**Государственное автономное учреждение**

**социального обслуживания Московской области**

**«Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ** |
|  | Директор ГАУ СО МО «Орехово-Зуевский КЦСОН» |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Белова А.Л. |
|  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |

**ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ**

**АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**(РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК В ДВУХ ЧАСТЯХ)**

**№4-ЭА/2021**

**на право заключения договора на выполнение работ по ремонту помещений 2 этажа ОВП**

**по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский г.о., с. Ильинский Погост, ул. Егорьевская, д.5**

**для нужд ГАУ СО МО «Орехово-Зуевский комплексный центр**

**социального обслуживания населения»**

Аукцион в электронной форме проводится в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011 года «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупке товаров, работ, услуг Государственного автономного учреждения социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения»

**г. Куровское**

**2021 г.**

1. **Способ закупки –** Аукцион в электронной форме.
2. **Заказчик** – Государственное автономное учреждение социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения».
3. **Юридический и почтовый адрес**: 142621, Московская область, Орехово-Зуевский г.о., г. Куровское, ул. Коммунистическая, д.48.

**Адрес электронной почты**: nadegdamiloserdie@rambler.ru

**Номер контактного телефона: тел./факс.:**8 (496)411-13-11

**Контактное лицо**: Губатенко Елена Евгеньевна,тел.:8(496)411-13-16, E-mail: otd.zakupki@mail.ru

Номер контактного телефона: 8(496) 411-13-16

Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: http://estp.ru.

1. **Предмет договора:** Выполнение работ по ремонту помещений 2 этажа ОВП по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский г.о., с. Ильинский Погост, ул. Егорьевская, д.5.
2. **Место выполнение работ:** Московская область, Орехово-Зуевский г.о., с. Ильинский Погост, ул. Егорьевская, д.5.

**6. Срок выполнения работ:** в течении 60 (шестидесяти) календарных дней с даты заключения договора.

**7. Начальная максимальная цена договора:** 5 603 071,90 рублей (Пять миллионов шестьсот три тысячи семьдесят один рубль 90 коп.). Цена договора включает в себя все расходы, связанные с выполнением договора, в том числе стоимость товара, транспортные расходы на перевозку товара, погрузочно-разгрузочные работы, монтажные работы, с включением иных расходов, а также налогов, сборов и иных платежей, необходимых для исполнения обязательств по договору.

**8. Срок, место и порядок предоставления аукционной документации:** Аукционная документация доступна всем заинтересованным лицам и размещена в открытом доступе на Официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и электронной площадке по адресу: http://estp.ru. Документация о проведении аукциона в электронной форме предоставляется бесплатно.

**9. Срок, место и порядок, подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме**: Заявка на участие в аукционе в электронной форме направляется участником закупки оператору электронной площадки http://estp.ru. в форме электронных документов, содержащих сведения, предусмотренные Разделом III и Разделом IV настоящей Документации об аукционе в электронной форме.

**Срок начала подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме:** «28» апреля 2021 года по Московскому времени с момента размещения извещения.

**Срок окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме:** «14» мая 2021 года в 10-00 час. по Московскому времени.

**10. Место, дата и время рассмотрения первый частей заявок на участие в аукционе в электронной форме:** «14» мая 2021 года в 11-00 час. по Московскому времени по адресу: Орехово-Зуевский г.о, г. Куровское, ул. Коммунистическая, д.48.

**11.Место и дата проведения аукциона в электронной форме:** «17» мая 2021 года. Время начала проведения аукциона в электронной форме 10 часов 00 минут по Московскому времени на электронной площадке по адресу: http://estp.ru.

**12. Место, дата и время рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме:** ««17» мая 2021 года в 14-00 час. по Московскому времени по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский г.о., г. Куровское, ул. Коммунистическая, д.48.

**13. Дата и время подведения итогов аукциона в электронной форме:** «17» мая 2021 года в 16-00 час. по Московскому времени по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский г.о., г. Куровское, ул. Коммунистическая, д. 48.

**14. Право Заказчика внести изменение в извещение о проведении аукциона в электронной форме:** в соответствии с пунктом 10 Раздела II настоящей Документации.

**15. Право Заказчика отказаться от проведения аукциона в электронной форме:** в соответствии с пунктом 6 Раздела I настоящей Документации.

# Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

# 1. Законодательное регулирование

1.1. Настоящая документация об аукционе в электронной форме (далее - документация) подготовлена на основе положений Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг для потребностей Государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания Московской области «Государственное автономное учреждение социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - Положение) и Федеральным законом от 18.07.2011г. № 223-Ф3 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон), другими федеральными законами, регулирующими отношения в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также иными нормативными правовыми актами в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, правовыми актами Московской области, регулирующими отношения в указанной сфере в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг.

## 2.Заказчик, уполномоченный орган, оператор электронной площадки, специализированная организация

* 1. Заказчик, указанный в части VI «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» документации, проводит аукцион в электронной форме (далее - электронный аукцион) в соответствии с положениями документации.
	2. Уполномоченный орган, указанный в части VI «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» документации, осуществляет возложенные на него в установленном порядке полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при проведении электронного аукциона
	3. Оператор электронной площадки, указанный в части VI «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» документации, обеспечивает проведение электронного аукциона на электронной площадке, указанной в части VI «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» документации, в порядке, установленном Положением и Законом № 223-ФЗ.

## 3.Информационное обеспечение электронного аукциона

3.1. Информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС, единая информационная система), размещается в ней средствами Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее - ЕАСУЗ).

* 1. Извещение о проведении электронного аукциона размещается в ЕИС в следующие сроки: не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

Заказчик при проведении аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, размещает в Единой информационной системе извещение о проведении аукциона в электронной форме и аукционную документацию в следующие сроки:

-не менее чем за 7 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 млн. рублей;

-не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 млн. рублей.

3.3. Заказчик вправе опубликовать извещение о проведении электронного аукциона в любых средствах массовой информации или разместить это извещение в электронных средствах массовой информации при условии, что такое опубликование или такое размещение не может осуществляться вместо предусмотренного пунктом 3.2 документации размещения. Сведения о таких средствах массовой информации (при наличии) также указываются в части VI «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» документации.

3.4. Обмен информацией, связанной с проведением электронного аукциона между участником закупки, заказчиком (уполномоченным органом/специализированной организацией), оператором электронной площадки осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

3.5. Электронные документы участника закупки, заказчика (уполномоченного органа/специализированной организации), оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – усиленная электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника закупки, заказчика (уполномоченного органа/специализированной организации), оператора электронной площадки.

## 4. Участники электронного аукциона

4.1. В электронном аукционе может принять участие участник закупки, зарегистрированный в ЕИС и получивший аккредитацию на электронной площадке, с учетом положений части VI «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» документации.

## Расходы на участие в электронном аукционе

* 1. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой, подачей заявки на участие и участием в электронном аукционе, а также заключением договора.
	2. Заказчик/специализированная организация/уполномоченный орган не имеют обязательств в связи с такими расходами, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## Отмена электронного аукциона

6.1. Заказчик вправе отменить электронный аукцион по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

6.2. Решение об отмене электронного аукциона размещается в Единой информационной системе в день принятия этого решения.

6.3. В течение одного часа с момента размещения в Единой информационной системе извещения об отмене аукциона в электронной форме, оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомления об отмене аукциона в электронной форме всем участникам аукциона в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней.

6.5. В случае, если Заказчиком принято решение об отмене электронного аукциона в соответствии с [п.](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82209.docx#P311) 6.1 настоящей Документации, оператор электронной площадки не вправе направлять Заказчику заявки участников аукциона в электронной форме.

6.6. По истечении срока отмены электронного аукциона в соответствии с пунктом 6.1 настоящей Документации и до заключения договора Заказчик вправе отменить электронный аукцион только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

6.7. При отмене электронного аукциона Заказчик не несет ответственность перед участниками закупки, подавшими заявки, за исключением случая, если вследствие отмены электронного аукциона участникам закупки причинены убытки в результате недобросовестных действий Заказчика.

6.8. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой, подачей заявки на участие и участием в электронном аукционе, а также заключением договора.

6.9. Заказчик не имеет обязательств в связи с такими расходами, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## Запрет на проведение переговоров с участником электронного аукциона

* 1. При проведении электронного аукциона какие-либо переговоры заказчика/уполномоченного органа/специализированной организации/членов комиссий с участником закупки в отношении заявок на участие в электронном аукционе, в том числе заявки, поданной таким участником, не допускается до выявления победителя электронного аукциона.
	2. При проведении электронного аукциона проведение переговоров заказчика/уполномоченногооргана/специализированной организации с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником электронного аукциона не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в электронном аукционе и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

# Раздел II. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

## Порядок предоставления документации

* 1. Документация размещается в ЕИС средствами ЕАСУЗ одновременно с размещением извещения о проведении электронного аукциона.
	2. Документация доступна для ознакомления в ЕИС без взимания платы.

## Порядок разъяснения положений документации

* 1. Любой участник аукциона в электронной форме вправе направить с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такого аукциона, запрос о разъяснении положений извещения о проведении аукциона в электронной форме.
	2. В течение 3 рабочих дней с даты поступления запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о проведении аукциона в электронной форме и размещает их в Единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос, а также направляет данные разъяснения оператору электронной площадки.
	3. Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.
	4. Разъяснения положений извещения о проведении аукциона в электронной форме не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

## Внесение изменений в документацию

* 1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона в электронной форме не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

Изменения, вносимые в извещение о проведении аукциона в электронной форме размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в извещение о проведении аукциона в электронной форме срок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме этот срок составлял не менее 8 дней, за исключением проведения аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства с начальной (максимальной) ценой договора не превышающей 30 млн. рублей.

В случае внесения изменений в извещение о проведении аукциона в электронной форме при проведении аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, с начальной (максимальной) ценой договора не превышающей 30 млн. рублей срок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме этот срок составлял не менее 4 дней.

* 1. Изменение предмета закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в аукционе в электронной форме не допускаются.

# Раздел III. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

## Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе

* 1. Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей. Содержание заявки на участие в электронном аукционе указано в части VI «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ» документации.

## Инструкция по заполнению заявки на участие в электронном аукционе

* 1. При подготовке заявки участниками электронного аукциона должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
	2. Сведения, которые содержатся в заявках участников электронного аукциона, не должны допускать двусмысленных (неоднозначных) толкований.
	3. Заявка на участие в электронном аукционе заполняется участником закупки в соответствии с настоящей инструкцией.
	4. Все документы, входящие в состав заявки на участие в электронном аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке, должна сопровождаться заверенным в соответствии с законодательством Российской Федерации переводом соответствующих документов на русский язык.
	5. При описании цифровых показателей характеристик товара (работ, услуг), в том числе условий гарантийного обслуживания, не допускается применение понятий «не более», «не менее», за исключением случаев, если заказчиком при описании показателей товара предусмотрены в соответствующем разделе позиции, которые не имеют конкретных значений и указание их допустимо в сопровождении словами «не более», «не менее».

# Раздел IV. МЕСТО И ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

## Срок, место и порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе

13.1. Для участия в аукционе участник аукциона подает заявку на участие в аукционе в срок, который установлен аукционной документацией.

Заявка на участие в аукционе в электронной форме направляется участником аукциона в электронной форме оператору электронной площадки.

13.2. Подача заявок на участие в аукционе в электронной форме осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке.

13.3. Заявка на участие в аукционе в электронной форме **состоит из двух частей**.

13.4. **Первая часть заявки** на участие в аукционе в электронной форме должна **содержать (Форма №1 Раздела X настоящей документации):**

13.4.1. **Согласие участника такого аукциона на поставку товара**, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных аукционной документацией и не подлежащих изменению по результатам проведения аукциона в электронной форме.

13.4.2. При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

* **указание (декларирование) наименования страны происхождения** поставляемых товаров. Отсутствие в заявке на участие в аукционе в электронной форме указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в аукционе в электронной форме, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;
* **конкретные показатели товара**, соответствующие значениям, установленным в аукционной документации, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим абзацем, включается в заявку на участие в аукционе в электронной форме в случае отсутствия в аукционной документации указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в аукционной документации.

13.5. В первой части заявки на участие в аукционе в электронной форме не допускается указание сведений об участнике аукциона в электронной форме, подавшем заявку на участие в таком аукционе, о его соответствии единым квалификационным требованиям, а также сведений о предлагаемой этим участником цене договора. Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается договор.

13.6. **Вторая часть заявки** на участие в аукционе в электронной форме должна **содержать** следующие документы и информацию (**Форма №№2-4 Раздела X настоящей документации):**

* **наименование, фирменное наименование** (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника такого аукциона, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;
* **полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения** в Единой информационной системе извещения о проведении аукциона в электронной форме **выписку из Единого государственного реестра юридических лиц**, полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении аукциона в электронной форме выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении аукциона в электронной форме;
* **документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона** в электронной форме - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника аукциона в электронной форме без доверенности (руководитель). В случае если от имени участника аукциона в электронной форме действует иное лицо, заявка на участие в аукционе в электронной форме должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника аукциона в электронной форме, заверенную печатью участника аукциона в электронной форме (при наличии) и подписанную руководителем участника аукциона в электронной форме или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника аукциона в электронной форме, заявка на участие в таком аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
* **копии учредительных документов участника аукциона в электронной форме (для юридических лиц);**
* **решение об одобрении или о совершении сделки** (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника аукциона в электронной форме заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;
* **решение об одобрении или о совершении сделки** (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме, внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении.
* **документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника аукциона** в электронной форме установленным аукционной документацией **требованиям к участникам** такого аукциона**;**
* **документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника аукциона** в электронной форме и привлекаемых ими субподрядчиков, соисполнителей и (или) изготовителей товара, являющегося предметом закупки, установленным конкурсной документацией требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

в случае если участниками аукциона в электронной форме могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, участник аукциона в электронной форме представляет декларацию о его принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства;

* **копии документов, подтверждающих соответствие товара** (работы, услуги) требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам (работам, услугам). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;
* **безотзывную банковскую гарантию** в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме в случае выбора участником аукциона в электронной форме данного способа обеспечения заявки (если в аукционной документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки);
* **согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных** (для участника аукциона в электронной форме - физического лица).

13.7. Заявка на участие в аукционе в электронной форме, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником аукциона в электронной форме, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника аукциона в электронной форме.

13.8. Требовать от участника аукциона в электронной форме документы и сведения, за исключением предусмотренных настоящей Документацией, не допускается.

13.9. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником аукциона в электронной форме Комиссия обязана отстранить такого участника от участия в аукционе в электронной форме на любом этапе его проведения или отказаться от заключения договора с победителем аукциона в электронной форме.

13.10. Участник аукциона в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в электронной форме в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных аукционной документацией даты и времени окончания срока подачи на участие в таком аукционе заявок.

13.11. Заявка на участие в аукционе в электронной форме направляется участником такого аукциона оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих части заявки, предусмотренные пунктами 13.4 и 13.6 настоящей Документации. Указанные электронные документы подаются одновременно.

13.12. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в аукционе в электронной форме оператор электронной площадки присваивает ей порядковый номер и подтверждает в форме электронного документа, направляемого участнику такого аукциона, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

13.13. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в аукционе в электронной форме оператор электронной площадки возвращает эту заявку подавшему ее участнику аукциона в электронной форме в случае:

* подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных пунктом 13.7 настоящей Документации;
* подачи одним участником такого аукциона двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в таком аукционе;
* получения данной заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

13.14. Одновременно с возвратом заявки на участие в аукционе в электронной форме в соответствии с пунктом 15.12 и пунктом 13.13 настоящей Документации оператор электронной площадки уведомляет в форме электронного документа участника такого аукциона, подавшего данную заявку, об основаниях ее возврата. Возврат заявок на участие в таком аукционе оператором электронной площадки по иным основаниям не допускается.

13.15. Не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме, оператор электронной площадки направляет Заказчику первые части заявок на участие в таком аукционе.

13.16. Участник аукциона в электронной форме, подавший заявку на участие в таком аукционе, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

13.17. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, такой аукцион признается несостоявшимся.

# **Раздел** V. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК, СРОК, В ТЕЧЕНИЕ КОТОРОГО ПОБЕДИТЕЛЬ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА ИЛИ ИНОЙ УЧАСТНИК, С КОТОРЫМ ЗАКЛЮЧАЕТСЯ ДОГОВОР ПРИ УКЛОНЕНИИ ПОБЕДИТЕЛЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА ОТ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА, ДОЛЖЕН ПОДПИСАТЬ ДОГОВОР, УСЛОВИЯ ПРИЗНАНИЯ ПОБЕДИТЕЛЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА ИЛИ ИНОГО УЧАСТНИКА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА УКЛОНИВШИМИСЯ ОТ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

## Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме.

14.1. Комиссия проверяет первые части заявок на участие в аукционе в электронной форме, содержащие информацию, предусмотренную пунктом 13.4 настоящей Документации, на соответствие требованиям, установленным аукционной документацией в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

14.2. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме не может превышать 7 дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

14.3. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, Комиссия принимает решение о допуске участника аукциона в электронной форме, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого участника аукциона в электронной форме участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 14.4 настоящей Документации.

14.4. Участник аукциона в электронной форме не допускается к участию в нем в случае:

* непредоставления информации, предусмотренной пунктом 13.4 настоящей Документации, или предоставления недостоверной информации;
* несоответствия информации, предусмотренной пунктом 13.4 настоящей Документации, требованиям документации о таком аукционе;
* указания в первой части заявки участника аукциона в электронной форме сведений о таком участнике, о его соответствии единым квалификационным требованиям, и (или) о предлагаемой им цене договора.

14.5. Отказ в допуске к участию в аукционе в электронной форме по основаниям, не предусмотренным пунктом 14.4 настоящей Документации, не допускается.

14.6. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме Комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании Комиссии ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Указанный протокол должен содержать информацию:

о дате подписания протокола;

о порядковых номерах заявок на участие в таком аукционе;

о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, которой присвоен соответствующий порядковый номер, к участию в таком аукционе и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений документации о таком аукционе, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в таком аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о нем;

о решении каждого члена аукционной комиссии в отношении каждого участника такого аукциона о допуске к участию в нем и о признании его участником или об отказе в допуске к участию в таком аукционе;

о причинах, по которым аукцион в электронной форме признан несостоявшимся в случае признания его таковым.

14.7. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме направляется Заказчиком оператору электронной площадки и размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

14.8. В случае, если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме Комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся.

14.9. В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме оператор электронной площадки направляет каждому участнику такого аукциона, подавшему заявку на участие в нем, или участнику такого аукциона, подавшему единственную заявку на участие в нем, уведомление о решении, принятом в отношении поданных ими заявок, а также о дате и времени проведения аукциона в электронной форме.

В случае, если Комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе участника закупки, уведомление об этом решении должно содержать обоснование причин его принятия, в том числе с указанием положений аукционной документации, которым не соответствует данная заявка, положений данной заявки, которые не соответствуют требованиям аукционной документации, нарушение которых послужило основанием для принятия этого решения об отказе.

## Порядок проведения аукциона в электронной форме.

15.1. В аукционе в электронной форме могут участвовать только аккредитованные в соответствии с регламентом электронной площадки и допущенные к участию в аукционе в электронной форме его участники.

15.2. Аукцион в электронной форме проводится на электронной площадке в указанный в извещении о его проведении и определенный в соответствии с пунктом 15.3 настоящей Документации день. Время начала проведения аукциона в электронной форме устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик.

15.3. Днем проведения аукциона в электронной форме является рабочий день, следующий после истечения 2 дней с даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме.

15.4. Аукцион в электронной форме проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме, в порядке, установленном настоящим разделом.

15.5. Если в аукционной документации указана общая начальная (максимальная) цена запасных частей к технике, оборудованию, начальная (максимальная) цена единицы товара, работы или услуги, такой аукцион в электронной форме проводится путем снижения указанных общей начальной (максимальной) цены и начальной (максимальной) цены единицы товара, работы или услуги в порядке, установленном настоящим разделом.

15.6. Величина снижения начальной (максимальной) цены договора («шаг аукциона») составляет от 0,5 процента до 5 процентов начальной (максимальной) цены договора.

15.7. При проведении аукциона в электронной форме его участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах «шага аукциона».

15.8. При проведении аукциона в электронной форме любой его участник также вправе подать предложение о цене договора независимо от «шага аукциона» при условии соблюдения требований, предусмотренных пунктом 15.9 настоящей Документации.

15.9. При проведении аукциона в электронной форме его участники подают предложения о цене договора с учетом следующих требований:

1. участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

 2. участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

3. участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано таким участником аукциона в электронной форме.

15.10. От начала проведения аукциона в электронной форме на электронной площадке до истечения срока подачи предложений о цене договора должны быть указаны в обязательном порядке все предложения о цене договора и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, в соответствии с пунктом 15.11 настоящей Документации.

15.11. При проведении аукциона в электронной форме устанавливается время приема предложений участников такого аукциона о цене договора, составляющее десять минут от начала проведения такого аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также десять минут после поступления последнего предложения о цене договора. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение такого аукциона, после снижения начальной (максимальной) цены договора или поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, такой аукцион автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

15.12. В течение десяти минут с момента завершения в соответствии с пунктом 15.11 настоящего Положения аукциона в электронной форме любой его участник вправе подать предложение о цене договора, которое не ниже чем последнее предложение о минимальной цене договора независимо от «шага аукциона», с учетом требований, предусмотренных абзацами 2 и 4 пункта 15.9 настоящей Документации.

15.13. В случае если участником аукциона в электронной форме предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником аукциона в электронной форме, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.

15.14. В случае проведения в соответствии с [пунктом 15.5](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82184.docx#P649) настоящей Документации аукциона в электронной форме его участником, предложившим наиболее низкую цену договора, признается лицо, предложившее наиболее низкую общую цену запасных частей к технике, оборудованию и наиболее низкую цену единицы работы и (или) услуги по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, наиболее низкую цену единицы услуги.

15.15. По итогам проведения аукциона в электронной форме формируется протокол сопоставления ценовых предложений и размещается на электронной площадке в течение часа после окончания такого аукциона

В этом протоколе указываются дата подписания протокола, количество поданных заявок на участие в аукционе в электронной форме, а также дата и время регистрации каждой такой заявки, адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого аукциона, начальная (максимальная) цена договора, все минимальные предложения о цене договора, сделанные участниками такого аукциона и ранжированные по мере убывания с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в таком аукционе, которые поданы его участниками, сделавшими соответствующие предложения о цене договора, и с указанием времени поступления данных предложений.

15.16. В течение одного часа после размещения протокола, указанного в пункте 15.15 настоящей Документации, оператор электронной площадки направляет Заказчику указанный протокол и вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданные его участниками.

15.17. В случае, если в течение десяти минут после начала проведения аукциона в электронной форме ни один из его участников не подал предложение о цене договора в соответствии с [пунктом 15.7](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82184.docx#P651) настоящей Документации, такой аукцион признается несостоявшимся. В течение одного часа после окончания указанного времени на электронной площадке размещается протокол о признании такого аукциона несостоявшимся, в котором указываются дата подписания протокола, количество поданных заявок на участие в аукционе в электронной форме, а также дата и время регистрации каждой такой заявки, адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого аукциона, начальная (максимальная) цена договора, о причинах по которым аукцион в электронной форме признан несостоявшимся.

15.18. В случае если при проведении аукциона в электронной форме цена договора снижена до 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора или ниже, такой аукцион проводится на право заключить договор. При этом такой аукцион проводится путем повышения цены договора исходя из положений настоящей Документации о порядке проведения аукциона в электронной форме с учетом следующих особенностей:

такой аукцион проводится до достижения цены договора не более чем 1 млн. рублей;

участник такого аукциона не вправе подавать предложения о цене договора выше максимальной суммы сделки для этого участника, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам такого аукциона сделок от имени участника аукциона в электронной форме;

размер обеспечения исполнения договора рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме.

## Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме.

16.1. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе в электронной форме, в части соответствия их требованиям, установленным аукционной документацией.

16.2. Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком аукционе требованиям, установленным аукционной документацией, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящим разделом.

16.3. Рассмотрение Комиссией вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме начинается с заявки на участие в таком аукционе, поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену договора, и осуществляется с учетом ранжирования данных заявок в соответствии с пунктом 15.15 настоящей Документации.

16.4. Срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме не может превышать 3 рабочих дня с даты размещения на электронной площадке протокола сопоставления ценовых предложений.

16.5. Заявка на участие в аукционе в электронной форме признается не соответствующей требованиям, установленным аукционной документацией, в случае:

- непредставления документов и информации, предусмотренных пунктами 13.4 и 13.6 настоящей Документации, либо несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным аукционной Документацией;

- наличия в документах и информации, предусмотренных пунктами 13.4 и 13.6 настоящей Документации, недостоверной информации на дату и время рассмотрения вторых частей заявок на участие в таком аукционе;

- несоответствия участника такого аукциона требованиям, установленным аукционной документацией;

- содержания во второй части заявки участника аукциона в электронной форме сведений о ценовом предложении;

- предоставления безотзывной банковской гарантии на сумму менее установленной в извещении о проведении аукциона в электронной форме, аукционной документации в случае, если участником выбран данный способ обеспечения заявки (если требование обеспечения заявки установлено в извещении о проведении аукциона в электронной форме, аукционной документации).

16.6. Принятие решения о несоответствии заявки на участие в аукционе в электронной форме требованиям, установленным аукционной документацией, по основаниям, не предусмотренным пунктом 16.5 настоящей документации, не допускается.

16.7. Результаты рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме фиксируются в протоколе рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, подписываемом всеми присутствующими на заседании членами Комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения вторых частей заявок. Данный протокол должен содержать информацию:

- о дате подписания протокола;

- о месте, дате, времени рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме;

- о количестве поданных заявок на участие в таком аукционе, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

- о результатах рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме, в том числе об отклоненных заявках на участие в аукционе в электронной форме с обоснованием причин отклонения (в том числе с указанием положений аукционной документации, которым не соответствуют заявки на участие в аукционе в электронной форме этих участников, предложений, содержащихся в заявках на участие в аукционе в электронной форме, не соответствующих требованиям аукционной документации, послуживших основанием для отклонения заявок на участие в таком аукционе, положений аукционной документации и Положения, которым не соответствуют участники аукциона в электронной форме);

- о поименном составе присутствующих членов Комиссии при рассмотрении заявок;

- о решении каждого присутствующего члена Комиссии в отношении каждой заявки участника такого аукциона;

- о причинах по которым аукцион в электронной форме признан несостоявшимся, в случае признания его таковым.

16.8. Указанный в пункте 16.7 настоящей Документации протокол размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

16.9. Не позднее рабочего дня следующего за датой размещения Заказчиком протокола, предусмотренного пунктом 16.7 настоящей Документации, Заказчик оформляет протокол подведения итогов аукциона в электронной форме, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами Комиссии. Указанный протокол в день его подписания направляется Заказчиком оператору электронной площадки и размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

Протокол подведения итогов аукциона в электронной форме должен содержать следующую информацию:

- о дате подписания протокола;

- о количестве поданных заявок на участие в таком аукционе, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

- о результатах рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме, в том числе об отклоненных заявках на участие в аукционе в электронной форме с обоснованием причин отклонения (в том числе с указанием положений аукционной документации, которым не соответствуют заявки на участие в аукционе в электронной форме этих участников, предложений, содержащихся в заявках на участие в аукционе в электронной форме, не соответствующих требованиям аукционной документации, послуживших основанием для отклонения заявок на участие в таком аукционе, положений аукционной документации и настоящего Положения, которым не соответствуют участники аукциона в электронной форме);

- о поименном составе присутствующих членов Комиссии при рассмотрении заявок;

- о порядковых номерах заявок на участие в аукционе в электронной форме, присвоенных в порядке, предусмотренном пунктом 15.15 настоящей Документации, включая информацию о ценовых предложениях участников аукциона в электронной форме;

- о наименовании (для юридических лиц), фамилии, об имени, отчестве (при наличии) (для физических лиц), о почтовых адресах участника аукциона в электронной форме, заявке на участие в аукционе в электронной форме которого присвоен первый номер;

- о причинах по которым аукцион в электронной форме признан несостоявшимся в случае признания его таковым.

16.10. Участник аукциона в электронной форме, который предложил наиболее низкую цену договора и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным аукционной документацией, признается победителем такого аукциона.

16.11. В случае, предусмотренном пунктом 15.18 настоящей Документации, победителем аукциона в электронной форме признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения договора и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

16.12. В случае, если Комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным аукционной документацией, всех вторых частей заявок на участие в нем или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки на участие в нем, такой аукцион признается несостоявшимся.

## Последствия признания аукциона в электронной форме несостоявшимся.

17.1. В случае, если аукцион в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе подана только одна заявка на участие в нем, договор с участником такого аукциона, подавшим единственную заявку на участие в нем, если этот участник и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям Положения и аукционной документации, заключается в соответствии с подпунктом 60.1.33 пункта 60.1 Положения в порядке, установленном разделом 63 Положения.

17.2. В случае, если аукцион в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что Комиссией принято решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, договор с единственным участником такого аукциона, если этот участник и поданная им заявка на участие в таком аукционе признаны соответствующими требованиям настоящего Положения и аукционной документации, заключается в соответствии с подпунктом 60.1.33 пункта 60.1 настоящего Положения в порядке, установленном пунктом 27 настоящей Документации.

17.3. В случае, если аукцион в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что в течение десяти минут после начала проведения такого аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора, договор заключается в соответствии с подпунктом 60.1.33 пункта 60.1 настоящего Положения в порядке, установленном пунктом 27 настоящей Документации, с участником такого аукциона, заявка на участие в котором подана:

- ранее других заявок на участие в таком аукционе, если несколько участников такого аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям настоящего Положения и аукционной документации;

- единственным участником такого аукциона, если только один участник такого аукциона и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям настоящего Положения и аукционной документации.

17.4. В случае, если аукцион в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что Комиссией принято решение о соответствии требованиям, установленным аукционной документацией, только одной второй части заявки на участие в нем, договор с участником такого аукциона, подавшим указанную заявку, заключается в соответствии с подпунктом 60.1.33 пункта 60.1 настоящего Положения в порядке, установленном пунктом 27 настоящей Документации.

17.5. В случае, если аукцион в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе не подано ни одной заявки на участие в нем или по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе Комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в нем всех его участников, подавших заявки на участие в таком аукционе, в связи с тем, что Комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным аукционной документацией, всех вторых частей заявок на участие в нем, в связи с тем, что победитель аукциона в электронной форме уклонился от заключения договора.

Заказчик вправе провести новую закупку.

При этом предмет закупки (в том числе количество товара, объем работы или услуги), требования, предъявляемые к участникам закупки, предмету закупки, условия договора новой закупки, должны соответствовать требованиям и условиям, которые содержались в аукционной документации аукциона в электронной форме, признанного несостоявшимся, за исключением срока исполнения договора, который в случае, если он определен конкретной календарной датой, должен быть продлен на срок не менее чем срок, необходимый для проведения новой закупки.

## Сроки и порядок заключения договора.

* 1. Заключение договора по итогам закупки осуществляется в сроки и в порядке, предусмотренные Положением и настоящей Документацией, в том числе, когда такая закупка признана несостоявшейся, договор заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в Единой информационной системе итогового протокола;

18.2. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через 5 дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки.

18.3. Заключение договора по результатам аукциона в электронной форме осуществляется в порядке, предусмотренном Положением и настоящей Документацией и регламентом работы электронной площадки.

Договор по результатам аукциона в электронной форме заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно победителя, Заказчика.

Договор по результатам аукциона в электронной форме заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией, извещением об осуществлении закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

В течение 5 дней с даты размещения в Единой информационной системе итогового протокола Заказчик размещает в Единой информационной системе и на электронной площадке без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к документации (извещению), условий исполнения договора, указанных в заявке, окончательном предложении участника закупки.

В течение 5 дней с даты размещения Заказчиком в Единой информационной системе проекта договора победитель аукциона в электронной форме осуществляет одно из следующих действий:

 подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью указанный проект договора, размещает на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, если данное требование установлено в документации (извещении);

в случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя аукциона в электронной форме. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора не более чем один раз. При этом победитель, с которым заключается договор, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующим документации (извещении) и своей заявке на участие в аукционе в электронной форме, с указанием соответствующих положений данных документов.

В течение 3 рабочих дней с даты размещения победителем аукциона в электронной форме на электронной площадке протокола разногласий Заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает в Единой информационной системе и на электронной площадке доработанный проект договора либо повторно размещает в Единой информационной системе и на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя конкурентной закупки в электронной форме. При этом размещение в Единой информационной системе и на электронной площадке Заказчиком проекта договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий в течение 5 дней с даты размещения Заказчиком в Единой информационной системе проекта договора.

В течение 3 рабочих дней с даты размещения Заказчиком в Единой информационной системе и на электронной площадке документов, предусмотренных пунктом 18.3 настоящей Документации, победитель конкурентной закупки в электронной форме размещает на электронной площадке проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, если данное требование установлено в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме).

Если при проведении конкурентной закупки в электронной форме участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о конкурентной закупки, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

В течение 3 рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя конкурентной закупки в электронной форме, и предоставления таким победителем соответствующего требованиям документации о конкурентной закупке (извещения о проведении запроса котировок в электронной форме) обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств Заказчик обязан разместить в Единой информационной системе и на электронной площадке договор, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика.

С момента размещения в Единой информационной системе подписанного победителем конкурентной закупки в электронной форме и Заказчиком договора он считается заключенным.

На основании пункта 15 Перечня поручений Губернатора Московской области от 28.01.2020г. № ПР-9/03-18-15, письма Главного контрольного управления Московской области № 5Исх-1983 от 23.07.2020г.

Стороны при исполнении Договора составляют в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронные документы), первичные учетные документы и иные документы, и осуществляют обмен электронными документами посредством использования Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – ПИК ЕАСУЗ) в соответствии с Регламентом электронного документооборота Портала исполнения договоров Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – Регламент, Приложение 4 к Договору)

**19. Изменение и расторжение договора**

19.1. Изменение условий договора в ходе его исполнения допускается по соглашению сторон в следующих случаях:

19.1.1. Если возможность изменения условий договора была предусмотрена документацией об электронном аукционе и договором.

19.1.2. Изменение в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги.

19.2. В случае, если при исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, Заказчик не позднее чем в течение 10 дней со дня внесения изменений в договор размещает информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения, в реестре договоров.

19.3. В случае если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на 10 процентов от объема ранее произведенной закупки, такое изменение условий договора допускается без согласования проекта дополнительного соглашения, которое предусмотрено [абзацем вторым](#P1379) настоящего пункта.

В случае увеличения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги от 10 до 30 процентов от объема ранее произведенной закупки соответствующие изменения допускаются при условии последовательного согласования таких изменений с органом исполнительной власти Московской области (государственным органом Московской области), в ведомственном подчинении которого находится Заказчик, и Комитетом по конкурентной политике Московской области в срок, не превышающий 10 рабочих дней.

19.4. При заключении дополнительного соглашения Заказчик должен соблюдать следующие принципы:

изменение предмета договора не допускается;

изменения ведут к обоснованному улучшению условий договора для Заказчика по сравнению с текущими условиями договора и не ухудшают экономическую эффективность закупки;

19.5. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

19.6. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=query&div=LAW&opt=1&REFDOC=315102&REFBASE=LAW&REFFIELD=134&REFSEGM=126&REFPAGE=text&mode=multiref&ts=110815505568351563&REFDST=101794) Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено договором.

19.7. При расторжении договора в одностороннем порядке по вине поставщика (исполнителя, подрядчика) Заказчик вправе потребовать от поставщика (исполнителя, подрядчика) возмещения причиненных убытков.

19.8. Договор считается измененным или расторгнутым с момента получения одной стороной уведомления другой стороны об одностороннем отказе от исполнения договора полностью или частично, если иной срок расторжения или изменения договора не предусмотрен в уведомлении либо не определен самим договором, соглашением сторон.

# **Раздел VI. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА**

При возникновении противоречия между положениями частей I-V Документации и части VI «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА» Документации, применяются положения части VI «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА» Документации.

| №п/п | Наименование | Информация |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование заказчика, контактная информация | Государственное автономное учреждение социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения».**Юридический и почтовый адрес**: 142621, Московская область, Орехово-Зуевский г.о., г. Куровское, ул. Коммунистическая, д.48.**Адрес электронной почты**: nadegdamiloserdie@rambler.ru**Номер контактного телефона: тел./факс.:**8 (496)411-13-11 |
|  | Контактное лицо заказчика: | Губатенко Елена Евгеньевна, тел.:8(496)411-13-16E-mail: otd.zakupki@mail.ruНомер контактного телефона: 8(496) 411-13-16 |
|  | Наименование специализированной организации,  |  -  |
|  | Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) | Аукцион в электронной форме (рассмотрение заявок в двух частях) |
|  | Официальный сайт Единой информационной системы.Сайт электронной торговой площадки | [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)http://estp.ru. |
|  | Наименование и описание объекта закупки и условий договора.Объем, место и сроки завершения выполнения работ (оказания услуг)/ количество, место и сроки  | Аукцион в электронной форме на право заключения договора на выполнение работ по ремонту помещений 2 этажа ОВП по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский г.о., с. Ильинский Погост, ул. Егорьевская, д.5.Полная характеристика и описание объекта закупки отражено в проекте договора и технической части документации об электронном аукционе. Описание условий договора отражено в проекте договора являющегося неотъемлемой частью документации об электронном аукционе.**Срок поставки товара:** в течение 600 (шестидесяти) календарных дней с даты заключения договора **Условия выполнения договора:** в соответствии с техническим заданием и настоящей документацией.**Место выполнения работ:** Московская область, Орехово-Зуевский г.о., с. Ильинский Погост, ул. Егорьевская, д.5. |
|  | Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) | Рубль.  |
|  | Порядок применения официального курса к рублю РФ, установленного Центральным банком РФ и используемого при оплате договора | не применяется |
|  | Начальная (максимальная) цена договора | 5 603 071,90 рублей (Пять миллионов шестьсот три тысячи семьдесят один рубль 90 коп.). Цена договора включает в себя все расходы, связанные с выполнением договора, в том числе стоимость товара, транспортные расходы на перевозку товара, погрузочно-разгрузочные работы, монтажные работы, с включением иных расходов, а также налогов, сборов и иных платежей, необходимых для исполнения обязательств по договору. |
|  | Источник финансирования  | Средства бюджета Московской области –5 603 071,90 рублей. |
|  | Обоснование начальной (максимальной) цены договора | Начальная (максимальная) цена договора определена на основании локально-сметного расчета (Приложение 4). |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг  |  В соответствии с проектом договора |
|  | Единые требования к участникам закупки, установленные Документацией о закупках. | 1. **соответствие участников закупок требованиям**, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки (в том числе наличие лицензии в отношении видов деятельности, которая подлежит лицензированию, и (или) свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ);
2. **непроведение ликвидации участника закупки** - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, банкротом и об открытии конкурсного производства;
3. **неприостановление деятельности участника закупки** в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурентной закупке;
4. **обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности** (или правом использования указанных результатов с возможностью предоставления такого права третьим лицам), если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на результаты интеллектуальной деятельности (или получает право использования указанных результатов), за исключением случаев заключения договора на создание произведений литературы или искусства (за исключением программ для электронно-вычислительных машин, баз данных), исполнения, а также заключения договоров на финансирование проката или показа национального фильма;
5. **отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам**, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке не принято;
6. **отсутствие у участника закупки** - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа и (или) главного бухгалтера юридического лица - участника закупки **судимости за преступления в сфере экономики** (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
7. **отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов**, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии по осуществлению конкурентной закупки состоят в браке с лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных лиц. Под выгодоприобретателями понимаются лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 процентов в уставном капитале хозяйственного общества;
8. **участник закупки не является офшорной компанией;**

отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.1. **9. отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков.**
 |
|  | Дополнительные требования к участникам закупки, | В соответствии с Техническим заданием. |
|  | Преимущества, предоставляемые при участии в электронном аукционе учреждений и предприятий уголовно исполнительной системы, организаций инвалидовПроцент предоставляемых преимуществ | Не установлено |
|  | Ограничение участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) | Не установлено |
|  | Условия, запреты и ограничения, установленные заказчиком | В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 N 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами" |
|  | Документы, входящие в состав заявки на участие в электронном аукционе  | Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей.1. **Первая часть заявки** на участие в аукционе в электронной форме **должна содержать (в соответствии с Формой №1 Раздела X настоящей документации)**:

**1.1. Согласие участника** такого аукциона на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных аукционной документацией и не подлежащих изменению по результатам проведения аукциона в электронной форме.**1.2.** При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:* **указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров**. Отсутствие в заявке на участие в аукционе в электронной форме указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в аукционе в электронной форме, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;
* **конкретные показатели товара**, соответствующие значениям, установленным в аукционной документации, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим абзацем, включается в заявку на участие в аукционе в электронной форме в случае отсутствия в аукционной документации указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в аукционной документации.

**В первой части заявки на участие в аукционе в электронной форме не допускается указание сведений об участнике аукциона в электронной форме, подавшем заявку на участие в таком аукционе, о его соответствии единым квалификационным требованиям, а также сведений о предлагаемой этим участником цене договора.** Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается договор.**2. Вторая часть заявки** на участие в аукционе в электронной форме должна содержать следующие документы и информацию **(Формы №№2-4 Раздела X настоящей документации)**:**2.1. Наименование, фирменное наименование** (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника такого аукциона, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;**2.2.** Полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении аукциона в электронной форме **выписку из Единого государственного реестра юридических лиц**, полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении аукциона в электронной форме выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении аукциона в электронной форме;**2.3. Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона в электронной форме** - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника аукциона в электронной форме без доверенности (руководитель).В случае если от имени участника аукциона в электронной форме действует иное лицо, заявка на участие в аукционе в электронной форме должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника аукциона в электронной форме, заверенную печатью участника аукциона в электронной форме (при наличии) и подписанную руководителем участника аукциона в электронной форме или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника аукциона в электронной форме, заявка на участие в таком аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;**2.4. Копии учредительных документов** участника аукциона в электронной форме (для юридических лиц);**2.5. Решение об одобрении или о совершении сделки** (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника аукциона в электронной форме заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;**2.6. Решение об одобрении или о совершении сделки** (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме, внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении.**2.7.** Документы или копии документов, подтверждающие **соответствие участника аукциона** в электронной форме установленным аукционной документацией **требованиям к участникам** такого аукциона;**2.8.** Документы или копии документов, подтверждающие **соответствие участника аукциона** в электронной форме и привлекаемых ими субподрядчиков, соисполнителей и (или) изготовителей товара, являющегося предметом закупки, **установленным аукционной документацией требованиям**, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;**2.9.** В случае если участниками аукциона в электронной форме могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, участник аукциона в электронной форме представляет декларацию о его принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства;**2.10.** Копии документов, подтверждающих **соответствие товара (работы, услуги) требованиям, установленным в соответствии с законодательством** Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам (работам, услугам). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;**2.11. Безотзывную банковскую гарантию** в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме в случае выбора участником аукциона в электронной форме данного способа обеспечения заявки (если в аукционной документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки);**2.12. Согласие субъекта персональных данных** на обработку его персональных данных (для участника аукциона в электронной форме - физического лица). |
|  | Дата начала и окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации  | Дата начала срока предоставления разъяснений положений документации: **«28» апреля 2021 г.;**Дата окончания срока предоставления разъяснений положений документации: **«11» мая 2021 г. 10-00 ч.;** |
|  | Дата и время начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе  | Начало срока подачи заявок: с момента размещения извещенияСрок окончания подачи заявок: **«14» мая 2021 г.** в 10 ч. 00 мин. (время московское). |
|  | Дата окончания срока рассмотрения первый частей заявок на участие в аукционе | **«14» мая 2021 года** в 16 ч. 00 мин. (время московское). |
|  | Дата проведения аукциона | **«17» мая 2021 года**Время начала проведения 10 ч. 00 мин.(время московское). |
|  | Дата окончания срока рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе | **«17» мая 2021 года в 15 ч. 00 мин.**(время московское). |
|  | Дата и время подведения итогов аукциона в электронной форме | **«17» мая 2021 года в 16 ч. 00 мин.**(время московское). |
|  | Обеспечение заявок на участие в аукционе  | *Не установлено* |
|  | Размер обеспечения заявок на участие в аукционе | *Не установлено* |
|  | Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок предоставления указанного обеспечения, требования к обеспечению исполнения договора. | *Не установлено* |
|  | Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора, реквизиты для оформления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора | \_\_\_ |
|  | Возможность Заказчика изменить условия договора. | Предусмотрена, в соответствии с Документацией и проектом Договора. |
|  | Срок подписания договора с победителем аукциона или иным его участником, с которым заключается договор.  | Договор заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в Единой информационной системе итогового протокола. Заказчик обеспечивает осуществление обмена электронными документами в ходе исполнения договоров с использованием подсистемы Портал исполнения контрактов ЕАСУЗ (далее – ПИК ЕАСУЗ) в соответствии с Регламентом функционирования и информационного взаимодействия участников ПИК ЕАСУЗ. |

Приложение №1

**техническое задание**

**на выполнение работ по ремонту помещений 2 этажа ОВП по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский г.о., с. Ильинский Погост, ул. Егорьевская, д.5.**

1. **Предмет договора:** Выполнение работ по ремонту помещений 2 этажа ОВП по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский г.о., с. Ильинский Погост, ул. Егорьевская, д.5.

**2.Срок выполнения работ:** В течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты заключения договора.

**3.Место выполнения работ по адресу**: Московская область, Орехово-Зуевский г.о., с. Ильинский Погост, ул. Егорьевская, д.5.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ | Кол-во | Ед. изм. | Требования к качеству, техническим характеристикам, безопасности, функциональным характеристикам (потребительским свойствам), размерам, упаковке, гарантийные обязательства |
| 1. | Ремонт помещений 2 этажа ОВП по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский г.о., с. Ильинский Погост, ул. Егорьевская, д.5. | 1 | условная единица | Условия и порядок проведения работ – в соответствие с Техническим заданием и локальным сметным расчётом.Адрес производства работ: Московская область, Орехово-Зуевский г.о., с. Ильинский Погост, ул. Егорьевская, д.5. |

**Требования к качественным характеристикам работ:**

Подрядчику необходимо выполнить работы в соответствии с настоящим техническим заданием и сметной документацией (Приложение № 1 к Техническому заданию).

Работы должны быть выполнены в полном объеме в соответствии строительными нормами и правилами, ГОСТами, ТУ, СНиП, техникой безопасности, противопожарными, санитарно-гигиеническими и экологическими и другими нормами и правилами в соответствии с действующим законодательством РФ.

Работы будут проводиться в условиях действующего учреждения. Во время проведения ремонтных работ в коридоре Подрядчик должен поставить перегородку, для предотвращения попадания распространения пыли и мусора.

Все используемые при выполнении работ материалы (тип, фактура, цветовая гамма, и т.п.) должны быть согласованы с Заказчиком.

Все используемые при выполнении работ материалы должны быть новыми (не бывшими в употреблении) и обладать сертификатами соответствия, пожарными сертификатами и санитарно-эпидемиологическими заключениями, техническими паспортами завода-изготовителя на оборудование и изделия. Все цветовые, колерные и фактурные решения предварительно согласовать с Заказчиком с составлением акта.

Подрядчик должен производить поставку материалов на объект только по согласованию с Заказчиком. Подрядчик обязан предоставить Заказчику данные о выбранных материалах, получить его одобрение на их применение и использование. В случае если Заказчик отклонил использование материала из-за несоответствия стандартам качества и ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

Подрядчик несет ответственность за соответствие используемых материалов государственным стандартам и техническим условиям, за достоверность сведений о стране происхождения, за сохранность всех поставляемых для реализации договора материалов и оборудования до сдачи объекта в эксплуатацию.

При выполнении работ соблюдать требования действующего законодательства об охране окружающей среды и о безопасности производства ремонтно-строительных работ. Использовать при производстве работ оборудование, машины и механизмы, предназначенные для конкретных условий и видов работ, допущенные органами государственного надзора. Работы будут выполняться в условиях действующего учреждения.

Обеспечить безопасность рабочих и людей, которые могут оказаться в зоне проведения работ в соответствии с ТК РФ.

Нести ответственность за сохранность существующих инженерных сетей, сооружений, попадающих в зону выполнения работ.

Требуемое качество работ и надежность объекта должны обеспечиваться Подрядчиком путем осуществления комплекса технических, экономических и организационных мер эффективного контроля на всех стадиях выполнения работ. Подрядчик может принять на себя по договору обязанность выполнить работу, отвечающую требованиям к качеству, более высоким по сравнению с установленными обязательными для сторон требованиями.

Подрядчик обязан безвозмездно исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, в согласованные сроки.

Подрядчик обязан известить Заказчика о готовности скрытых работ (работ, скрываемых последующими работами и конструкциями, качество и точность которых невозможно определить после выполнения последующих работ) не менее чем за 72 часа до начала приемки соответствующих работ, факт выполнения работ подтверждается Заказчиком и Подрядчиком путем оформления двухстороннего акта на выполненные скрытые работы. Приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ и составления актов их освидетельствования.

Заказчик вправе приостановить проведение окончательного расчета за выполненные работы с Подрядчиком, если при приемке результата работ обнаружены недостатки (дефекты) в работах, в том числе не надлежаще оформлены (не оформлены) документы, предусмотренные списком исполнительной документации, о чем сделана соответствующая запись в Акте приемки объекта. В указанных случаях окончательный расчет производится после устранения Подрядчиком недостатков (дефектов) либо после привлечения Заказчиком третьих лиц для устранения недостатков, дефектов с возмещением расходов на их устранение за счет Подрядчика, если Подрядчиком недостатки (дефекты) не устранены в установленный для этого разумный срок.

**Требования по объему и сроку гарантий качества работ:**

Подрядчик несет ответственность за качество выполненных им работ в течение 24 (двадцати четырех) месяцев с даты подписания Сторонами акта приемки-сдачи выполненных работ. Гарантия качества распространяется на весь объем работ.

Если в период гарантийного срока при эксплуатации Объекта обнаружатся недостатки и дефекты, препятствующие нормальной его эксплуатации, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки. Для участия в составлении акта, фиксирующего недостатки и дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 2 рабочих дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения недостатков и дефектов.

В случае получения письменного отказа Подрядчика от устранения недостатков и дефектов, указанных выше, или в случае, если в течение 10 календарных дней со дня подписания указанного в настоящей статье акта от Подрядчика не получено письменного отказа от устранения недостатков и дефектов, либо уклонения Подрядчика от устранения соответствующих недостатков и дефектов, в том числе в составлении вышеуказанного акта Заказчик вправе привлечь для устранения недостатков и дефектов другую организацию с возмещением своих расходов за счет Подрядчика.

**Требования к безопасности выполнения работ и безопасности результатов работ:**

Ответственность за соблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда и санитарно-гигиенического режима, а также ответственность за причинение ущерба имуществу, допущенного в ходе проведения работ и соблюдение вышеуказанных правил возлагается на Подрядчика.

Подрядчик своими силами и за свой счет обеспечивает:

-проведение необходимых мероприятий по охране труда и технике безопасности, противопожарной безопасности, охране окружающей среды в ходе выполнения работ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

-осуществление в соответствии с требованиями санитарии систематической, а по завершению работ, окончательной уборки от последствий реализуемых работ (остатков материалов, строительного мусора и отходов);

-вывоз в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания Акта выполненных работ за пределы территории объекта строительного мусора, принадлежащего Подрядчику оборудования, инструментов, строительных материалов.

Подрядчик должен обеспечить объект всеми видами материально- технических ресурсов в строгом соответствии с технологической последовательностью производства ремонтно-строительных работ.

Подрядчик должен выполнять требования, предъявляемые Заказчиком при осуществлении технического надзора за ходом выполняемых работ, а также при проведении проверок представителями контролирующих и надзорных органов.

Все работы выполняются рабочими соответствующих специальностей и квалификации.

Подрядчик должен обеспечить на объекте наличие достаточного количества инженерного состава, технического персонала и рабочих требуемых специальностей.

Подрядчик обязан возместить учреждению затраты на коммунальные услуги, согласно Методике расчета стоимости коммунальных услуг при проведении ремонта.

Подрядчик до начала работ обязан предоставить Заказчику и эксплуатирующей организации приказ о назначении представителя Подрядчика, ответственного за проведение работ на объекте.

Подрядчик на момент открытия объекта, должен представить Заказчику список сотрудников, привлеченных к выполнению работ на данном объекте, с указанием фамилии, имени и отчества, года рождения и паспортных данных, места регистрации, в случае привлечения иностранных граждан - разрешение на работу.

Подрядчик обязан соблюдать правила привлечения и использования иностранной и иногородней рабочей силы, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Московской области.

Подрядчик обязан обеспечить соблюдение правил действующего внутреннего распорядка, контрольно-пропускного режима, внутренних положений и инструкций учреждения.

Выполнение работ не должно препятствовать или создавать неудобства в работе учреждения или представлять угрозу для работников и посетителей.

Заказчик информирует, что на объекте не имеется свободных помещений под размещение работников Подрядчика.

Подрядчик несет полную материальную и иную ответственность перед компетентными государственными и муниципальными органами за соблюдение правил и порядка ведения работ.

**Сроки выполнения работ:**

В течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты заключения договора.

Работы проводить:

с 9.00 до 18.00 – в рабочие дни:

в выходные и праздничные дни, в вечернее время – по согласованию с Заказчиком.

Исключить проведение работ в нерабочее (ночное) время.

Сдать выполненные работы Заказчику в строгом соответствии требованиям действующих строительных норм и правил, законодательных и распорядительных документов по организации и производству работ в Московской области.

 **По завершении и сдаче работ Подрядчик обязан предоставить Заказчику:**

-в 2 экземплярах акты о приемке выполненных работ, оформленные по унифицированной форме № КС-2, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 г. № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ» (далее - постановление Госкомстата) (далее - акт по форме № КС-2), и справку о стоимости выполненных работ и затрат, оформленную по унифицированной форме № КС-3, утвержденной указанным выше постановлением Госкомстата (далее - справка по форме № КС-3), счет, а также все документы, подтверждающие фактическое выполнение (акты на скрытые работы, иную необходимую исполнительную документацию) и необходимые для оплаты счета-фактуры и счета.

**Общие требования к выполнению работ:**

Все выполняемые работы и материалы должны соответствовать требованиям нормативно - технических документов:

СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования»; СП 49.13330.2012;

СНиП 82-01-95 «Разработка и применение норм и нормативов расхода материальных ресурсов в строительстве. Основные положения»;

СП 68.13330.2017 Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения;

СНиП 21-01-2004 «Организация строительства», СП 48.13330.2011;

ГОСТ 12.10004-91 «Пожарная безопасность. Общие требования»;

СНиП 31-05-2003 «Общественные здания административного назначения», СП 118.13330.2012;

СНиП 31-06-2009 «Общественные здания и сооружения», СП 118.13330.2012 ;

СНиП 21-01-97 «Пожарная безопасность зданий и сооружений», СП 112.13330.2011;

СП 31-110-2003 «Проектирование и монтаж электроустановок жилых и общественных зданий»;

СНиП 3.04.01-87 «Изоляционные и отделочные покрытия»;

СНиП 3.05.01-85 «Устройства санитарно-технических систем»;

СНиП 3.05.06-85 «Устройства систем электроснабжения»;

РФ № 384-ФЗ от 30.12.2009 г. «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

ГОСТ Р 52059-2003 «Услуги бытовые. Услуги по ремонту и строительству жилья и других построек. Общие технические условия»;

ГОСТ 30673-99 «Профили поливинилхлоридные для оконных и дверных блоков. Технические условия»;

ГОСТ Р 52020-2003 «Материалы лакокрасочные водно-дисперсионные. Общие технические условия»;

ГОСТ Р 58279-2018 «Смеси сухие строительные штукатурные на гипсовом вяжущем. Технические условия»;

ГОСТ 7251-2016 «Линолеум поливинилхлоридный на тканой и нетканой подоснове». Линолеум должен соответствовать требованиям Федерального закона "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности" от 22.07.2008 N 123-ФЗ. Класс пожарной безопасности не ниже КМ2;

ГОСТ Р 58211-2018 «Клеи для напольных покрытий»;

ГОСТ 19111-2001 «Изделия погонажные профильные поливинилхлоридные для внутренней отделки».

ГОСТ 9825-73 «Материалы лакокрасочные. Термины, определения и обозначения (с Изменениями N 1, 2, 3)» от 27.02.1973 г., ГОСТ 10503-71 «Краски масляные, готовые к применению. Технические условия (с Изменениями N 2-6)» от 05.08.1971 г.

# **Приложение №2**

# **Раздел X**. ОБРАЗЦЫ РЕКОМЕНДУЕМЫХ ФОРМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

**для нужд государственного автономного учреждения социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения»**

**Форма № 1**

**Рекомендуемая форма согласия участника размещения закупки и Описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом аукциона в электронной форме**

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изучив документацию о проведении аукциона в электронной форме **на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ государственного автономного учреждения социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения»**, выражаем свое согласие осуществить\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, соответствующих требованиям документации электронного аукциона на условиях, предусмотренных документацией электронного аукциона на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается наименование электронного аукциона)

(**реестровый номер закупки** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

**Техническое задание**

**-**

**Форма № 2**

**АНКЕТА**

**УЧАСТНИКА АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим организация/физическое лицо, сведения о которой(ом) указаны во второй части заявки на участие в электронном аукционе, выражает согласие субьекта персональных данных на обработку его персональных данных.

*Для юридических лиц:*

|  |  |
| --- | --- |
| Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме |  |
| Место нахождения |  |
| Почтовый адрес |  |
| Юридический адрес |  |
| Номер контактного телефона/факса |  |
| ИНН или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица) |  |
| ИНН (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника аукциона в электронной форме |  |
| КПП |  |
| ОКВЭД |  |
| Банковские реквизиты:(расчетный счет, корреспондентский счет, номер лицевого счета, наименование и БИК банка) |  |

*Для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей:*

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество |  |
| Паспортные данные | \_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Кем выдан |  |
| Дата выдачи |  |
| Место жительства |  |
| Номер контактного телефона/факса |  |
| ОГРНИП |  |
| ИНН или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица) |  |
| ОКВЭД |  |
| Банковские реквизиты:(расчетный счет, корреспондентский счет, номер лицевого счета, наименование и БИК банка) |  |

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

**Руководитель организации***[для юридических лиц]* \_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

 *(подпись)*

**Участник закупки** *[для физических лиц]* \_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

 *(подпись)*

**Главный бухгалтер** *[для юридических лиц]* \_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

*(подпись)*

**Форма № 3**

**«Декларация о соответствии участника аукциона в электронной форме требованиям к участникам закупки»**

**СПРАВКА**

Настоящей справкой подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Участника закупки)

- правомочно заключать договор;

- соответствует требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки (в том числе наличие лицензии в отношении видов деятельности, которая подлежит лицензированию, и (или) свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ);

- не находится в процессе ликвидации и отсутствует решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, банкротом и об открытии конкурсного производства;

- неприостановлена деятельностьв порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурентной закупке;

- отсутствует недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке не принято;

- отсутствует либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа и (или) главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- отсутствует между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии по осуществлению конкурентной закупки состоят в браке с лицами, являющимися выгодо приобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных лиц. Под выгодо приобретателями понимаются лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

- не является офшорной компанией;

- отсутствуют ограничения для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

- отсутствуют сведения об организации в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

**Руководитель организации** *[для юридических лиц]* \_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

 *(подпись)*

**Участник закупки** *[для физических лиц]* \_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

 *(подпись)*

**Форма №4**

*Образец согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в соответствии с ФЗ-152 «О персональных данных» (для участника закупки – физического лица).*

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку его персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)*

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(вид документа, № документа, когда и кем выдан)*

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", даю согласие Государственному автономному учреждению социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения» (ГАУ СО МО «Орехово-Зуевский КЦСОН»), на обработку моих персональных данных, а именно:

-данные документа, удостоверяющего личность;

-документ о государственной регистрации в качестве ИП;

-идентификационный номер налогоплательщика;

-банковские реквизиты;

-вид деятельности субъекта;

-контактная информация,

то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий по обработке и использованию моих персональных данных исключительно для достижения целей заключения и исполнения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указать предмет договора, № извещения о закупке)*

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что ГАУ СО МО «Орехово-Зуевский КЦСОН» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись субъекта персональных данных)*

 Приложение №3

Локально-сметный расчет