**ДОГОВОРПОСТАВКИ**

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Московская область «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г

Государственное автономное учреждение культуры Московской области ***«***Государственный литературно-мемориальный музей-заповедник А.П. Чехова «Мелихово» именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Бобкова Константина Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(для юридических лиц указываются полное наименование, организационно-правовая форма, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), место нахождения; для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); для физических лиц – фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место жительства)*, именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского [кодекса](consultantplus://offline/ref=C36B03DBA536EA525D662381ACE9C394D57D9026D42F5DE9B445103EA5DDE2H) Российской Федерации, Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=C36B03DBA536EA525D662381ACE9C394D57A9223D42F5DE9B445103EA5DDE2H) от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ) и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Московской области,на основании результатов осуществления закупки Московской области путем проведения запроса котировок в электронной форме, протокол заседания комиссии № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет настоящего договора**

1.1.Поставщик по заданию Заказчика осуществляет поставку ГСМ (бензин АИ-92) (далее Товар), для Государственного автономного учреждения культуры Московской области «Государственный литературно-мемориальный музей-заповедник А.П. Чехова «Мелихово» в соответствии со Спецификацией (Приложение № 6), являющейся неотъемлемой частью договора, а Заказчик оплачивает поставку Товара в порядке, установленном настоящим Договором.

**Место поставки Товара:**

АЗС Поставщика, находящаяся по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Содержание, порядок и сроки поставки** определяются в соответствии: с Техническим заданием (Приложение № 5), которое являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Поставляемый Товар для нужд Московской области должен соответствовать требованиям государственных стандартов Российской Федерации, а товар, подлежащий в соответствии с законодательством Российской Федерации обязательной сертификации, должен иметь сертификат и знак соответствия.

1.3. Заказчик обеспечивает оплату поставленного Товара в установленных Договором порядке, форме и размере.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Заказчик вправе:**

2.1.1. Требовать от Поставщика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

2.1.2. Требовать от Поставщика представления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с настоящим Договором.

2.1.3. Запрашивать у Поставщика информацию о ходе поставки Товара.

2.1.4. Осуществлять контроль за объемом и сроками поставляемого Товара.

2.1.5. Ссылаться на недостатки исполнения обязательств по Договору, в том числе в части объема и стоимости поставляемого Товара.

**2.2**. **Заказчик обязан:**

2.2.1. Сообщать в письменной форме Поставщику о недостатках, обнаруженных в ходе исполнения им обязательств по Договору в течение 2 (двух) рабочих дней после обнаружения таких недостатков.

2.2.2. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом поставленный Товар в соответствии с настоящим Договором.

2.2.3. Требовать оплаты неустойки (штрафа, пени) в соответствии с условиями настоящего Договора.

**2.3. Поставщик вправе:**

2.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком документов по настоящему Договору на основании представленных Поставщиком отчетных документов.

2.3.2. Требовать своевременной оплаты за поставленный Товар в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Договора.

2.3.3. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно исполнения Поставщиком обязательств по Договору в рамках настоящего Договора.

2.3.4. Получать от Заказчика содействие при осуществлении поставки Товара в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.4. **Поставщик обязан:**

2.4.1. Своевременно и надлежащим образом поставить Товар и представить Заказчику отчетную документацию по итогам исполнения настоящего Договора.

2.4.2. Обеспечить соответствие результатов поставляемого Товара требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), установленным законодательством Российской Федерации.

2.4.3. Представить Заказчику сведения об изменении своего почтового адреса в срок не позднее 5 дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении почтового адреса почтовым адресом Поставщиком будет считаться адрес, указанный в настоящем Договоре.

2.4.4. Исполнить иные обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Договором.

**3. Сроки поставки Товара**

3.1. Поставщик производит поставку Товара в соответствии с заявками Заказчика.

3.2. Срок исполнения Поставщиком своих обязательств по настоящему Договору: с 01.07.2021г. до

полного его исполнения по объему поставки.

3.3. Окончание срока действия настоящего Договора не влечет прекращение неисполненных обязательств сторон.

**4. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг**

4.1. Заказчик производит закупку Товара по мере необходимости в соответствии со своими потребностями.

4.2 Поставка Товара осуществляется Поставщиком путем заправки автомобилей Заказчика на АЗС Поставщика по адресу Московская область, г. Чехов, ул. Полиграфистов, д. 1в, в соответствии с видом и количеством, указанным в документах на отпуск топлива с АЗС.

4.3.Товар отпускается круглосуточно, не исключая выходные и праздничные дни.

4.4. Основанием для отпуска Товара является Ведомость на заправку автотранспорта. (Приложение № 7 к Договору)

4.5. Отпуск Товара производится на АЗС Поставщика наливом в бак автомобиля, либо в тару Заказчика, разрешенную для использования на АЗС в строгом соответствии со списком автомобильного транспорта, принадлежащего Заказчику (Приложение №8 к договору).

4.6. В документе на отпуск топлива с АЗС должны содержаться следующие сведения:

-марка, гос. номер автомобиля Заказчика;

-фамилия, имя, отчество водителя;

-номер путевого листа;

-вид, марка топлива;

-общее количество топлива

4.6. Предъявленный Поставщиком Заказчику счет является основанием для оплаты Исполнителю поставленного Товара.

**5. Цена Договора и порядок расчетов**

5.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в том числе НДС – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Цена Договора).

5.2. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации*.*

5.3. Цена Договора указана с учетом всех расходов Поставщика, связанных с поставкой Товара и всех расходов на перевозку, страхование, в том числе уплату налогов, пошлин, сборов, расходов по оплате стоимости сторонних организаций и третьих лиц и других обязательных платежей, которые необходимо выплатить при исполнении Договора.

5.4. Оплата за каждую поставку товара производится за счет бюджетных средств, в следующем месяце за расчетным, после подписания обеими сторонами товарных накладных и иной сопутствующей документации, и всех документов от Поставщика путем перечисления денежных средств на указанный Поставщиком расчетный счет.

5.5. Датой оплаты считается дата списания денежных средств со счетов Заказчика. За дальнейшее прохождение денежных средств Заказчик ответственности не несет.

5.6. В случае, если по окончании срока действия договора Заказчик не «выберет» весь Товар,

на сумму, указанную в п. 5.1 настоящего договора, то сторонам необходимо будет провести расторжение договора по фактическому количеству поставленного Товара, путем оформления Соглашения о расторжении.

**6. Ответственность сторон**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, Поставщик вправе потребовать уплату пени.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Поставщик вправе начислить штраф в размере 1 000,00 (Одна тысяча) рублей 00 копеек, определяемый в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 «Об утверждении правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных Договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного Договором, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063» (далее - постановлением № 1042, в ред. Постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1011).

6.3. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, Поставщик оплачивает Заказчику пеню.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Поставщиком.

6.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, устанавливается штраф в размере 10 (Десять) процентов цены Договора, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (согласно постановлению № 1042, в ред. Постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1011).

6.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик производит оплату по Договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пеней).

6.6. В случае если Заказчик понес убытки вследствие ненадлежащего исполнения исполнителем своих обязательств по Договору, Поставщик обязан возместить такие убытки независимо от уплаты неустойки.

6.7. Оплата Стороной неустойки (штрафа, пеней) и возмещение убытков не освобождает ее от исполнения обязательств по Договору.

6.8. Стороны освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло по вине другой Стороны или вследствие непреодолимой силы.

6.9. В случае расторжения Договора в связи с ненадлежащим исполнением исполнителем своих обязательств (в том числе по соглашению Сторон) последний в течение десяти рабочих дней с даты расторжения Договора или подписания соглашения о расторжении Договора уплачивает Заказчику штраф в соответствии с [пунктом 6.](file:///C:\Users\Юрист\Desktop\Л.Б\юрист\Договоры\ТЕНДЕРЫ\2018\БЕНЗИН\ГСМ%20740000\ПРОЕКТ%20ДОГОВОРА%20ГСМ.docx#P807#P807)4 Договора.

6.10. Сторона, допустившая нарушение обязательств по Договору, обязана произвести уплату неустойки (пени, штрафа), предусмотренных настоящей статьей, в течение десяти рабочих дней с момента получения письменного требования об этом другой Стороны.

6.11. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

**7. Изменение и расторжение договора**

7.1. Изменение условий Договора в ходе его исполнения допускается по соглашению сторон в следующих случаях:

7.1.1.При снижении цены Договора без изменения предусмотренных Договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий Договора;

7.1.2. Если по предложению Заказчика увеличиваются (уменьшаются) предусмотренные Договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на 30 процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены Договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в Договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 30 процентов цены Договора. При уменьшении, предусмотренных Договором количества товара, объема работы или услуги стороны Договора обязаны уменьшить цену Договора исходя из установленной в Договоре цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного Договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены Договора на предусмотренное Договором количество такого товара;

7.1.3. В случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги.

7.2. В случае, если при исполнении Договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения Договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, Заказчик не позднее 10 десяти дней со дня внесения изменений в Договор размещает информацию об изменении Договора с указанием измененных условий в Единой информационной системе.

7.3. В случае если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные Договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на 10 процентов от объема ранее произведенной закупки, такое изменение условий Договора допускается без согласования проекта дополнительного соглашения, с органом исполнительной власти Московской области (государственным органом Московской области), в ведомственном подчинении которого находится Заказчик, и Комитетом по конкурентной политике Московской области.

В случае увеличения, предусмотренных Договором количества товара, объема работы или услуги от 10 до 30 процентов от объема ранее произведенной закупки соответствующие изменения допускаются при условии последовательного согласования таких изменений с органом исполнительной власти Московской области (государственным органом Московской области), в ведомственном подчинении которого находится Заказчик, и Комитетом по конкурентной политике Московской области в срок, не превышающий 10 рабочих дней.

7.4. При заключении дополнительного соглашения Заказчик должен соблюдать следующие принципы:

-изменение предмета Договора не допускается;

-изменения ведут к обоснованному улучшению условий Договора для Заказчика по сравнению с текущими условиями Договора и не ухудшают экономическую эффективность закупки;

7.5. Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

7.6. Договор, может быть, расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке в случае, если это было предусмотрено документацией о конкурентной закупке и настоящим Договором.

7.7. При расторжении Договора в одностороннем порядке по вине Исполнителя, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя возмещения причиненных убытков.

7.8. Договор считается измененным или расторгнутым с момента получения одной стороной уведомления другой стороны об одностороннем отказе от исполнения Договора полностью или частично, если иной срок расторжения или изменения Договора не предусмотрен в уведомлении.

**8. Порядок урегулирования споров**

8.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

8.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

8.3. До передачи спора на разрешение арбитражного суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

8.3.1. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

8.3.2. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

8.3.3. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

8.4. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия, споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

**9. Срок действия, порядок изменения Договора**

9.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «31» декабря 2021 года.

9.2. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает стороны от исполнения принятых на себя обязательств.

9.3. Изменение условий Договора в ходе его исполнения допускается по соглашению сторон в порядке установленном Положением о закупке товаров, работ, услуг.

9.4.Любые изменения и дополнения к настоящему Договору, не противоречащие законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительным соглашением Сторон в письменной форме.

**10.Особые условия**

10.1. Стороны при исполнении Договора:

- составляют в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронные документы), первичные учетные документы и иные документы, которыми оформляются:

-поставка товара, а также отдельные этапы поставки товара (далее - отдельный этап исполнения Договора), включая все документы, предоставление которых предусмотрено в целях осуществления приемки поставленного товара, а также отдельных этапов исполнения Договора;

-результаты такой приемки;

-мотивированный отказ от подписания документа о приемке;

-оплата поставленного товара, а также отдельных этапов исполнения Договора;

-заключение дополнительных соглашений;

-направление требования об уплате неустоек (штрафов, пеней);

-направление решения об одностороннем отказе от исполнения Договора;

- осуществляют обмен электронными документами посредством использования ПИК ЕАСУЗ в соответствии с Регламентом электронного документооборота Портала исполнения договоров Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее-Регламент, Приложение № 3 к Договору);

Для работы в ПИК ЕАСУЗ Стороны Договора:

- назначают должностных лиц, уполномоченных за организацию и осуществление электронного документооборота в соответствии с разделом Договора «Особые условия» (далее – уполномоченные должностные лица);

- обеспечивают получение усиленной квалифицированной электронной подписи в аккредитованных удостоверяющих центрах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, на уполномоченных должностных лиц, подписывающих документы при исполнении Договора;

- обеспечивают регистрацию в ПИК ЕАСУЗ и в электронном документообороте ПИК ЕАСУЗ (далее – ЭДО ПИК ЕАСУЗ) в соответствии с Регламентом;

- обеспечивают необходимые условия для осуществления электронного документооборота в ПИК ЕАСУЗ и в ЭДО ПИК ЕАСУЗ;

- используют для подписания в ЭДО ПИК ЕАСУЗ электронных документов усиленную квалифицированную электронную подпись.

10.2. Стороны признают, что используемые в ПИК ЕАСУЗ электронные документы имеют равную юридическую силу с документами на бумажных носителях информации, подписанными собственноручными подписями уполномоченных должностных лиц и оформленными в установленном порядке.

10.3. Электронные документы, полученные Сторонами друг от друга при исполнении Контракта, не требуют дублирования документами, оформленными на бумажных носителях информации.

10.4. В случае сбоя в работе ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ (описание сбоя содержится в Регламенте), не позволяющего осуществлять обмен электронными документами при исполнении Договора, Стороны осуществляют оформление и подписание документов на бумажных носителях информации в сроки, предусмотренные Договором.

После возобновления работы ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ Сторона, ответственная за составление (оформление) документа, направляет с использованием ПИК ЕАСУЗ Стороне, в адрес которой должен быть направлен соответствующий документ, сопроводительное письмо, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, с приложением копии в электронной форме (скан-образа) документа, подписанного Сторонами на бумажном носителе информации.

Сторона, получившая в ПИК ЕАСУЗ указанное сопроводительное письмо, осуществляет проверку сведений, содержащихся в сопроводительном письме и приложенной к нему копии в электронной форме (скан-образа) документа, на предмет их соответствия подписанному документу на бумажном носителе информации и по результатам проверки подписывает данное сопроводительное письмо усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица либо отказывается от его подписания в порядке, предусмотренном Регламентом.

* 1. Перечень электронных документов, которыми обмениваются Стороны при исполнении Договора с использованием ПИК ЕАСУЗ, содержится в приложении 3 к Договору.

Получение доступа к ПИК ЕАСУЗ, а также использование ЭДО ПИК ЕАСУЗ, в том числе в целях осуществления электронного документооборота при исполнении Договора, для Сторон осуществляется безвозмездно.

**11. Прочие условия**

11.1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по почтовому адресу Стороны, указанному в [разделе 11](file:///C:\Users\Юрист\Desktop\Л.Б\юрист\Договоры\ТЕНДЕРЫ\2018\БЕНЗИН\ГСМ%20740000\ПРОЕКТ%20ДОГОВОРА%20ГСМ.docx#Par869#Par869) настоящего Договора, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала.

В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты.

В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

11.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

К Договору прилагаются:

Приложение № 1 Сведения об объектах закупки

Приложение № 2 Сведения об обязательствах сторон и порядок оплаты

Приложение № 3 Перечень электронных документов, которыми обмениваются стороны при

исполнении договора

Приложение № 4 Регламент электронного документооборота

Приложение № 5 (Техническое задание)

Приложение N6 (Спецификация Товара)

Приложение № 7 (Ведомость на заправку автотранспорта)

Приложение № 8 (Список автотранспорта Музея-заповедника

А.П. Чехова «Мелихово»)

Все приложения являются неотъемлемой частью Договора.

1. **Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК:  Государственное автономное учреждение культуры Московской области «Государственный литературно-мемориальный музей-заповедник А.П. Чехова «Мелихово»   |  | | --- | | **Почтовый адрес:**  142326, Московская область, г.о. Чехов, село Мелихово,  территория «Музей-заповедник А.П. Чехова», д.1  **Место нахождения:**  Московская область, г.о. Чехов, село Мелихово,  территория «Музей-заповедник А.П. Чехова» | | **Реквизиты:**  ИНН 5048050619, КПП 504801001,  ОГРН 1025006398691, ОКВЭД 91.02,  ОКТМО 46784000, ОКПО 33026227  **Банковские реквизиты:**  МЭФ Московской области  (Музей-заповедник А.П. Чехова «Мелихово»  л\с 30018D06660)  ГУ Банка России по ЦФО// УФК по Московской области, г. Москва  р\с 032 246 434 600 000 04800  БИК 004525987  к/с 401 028 108 453 700 00004  Тел./факс 8 (49672) 7-62-56  е-maiI: melikhovo@mail.ru |  |  |  | | --- | --- | | **Заказчик:**  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Бобков К.В.)  М.П. | **Поставщик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  М.П. | | ПОСТАВЩИК:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (.)  М.П. |