

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:** | Место поставки: Автозаправочные станции, расположенные на территории городского округа Воскресенск. Периодичность отпуска топлива через сеть АЗС – ежедневно, круглосуточно  Условия оказания услуги: изложены в проекте Договора  Сроки поставки товара: изложены в проекте Договора, который является неотъемлемой частью данного Извещения. | |
| **Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги:** | Изложены в Проекте договора, который является неотъемлемой частью данного Извещения. | |
| **Описание предмета закупки:** | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | **Наименование товара** | **Ед. изм.** | **Ориентировочный объем** | **Цена за единицу без НДС, руб.** | | 1 | Бензин автомобильный марки Аи-92 | литр | **15 000** | **43,56** | | 2 | Бензин автомобильный марки Аи-95 | литр | **8 000** | **46,26** | | 3 | Дизельное топливо | литр | **4 000** | **47,39** | | 4 | Дизельное топливо (зима) | литр | **6 000** | **47,39** | | |
| **Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг:** | Качество товара должно соответствовать требованиям Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 013/2011 «О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту», ГОСТ 51105-97 «Топлива для двигателей внутреннего сгорания. Неэтилированный бензин. Технические условия», по эколого- санитарным показателям отвечать нормам не ниже 3 класса, что должно подтверждаться соответствующими документами на основании Постановления Правительства РФ от 01.12.2009 № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии».  Бензин автомобильный класс 3, ГОСТ Р51105-97 «Топлива для двигателей внутреннего сгорания. Неэтилированный бензин. Технические условия»   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Характеристики автомобильного бензина | Значение показателей | | | бензин АИ-92 | бензин АИ-95 | | Октановое число по исследовательскому методу, не менее | 92,0 | 95,0 | | Концентрация свинца, г/дм3 | отсутствие | отсутствие | | Концентрация марганца, г/дм3 | отсутствие | отсутствие | | Концентрация фактических смол, мг на 100 см3 бензина, не более | 5,0 | 5,0 | | Индукционный период бензина, мин, не менее | 360 | 360 | | Массовая доля серы, мг/кг, не более | 50 | 10 | | Объемная доля бензола, %, не более | 1 | 1 | | Объемная доля углеводородов, %, не более |  |  | | олефиновых | 18,0 | 18,0 | | ароматических | 35,0 | 35,0 | | Массовая доля кислорода, %, не более | 2,7 | 2,7 | | *Объемная доля оксигенатов, %, не более* |  |  | | метанола | отсутствие | отсутствие | | этанола | 5.0 | 5 | | изопропилового спирта | 10.0 | 10 | | изобутилового спирта | 10.0 | 10 | | третбутилового спирта | 7.0 | 7 | | эфиров (С5 и выше) | 15.0 | 15 | | других оксигенатов | 10.0 | 10 | | Внешний вид | Чистый, прозрачный | Чистый, прозрачный | | Плотность пр 15°С, кг/ м3 | 725,0-780,0 | 720,0-775,0 | | Концентрация железа, г/дм3 | отсутствует | отсутствует | | *Фракционный состав*: |  |  | | объемная доля испарившегося бензина, при 70°С (И70), % | 15-48 | 20,0 – 48,0 | | объемная доля испарившегося бензина, при 100°С (И 100), % | 40-70 | 46,0-71,0 | | объемная доля испарившегося бензина, при 150°С (И 150), %, не менее | 75,0 | 75.0 | | конец кипения, °С, не выше | 215.0 | 210,0 | | остаток в колбе (по объему), %, не более | 2.0 | 2,0 |   Дизельное топливо ЕВРО, вид III ГОСТ Р 52368-2005 (ЕН 590:2009). Топливо дизельное ЕВРО. Технические условия.   |  |  | | --- | --- | | Характеристики дизельного топлива | Значение показателей | | | Цетановое число, не менее | 51,0 | | Цетановый индекс, не менее | 46,0 | | Плотность при 15 оС, кг/куб. м | 820-845 | | Полициклические ароматические углеводороды, % (по массе), не более | 8 | | Содержание серы, мг/кг, не более | 10 | | Температура вспышки в закрытом тигле, (для летнего ДТ), оС, выше | 55 | | Содержание воды, мг/кг, не более | 200 | | Коксуемость 10%-ного остатка разгонки, % (по массе), не более | 0,30 | | Общее загрязнение, мг/кг, менее | 24 | | Предельная температура фильтруемости, оС, не выше | минус 15 | | *Фракционный состав:* |  | | при температуре 250°С, % об., менее | 65 | | при температуре 350°С, *%* об., не менее | 85 | | 95 *%* об. перегоняется при температуре, °С, не выше | 360 |   Дизельное топливо ЕВРО, вид III ГОСТ Р 52368-2005 (ЕН 590:2009). Топливо дизельное ЕВРО.  ТРЕБОВАНИЯ К ТОПЛИВУ ДЛЯ ХОЛОДНОГО и АРКТИЧЕСКОГО КЛИМАТА   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование показателя | Значение для класса | | | | | | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | | 1. Предельная температура фильтруемости, 0С, не выше | -20 | -26 | -32 | -38 | -44 | | 2. Температура помутнения, 0С, не выше | -10 | -16 | -22 | -28 | -34 | | 3. Плотность при 15 0С, кг/куб. м | 800 - 845 | 800 - 845 | 800 - 840 | 800 - 840 | 800 - 840 | | 4. Кинематическая вязкость при 40 0С, кв. мм/с | 1,50 - 4,00 | 1,50 - 4,00 | 1,50 - 4,00 | 1,40 - 4,00 | 1,20 - 4,00 | | 5. Цетановое число 1), не менее | 49,0 | 49,0 | 48,0 | 47,0 | 47,0 | | 6. Цетановый индекс 2), не менее | 46,0 | 46,0 | 46,0 | 43,0 | 43,0 | | 7. Фракционный состав: |  |  |  |  |  | | до температуры 180 0С, % (по объему), не более | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | | до температуры 340 0С, % (по объему), не более | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | | |
|  | |
| **Изменения потребности в продукции:** | Поставка товара производится по заявке Заказчика. Заказчик оставляет за собой право на изменение перечня номенклатурных групп, а так же на изменение количества товара, как в большую, так и в меньшую сторону по согласованию с Поставщиком, в зависимости от текущей потребности Заказчик. | |
| **Требования к участникам закупки:** | 1. Участник закупки должен соответствовать требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки; 2. Участник закупки должен отвечать требованиям извещения о закупке; 3. Участник закупки не должен находиться в процессе ликвидации (для Участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для Участника - как юридического, так и физического лица); 4. на день подачи заявки или конверта с заявкой деятельность Участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=63D248428E6B2550EF3ED688A77C85685A2AAF3C5A21D0BAD80E8ADB4E23T6L) РФ об административных правонарушениях; 5. у Участника закупки отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год; 6. сведения об Участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено [Законом](consultantplus://offline/ref=63D248428E6B2550EF3ED688A77C85685A2AA13C5E22D0BAD80E8ADB4E23T6L) N 223-ФЗ и [Законом](consultantplus://offline/ref=63D248428E6B2550EF3ED688A77C85685A2AA13C5920D0BAD80E8ADB4E23T6L) N 44-ФЗ; 7. Участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора. Данное требование предъявляется, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование. | |
| **Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки:** | Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в отношении предмета закупки.  1. Заявка на участие в конкурентной закупке в обязательном порядке должна содержать:   * 1. **Для юридического лица**:  1. заполненную форму заявки на участие в конкурентной закупке **(Приложение №1)** (оригинал), содержащую в том числе следующие сведения о том что:  * Участник выражает согласие на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с условиями, установленными закупочной документацией; * Участник закупки не находится в процессе ликвидации, не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом); * на день подачи заявки деятельность Участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях; * у Участника закупки отсутствуют недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год; * сведения об Участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом N 223-ФЗ и Законом N 44-ФЗ;  1. оригинал, либо копию, заверенную Участником выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в ЕИС извещения о закупке;   Участник имеет право представить выписку из ЕГРЮЛ, полученную с использованием интернет-сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ о конкретном юридическом лице в форме электронного документа», реализованного на сайте Федеральной налоговой службы России «www.nalog.ru», в форме электронного документа (в формате pdf), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица налогового органа. Выписка из ЕГРЮЛ, полученная с использованием любого иного интернет - сервиса, Заказчиком к рассмотрению не принимается;   1. копию документа о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством, заверенную Участником; для юридического лица зарегистрированного после 1 января 2017 года - копию листа записи ЕГРЮЛ; 2. копию выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц, подлежащих постановке на учёт в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации), заверенную Участником; 3. копии документов, заверенных Участником, подтверждающих полномочия представителя Участника. Если представитель Участника имеет право действовать от имени Участника без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Участника, в том числе по сроку полномочий. Если представитель Участника действует от имени Участника на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность; 4. оригинал, либо заверенная Участником копия справки из уполномоченного налогового органа (код по форме КНД 1120101), подтверждающая отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, полученной не ранее, чем за 3 (три) месяца до даты размещения Извещения о проведении Закупки на Официальном сайте ЕИС.   Участник имеет право предоставить справку, полученную с использованием интернет-сервиса в форме электронного документа, реализованного на сайте Федеральной налоговой службы России «www.nalog.ru», в форме электронного документа (в формате pdf), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица налогового органа. Справка, полученная с использованием любого иного интернет-сервиса, Заказчиком к рассмотрению не принимается.  Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае наличия у него задолженности по налогам, сборам и пени на дату рассмотрения заявки на участие в закупке в размере не более 1000 рублей. Документ должен быть читаем (четкая копия или оригинал), в противном случае документ считается непредставленным;   1. решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и, если для Участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для Участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо; 2. сведения Участника закупки о качественных и функциональных характеристиках (потребительских свойствах), безопасности, предложение о сроках поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги и иные предложения по условиям исполнения договора; 3. документы (их копии), подтверждающие соответствие Участника закупки требованиям закупочной документации и законодательства РФ к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг; 4. документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к ним и представление указанных документов предусмотрено закупочной документацией. Исключение составляют документы, которые согласно гражданскому законодательству могут быть представлены только вместе с товаром; 5. документы (их копии) и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в закупочной документации или извещении о запросе котировок; 6. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки; 7. иные документы, установленные в документации о проведении закупки или извещении о проведении запроса котировок.   1.2. **Для индивидуального предпринимателя**:   1. заполненную форму заявки на участие в конкурентной закупке **(Приложение №1)** (оригинал), содержащую в том числе следующие сведения о том что:  * Участник выражает согласие на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с условиями, установленными закупочной документацией; * Участник закупки не находится в процессе ликвидации, не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом); * на день подачи заявки деятельность Участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях; * у Участника закупки отсутствуют недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год; * сведения об Участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом N 223-ФЗ и Законом N 44-ФЗ;  1. оригинал, либо копию, заверенную Участником, выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в ЕИС извещения о закупке;   Участник имеет право представить выписку из ЕГРИП, полученную с использованием интернет-сервиса «Предоставление сведений из ЕГРИП о конкретном индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа», реализованного на сайте Федеральной налоговой службы России «www.nalog.ru», в форме электронного документа (в формате pdf), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица налогового органа. Выписка из ЕГРИП, полученная с использованием любого иного интернет - сервиса, Заказчиком к рассмотрению не принимается;   1. копию документа о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, в соответствии с законодательством, заверенную Участником; для индивидуального предпринимателя зарегистрированного после 1 января 2017 года – копию листа записи ЕГРИП; 2. копию выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц, подлежащих постановке на учёт в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации), заверенную Участником; 3. копию основного документа, удостоверяющего личность; 4. оригинал, либо заверенная Участником копия справки из уполномоченного налогового органа (код по форме КНД 1120101), подтверждающая отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, полученной не ранее, чем за 3 (три) месяца до даты размещения Извещения о проведении закупки на Официальном сайте ЕИС.   Участник имеет право предоставить справку, полученную с использованием интернет-сервиса в форме электронного документа, реализованного на сайте Федеральной налоговой службы России «www.nalog.ru», в форме электронного документа (в формате pdf), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица налогового органа. Справка, полученная с использованием любого иного интернет-сервиса, Заказчиком к рассмотрению не принимается;  Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае наличия у него задолженности по налогам, сборам и пени на дату рассмотрения заявки на участие в закупке в размере не более 1000 рублей. Документ должен быть читаем (четкая копия или оригинал), в противном случае документ считается непредставленным.   1. сведения Участника закупки о качественных и функциональных характеристиках (потребительских свойствах), безопасности, предложение о сроках поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги и иные предложения по условиям исполнения договора; 2. документы (их копии), подтверждающие соответствие Участника закупки требованиям закупочной документации и законодательства РФ к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг; 3. документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к ним и представление указанных документов предусмотрено закупочной документацией. Исключение составляют документы, которые согласно гражданскому законодательству могут быть представлены только вместе с товаром; 4. документы (их копии) и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в закупочной документации;   12) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки;  13) иные документы, установленные в документации о проведении закупки или извещении о проведении запроса котировок.  1.3. **Для физического лица**:   1. заполненную форму заявки на участие в конкурентной закупке **(Приложение №1)** (оригинал); 2. копию основного документа, удостоверяющего личность; 3. копию свидетельства о присвоении идентификационного номера налогоплательщика, заверенную Участником; 4. иные документы, установленные в извещении о проведении запроса котировок.   **1.4. Для группы (нескольких лиц) лиц**, выступающих на стороне одного Участника закупки:   1. в соответствии с требованиями пп.1.1., 1.2. и 1.3. (документы предоставляются в зависимости от формы образования на каждого Участника «группы лиц»); 2. копия соглашения об образовании коллективного Участника; 3. иные документы, установленные в документации о проведении закупки или извещении о проведении запроса котировок. 4. Заявка на участие в закупке может содержать:   1) дополнительные документы и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в документации о проведении закупки;  2) эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого осуществляется закупка;  3) иные документы, подтверждающие соответствие Участника закупки и (или) товара, работы, услуги требованиям, которые установлены в закупочной документации.  3. Иные требования к заявке могут быть установлены документацией о закупке в зависимости от предмета закупки.  4.Заявка на участие в закупке должна содержать опись входящих в нее документов.  Все листы заявки должны быть пронумерованы. Она должна быть скреплена печатью Участника закупки (при наличии) и подписана Участником или лицом, им уполномоченным. Применение факсимильной подписи (факсимиле) в оригиналах документов и заверяемых Участником закупки копиях документов, поданных в составе заявки, не допускается.  Никакие исправления в тексте заявки не имеют силы, за исключением тех случаев, когда эти исправления заверены рукописной надписью «Исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением, и печатью Участника закупки.  Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений Федерального закона № 223-ФЗ. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок.  Соблюдением указанных требований Участник закупки подтверждает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки, поданы от его имени и являются достоверными.  5. Файлы формируются по принципу: один файл – один документ.  6. Допускается размещение в составе заявки документов, сохраненных в архивах, при этом размещение в составе заявки архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается.  7. Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати.  8. Файлы должны быть именованы так, чтобы из их названия ясно следовало, какой документ, требуемый документацией, в каком файле находится.  9. Все документы, входящие в состав заявки должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупок.  10. Участник самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей Заявки, а Организатор запроса котировок в электронной форме по этим расходам не отвечает и не имеет обязательств, независимо от хода и результатов Запроса котировок в электронной форме, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.  11. Применение факсимильной подписи (факсимиле) в оригиналах документов и заверяемых Участником запроса котировок в электронной форме копиях документов, поданных в составе Заявки, не допускается. | |
| **Срок, место и порядок предоставления документации о закупке:** | Документация предоставляется всем участникам закупки на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), [www.easuz.mosreg.ru](http://www.easuz.mosreg.ru) и на ЭТП [http://www.ESTP.ru](http://www.rts-tender.ru)  Доступ к документации предоставляется бесплатно с момента размещения извещения о проведении запроса котировок и в течение всего срока подачи заявок. |
| **Место и порядок подачи заявок на участие в закупке:** | Запрос котировок проводится на электронной торговой площадке «ESTP.RU» (ЭТП) в сети «Интернет» по адресу: [http://www.ESTP.ru](http://www.rts-tender.ru) в порядке, установленном регламентом данной ЭТП.  Для участия в запросе котировок необходимо быть аккредитованным на указанной ЭТП в соответствии с правилами данной ЭТП.  Участники закупки сначала формируют заявку на участие в запросе котировок в соответствии с требованиями настоящего Извещения, а затем заявку в форме электронного документа, соответствующего требованиям электронной торговой площадки.  Заявка на участие в запросе котировок направляются оператору электронной площадки ([http://www.ESTP.ru](http://www.rts-tender.ru)) в форме электронных копий документов, подписанных с помощью ЭЦП.  При подаче заявки на участие в запросе котировок оператор электронной торговой площадки осуществляет проверку достаточности денежных средств, учитываемых на субсчете свободных средств виртуального счета Участника закупки, для обеспечения в соответствии с условиями Соглашения о гарантийном обеспечении обязательства по оплате услуг оператора электронной торговой площадки, а также обязательства по подписанию договора по итогам закупки.  При достаточности денежных средств – заявка считается поданной, в противном случае – нет.  Прием заявок осуществляется через ЭТП.  Подача заявки после истечения срока, указанного в извещении не допускается, контроль данного требования обеспечивается техническими средствами ЭТП.  Рассмотрение заявки поступившей по истечению срока представления заявок на участие в запросе котировок не осуществляется.  Подача более одной заявки, если заявка, поданная участником закупки ранее, не отозвана участником закупки, не допускается, контроль данного требования обеспечивается техническими средствами ЭТП.  В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка на участие в закупке или не подана ни одна заявка, запрос котировок **признается несостоявшимся**. | |
| **Дата начала и дата окончания срока подачи заявок:** | Дата начала подачи заявок: **«09» сентября 2021г. в 18-00**  Дата окончания подачи заявок: **«17» сентября 2021г. в 09-00**  (время московское). | |
| **Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений извещения о закупке** | Любой претендент вправе направить Заказчику запрос разъяснений положений Извещения о проведении запроса котировок в порядке, установленном регламентом ЭТП в срок не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в запросе котировок.  Заказчик в разумный срок отвечает на запрос, который он получит не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в запросе котировок. | |
| **Внесение изменений в извещение:** | Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок в любое время до истечения срока подачи заявок на участие в закупке. Изменения вносятся через ЭТП, в порядке, установленном регламентом ЭТП, лицом уполномоченным действовать от имени заказчика.  Изменения размещаются на официальном сайте в течение трех дней со дня принятия решения о внесении изменений в извещение. Изменение предмета запроса котировок не допускается.  В результате внесения изменений в извещение, срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен следующим образом. С даты размещения в ЕИС изменений в извещение до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке должно оставаться не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.  Заказчик не несёт ответственности в случае, если участник закупок не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении запроса котировок, размещенными и опубликованными надлежащим образом. | |
| **Внесение изменений в заявку на участие в закупке и их отзыв:** | Участник закупки вправе изменить ранее поданную заявку только в случае, если Организатор вносит изменения в извещение о проведении Запроса котировок. Иные случаи изменения котировочной заявки не предусматриваются. Изменение заявок после истечения срока подачи, установленного в Извещении о проведении Запроса котировок, не допускается.  Участник закупок, подавший заявку на участие в Запросе котировок, вправе отозвать заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в Запросе котировок в соответствии с регламентом ЭТП. | |
| **Место и дата рассмотрения предложений участников закупки:** | Открытие доступа к заявкам осуществляется на ЭТП «ESTP.RU» в сети «Интернет» по адресу <http://www.ESTP.ru> «17» сентября 2021 года в 09-05  Рассмотрение заявок и подведение итогов состоится по адресу: 140202, МО, г. Воскресенск, ул. Некрасова, д.17, каб. №11  **Начало рассмотрения заявок:** «17» сентября 2021 года в 09-10  **Окончание рассмотрения заявок:** «17» сентября 2021 года в 13-00  **Подведение итогов:** «17» сентября 2021 года в 15-00  (время московское) | |
| **Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке:** | Наиболее низкое предложение о цене договора. | |
| **Порядок рассмотрения заявок на участие в закупке:** | 1. В рамках рассмотрения котировочных заявок последовательно выполняются следующие действия:  - проверка заявок на соблюдение требований извещения к оформлению заявок;  - проверка участников закупки на соответствие требованиям к участникам Запроса котировок;  - проверка, документов, предоставляемых участниками закупки, подтверждающих соответствие требованиям, установленным в извещении;  - проверка продукции, предлагаемой участниками закупки на соответствие требованиям, установленным в извещении;  - затребование от участников закупки разъяснения положений заявок и представления недостающих документов/сведений (при необходимости). При этом не допускаются запросы о представлении недостающих документов/сведений, направленные на изменение существа заявки, включая изменение технических характеристик, иных технических условий;  - производится заказчиком через ЭТП, посредством обмена документами между заказчиком и участником закупки в следующем порядке:  заказчик направляет через ЭТП, электронный документ (информацию в электронной форме, подписанную электронной подписью), содержащий запрос на разъяснение положений заявки.  Участник закупки в ответ на запрос, в **течение 3 дней** со дня поступления запроса участнику закупки, направляет заказчику ответ, заверенный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника. Запрос получен участником, когда такой запрос отразился на ЭТП в личном кабинете участника.  2. По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок закупочной комиссией принимается решение о признании участника закупки участником запроса котировок или об отказе в признании участника закупки участником запросе котировок.  3. Участнику закупки будет отказано в признании его участником запроса котировок в случаях:  - непредставления оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено в извещении;  - несоответствия участника закупки требованиям к участникам запроса котировок, установленным в извещении;  - несоответствия котировочной заявки требованиям к заявкам, установленным в извещении;  - несоответствия предлагаемых товаров, работ, услуг требованиям установленным в извещении;  - предоставления в составе котировочной заявки заведомо ложных сведений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки;  - непредставление разъяснения сведений, содержащихся в котировочной заявке, по запросу Заказчика, в порядке и в срок, установленные в таком запросе.  4. Отказ в допуске к участию в запросе котировок по иным, кроме предусмотренных в предыдущем пункте случаев, не допускается.  5. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в котировочной заявке, установления факта проведения ликвидации участника закупки или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном [Кодексом](garantF1://12025267.3012)Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, такой участник закупки отстраняется от участия в Запросе котировок на любом этапе его проведения.  6. Сведения о наименовании и месте нахождения (для юридического лица), о фамилии, имени, отчестве и месте жительства (для физического лица) участников закупки, признанных участниками запроса котировок, или об отказе в признании участников закупки участниками запроса котировок, с обоснованием такого решения, поименный состав присутствующих на заседании членов Закупочной комиссии, отражаются в протоколе рассмотрения котировочных заявок, подлежащий размещению на официальном сайте не позднее 3-х дней с момента подписания.  7. Если на основании результатов рассмотрения котировочных заявок, будет принято решение о несоответствии всех участников закупки, требованиям, предъявляемым к участникам закупки, и (или) о несоответствии всех котировочных заявок, установленным закупочной документацией требованиям, либо о соответствии только одного участника закупки и поданной им котировочной заявки установленным требованиям, Запрос котировок признается несостоявшимся.  8. Если по окончании срока подачи котировочных заявок, установленного документацией о проведении запроса котировок, Заказчиком будет получена только одна котировочная заявка, несмотря на то, что запрос котировок признается несостоявшимся, комиссия по закупке рассмотрит ее в порядке, установленном настоящим Извещением. Если рассматриваемая котировочная заявка и подавший такую заявку участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным документацией о проведении запроса котировок, Заказчик заключит договор с участником закупки, подавшим такую заявку на условиях документации о проведении запроса котировок, проекта договора и заявки, поданной участником. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора.  9. Протоколы о результатах этапов закупки подписываются заказчиком на ЭТП и размещаются на официальном сайте не позднее 3-х дней с момента подписания. | |
| **Последствия признания запроса котировок в электронной форме несостоявшимся:** | В случае, если запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся и (или) договор не заключен с участником закупки, подавшим единственную котировочную заявку, или признанным единственным участником запроса котировок в электронной форме, Заказчик заключает договор с единственным поставщиком. | |
| **Срок заключения договора:** | Договор с победителем запроса котировок заключается не ранее 10 и не позднее 20 рабочих дней со дня подписания итогового протокола запроса котировок в электронной форме. | |
| **Отказ от проведения закупки:** | Заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок в электронной форме в любое время, до окончания срока подачи заявок, не неся никакой ответственности перед участниками запроса котировок. | |
| **Отказ от подписания договора:** | Заказчик вправе отказаться от подписания Договора в любое время, не неся никакой ответственности перед Участником запроса котировок в электронной форме, чья Заявка была признана наилучшей. | |
| **Правовой статус документов** | Данная процедура запроса котировок в электронной форме проводится в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг ЗАО «АКВАСТОК».  Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении запроса котировок в электронной форме стороны руководствуются законодательством Российской Федерации. | |
| **Прочие положения** | Заказчик запроса котировок в электронной форме обеспечивает разумную конфиденциальность относительно всех полученных от участников запроса котировок в электронной форме сведений, в том числе содержащихся в заявках. Предоставление этой информации другим участникам запроса котировок в электронной форме или третьим лицам возможно только в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.  Все споры и разногласия, возникающие в связи с проведением Запроса котировок в электронной форме, в том числе касающиеся исполнения Заказчиком и участниками запроса котировок в электронной форме своих обязательств, в связи с проведением запроса котировок в электронной форме и участием в нем, должны решаться в претензионном порядке. Для реализации этого порядка заинтересованная сторона в случае нарушения ее прав должна обратиться с претензией к другой стороне. При получении жалоб, претензий о нарушении прав участников запроса котировок в электронной форме правовая служба Заказчика проводит служебное расследование и выносит результаты расследования на рассмотрение руководства Заказчика. В течение 5 дней руководство Заказчика рассматривает результаты расследования и выносит мотивированное решение, которое доводится в форме выписки до сведения участника, подавшего жалобу. | |
| **Обеспечения заявки:** | Не предусмотрено | |
| **Обеспечение исполнения договора:** | Не предусмотрено | |

Приложение № 1

к Извещению о запросе котировок

*На бланке организации*

**Заявка**

**на участие в запросе котировок в электронной форме на право заключения договора на поставку автомобильного бензина и дизельного топлива**

**через автозаправочные станции городского округа Воскресенск**

1. Участник (для юридического лица):

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1 Наименование и сведения об организационно-правовой форме |  |
| 1.2 Почтовый адрес |  |
| 1.3 Контактный телефон |  |

или

1. Участник (для физического лица):

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1 Фамилия, имя, отчество |  |
| 1.2. Паспортные данные |  |
| * 1. Сведения о месте жительства |  |

изучив Извещение о запросе котировок в электронной форме, и принимая установленные в нём требования и условия Запроса котировок в электронной форме, в том числе все условия Договора, включенного в Извещение о запросе котировок в электронной форме, дает согласие участвовать в запросе котировок в электронной форме на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

1. Участник гарантирует предоставление лицензий или свидетельств на поставку товаров, производство работ и оказание услуг, подлежащих лицензированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и являющихся предметом заключаемого договора.
2. Участник гарантирует достоверность представленной в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме информации и подтверждает право Уполномоченного органа ответственного за проведение процедуры, не противоречащее требованию формирования равных для всех Участников процедуры закупки условий, запрашивать в уполномоченных органах власти и упомянутых в заявке на участие юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные в ней сведения.
3. Участник подтверждает, что в его отношении не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год.
4. Для получения дополнительной информации заказчик может обратиться к следующим представителям организации участника.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., телефон уполномоченного лица).

1. Данная заявка на участие в запросе котировок в электронной форме с предложениями подается с полным пониманием того, что заявка может быть отклонена в связи с тем, что участником будут представлены неправильно оформленные документы или документы будут поданы не в полном объеме.

Подпись Участника закупки

(его уполномоченного лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

МП

*Приложение*

*к Заявке на участие в запросе котировок в электронной форме*

**Форма «Предложение о цене договора»**

**на участие в запросе котировок в электронной форме на право заключения договора на поставку автомобильного бензина и дизельного топлива**

**через автозаправочные станции городского округа Воскресенск**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара** | **Ед. измерения** | **Ориентиро-вочный объем** | **Цена**  **за единицу, руб.**  **без НДС** | **Цена**  **за единицу, руб.**  **с НДС 20%** |
| 1 | Бензин автомобильный марки Аи-92 | литр | 15 000 |  |  |
| 2 | Бензин автомобильный марки Аи-95 | литр | 8 000 |  |  |
| 3 | Дизельное топливо | литр | 4 000 |  |  |
| 4 | Дизельное топливо (зима) | литр | 6 000 |  |  |
| **СУММА без НДС, руб.** | | | | |  |
| **НДС 20%, руб.** | | | | |  |
| **СУММА с НДС 20%, руб.** | | | | |  |

Подпись Участника закупки

(его уполномоченного лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

МП

*На бланке организации*

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

представляемых для участия в запросе котировок в электронной форме

**на право заключения договора на поставку автомобильного бензина и дизельного топлива через автозаправочные станции городского округа Воскресенск**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает,

(наименование участника закупки)

что для участия в запросе котировок в электронной форме **на поставку автомобильного бензина и дизельного топлива через автозаправочные станции городского округа Воскресенск** направляются нижеперечисленные документы:

| №№ п\п | Наименование документов | Страницы  с \_\_ по \_\_ | Количество страниц |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
|  | **ВСЕГО листов:** | |  |

Подпись Участника закупки

(его уполномоченного лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

МП