**Договор**

Московская область

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2021г.

Государственное автономное учреждение культуры Московской области ***«***Государственный литературно-мемориальный музей-заповедник А.П. Чехова «Мелихово» именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Бобкова Константина Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны , и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(для юридических лиц указываются полное наименование, организационно-правовая форма, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), место нахождения; для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); для физических лиц – фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место жительства)*, именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского [кодекса](consultantplus://offline/ref=C36B03DBA536EA525D662381ACE9C394D57D9026D42F5DE9B445103EA5DDE2H) Российской Федерации, Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=C36B03DBA536EA525D662381ACE9C394D57A9223D42F5DE9B445103EA5DDE2H) от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ) и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Московской области,на основании результатов осуществления закупки Московской области путем проведения запроса котировок в электронной форме, протокол заседания комиссии № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет настоящего Договора**

1.1.Поставщик по заданию Заказчика, в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 5), являющимся неотъемлемой частью Договора, осуществляет поставку новогодних подарков (далее-Товар), а Заказчик оплачивает поставку Товара в порядке, установленном настоящим Договором.

**Место поставки Товара:**

Московская обл. г.о. Чехов, село Мелихово. Территория «Музей-заповедник А.П. Чехова».

1.2. Поставляемый Товар для нужд Московской области должен соответствовать требованиям государственных стандартов Российской Федерации, а Товар, подлежащий в соответствии с законодательством Российской Федерации обязательной сертификации, должен иметь сертификат и знак соответствия.

1.3. Заказчик обеспечивает оплату поставленного Товара в установленных Договором порядке, форме и размере.

**2. Цена Договора и порядок расчетов**

2.1. Цена Договора, согласно Спецификации (Приложение № 6), являющейся неотъемлемой частью Договора, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек) НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далее – Цена Договора). Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором и Гражданским кодексом РФ.

2.2. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации*.*

2.3. Стоимость Товара по настоящему Договору включает в себя все расходы Поставщика, связанные с поставкой Товара, в том числе материально-технические ресурсы, компенсацию издержек Поставщика, причитающееся ему вознаграждение и уплату налогов.

По соглашению сторон, в соответствии с разделом 6 настоящего Договора, могут быть изменены размер и (или) сроки оплаты и (или) объем товаров, работ, услуг.

2.4. Заказчик оплачивает услуги Поставщика по поставке Товара путем перечисления Цены Договора на банковский счет Поставщика, реквизиты которого указаны в [разделе 1](consultantplus://offline/ref=909E1F2E5FEF99B9B693BC6DEDEA1B991263ED01E506E2AC61EA38CEA7D3E24C574945D11D9B663A52u6pAJ)1 Договора, за счет средств, полученных от иной приносящей доход деятельности, в течение 15 (пятнадцати) дней с даты подписания Заказчиком документов, указанных в п. 4.5 Договора.

2.5. Датой оплаты считается дата списания денежных средств со счетов Заказчика.

1. **Права и обязанности сторон**

**3.1.Поставщик обязан:**

-упаковать Товар, обеспечить его сохранность при транспортировке и передать Товар Заказчику в состоянии, обусловленном настоящим Договором и действующими стандартами РФ;

- оформить и передать Заказчику необходимую документацию на Товар: накладные, счета-фактуры, сертификаты и т.д., позволяющие в дальнейшем идентифицировать Товар, в том числе по Поставщику и/или Производителю, количеству, качеству, партии и т.д.;

-поставить Товар свободным от любых прав и притязаний третьих лиц;

**3.2. Заказчик обязан:**

- принять и оплатить Товар Поставщика в соответствии с условиями, указанными в настоящем Договоре;

- принять соответствующую документацию на Товар.

**3.3. Заказчик имеет право:**

- получить Товар в соответствии с условиями настоящего Договора;

- в случае поставки Поставщиком Товара, не соответствующего по своим качественным характеристикам тем, которые указаны в Договоре, независимо от причин ухудшения Товара, требовать за счет Поставщика замены Товара на аналогичный (однородный) или безвозмездного устранения недостатков и доставку Товара Поставщиком по указанному Заказчиком адресу за счет Поставщика;

- отказаться от оплаты Товара по настоящему Договору с предъявлением мотивированного отказа в 15-ти дневный срок в следующем порядке и размерах:

а) при недопоставке Товара – в размере стоимости недопоставленного Товара;

б) при поставке некомплектного, некачественного Товара – в размере стоимости недокомплекта и (или) некачественного Товара.

3.4. Качество Товара, поставляемого по настоящему Договору, должно полностью соответствовать требованиям нормативной документации и подтверждаться сертификатами соответствия и паспортами качества.

3.5. Тара (упаковка) Товара должна соответствовать требованию предъявляемым к упаковке данного товара законодательством РФ. При этом стороны определили, что тара (упаковка) включена в стоимость Товара и не подлежит возврату.

3.6. Поставщик обязан обеспечить наличие информации о Товаре на русском языке в соответствии с требованиями законодательства РФ.

**4. Порядок сдачи-приемки Товара**

4.1. Качество поставляемого Товара должно подтверждаться сертификатами качества, которые Поставщик передает Заказчику на поставленный Товар.

4.2. Поставщик гарантирует качество и надежность поставляемого Товара. При поставке Товара ненадлежащего качества Заказчик вправе в течение 30 (тридцати) дней заявить Поставщику претензию по качеству Товара, с момента обнаружения указанного несоответствия.

4.3.Претензия по качеству Товара оформляется путем составления с участием представителя Поставщика рекламационного акта.

4.4. Возврат и замена Товара ненадлежащего качества производится за счет Поставщика.

4.5. Приемка Товара осуществляется по количеству и по качеству. Фактическое количество Товара должно соответствовать указанному количеству в счет-фактуре, товарной накладной. Качество Товара должно соответствовать стандартам (ГОСТу), или техническим условиям (ТУ), указанным в паспорте и/или сертификате соответствия.

4.6. В течение 3 (трёх) дней после получения от Поставщика документов, указанных в [пункте 4.](file:///\\Serverbuh\обмен\ПЛАНОВЫЙ\Договора%202017\декабрь\ДЗП%201%20исправленный.doc#Par715#Par715)5 Договора, Заказчик, с особенностями установленными Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд Заказчика, для приемки представленных результатов исполнения Договора (его отдельных этапов), заключенного по результатам закупки, вправе провести экспертизу результатов исполнения Договора (его отдельных этапов). Срок проведения экспертизы результатов, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора и оформления экспертного заключения составляет не более 10 (десяти) дней.

Экспертиза результатов исполнения Договора (его отдельных этапов) проводится на предмет их соответствия условиям Договора. Экспертиза результатов исполнения Договора (его отдельных этапов) может проводиться Заказчиком своими силами, или к ее проведению могут привлекаться независимые эксперты, экспертные организации. Для проведения экспертизы независимые эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Заказчика и Исполнителя Договора дополнительные материалы, относящиеся к предмету Договора и его результатам.

4.6.1. В случае получения от Заказчика, эксперта, экспертной организации запроса о предоставлении дополнительных материалов, предоставлении разъяснений касательно результатов исполнения Договора, относящиеся к условиям исполнения Договора и отдельным этапам исполнения Договора Поставщик в течение 3 (трех) рабочих дней обязан предоставить Заказчику, эксперту, экспертной организации, запрашиваемые дополнительные материалы, разъяснения в отношении исполнения Договора.

Результаты экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается лицами, проводившими экспертизу.

4.6.2. Не позднее 3 (трёх) дней после оформления заключения по итогам экспертизы, Заказчик рассматривает результаты исполнения Договора на предмет соответствия объема и качества требованиям, изложенным в настоящем Договоре и направляет Поставщику мотивированное заключение экспертизы.

В случае отказа Заказчика от принятия результатов исполнения Договора на основании экспертного заключения, в связи с необходимостью устранения недостатков, Поставщик обязуется в срок, установленный в экспертном заключении (акте, составленном Заказчиком), устранить указанные недостатки/произвести за свой счет.

Заказчик вправе не отказывать в приемке результатов исполнения Договора (его отдельных этапов) в случае выявления несоответствия этих результатов условиям Договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих результатов и устранено Исполнителем.

4.7. В случае получения от Заказчика экспертного заключения (акта) с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения Поставщик в течение 3 (трех) рабочих дней обязан предоставить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении поставленного Товара или в срок, установленный в указанном мотивированном экспертном заключении (акте), содержащем перечень выявленных недостатков и необходимых доработок, устранить полученные от Заказчика замечания/недостатки/произвести доработки и передать Заказчику приведенный в соответствие с предъявленными требованиями/замечаниями комплект отчетной документации, отчет об устранении недостатков, выполнении необходимых доработок, а также повторные подписанные Поставщиком документы, указанные в п. 4.5. в 2 (двух) экземплярах для принятия Заказчиком услуг по поставке Товара.

4.8. В случае если по результатам рассмотрения отчета, содержащего выявленные недостатки и необходимые доработки, Заказчиком будет принято решение об устранении Поставщиком недостатков/выполнении доработок в надлежащем порядке и в установленные сроки, а также в случае отсутствия у Заказчика запросов касательно представления разъяснений в отношении поставленных Товаров, Заказчик подписывает 2 (два) экземпляра документов, указанных в п. 4.5 Договора, один из которых направляет Поставщику в порядке и сроки, предусмотренные в [пункте 4.](file:///\\Serverbuh\обмен\ПЛАНОВЫЙ\Договора%202017\декабрь\ДЗП%201%20исправленный.doc#Par716#Par716)5 Договора.

4.5. Подписанные Заказчиком и Поставщиком документы, указанные в п. 4.5 Договора и предъявленный Поставщиком Заказчику счет на оплату Цены Договора являются основанием для оплаты Поставщику за поставку Товара.

**5. Ответственность сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, Поставщик вправе потребовать уплату пени.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Поставщик вправе начислить штраф в размере 1 000,00 (Одна тысяча) рублей 00 копеек, определяемый в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 «Об утверждении правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (Поставщиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных Договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (Поставщиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (Поставщиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного Договором, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063» (далее - постановлением № 1042, , в ред. Постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1011).

5.3. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, Поставщик оплачивает Заказчику пеню.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Поставщиком.

5.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, устанавливается штраф в размере 10 (Десять) процентов цены Договора, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек) (согласно постановлению № 1042, , в ред. Постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1011).

5.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик производит оплату по Договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пеней).

5.6. В случае если Заказчик понес убытки вследствие ненадлежащего исполнения исполнителем своих обязательств по Договору, Поставщик обязан возместить такие убытки независимо от уплаты неустойки.

5.7. Оплата Стороной неустойки (штрафа, пеней) и возмещение убытков не освобождает ее от исполнения обязательств по Договору.

5.8. Стороны освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло по вине другой Стороны или вследствие непреодолимой силы.

5.9. В случае расторжения Договора в связи с ненадлежащим исполнением Поставщиком своих обязательств (в том числе по соглашению Сторон) последний в течение 10-ти рабочих дней с даты расторжения Договора или подписания соглашения о расторжении Договора уплачивает Заказчику штраф в соответствии с [пунктом 5.](file:///C:\Users\Юрист\Desktop\В%20РАБОТЕ%20%202021%20год\ПРИИМЕР\ЗК%20НАШИ%20СРЕДСТВА\ТЕНДЕРЫ\2018\ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ\Проект%20Договора%20ТО%20систем%20безопасности.doc#P807#P807)4 Договора.

5.10. Сторона, допустившая нарушение обязательств по Договору, обязана произвести уплату неустойки (пени, штрафа), предусмотренных настоящей статьей, в течение 10-ти рабочих дней с момента получения письменного требования об этом другой Стороны.

5.11. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

**6. Изменение и расторжение договора**

6.1. Изменение условий Договора в ходе его исполнения допускается по соглашению сторон в следующих случаях:

6.1.1.При снижении цены Договора без изменения предусмотренных Договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий Договора;

6.1.2. Если по предложению Заказчика увеличиваются (уменьшаются) предусмотренные Договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на 30 процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены Договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в Договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 30 процентов цены Договора. При уменьшении, предусмотренных Договором количества товара, объема работы или услуги стороны Договора обязаны уменьшить цену Договора исходя из установленной в Договоре цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного Договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены Договора на предусмотренное Договором количество такого товара;

6.1.3. В случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги.

6.14. Если при исполнении договора в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-NCOV, возникли независящие от сторон договора обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения. Предусмотренное настоящим подпунктом изменение осуществляется при наличии в письменной форме обоснования такого изменения и при условии, что такое изменение не приведет к увеличению срока исполнения договора и (или) цены договора более чем на тридцать процентов.

6.15. Если обязательства по договору в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-NCOV, по независящим от сторон договора обстоятельствам, не исполнены в установленный в договоре срок, допускается однократное изменение срока исполнения договора на срок, не превышающий срока исполнения договора, предусмотренного при его заключении.

6.2. В случае, если при исполнении Договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения Договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, Заказчик не позднее 10 десяти дней со дня внесения изменений в Договор размещает информацию об изменении Договора с указанием измененных условий в Единой информационной системе.

6.3. В случае если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные Договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на 10 процентов от объема ранее произведенной закупки, такое изменение условий Договора допускается без согласования проекта дополнительного соглашения, с органом государственной власти Московской области (государственным органом Московской области), в ведомственном подчинении которого находится Заказчик, и Комитетом по конкурентной политике Московской области.

В случае увеличения, предусмотренных Договором количества товара, объема работы или услуги от 10 до 30 процентов от объема ранее произведенной закупки соответствующие изменения допускаются при условии последовательного согласования таких изменений с органом государственной власти Московской области (государственным органом Московской области), в ведомственном подчинении которого находится Заказчик, и Комитетом по конкурентной политике Московской области в срок, не превышающий 10 рабочих дней.

6.4. При заключении дополнительного соглашения Заказчик должен соблюдать следующие принципы:

изменение предмета Договора не допускается;

изменения ведут к обоснованному улучшению условий Договора для Заказчика по сравнению с текущими условиями Договора и не ухудшают экономическую эффективность закупки;

6.5. Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

6.6. Договор, может быть, расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке в случае, если это было предусмотрено документацией о конкурентной закупке и настоящим Договором.

6.7. При расторжении Договора в одностороннем порядке по вине Поставщика, Заказчик вправе потребовать от Поставщика возмещения причиненных убытков.

6.8. Договор считается измененным или расторгнутым с момента получения одной стороной уведомления другой стороны об одностороннем отказе от исполнения Договора полностью или частично, если иной срок расторжения или изменения Договора не предусмотрен в уведомлении.

**7. Порядок урегулирования споров**

7.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

7.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями (если таковые имеются).

7.3. До передачи спора на разрешение арбитражного суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

7.3.1. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

7.3.2. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

7.3.3. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

7.4. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия, споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

**8. Срок действия, порядок изменения Договора**

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по «31» декабря 2021 года.

8.2. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает стороны от исполнения принятых на себя обязательств.

8.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору, не противоречащие законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительным соглашением Сторон в письменной форме.

**9. Прочие условия**

9.1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по почтовому адресу Стороны, указанному в [разделе 1](file:///\\Serverbuh\обмен\ПЛАНОВЫЙ\Договора%202017\декабрь\ДЗП%201%20исправленный.doc#Par869#Par869)1 настоящего Договора, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала.

В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты.

В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

9.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

**10.Особые условия**

10.1. Стороны при исполнении Договора:

- составляют в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронные документы), первичные учетные документы и иные документы, которыми оформляются:

-поставка товара, а также отдельные этапы поставки товара (далее - отдельный этап исполнения Договора), включая все документы, предоставление которых предусмотрено в целях осуществления приемки поставленного товара, а также отдельных этапов исполнения Договора;

-результаты такой приемки;

-мотивированный отказ от подписания документа о приемке;

-оплата поставленного товара, а также отдельных этапов исполнения Договора;

-заключение дополнительных соглашений;

-направление требования об уплате неустоек (штрафов, пеней);

-направление решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта;

- осуществляют обмен электронными документами посредством использования ПИК ЕАСУЗ в соответствии с Регламентом электронного документооборота Портала исполнения договоров Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – Регламент, Приложение 4 к Договору)

Для работы в ПИК ЕАСУЗ Стороны Договора:

- назначают должностных лиц, уполномоченных за организацию и осуществление электронного документооборота в соответствии с разделом Договора «Особые условия» (далее – уполномоченные должностные лица);

- обеспечивают получение усиленной квалифицированной электронной подписи в аккредитованных удостоверяющих центрах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, на уполномоченных должностных лиц, подписывающих документы при исполнении Договора;

- обеспечивают регистрацию в ПИК ЕАСУЗ и в электронном документообороте ПИК ЕАСУЗ (далее – ЭДО ПИК ЕАСУЗ) в соответствии с Регламентом;

- обеспечивают необходимые условия для осуществления электронного документооборота в ПИК ЕАСУЗ и в ЭДО ПИК ЕАСУЗ;

- используют для подписания в ЭДО ПИК ЕАСУЗ электронных документов усиленную квалифицированную электронную подпись.

10.2. Стороны признают, что используемые в ПИК ЕАСУЗ электронные документы имеют равную юридическую силу с документами на бумажных носителях информации, подписанными собственноручными подписями уполномоченных должностных лиц и оформленными в установленном порядке.

10.3. Электронные документы, полученные Сторонами друг от друга при исполнении Контракта, не требуют дублирования документами, оформленными на бумажных носителях информации.

10.4. В случае сбоя в работе ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ (описание сбоя содержится в Регламенте), не позволяющего осуществлять обмен электронными документами при исполнении Договора, Стороны осуществляют оформление и подписание документов на бумажных носителях информации в сроки, предусмотренные Договором.

После возобновления работы ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ Сторона, ответственная за составление (оформление) документа, направляет с использованием ПИК ЕАСУЗ Стороне, в адрес которой должен быть направлен соответствующий документ, сопроводительное письмо, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, с приложением копии в электронной форме (скан-образа) документа, подписанного Сторонами на бумажном носителе информации.

Сторона, получившая в ПИК ЕАСУЗ указанное сопроводительное письмо, осуществляет проверку сведений, содержащихся в сопроводительном письме и приложенной к нему копии в электронной форме (скан-образа) документа, на предмет их соответствия подписанному документу на бумажном носителе информации и по результатам проверки подписывает данное сопроводительное письмо усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица либо отказывается от его подписания в порядке, предусмотренном Регламентом.

* 1. Перечень электронных документов, которыми обмениваются Стороны при исполнении Договора с использованием ПИК ЕАСУЗ, содержится в приложении 3 к Договору.

Получение доступа к ПИК ЕАСУЗ, а также использование ЭДО ПИК ЕАСУЗ, в том числе в целях осуществления электронного документооборота при исполнении Договора, для Сторон осуществляется безвозмездно.

Приложение:

Приложение № 1 Сведения об объектах закупки

Приложение № 2 Сведения об обязательствах сторон и порядок оплаты

Приложение № 3 Перечень электронных документов, которыми обмениваются стороны при

исполнении договора

Приложение № 4 Регламент электронного документооборота

Приложение № 5 -Техническое задание

Приложение № 6 –Спецификация

1. **Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  **Государственного автономного учреждения культуры Московской области «Государственный литературно-мемориальный музей-заповедник А.П. Чехова «Мелихово»**   |  | | --- | | **Почтовый адрес:**  142326, Московская область, г.о. Чехов, село Мелихово,  Территория «Музей-заповедник А.П. Чехова», д.1  **Место нахождения:**  Московская область, г.о. Чехов, село Мелихово,  Территория «Музей-заповедник А.П. Чехова» | | **Реквизиты:**  ИНН 5048050619, КПП 504801001,  ОГРН 1025006398691, ОКВЭД 91.02,  ОКТМО 46784000, ОКПО 33026227  **Банковские реквизиты:**  МЭФ Московской области  (Музей-заповедник А.П. Чехова «Мелихово»  л\с 30018D06660)  ГУ Банка России по ЦФО// УФК по Московской области, г. Москва  р\с 032 246 434 600 000 04800  БИК 004525987  к/с 401 028 108 453 700 00004  Тел./факс 8 (49672) 7-62-56  е-maiI: melikhovo@mail.ru |   Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Бобков К.В.)  М.П. | **Поставщик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ()  М.П. |