке, окончательном предложении участника закупки.

В течение 5 дней с даты размещения Заказчиком в Единой информационной системе проекта договора победитель аукциона в электронной форме осуществляет одно из следующих действий:

подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью указанный проект договора, размещает на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, если данное требование установлено в документации (извещении);

в случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя аукциона в электронной форме. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора не более чем один раз. При этом победитель, с которым заключается договор, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующим документации (извещении) и своей заявке на участие в аукционе в электронной форме, с указанием соответствующих положений данных документов.

В течение 3 рабочих дней с даты размещения победителем аукциона в электронной форме на электронной площадке протокола разногласий Заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает в Единой информационной системе и на электронной площадке доработанный проект договора либо повторно размещает в Единой информационной системе и на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя конкурентной закупки в электронной форме. При этом размещение в Единой информационной системе и на электронной площадке Заказчиком проекта договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий в течение 5 дней с даты размещения Заказчиком в Единой информационной системе проекта договора.

В течение 3 рабочих дней с даты размещения Заказчиком в Единой информационной системе и на электронной площадке документов, предусмотренных пунктом 18.3 настоящей Документации, победитель конкурентной закупки в электронной форме размещает на электронной площадке проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, если данное требование установлено в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме).

Если при проведении конкурентной закупки в электронной форме участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о конкурентной закупки, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

В течение 3 рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя конкурентной закупки в электронной форме, и предоставления таким победителем соответствующего требованиям документации о конкурентной закупке (извещения о проведении запроса котировок в электронной форме) обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств Заказчик обязан разместить в Единой информационной системе и на электронной площадке договор, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика.

С момента размещения в Единой информационной системе подписанного победителем конкурентной закупки в электронной форме и Заказчиком договора он считается заключенным.

На основании пункта 15 Перечня поручений Губернатора Московской области от 28.01.2020г. № ПР-9/03-18-15, письма Главного контрольного управления Московской области № 5Исх-1983 от 23.07.2020г.

Стороны при исполнении Договора составляют в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронные документы), первичные учетные документы и иные документы, и осуществляют обмен электронными документами посредством использования Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – ПИК ЕАСУЗ) в соответствии с Регламентом электронного документооборота Портала исполнения договоров Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – Регламент, Приложение 4 к Договору)

**19. Изменение и расторжение договора**

19.1. Изменение условий договора в ходе его исполнения допускается по соглашению сторон в следующих случаях:

19.1.1. Если возможность изменения условий договора была предусмотрена документацией об электронном аукционе и договором.

19.1.2. Изменение в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги.

19.2. В случае, если при исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, Заказчик не позднее чем в течение 10 дней со дня внесения изменений в договор размещает информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения, в реестре договоров.

19.3. В случае если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на 10 процентов от объема ранее произведенной закупки, такое изменение условий договора допускается без согласования проекта дополнительного соглашения, которое предусмотрено [абзацем вторым](#P1379) настоящего пункта.

В случае увеличения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги от 10 до 30 процентов от объема ранее произведенной закупки соответствующие изменения допускаются при условии последовательного согласования таких изменений с органом исполнительной власти Московской области (государственным органом Московской области), в ведомственном подчинении которого находится Заказчик, и Комитетом по конкурентной политике Московской области в срок, не превышающий 10 рабочих дней.

19.4. При заключении дополнительного соглашения Заказчик должен соблюдать следующие принципы:

изменение предмета договора не допускается;

изменения ведут к обоснованному улучшению условий договора для Заказчика по сравнению с текущими условиями договора и не ухудшают экономическую эффективность закупки;

19.5. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

19.6. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=query&div=LAW&opt=1&REFDOC=315102&REFBASE=LAW&REFFIELD=134&REFSEGM=126&REFPAGE=text&mode=multiref&ts=110815505568351563&REFDST=101794) Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено договором.

19.7. При расторжении договора в одностороннем порядке по вине поставщика (исполнителя, подрядчика) Заказчик вправе потребовать от поставщика (исполнителя, подрядчика) возмещения причиненных убытков.

19.8. Договор считается измененным или расторгнутым с момента получения одной стороной уведомления другой стороны об одностороннем отказе от исполнения договора полностью или частично, если иной срок расторжения или изменения договора не предусмотрен в уведомлении либо не определен самим договором, соглашением сторон.

# **Раздел VI. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА**

При возникновении противоречия между положениями частей I-V Документации и части VI «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА» Документации, применяются положения части VI «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА» Документации.

| №  п/п | | Наименование | Информация |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | Наименование заказчика, контактная информация | Государственное автономное учреждение социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения».  **Юридический и почтовый адрес**: 142621, Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Куровское, ул. Коммунистическая, д.48.  **Адрес электронной почты**: [nadegdamiloserdie@rambler.ru](mailto:nadegdamiloserdie@rambler.ru)  **Номер контактного телефона: тел./факс.:**8 (496)411-13-11 |
|  | | Контактное лицо заказчика: | Губатенко Елена Евгеньевна, тел.:8(496)411-13-16,  E-mail: [otd.zaku](mailto:ozcso@mail.ru)pki@mail.ru  Номер контактного телефона: 8(496) 411-13-16 |
|  | | Наименование специализированной организации, | - |
|  | | Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) | Аукцион в электронной форме (рассмотрение заявок в двух частях) |
|  | | Официальный сайт Единой информационной системы.  Сайт электронной торговой площадки | [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)  http://estp.ru. |
|  | | Наименование и описание объекта закупки и условий договора.  Объем, место и сроки завершения выполнения работ (оказания услуг)/ количество, место и сроки | Аукцион в электронной форме на право заключения договора на выполнения работ по установке видеодомофонов.  Полная характеристика и описание объекта закупки отражено в проекте договора и технической части документации об электронном аукционе.  Описание условий договора отражено в проекте договора являющегося неотъемлемой частью документации об электронном аукционе.  **Срок поставки товара:** в течении 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения договора  **Условия выполнения договора:** в соответствии с техническим заданием и настоящей документацией.  **Место выполнения работ:**  -Московская область, Орехово-Зуевский г.о., г. Куровское, ул. Коммунистическая, д.48;  -Московская область, г. Орехово-Зуево, д. Дровосеки, д. 21а.  -Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Бабушкина, д. 3;  - Московская область, Орехово-Зуевский г.о., д. Демихово, ул. Новая, д.9. |
|  | | Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) | Рубль. |
|  | | Порядок применения официального курса к рублю РФ, установленного Центральным банком РФ и используемого при оплате договора | не применяется |
|  | | Начальная (максимальная) цена договора | 384 619,70  рублей (Триста восемьдесят четыре тысячи шестьсот девятнадцать рублей 70 коп.). Цена договора включает в себя все расходы, связанные с выполнением договора, в том числе стоимость товара, транспортными расходами на перевозку товара, погрузочно-разгрузочными работами, монтажными работами, с включением иных расходов, а также налогов, сборов и иных платежей, необходимых для исполнения обязательств по договору. |
|  | | Источник финансирования | Целевая субсидия – 384 619,70 рублей. |
|  | | Обоснование начальной (максимальной) цены договора | Начальная (максимальная) цена договора определена на основании локальной сметы.(Приложение 4). |
|  | | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг | В соответствии с проектом договора |
|  | | Единые требования к участникам закупки, установленные Документацией о закупках. | 1. **соответствие участников закупок требованиям**, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки (в том числе наличие лицензии в отношении видов деятельности, которая подлежит лицензированию, и (или) свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ); 2. **непроведение ликвидации участника закупки** - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, банкротом и об открытии конкурсного производства; 3. **неприостановление деятельности участника закупки** в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурентной закупке; 4. **обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности** (или правом использования указанных результатов с возможностью предоставления такого права третьим лицам), если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на результаты интеллектуальной деятельности (или получает право использования указанных результатов), за исключением случаев заключения договора на создание произведений литературы или искусства (за исключением программ для электронно-вычислительных машин, баз данных), исполнения, а также заключения договоров на финансирование проката или показа национального фильма; 5. **отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам**, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке не принято; 6. **отсутствие у участника закупки** - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа и (или) главного бухгалтера юридического лица - участника закупки **судимости за преступления в сфере экономики** (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации; 7. **отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов**, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии по осуществлению конкурентной закупки состоят в браке с лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных лиц. Под выгодоприобретателями понимаются лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 процентов в уставном капитале хозяйственного общества; 8. **участник закупки не является офшорной компанией;**   отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.   1. **9. отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков.** |
|  | | Дополнительные требования к участникам закупки, | В соответствии с Техническим заданием. |
|  | | Преимущества, предоставляемые при участии в электронном аукционе учреждений и предприятий уголовно исполнительной системы, организаций инвалидов  Процент предоставляемых преимуществ | Не установлено |
|  | | Ограничение участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) | Не установлено |
|  | Условия, запреты и ограничения, установленные заказчиком | | В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 N 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами" |
|  | Документы, входящие в состав заявки на участие в электронном аукционе | | Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей.   1. **Первая часть заявки** на участие в аукционе в электронной форме **должна содержать (в соответствии с Формой №1 Раздела X настоящей документации)**:   **1.1.Согласие участника** такого аукциона на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных аукционной документацией и не подлежащих изменению по результатам проведения аукциона в электронной форме.  **1.2.**При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:   * **указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров**. Отсутствие в заявке на участие в аукционе в электронной форме указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в аукционе в электронной форме, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров; * **конкретные показатели товара**, соответствующие значениям, установленным в аукционной документации, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим абзацем, включается в заявку на участие в аукционе в электронной форме в случае отсутствия в аукционной документации указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в аукционной документации.   **В первой части заявки на участие в аукционе в электронной форме не допускается указание сведений об участнике аукциона в электронной форме, подавшем заявку на участие в таком аукционе, о его соответствии единым квалификационным требованиям, а также сведений о предлагаемой этим участником цене договора.** Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается договор.  **2.Вторая часть заявки** на участие в аукционе в электронной форме должна содержать следующие документы и информацию **(Формы №№2-4 Раздела X настоящей документации)**:  **2.1. Наименование, фирменное наименование** (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника такого аукциона, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;  **2.2.** Полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении аукциона в электронной форме **выписку из Единого государственного реестра юридических лиц**, полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении аукциона в электронной форме выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении аукциона в электронной форме;  **2.3. Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона в электронной форме** - юридического лица (копия решения о  назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника аукциона в электронной форме без доверенности (руководитель).В случае если от имени участника аукциона в электронной форме действует иное лицо, заявка на участие в аукционе в электронной форме должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника аукциона в электронной форме, заверенную печатью участника аукциона в электронной форме (при наличии) и подписанную руководителем участника аукциона в электронной форме или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника аукциона в электронной форме, заявка на участие в таком аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  **2.4. Копии учредительных документов** участника аукциона в электронной форме (для юридических лиц);  **2.5. Решение об одобрении или о совершении сделки** (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника аукциона в электронной форме заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;  **2.6. Решение об одобрении или о совершении сделки** (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме, внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении.  **2.7.** Документы или копии документов, подтверждающие **соответствие участника аукциона** в электронной форме установленным аукционной документацией **требованиям к участникам** такого аукциона;  **2.8.** Документы или копии документов, подтверждающие **соответствие участника аукциона** в электронной форме и привлекаемых ими субподрядчиков, соисполнителей и (или) изготовителей товара, являющегося предметом закупки, **установленным аукционной документацией требованиям**, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;  **2.9.** В случае если участниками аукциона в электронной форме могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, участник аукциона в электронной форме представляет декларацию о его принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства;  **2.10.** Копии документов, подтверждающих **соответствие товара (работы, услуги) требованиям, установленным в соответствии с законодательством** Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам (работам, услугам). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;  **2.11. Безотзывную банковскую гарантию** в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме в случае выбора участником аукциона в электронной форме данного способа обеспечения заявки (если в аукционной документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки);  **2.12. Согласие субъекта персональных данных** на обработку его персональных данных (для участника аукциона в электронной форме - физического лица). |
|  | Дата начала и окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации | | Дата начала срока предоставления разъяснений положений документации: **«09» апреля 2021 г.;**  Дата окончания срока предоставления разъяснений положений документации: **«20» апреля 2021 г. 10-00 час.;** |
|  | Дата и время начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе | | Начало срока подачи заявок: с момента размещения извещения  Срок окончания подачи заявок: **«26» апреля 2021 г.** в 10 ч. 00 мин. (время московское). |
|  | Дата окончания срока рассмотрения первый частей заявок на участие в аукционе | | **«26» апреля 2021 года** в 16 ч. 00 мин.(время московское). |
|  | Дата проведения аукциона | | **«29» апреля 2021 года**  Время начала проведения 10 час. 00 мин.  (время московское). |
|  | Дата окончания срока рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе | | **«29» апреля 2021 года в 14 ч. 00 мин.**  (время московское). |
|  | Дата и время подведения итогов аукциона в электронной форме | | **«29» апреля 2021 года в 16 ч. 00 мин.**  (время московское). |
|  | Обеспечение заявок на участие в аукционе | | *Не установлено* |
|  | Размер обеспечения заявок на участие в аукционе | | *Не установлено* |
|  | Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок предоставления указанного обеспечения, требования к обеспечению исполнения договора. | | *Не установлено* |
|  | Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора, реквизиты для оформления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора | | \_\_\_ |
|  | Возможность Заказчика изменить условия договора. | | Предусмотрена, в соответствии с Документацией и проектом Договора. |
|  | Срок подписания договора с победителем аукциона или иным его участником, с которым заключается договор. | | Договор заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в Единой информационной системе итогового протокола.  Заказчик с 01.08.2020 обеспечивает осуществление обмена электронными документами в ходе исполнения договоров с использованием подсистемы Портал исполнения контрактов ЕАСУЗ (далее – ПИК ЕАСУЗ) в соответствии с Регламентом функционирования и информационного взаимодействия участников ПИК ЕАСУЗ. |

\

Приложение №1

**техническое задание**

**на выполнение работ по установке видеодомофонов.**

**Предмет договора:** Выполнение работ по установке видеодомофонов.

**Срок выполнения работ:** В течении 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения договора.

**Место выполнения работ по адресам**:

-Московская область, Орехово-Зуевский г.о., г. Куровское, ул. Коммунистическая, д.48;

-Московская область, Орехово-Зуевский г.о, д. Дровосеки, д. 21а;

-Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Бабушкина, д. 3;

- Московская область, Орехово-Зуевский г.о., д. Демихово, ул. Новая, д.9.

**Ведомость объемов работ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работ** | **Ед. изм.** | **Объем** |
|  | **Московская область, г. Куровское, ул. Коммунистическая, д.48**  **Установка видеодомофона:** | | |
| 1. | Монтаж видеодомофона | шт. | 1 |
| 2. | Аппарат ( кнопка , ключ управления, замок электромагнитной блокировки, звуковой сигнал , сигнальная лампа) управления и сигнализации , кол-во подключаемых концов: до 2 | шт. | 2 |
| 3. | Прибор или аппарат | шт. | 1 |
| 4. | Аппарат ( кнопка , ключ управления, замок электромагнитной блокировки, звуковой сигнал , сигнальная лампа) управления и сигнализации , кол-во подключаемых концов: до 2 | шт. | 1 |
| 5. | Устройства промежуточные на количество лучей 1 | шт. | 1 |
| 6. | Провод, количество проводов в резинобитумной трубке до 2, сечение провода до 6 мм2 | 100 м | 2,5 |
|  | **Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Бабушкина, д.3**  **Установка видеодомофона:** | | |
| 1. | Монтаж видеодомофона | шт. | 1 |
| 2. | Аппарат ( кнопка , ключ управления , замок электромагнитной блокировки , звуковой сигнал , сигнальная лампа )управления и сигнализации , кол-во подключаемых концов : до 2 | шт. | 2 |
| 3. | Прибор или аппарат | шт. | 1 |
| 4. | Аппарат ( кнопка , ключ управления , замок электромагнитной блокировки , звуковой сигнал , сигнальная лампа )управления и сигнализации , кол-во подключаемых концов : до 2 | шт. | 1 |
| 5. | Устройства промежуточные на количество лучей 1 | шт. | 1 |
| 6. | Провод, количество проводов в резинобитумной трубке до 2, сечение провода до 6 мм2 | 100 м | 3,5 |
|  | **Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Демихово, ул. Новая, д.9**  **Устройство видеодомофона:** | | |
| 1. | Монтаж видеодомофона | шт. | 1 |
| 2. | Аппарат ( кнопка , ключ управления , замок электромагнитной блокировки , звуковой сигнал , сигнальная лампа )управления и сигнализации , кол-во подключаемых концов : до 2 | шт. | 2 |
| 3. | Прибор или аппарат | шт. | 01 |
| 4. | Аппарат ( кнопка , ключ управления , замок электромагнитной блокировки , звуковой сигнал , сигнальная лампа )управления и сигнализации , кол-во подключаемых концов : до 2 | шт. | 1 |
| 5. | Устройства промежуточные на количество лучей 1 | шт. | 1 |
| 6. | Провод, количество проводов в резинобитумной трубке до 2, сечение провода до 6 мм2 | 100 м | 1 |
|  | **Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Дровосеки, д.21А**  **Устройство видеодомофона:** | | |
| 1. | Монтаж видеодомофона | шт. | 1 |
| 2. | Аппарат ( кнопка , ключ управления , замок электромагнитной блокировки , звуковой сигнал , сигнальная лампа )управления и сигнализации , кол-во подключаемых концов : до 2 | шт. | 2 |
| 3. | Прибор или аппарат | шт. | 1 |
| 4. | Аппарат ( кнопка , ключ управления , замок электромагнитной блокировки , звуковой сигнал , сигнальная лампа )управления и сигнализации , кол-во подключаемых концов : до 2 | шт. | 1 |
| 5. | Устройства промежуточные на количество лучей 1 | шт. | 1 |
| 6. | Провод, количество проводов в резинобитумной трубке до 2, сечение провода до 6 мм2 | 100 м | 3 |

**Ведомость материалов:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование материалов** | **Ед. изм.** | **Объем** |
| 1. | Вызывная панель цветная Kenwoe KW-13880EMC-1B-600TVL или эквивалент  Технические характеристики:   * Кол-во абонентов: не менее 1 * Вид корпуса: антивандальный * ИК подсветка: да * Ночной режим: цветной * Регулировка: микрофон и динамик * Камера: не менее 1/3 * Регулировка камеры: да * Тип видео модуля: CCD * Формат видео: PAL цветное видео * Защищенность: всепогодная/антивандальная * Разрешение камеры в ТВЛ: не менее 600 * Подсветка для видеокамеры: Есть * Тип соединения: 4 жилы (аудио, видео, плюс, минус) * Способ монтажа: Накладной * Поддерживаемые устройства: Классические домофоны типа J2000, Kenwei, Kocom, Commax или их эквиваленты * Тип управления кнопки: механическая кнопка * Диапазон рабочих температур: -40…+50°С * Формат видео сигнала: PAL CCD (улучшенное видео в сумерках) * Гарантия: не менее 12 месяцев | шт. | 4 |
| 2. | Монитор домофона цветной Commax CDV-70KM или эквивалент  Технические характеристики:   * Дисплей цветной, LCD, 7", 16:9 или 3:4 * Видеосигнал: PAL/NTSC (автонастройка) * Тип монтажа: накладной * Подключение: не менее 4-проводное * Кол-во подключаемых вызывных панелей: не менее 2 * Максимальное число домофонов в системе: не менее 2 * Максимальное расстояние до вызывной панели: не менее 50 м (проводник ∅0.65) * Максимальное расстояние в режиме интеркома: не менее 20 м (проводник ∅0.65) * Встроенная или дополнительная память карта: SD (не менее 16 Гб) * Запись авто/ручная: да * Настройки: громкость, контраст, яркость, цвет * Управление замком: есть * Питание 100-240, 50/60 Гц * Энергопотребление максимальное — не более16 Вт, в режиме ожидания — не более 3.9 Вт * Рабочая температура 0…+40°C | шт. | 4 |
| 3. | Кнопка управления КЕ-011 или эквивалент | шт. | 4 |
| 4. | Контроллер доступа, марка С2000-2 исп.01 или эквивалент | шт. | 4 |
| 5. | Замок электромагнитный марка ML 300-40 или эквивалент | шт. | 4 |
| 6. | Блок бесперебойного питания, БП – 5Б или эквивалент | шт. | 4 |
| 7. | Кабель (витая пара) UTP 19C-U5-03GY-B305 или эквивалент | м | 1000 |
| 8. | Трубы гибкие гофрированные легкие из самозатухающего ПВХ (IP55) серии FL, диаметром: не менее 20 мм не более 22 мм или эквивалент | 10м | 100 |

Требования к качеству работ, их безопасности, требования к результатам работ:

Ремонтные работы должны быть выполнены согласно локального сметного расчета, технического задания, Федерального закона № 384-ФЗ от 30.12.2009 года «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», строительных норм и правил.

При выполнении работ соблюдать требования действующего законодательства об охране окружающей среды и о безопасности производства ремонтно-строительных работ. Использовать при производстве работ оборудование, машины и механизмы, предназначенные для конкретных условий и видов работ, допущенные органами государственного надзора.

Подрядчик своими силами и за свой счет обеспечивает:

-проведение необходимых мероприятий по охране труда и технике безопасности, противопожарной безопасности, охране окружающей среды в ходе выполнения работ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

-осуществление в соответствии с требованиями санитарии систематической, а по завершению работ, окончательной уборки от последствий реализуемых работ (остатков материалов, строительного мусора и отходов);

Все работы выполняются рабочими соответствующих специальностей и квалификации.

Поставить необходимые и согласованные с Заказчиком материалы, изделия, конструкции, элементы, а также предоставить все необходимые данные по применяемым материалам, изделиям, конструкциям, элементам (сертификаты в соответствии с требованиями ГОСТа, Роспотребнадзора и Госпожнадзора, характеристики, данные об их стоимости, и др.). Все материалы, изделия, конструкции, элементы, должны быть новыми, ранее неиспользованными, не эксплуатировавшимися. Подрядчик должен подтвердить и гарантировать в течение гарантийного срока, установленного производителем, что качество материалов, изделий, конструкций, элементов применяемых Подрядчиком для выполнения работ, будет соответствовать требованиям СанПин, ГОСТам, СНиП.

Производить доставку материалов, оборудования, рабочих собственными силами и за свой счет.

Производить разгрузку и складирование материалов в местах, согласованных с Заказчиком.

Нести ответственность за сохранность существующих инженерных сетей, сооружений, попадающих в зону выполнения работ.

Сдать выполненные работы Заказчику в строгом соответствии требованиям действующих строительных норм и правил, законодательных и распорядительных документов по организации и производству работ в Московской области.

Представить Заказчику Акт сдачи - приемки выполненных работ (унифицированная форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (унифицированная форма № КС-3), а также в случае необходимости дополнительные документы.

В течение 2 (двух) дней после приемки Заказчиком выполненных работ вывезти принадлежащее оборудование, инвентарь, инструменты, материалы и строительный мусор.

Подрядчик несет ответственность за качество выполненных им работ в течение 36 (тридцать шесть) месяцев с даты подписания Сторонами акта приемки-сдачи выполненных работ. Гарантия качества распространяется на весь объем работ, включая применяемые материалы, изделия, конструкции, элементы, выполненные и установленные Подрядчиком по Договору.

Если в период гарантийного срока при эксплуатации Объекта обнаружатся недостатки и дефекты, препятствующие нормальной его эксплуатации, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки. Для участия в составлении акта, фиксирующего недостатки и дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 2 рабочих дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения недостатков и дефектов.

В случае получения письменного отказа Подрядчика от устранения недостатков и дефектов, указанных выше, или в случае, если в течение 10 календарных дней со дня подписания указанного в настоящей статье акта от Подрядчика не получено письменного отказа от устранения недостатков и дефектов, либо уклонения Подрядчика от устранения соответствующих недостатков и дефектов, в том числе в составлении вышеуказанного акта Заказчик вправе привлечь для устранения недостатков и дефектов другую организацию с возмещением своих расходов за счет Подрядчика.

При выполнении работ необходимо руководствоваться следующими нормативно- техническими и регламентирующими документами:

-Федеральным законом от 30.12.2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;

-Федеральным законом от 22.06.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

- ГОСТ Р51241-98 Средства и системы контроля и управления доступом. Классификация. Общие технические требования.

- ГОСТ Р78.36.008-99 «Проектирование и монтаж систем охранного телевидения и домофонов».

-ГОСТ Р 51558-2014 Средства и системы охранные телевизионные. Классификация. Общие технические требования. Методы испытаний

-СНиП 3.01.01-85 «Организация строительного производства»;

-СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве» Часть 1.Общие требования;

-СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве» Часть 2.Строительное производство; СНиП 31-06-2009 «Общестроительные здания и сооружения»;

-СНиП 3.01.01-85 «Управление качеством строительства»;

-СНиП 21-01-97 "Пожарная безопасность зданий и сооружений" (принято Постановлением Госстроя РФ от 19.07.2002 N 90);

Требования к материалам:

Все товары, используемые при выполнении работ (в том числе строительные материалы, изделия и оборудование, используемые для проведения работ), должны быть разрешены к применению на территории Российской Федерации, иметь документ изготовителя, содержащий все существенные технические характеристики, иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта, а также другие документы, удостоверяющие их качество, если их наличие предусмотрено действующим законодательством, должны быть новыми, не бывшими в эксплуатации, не восстановленными, без дефектов изготовления, не поврежденными, без каких-либо ограничений (залог, запрет, арест) к свободному обращению на территории Российской Федерации. Применяемые товары должны соответствовать требованиям Правил пожарной безопасности. Применение товаров, бывших в употреблении, недопустимо.

Все используемые при выполнении работ товары должны быть экологически безопасными, качественными, соответствовать требованиям ГОСТ для данных видов товаров.

Все материалы, применяемые при выполнении работ должны иметь санитарно-эпидемиологическое заключение, сертификаты соответствия, паспорта. Должны быть в заводской упаковке при соблюдении мер по защите от повреждений, атмосферных воздействий и загрязнений.

Требования к выполнению работ:

Перед началом проведения работ Исполнитель должен согласовать точное место установки видео домофона и дополнительного оборудования.

Работы должны проводиться в строгом соответствии с установленными требованиями, предъявляемыми к соответствующему виду работ;

Приобретение оборудования и его установка осуществляется силами и за счет Подрядчика. Работы включают в себя установку и подключение оборудования, полную настройку системы;

Качество выполняемых работ должно соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, требованиям строительных норм и правил, требованиям нормативных правовых актов, регулирующих выполнение такого вида работ;

Все материалы, конструкции, оборудование используемые для выполнения работ должны быть новыми, соответствующих видов и обозначенных в описании. Все поставляемые для выполнения работ материалы, конструкции и оборудование при необходимости должны иметь соответствующие сертификаты, декларации, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Копии этих сертификатов, деклараций, технических паспортов и других документов должны предоставляться Заказчику до начала производства работ, выполняемых с использованием этих материалов, конструкций и оборудования;

Подрядчик после окончания работ осуществляет: ликвидацию рабочей зоны, уборку и вывоз мусора, материалов, разборку ограждений, а также в случаи нарушения производит работы по восстановлению в ходе выполнения работ инженерных коммуникаций;

Требования к безопасности работ: выполняемые работы должны в полном объёме соответствовать требованиям действующих норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации для данного вида работ. Работы должны быть выполнены при соблюдении правил техники безопасности, пожарной безопасности и санитарных норм. Работы должны оказываться квалифицированным персоналом Исполнителя, имеющим необходимые допуски: допуск по электробезопасности до 1000В, пожарной безопасности, охране труда.

Выполнение требований Заказчика по устранению выявленных при выполнении ремонтных работ нарушений и отступлений от технологии производства работ, устранению недостатков по качеству работ.

Выполнение работ должно производиться с соблюдением действующих СНиП, правил техники безопасности, охраны труда, правил пожарной и электробезопасности. Обеспечение материалами, в том числе деталями, конструкциями, оборудованием, инструментом и приспособлениями осуществляет подрядчик. Выполнение мероприятий по предотвращению проникновения воды в помещение и на инженерное оборудования в период выполнения ремонтных работ.

В случае причинения ущерба имуществу по вине Подрядчика в период выполнения работ или в период действия гарантийных обязательств, последний возмещает причиненный ущерб за свой счет не позднее тридцатидневного срока или в сроки по согласованию с пострадавшей стороной.

По факту нанесения ущерба Подрядчик должен составить соответствующий Акт с участием представителей Заказчика и потерпевшей стороной не позднее чем в трехдневный срок с момента оповещения Подрядчика потерпевшей стороной.

При производстве работ строго соблюдать требования Постановления Правительства РФ от 25.04.2012г. №390 «О противопожарном режиме» (вместе «Правилами противопожарного режима в Российской Федерации»), Федерального закона от 30.12.2001 N 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации», Федерального закона от 21.12.1994 г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности».

При производстве работ должны быть в наличии материальные и технические средства для осуществления мероприятий по спасению людей и ликвидации аварии. При организации строительной площадки, размещении участков работ, рабочих мест, проездов строительных машин и транспортных средств, проходов для людей, следует установить опасные для работников зоны, в пределах которых постоянно действуют или потенциально могут действовать опасные или вредные производственные факторы.

Охрана труда рабочих должна обеспечиваться выдачей необходимых средств индивидуальной защиты (каски, специальная одежда, обувь и др.), выполнением мероприятий по коллективной защите работающих (ограждения, освещение, защитные и предохранительные устройства).

Подрядчик несет ответственность за соблюдение правил охраны труда и техники безопасности, электробезопасности, противопожарного режима согласно требований нормативных документов, установленных законодательством. Особо опасные места прохода должны быть огорожены сигнальной лентой. Работу в выходные и праздничные дни согласовываются с Заказчиком. При возникновении любой аварийной ситуации по вине Подрядчика, восстановительные и ремонтные работы осуществляются силами и за счет денежных средств Подрядчика.

Подрядчик должен выполнить все подготовительные мероприятия по организации производства работ, поставке на объект стройматериалов, оборудования, техники и приступить к выполнению работ в течение не позднее 3-х рабочих дней с даты заключения договора.

Все расходы по доставке, складированию и хранению материалов берет на себя Подрядчик. Заказчик не предоставляет складов и помещений для хранения материалов.

Выполнение работ не должно препятствовать или создавать неудобства в работе учреждения или представлять угрозу для сотрудников заказчика. При выполнении работ обеспечивается соблюдение правил действующего внутреннего распорядка, контрольно-пропускного режима, внутренних положений и инструкций учреждения, правила привлечения и использования иностранной и иногородней рабочей силы, установленные законодательством РФ и нормативными правовыми актами Московской области.

Заказчик вправе проверять в любое время ход работ и качество работ, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

При выполнении работ Подрядчик обязан обеспечить присутствие ответственного сотрудника, осуществляющего контроль за ходом и безопасностью выполняемых работ.

Требования к результатам работ:

Результаты работы должны отвечать требованиям качества (соответствовать СНиП и действующим стандартам и нормам РФ по качеству), безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, если такие требования предъявляются действующим законодательством РФ.

В случае возникновения неисправности произошедшей по вине подрядной организации в период гарантийного срока подрядчик обязан приступать к устранению неисправностей не позднее двух дней с момента официального оповещения об этом Заказчиком

Приемка объекта производится в течение 5-ти рабочих дней после даты получения Заказчиком письменного извещения Подрядчика о его готовности, и после выполнения всех обязательств, предусмотренных Договором, в соответствии с установленным порядком, действовавшим на дату подписания договора. Датой приемки работ является дата подписания сторонами Акта о приемке объекта.

Заказчик должен получить работы, выполненные согласно техническому заданию, сметной документации, договора.

Подрядчик гарантирует выполнение работ в соответствии с Техническим заданием и действующими нормами РФ, строительными нормами и правилами, а так же соответствие качества используемых строительных и комплектующих изделий.

В течение 5-ти рабочих дней после выполнения работ Подрядчик предоставляет Заказчику акты выполненных работ КС-2, КС-3, акты скрытых работ , сертификаты, или протоколы испытания качества или сертификаты соответствия установленного образца на новые и импортируемые строительные материалы, технические паспорта на установленное оборудование, материалы, акты скрытых работ, исполнительные схемы производства работ, оформленные в установленном порядке.

Заказчик вправе отказаться от приемки объекта в случае обнаружения недостатков, которые исключают возможность его дальнейшей эксплуатации и не могут быть устранены Подрядчиком.

В случаях, когда работа выполнена с отступлениями от договора, ухудшающими конечный результат, Заказчик по своему усмотрению может потребовать от Исполнителя обязательного устранения недостатков в установленный Заказчиком срок за счет средств Подрядчика. Восстановление и ремонт объектов благоустройства (деревья, кустарники, газоны, цветники, ограждения, малые архитектурные формы, покрытие дорожной сети), поврежденных в ходе оказания услуг, осуществляется силами и за счет Подрядчика.

# **Приложение №2**

# **Раздел X**. ОБРАЗЦЫ РЕКОМЕНДУЕМЫХ ФОРМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

**для нужд государственного автономного учреждения социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения»**

**Форма № 1**

**Рекомендуемая форма согласия участника размещения закупки и Описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом аукциона в электронной форме**

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изучив документацию о проведении аукциона в электронной форме **на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ государственного автономного учреждения социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения»**, выражаем свое согласие осуществить\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, соответствующих требованиям документации электронного аукциона на условиях, предусмотренных документацией электронного аукциона на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается наименование электронного аукциона)

(**реестровый номер закупки** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

**Ведомость объемов работ и материалов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара, работы, услуги | Конкретные показатели **(**функциональные, технические, качественные характеристики товара, работы, услуги) | Ед. изм. | Кол-во | Наименование страны  Исполнителя (подрядчика) |
|  |  |  |  |  |  |

**-**

**Форма № 2**

**АНКЕТА**

**УЧАСТНИКА АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим организация/физическое лицо, сведения о которой(ом) указаны во второй части заявки на участие в электронном аукционе, выражает согласие субьекта персональных данных на обработку его персональных данных.

*Для юридических лиц:*

|  |  |
| --- | --- |
| Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме |  |
| Место нахождения |  |
| Почтовый адрес |  |
| Юридический адрес |  |
| Номер контактного телефона/факса |  |
| ИНН или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица) |  |
| ИНН (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника аукциона в электронной форме |  |
| КПП |  |
| ОКВЭД |  |
| Банковские реквизиты:  (расчетный счет, корреспондентский счет, номер лицевого счета, наименование и БИК банка) |  |

*Для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей:*

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество |  |
| Паспортные данные | \_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Кем выдан |  |
| Дата выдачи |  |
| Место жительства |  |
| Номер контактного телефона/факса |  |
| ОГРНИП |  |
| ИНН или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица) |  |
| ОКВЭД |  |
| Банковские реквизиты:  (расчетный счет, корреспондентский счет, номер лицевого счета, наименование и БИК банка) |  |

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

**Руководитель организации***[для юридических лиц]* \_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

*(подпись)*

**Участник закупки** *[для физических лиц]* \_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

*(подпись)*

**Главный бухгалтер** *[для юридических лиц]* \_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

*(подпись)*

**М.П.** *[для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей]*

**Форма № 3**

**«Декларация о соответствии участника аукциона в электронной форме требованиям к участникам закупки»**

**СПРАВКА**

Настоящей справкой подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Участника закупки)

- правомочно заключать договор;

- соответствует требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки (в том числе наличие лицензии в отношении видов деятельности, которая подлежит лицензированию, и (или) свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ);

- не находится в процессе ликвидации и отсутствует решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, банкротом и об открытии конкурсного производства;

- неприостановлена деятельностьв порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурентной закупке;

- отсутствует недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке не принято;

- отсутствует либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа и (или) главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- отсутствует между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии по осуществлению конкурентной закупки состоят в браке с лицами, являющимися выгодо приобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных лиц. Под выгодо приобретателями понимаются лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

- не является офшорной компанией;

- отсутствуют ограничения для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

- отсутствуют сведения об организации в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

**Руководитель организации** *[для юридических лиц]* \_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

*(подпись)*

**Участник закупки** *[для физических лиц]* \_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

*(подпись)*

# **Раздел** ХI. ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.

Сведения, которые содержатся в Форме №1, «**Описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом аукциона в электронной форме**»должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Разделе VIII «Техническое задание» Аукционной документации. Не допускается при описании качественных, количественных, технических характеристик товаров, работ, услуг и иных предложений об условиях исполнения Договора (Форма № 1 Раздела X Аукционной документации), представление которых предусмотрено Аукционной документацией, использование слов «или эквивалент», дающих двусмысленное толкование Предложения Участника Закупки. Заполнение форм Раздела X Аукционной Документации необходимо осуществлять в соответствии с требованиями положений Аукционной Документации, в т. ч. требованиями Технического задания (Раздел VIII Аукционной Документации) и проекта Договора (Раздел VII Аукционной Документации). Сведения и информация, содержащиеся в Техническом Задании (Раздел VIII Аукционной Документации) и в предмете Договора (Раздел VII Аукционной Документации), касающиеся качественных, количественных, технических характеристик товара, работы, услуги, должны быть в полном объеме отражены в таблице Формы №1 Раздела XАукционной документации.

Допускается фасовка отличная от заявленной, но максимально приближенная к заявленной Заказчиком. В таком случае должен быть произведен пересчет общего количества условных единиц продукции (упаковок, банок, и пр.), но общий вес (в килограммах, литрах и пр.) не может быть меньше заявленного.

**Для фасованных товаров не допускается указание диапазона (интервала).**

Частичное предложение по предмету Договора не допускается. В случае необходимости указания в Заявке информации/сведений (части сведений и/или информации), содержащихся в Аукционной документации, в том числе, в которые отсутствует возможность внесения изменений, Участник Закупки излагает в Заявке такую информацию/сведения, тем самым подтверждая свое согласие на исполнение Договора согласно положениям Аукционной документации в полном объеме. Все входящие в состав Заявки документы (копии документов) должны представляться в действующих редакциях. При несоблюдении вышеуказанных требований Комиссия по Закупкам будет считать это несоблюдением установленных Аукционной документацией требований к содержанию, форме, оформлению и составу Аукционной Заявки.

**Форма №4**

*Образец согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в соответствии с ФЗ-152 «О персональных данных» (для участника закупки – физического лица).*

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку его персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)*

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(вид документа, № документа, когда и кем выдан)*

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", даю согласие Государственному автономному учреждению социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения» (ГАУ СО МО «Орехово-Зуевский КЦСОН»), на обработку моих персональных данных, а именно:

-данные документа, удостоверяющего личность;

-документ о государственной регистрации в качестве ИП;

-идентификационный номер налогоплательщика;

-банковские реквизиты;

-вид деятельности субъекта;

-контактная информация,

то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий по обработке и использованию моих персональных данных исключительно для достижения целей заключения и исполнения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указать предмет договора, № извещения о закупке)*

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что ГАУ СО МО «Орехово-Зуевский КЦСОН» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись субъекта персональных данных)*

Приложение №3

Локальная смета.