**Государственное автономное учреждение**

**социального обслуживания Московской области**

**«Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ** |
|  | Директор ГАУ СО МО «Орехово-Зуевский КЦСОН» |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Белова А.Л. |
|  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ**

**ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ №34-ЗК/2021**

**на право заключения договора на выполнение работ по ремонту помещений 2 этажа по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский г.о., п. Ильинский Погост, ул. Егорьевская, д.5**

 **для нужд ГАУ СО МО «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения»**

Запрос котировок в электронной форме проводится в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011 года «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупке товаров, работ, услуг Государственного автономного учреждения социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения»

**г. Куровское**

**2021 г.**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК**

**В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

1. **Способ закупки -** Запрос котировок в электронной форме.
2. **Заказчик** – Государственное автономное учреждение социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения».

**Юридический адрес**: 142621, Московская область, Орехово-Зуевский г.о., г. Куровское, ул. Коммунистическая, д.48.

**Почтовый адрес**: 142651**,** Московская область, Орехово-Зуевский г.о., с. Ильинский Погост, ул. Егорьевская, д.5.

**Адрес электронной почты**: nadegdamiloserdie@rambler.ru

**Номер контактного телефона: тел./факс.:** 8 (496)411-13-11

**Контактное лицо**: Губатенко Елена Евгеньевна, тел.:8(496)411-13-16

E-mail: otd.zakupki@mail.ru

**3. Адрес электронной площадки в сети Интернет**: <http://estp.ru/>;

**4. Предмет договора:** Выполнение работ по ремонту помещений 2 этажа.

**5. Место выполнения работ:**

- Московская область, Орехово-Зуевский г.о., п. Ильинский Погост, ул. Егорьевская, д.5;

**6. Срок выполнения работ:** в течении 30 (тридцати) календарных дней с даты заключения Договора.

**7. Начальная максимальная цена договора:** 1 454 616,70 рублей (Один миллион четыреста пятьдесят четыре тысячи шестьсот шестнадцать рублей 70 копеек). Цена договора включает в себя все расходы, связанные с выполнением работ, в том числе, погрузочно-разгрузочными работами, с включением иных расходов, а также налогов, сборов и иных платежей, необходимых для исполнения обязательств по договору.

**8. Срок, место и порядок предоставления котировочной документации:** Котировочная документация предоставляется со дня размещения извещения о проведении запроса котировок в электронной форме в Единой информационной системе. Котировочная документация доступна всем заинтересованным лицам и размещена в открытом доступе на Официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и электронной площадке <http://estp.ru/>.

Заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение 2 рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу котировочную документацию. Документация о запросе котировок в электронной форме предоставляется бесплатно.

**9. Дата и время начала подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме:** с момента размещения извещения о проведении запроса котировок в электронной форме.

**Срок окончания подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме:**  «07» июня 2021 года в 10 часов 00 минут по Московскому времени.

**Место, дата и время начала и окончания срока рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме:** «07» июня 2021 года в 11 часов 00 минут по Московскому времени по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Куровское, ул. Коммунистическая, д.48. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не может превышать 3 рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок.

Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в таком запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме направляется Заказчиком оператору электронной площадки не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме и размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

**10. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам запроса котировок в электронной форме разъяснений положений котировочной документации:**

Любой участник запроса котировок в электронной форме вправе направить с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такого запроса котировок, запрос о разъяснении положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме.

В течение 3 рабочих дней с даты поступления запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме и размещает их в Единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос, а также направляет данные разъяснения оператору электронной площадки.

Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

Разъяснения положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

**11.** **Право Заказчика отказаться от проведения запроса котировок:** Заказчик вправе отменить закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Решение об отмене закупки размещается в Единой информационной системе в день принятия этого решения. При отмене конкурентной закупки Заказчик не несет ответственность перед участниками закупки, подавшими заявки, за исключением случая, если вследствие отмены конкурентной закупки участникам закупки причинены убытки в результате недобросовестных действий Заказчика.

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме не позднее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

Заказчик осуществляет обмен электронными документами в ходе исполнения договоров с использованием подсистемы Портал исполнения контрактов ЕАСУЗ (далее – ПИК ЕАСУЗ) в соответствии с Регламентом функционирования и информационного взаимодействия участников ПИК ЕАСУЗ.

**I.ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

1. **Термины и определения, используемые в котировочной документации.**

**Заказчик** - Государственное автономное учреждение социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения».

**Специализированная организация** - юридическое лицо, выполняющее отдельные функции Заказчика по организации и (или) проведению закупок, в рамках полномочий, переданных ему Заказчиком на договорной основе.

**Официальный сайт Заказчика** - сайт Государственного автономного учреждения социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.kcsonoz.ru.

**Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – Единая информационная система)** - совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Единая автоматизированная система управления закупками Московской области (далее - ЕАСУЗ)** - региональная информационная система в сфере закупок, созданная в соответствии с частью 7 статьи 4 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ), взаимодействующая с Единой информационной системой в сфере закупок (далее – Единая информационная система) и обеспечивающая размещение в ней информации, которая подлежит размещению в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон) и настоящим Положением.

**Электронная торговая площадка** - сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором проводятся закупки в электронной форме.

**Положение** – положение о закупке ГАУ СО МО «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения».

**2. Информационное обеспечение**

2.1. Информация о закупке, в том числе извещение о закупке, документация о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке, изменения, вносимые в такое извещение и такую документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые в ходе закупки, а также иная информация, размещение которой в Единой информационной системе предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон) и Положением о закупке товаров, работ, услуг ГАУ СО МО «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения», подлежит размещению Заказчиком в Единой информационной системе через личный кабинет посредством ЕАСУЗ в соответствии с Федеральным законом, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и настоящим Положением.

2.2. Заказчик с 01.08.2020 обеспечивает осуществление обмена электронными документами в ходе исполнения договоров с использованием подсистемы Портал исполнения контрактов ЕАСУЗ (далее – ПИК ЕАСУЗ) в соответствии с Регламентом функционирования и информационного взаимодействия участников ПИК ЕАСУЗ.

**3. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме**

3.1. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из одной части и предложения участника запроса котировок в электронной форме о цене договора.

3.2. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме направляется участником запроса котировок в электронной форме оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, которые подаются одновременно.

3.3. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать:

3.3.1. Сведения и документы об участнике запроса котировок в электронной форме, подавшем такую заявку:

-наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника запроса котировок в электронной форме, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого запроса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого запроса (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого запроса;

-полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме;

-документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса котировок в электронной форме - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса котировок в электронной форме без доверенности (руководитель). В случае если от имени участника запроса котировок в электронной форме действует иное лицо, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса котировок в электронной форме, заверенную печатью участника запроса котировок в электронной форме (при наличии) и подписанную руководителем участника запроса котировок в электронной форме или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц). В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника запроса котировок в электронной форме, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

-копии учредительных документов участника запроса котировок в электронной форме (для юридических лиц);

-решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса котировок в электронной форме заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

-решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении.

3.3.2. Документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника запроса котировок в электронной форме установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме требованиям к участникам такого запроса.

3.3.3. Документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника запроса котировок в электронной форме и привлекаемых ими субподрядчиков, соисполнителей и (или) изготовителей товара, являющегося предметом закупки, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии.

3.3.5. Копии документов, подтверждающих соответствие товара (работы, услуги) требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам (работам, услугам). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

3.3.6. Безотзывную банковскую гарантию в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме в случае выбора участником запроса котировок в электронной форме данного способа обеспечения заявки (если в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме содержится указание на требование обеспечения такой заявки).

3.3.7. Предусмотренное одним из следующих пунктов согласие участника запроса котировок в электронной форме:

а) согласие участника такого запроса котировок на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме и не подлежащих изменению по результатам проведения такого запроса котировок.

б) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров. Отсутствие в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим абзацем, включается в заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в случае отсутствия в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

3.3.8. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (для участника запроса котировок в электронной форме - физического лица).

3.4. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

3.5. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником запроса котировок в электронной форме, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника запроса котировок в электронной форме.

3.6. Требовать от участника запроса котировок в электронной форме документы и сведения, за исключением предусмотренных настоящим Положением, не допускается.

3.7. Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в любое время, предусмотренное извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, с даты и времени начала до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

3.8. Участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

3.9. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме оператор электронной площадки присваивает ей порядковый номер и подтверждает в форме электронного документа, направляемого участнику такого запроса, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

Первый порядковый номер присваивается заявке, поступившей ранее других заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

3.10. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме оператор электронной площадки возвращает указанную заявку подавшему ее участнику запроса котировок в электронной форме в случае:

подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных пунктом 3.5;

подачи одним участником запроса котировок в электронной форме двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки данным участником не отозваны. В указанном случае данному участнику возвращаются все заявки на участие в таком запросе;

получения заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе;

подачи участником такого запроса заявки, не содержащей предложение о цене договора или содержащей предложение о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора или равной нулю.

3.11. Одновременно с возвратом заявки на участие в запросе котировок в электронной форме в соответствии с пунктом 3.10 оператор электронной площадки уведомляет в форме электронного документа участника такого запроса, подавшего данную заявку, об основаниях ее возврата. Возврат заявок на участие в запросе котировок в электронной форме оператором электронной площадки по иным основаниям не допускается.

3.12. Не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, оператор электронной площадки обеспечивает направление Заказчику всех заявок, поданных на участие в таком запросе.

3.13. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка на участие в таком запросе или не подано ни одной такой заявки, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся.

**4. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме**

4.1. Срок рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не может превышать 3 рабочих дня с даты окончания срока подачи заявок.

4.2. Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в таком запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок в электронной форме победителем такого запроса признается участник, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в которых предложена такая же цена.

4.3. Заявка участника запроса котировок в электронной форме отклоняется Комиссией в случае:

непредоставления документов и (или) информации, предусмотренных пунктом 3.3 или предоставления недостоверной информации;

несоответствия информации, предусмотренной пунктом 3.3 требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме;

в случае несоответствия участника такого запроса котировок в электронной форме требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме;

предоставления безотзывной банковской гарантии на сумму менее установленной в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме в случае, если участником выбран данный способ обеспечения заявки (если требование обеспечения заявки установлено в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме).

4.4. Отклонение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме по основаниям, не предусмотренным пунктом 4.3 настоящего Положения, не допускается.

4.5. Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, подписываемом всеми присутствующими членами Комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки данных заявок. Указанный протокол должен содержать следующую информацию:

о дате подписания протокола;

о дате и времени рассмотрения данных заявок;

о количестве поданных заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;

о результатах рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в том числе об отклоненных заявках на участие в запросе котировок в электронной форме с обоснованием причин отклонения (в том числе с указанием положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, которым не соответствуют заявки на участие в запросе котировок в электронной форме этих участников, предложений, содержащихся в заявках на участие в запросе котировок в электронной форме, не соответствующих требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, послуживших основанием для отклонения заявок на участие в запросе котировок, положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме и настоящего Положения, которым не соответствуют участники запроса котировок в электронной форме);

о поименном составе присутствующих членов Комиссии при рассмотрении заявок;

о решении каждого присутствующего члена Комиссии в отношении каждой заявки участника такого запроса;

о причинах по которым запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся, в случае признания его таковым.

4.6. Протокол рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

4.7. В случае, если Комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок в электронной форме или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся.

4.8. Оператор электронной площадки в течение часа после размещения в Единой информационной системе протокола рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме направляет заказчику результаты осуществленного оператором электронной площадки сопоставления ценовых предложений, а также информацию о ценовых предложениях каждого участника запроса котировок в электронной форме, за исключением случая признания такого запроса котировок несостоявшимся.

4.9. Не позднее следующего рабочего дня после дня получения от оператора электронной площадки информации, предусмотренной пунктом 4.8 настоящего Положения, Комиссия на основании полученной информации, присваивает каждой заявке на участие в запросе котировок в электронной форме порядковый номер по мере увеличения предложенной в таких заявках цены договора. Первый номер присваивается заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, в которой предложена наиболее низкая цена договора. В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе котировок в электронной форме содержатся одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, содержащих такие же предложения. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме фиксируются в протоколе подведения итогов запроса котировок в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии. Оценка заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не осуществляется в случае признания запроса котировок в электронной форме не состоявшимся в соответствии с пунктом 4.7 настоящего Положения.

4.10. Протокол подведения итогов запроса котировок в электронной форме должен содержать информацию:

о дате подписания протокола;

об участниках запроса котировок в электронной форме, заявки на участие в таком запросе котировок которых были рассмотрены;

о количестве поданных заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;

о результатах рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в том числе об отклоненных заявках на участие в запросе котировок в электронной форме с обоснованием причин отклонения (в том числе с указанием положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, которым не соответствуют заявки на участие в запросе котировок в электронной форме этих участников, предложений, содержащихся в заявках на участие в запросе котировок в электронной форме, не соответствующих требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, послуживших основанием для отклонения заявок на участие в запросе котировок, положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме и настоящего Положения, которым не соответствуют участники запроса котировок в электронной форме);

о поименном составе присутствующих членов Комиссии при рассмотрении заявок;

о порядковых номерах заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, присвоенных в порядке, предусмотренном пунктом 4.9 настоящего Положения, включая информацию о ценовых предложениях участников запроса котировок в электронной форме;

о наименовании (для юридических лиц), фамилии, об имени, отчестве (при наличии) (для физических лиц), о почтовых адресах участников запроса котировок в электронной форме, заявкам на участие в запросе котировок в электронной форме которых присвоены первый и второй номера;

о причинах по которым запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся в случае признания его таковым.

4.11. Протокол подведения итогов запроса котировок в электронной форме в день его подписания направляется Заказчиком оператору электронной площадки и размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

**5. Последствия признания запроса котировок в электронной форме несостоявшимся**

5.1. Если запрос котировок в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка на участие в таком запросе и при этом такая заявка признана соответствующей требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, или по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Комиссией только одна такая заявка признана соответствующей требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок.

5.2. Если запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не подано ни одной заявки на участие в таком запросе или по результатам рассмотрения заявок на участие в таком запросе Комиссией отклонены все поданные заявки на участие в нем, или если запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся в связи с тем, что победитель запроса котировок в электронной форме уклонился от заключения договора, Заказчик вправе провести новую закупку.

**6. Преддоговорные переговоры по результатам** **запроса котировок в электронной форме**

6.1. При заключении договора по результатам конкурентной закупки Заказчик вправе организовать и провести преддоговорные переговоры между Заказчиком и победителем, в отношении условий заявки победителя. Преддоговорные переговоры проводятся в очной форме, в том числе с помощью средств аудио-, видеоконференцсвязи.

6.2. Преддоговорные переговоры проводятся:

по снижению цены договора без изменения остальных условий договора;

по увеличению количества товара, объема работы или услуги не более чем на 10 процентов и без увеличения единичных цен товаров (работ, услуг) с соответствующим изменением цены договора, но не превышающей начальную (максимальную) цену договора (если возможность таких изменений была предусмотрена документацией о закупке, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме);

по сокращению сроков исполнения договора (его отдельных этапов) и (или) улучшению условий договора для Заказчика: отмена аванса, улучшение характеристик товаров (работ, услуг);

по уточнению сроков исполнения договора (его отдельных этапов), если подписание договора осуществляется с учетом положений пункта 63.2 настоящего Положения.

Запрещаются иные преддоговорные переговоры, направленные на изменение условий заключаемого договора.

В случае, если при заключении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, Заказчик не позднее чем в течение 10 дней со дня внесения изменений в договор размещает информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения, в реестре договоров.

**7. Заключение договора по результатам запроса котировок в электронной форме**

7.1 Заключение договора по итогам закупки осуществляется в сроки и в порядке, предусмотренные настоящим Положением, документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок в электронной форме), а именно:

по результатам закупки, в том числе когда такая закупка признана несостоявшейся, договор заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в Единой информационной системе итогового протокола.

7.2. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через 5 дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки.

7.3. Заключение договора по результатам конкурентной закупки в электронной форме осуществляется в порядке, предусмотренном Положением, документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок в электронной форме) и регламентом работы электронной площадки.

Договор по результатам закупки в электронной форме заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно победителя конкурентной закупки в электронной форме, иного участника такой закупки, признаваемым победителем конкурентной закупки в электронной форме.

Договор по результатам закупки в электронной форме заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор, с учетом преддоговорных переговоров (в случае их проведения).

В течение 5 дней с даты размещения в Единой информационной системе протоколов Заказчик размещает на электронной площадке без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к документации о конкурентной закупке (извещению о проведении запроса котировок в электронной форме), условий исполнения договора, указанных в заявке участника электронной процедуры.

В течение 5 дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке проекта договора победитель конкурентной закупки в электронной форме осуществляет одно из следующих действий:

подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью указанный проект договора, размещает на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, если данное требование установлено в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме);

в случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронной процедуры. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора не более чем один раз. При этом победитель, с которым заключается договор, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующим документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме) и своей заявке на участие в конкурентной закупке в электронной форме, с указанием соответствующих положений данных документов.

В течение 3 рабочих дней с даты размещения победителем конкурентной закупки в электронной форме на электронной площадке протокола разногласий Заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на электронной площадке доработанный проект договора либо повторно размещает на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя конкурентной закупки в электронной форме. При этом размещение на электронной площадке Заказчиком проекта договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий в течение 5 дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке проекта договора. В течение 3 рабочих дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке документов, победитель конкурентной закупки в электронной форме размещает на электронной площадке проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, если данное требование установлено в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме).

Если при проведении закупки в электронной форме участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

В течение 3 рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя закупки в электронной форме, и предоставления таким победителем соответствующего требованиям документации о конкурентной закупке (извещения о проведении запроса котировок в электронной форме) обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств Заказчик обязан разместить на электронной площадке договор, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика.

Заказчик не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем признания победителя конкурентной закупки в электронной форме уклонившимся от заключения договора, составляет и размещает на электронной площадке протокол о признании такого победителя уклонившимся от заключения договора, содержащий информацию о месте и времени его составления, о победителе конкурентной закупки в электронной форме, признанном уклонившимся от заключения договора, о факте, являющемся основанием для такого признания, а также реквизиты документов, подтверждающих этот факт.

В случае, если победитель конкурентной закупки в электронной форме признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником такой закупки, заявке которого присвоен второй номер. Такой участник признается победителем конкурентной закупки в электронной форме и в проект договора, , Заказчиком включаются условия исполнения договора, предложенные этим участником. Заказчик направляет такому участнику проект договора в срок, не превышающий 5 дней с даты размещения на электронной площадке протокола о признании победителя конкурентной закупки в электронной форме уклонившимся от заключения договора.

Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме.

Участник конкурентной закупки в электронной форме, признанный победителем такой закупки, вправе подписать проект договора в порядке и сроки, которые предусмотрены Положения, либо отказаться от заключения договора. Одновременно с подписанным договором этот победитель обязан предоставить обеспечение исполнения договора, если установление требования о предоставлении обеспечения исполнения договора предусмотрено документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок в электронной форме).

7.4. В течение 3 рабочих дней со дня заключения договора, Заказчик вносит информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации, в реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки (далее – реестр договоров). Если в договор были внесены изменения, заказчики вносят в реестр договоров такие информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится Заказчиками в реестр договоров в течение 10 дней со дня исполнения (в том числе приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги и (или) оплаты договора), изменения или расторжения договора. В реестр договоров не вносятся сведения и документы, которые в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=312202&rnd=B9D285211CB7E29899EAC15456B39E60&dst=30&fld=134) не подлежат размещению в Единой информационной системе.

**8. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами**

8.1. В случае установления Правительством Российской Федерации приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет) конкурентные закупки осуществляются с учетом установленного Правительством Российской Федерации приоритета и условиями его предоставления.

8.2. Для предоставления приоритета в документацию о закупке включаются следующие сведения:

8.2.1. Требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров.

8.2.2. Положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке.

8.2.3. Сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки.

8.2.4. Условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

8.2.5. Условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами 8.3.4 и 8.3.5 пункта, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом 8.2.3 пункта 8.2, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

8.2.6. Условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

8.2.7. Указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

8.2.8. Положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора.

8.2.9. Условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим Положением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

8.3. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

8.3.1. Закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки.

8.3.2. В заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами.

8.3.3. В заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами.

8.3.4. В заявке на участие в закупке, представленной участником открытого конкурса, конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, закрытого конкурса, закрытого запроса котировок или закрытого запроса предложений, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

8.3.5. В заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона в электронной форме, закрытого аукциона, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

8.4. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

**ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**Заказчик** – Государственное автономное учреждение социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения».

**Юридический и почтовый адрес:** 142621, Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Куровское, ул. Коммунистическая, д.48.

**Адрес электронной почты:** nadegdamiloserdie@rambler.ru

**Номер контактного телефона**: тел./факс.: 8 (496) 411-13-11; 8(496)411-18-55

**Адрес электронной площадки в сети Интернет:** <http://estp.ru/>;

**Предмет договора:** Выполнение работ ремонту помещений 2 этажа.

**Источник финансирования закупки:** целевая субсидия.

**1. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, описанию поставляемого товара, его функциональных характеристик (потребительских свойств) его количественных и качественных характеристик**: заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать конкретные значения, установленные Техническим заданием (Приложение №1 к Документации о запросе котировок в электронной форме). В описании предмета запроса котировок в электронной форме указываются функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики предмета закупки. В случае, если предметом закупки является выполнение работы или оказание услуги для выполнения или оказания которых используется товар - требования к описанию участниками такого запроса котировок в электронной форме используемого товара.

**2.** **Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе котировок в электронной форме:** Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать:

Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать:

Сведения и документы об участнике запроса котировок в электронной форме, подавшем такую заявку:

-наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника запроса котировок в электронной форме, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого запроса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого запроса (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого запроса (по рекомендуемой форме Приложение №3 - форма №1 «Анкета участника запроса котировок в электронной форме»);

-полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме;

-документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса котировок в электронной форме - юридического лица (копия решения о назначении либо избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса котировок в электронной форме без доверенности (руководитель). В случае если от имени участника запроса котировок в электронной форме действует иное лицо, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса котировок в электронной форме, заверенную печатью участника запроса котировок в электронной форме (при наличии) и подписанную руководителем участника запроса котировок в электронной форме или уполномоченным этим руководителем лицом(для юридических лиц). В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника запроса котировок в электронной форме, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

-копии учредительных документов участника запроса котировок в электронной форме (для юридических лиц);

-решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса котировок в электронной форме заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

-решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении.

документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника запроса котировок в электронной форме установленным котировочной документацией требованиям:

-декларацию о соответствии участника запроса котировок в электронной форме требованиям к участникам закупки (по рекомендуемой Приложение №3 - форма № 2 «Декларация о соответствии участника запроса котировок в электронной форме требованиям к участникам закупки»);

-копии документов, подтверждающих соответствие товара (работы, услуги) требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам (работам, услугам). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

-документы, подтверждающие внесение денежных средств (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, или копия такого поручения), или безотзывную банковскую гарантию в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме в случае, если в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме содержится указание на требование обеспечения такой заявки. При этом такие документы или такая банковская гарантия не представляются участником закупки в составе заявки в случае проведения запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;

-согласие участника такого запроса котировок на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме и не подлежащих изменению по результатам проведения такого запроса котировок;

-при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

-указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров. Отсутствие в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

-конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим абзацем, включается в заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в случае отсутствия в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме (по рекомендуемой форме Приложение №3 – Форма №3 «Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме»);

предложение участника запроса котировок в электронной форме о цене договора (по рекомендуемой форме Приложение №2 – Форма №4 «Ценовое предложение»);

согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (*для участника запроса котировок в электронной форме – физического лица*) (по рекомендуемой форме Приложение №2 – Форма №5 «Согласие физического лица на обработку персональных данных»);

Заявка на участие в запросе котировок может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

**3. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги:**

- Московская область, Орехово-Зуевский г.о., п. Ильинский Погост, ул. Егорьевская, д.5.

**Срок выполнения работ:** в течении 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Договора.

**4. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги:** Оплата за выполненные работы производится на основании счетов-фактур, акта сдачи приемки выполненных работ (унифицированная форма № КС-2), оформленных в письменном виде и подписанных Сторонами, по справкам о стоимости выполненных работ и затрат (унифицированная форма № КС-3) по безналичному расчету, в течение 30 (тридцати) календарных дней.

**5. Начальная максимальная цена договора**: 1 454 616,70 рублей (Один миллион четыреста пятьдесят четыре тысячи шестьсот шестнадцать рублей 70 копейки). Цена договора включает в себя все расходы, связанные с выполнением работ, в том числе, погрузочно-разгрузочными работами, с включением иных расходов, а также налогов, сборов и иных платежей, необходимых для исполнения обязательств по договору.

**6. Порядок подачи заявок на участие в закупке:** подача заявок на участие в запросе котировок в электронной форме осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме направляется участником закупки оператору электронной площадки в форме электронных документов, содержащих сведения, предусмотренные пунктом 2 Котировочной документации.

Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в электронной форме.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, не вправе изменять заявку на участие в запросе котировок в электронной форме.

Место подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме – электронная площадка ESTP.RU.

Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, вправе отозвать заявку на участие в запросе котировок в электронной форме не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, направив об этом уведомление оператору электронной площадки: Универсальная электронная торговая площадка ESTP.RU по адресу: <http://estp.ru/>

**Дата и время начала подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме:** с момента размещения извещения о проведении запроса котировок в электронной форме.

**Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме:** «07» июня 2021 года в 10-00 час. по Московскому времени.

**Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме:** «07» июня 2021 года в 11-00 час. по Московскому времени по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Куровское, ул. Коммунистическая, д.48. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не может превышать 3 рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок.

**7. Право Заказчика принять решение о внесении изменений в котировочную документацию:** Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме не позднее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме срок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме этот срок составлял не менее 3 рабочих дней, за исключением проведения запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства с начальной (максимальной) ценой договора не превышающей 7 млн. рублей.

 В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме при проведении запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, с начальной (максимальной) ценой договора не превышающей 7 млн. рублей срок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме этот срок составлял не менее 2 рабочих дней.

Изменение предмета закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не допускается.

**8.** **Требования к участникам запроса котировок в электронной форме и перечень документов, представляемых участниками запроса котировок в электронной форме для подтверждения их соответствия установленным требованиям:**

* соответствие участников закупок требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки (в том числе, наличие лицензии в отношении видов деятельности, которая подлежит лицензированию, и (или) свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ);
* непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
* неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;
* обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности (или правом использования указанных результатов с возможностью предоставления такого права третьим лицам), если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на результаты интеллектуальной деятельности (или получает право использования указанных результатов), за исключением случаев заключения договора на создание произведений литературы или искусства (за исключением программ для электронно-вычислительных машин, баз данных), исполнения, а также заключения договоров на финансирование проката или показа национального фильма;
* отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;
* отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа и (или) главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и админи**с**тративного наказания в виде дисквалификации;

отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии состоят в браке с лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных лиц. Под выгодоприобретателями понимаются лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

участник закупки не должен являться офшорной компанией;

отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации;

отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном статьей 5 Федерального закона, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Перечень предоставляемых документов согласно п.2 Котировочной документации«Требования к содержанию и составу заявки на участие в запросе котировок в электронной форме».

**10. Размер обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме:** не установлено.

**11. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе котировок в электронной форме:** Участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

**12. Сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг**: Изменение условий договора в ходе его исполнения допускается по соглашению сторон в следующих случаях:

-если возможность изменения условий договора была предусмотрена документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок в электронной форме) и договором.

-при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

-если по предложению Заказчика увеличиваются (уменьшаются) предусмотренные договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на 30 процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 30 процентов цены договора. При уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное договором количество такого товара;

В случае если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на 10 процентов от объема ранее произведенной закупки, такое изменение условий договора допускается без согласования проекта дополнительного соглашения.

В случае увеличения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги от 10 до 30 процентов от объема ранее произведенной закупки соответствующие изменения допускаются при условии последовательного согласования таких изменений с органом исполнительной власти Московской области (государственным органом Московской области), в ведомственном подчинении которого находится Заказчик, и Комитетом по конкурентной политике Московской области в срок, не превышающий 10 рабочих дней.

**13. Размер обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств:** не установлено.

**14. Порядок заключения договора:** заключение договора по итогам закупки осуществляется в сроки и в порядке, предусмотренные Положением, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, договор заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в Единой информационной системе итогового протокола;

Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня подписания итогового протокола передает победителю закупки проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем закупки в заявке на участие в закупке, в проект договора, прилагаемый к такой документации.

При заключении договора цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении об осуществлении такой конкурентной закупки.

Победитель обязан подписать договор и представить все экземпляры договора Заказчику в срок, предусмотренный документацией о такой конкурентной закупке. При этом победитель одновременно с договором обязан представить Заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств в размере, который предусмотрен такой документацией.

Если при проведении конкурентной закупки участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о конкурентной закупки, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

В случае если победителем не исполнены указанные требования, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

Договор по результатам закупки в электронной форме заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор, с учетом преддоговорных переговоров (в случае их проведения).

Договор по результатам конкурентной закупки в электронной форме заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно победителя, Заказчика.

В течение 5 дней с даты размещения в Единой информационной системе итогового протокола Заказчик размещает в Единой информационной системе и на электронной площадке без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к документации о закупке (извещению о проведении запроса котировок в электронной форме), условий исполнения договора, указанных в заявке, окончательном предложении участника электронной процедуры.

В течение 5 дней с даты размещения Заказчиком в Единой информационной системе проекта договора победитель запроса котировок в электронной форме осуществляет одно из следующих действий:

-подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью указанный проект договора, размещает на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, если данное требование установлено в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме);

-в случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронной процедуры. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора не более чем один раз. При этом победитель, с которым заключается договор, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующим документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме) и своей заявке на участие в закупке в электронной форме, с указанием соответствующих положений данных документов.

В течение 3 рабочих дней с даты размещения победителем конкурентной закупки в электронной форме на электронной площадке протокола разногласий Заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает в Единой информационной системе и на электронной площадке доработанный проект договора либо повторно размещает в Единой информационной системе и на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя конкурентной закупки в электронной форме. При этом размещение в Единой информационной системе и на электронной площадке Заказчиком проекта договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий в течение 5 дней с даты размещения Заказчиком в Единой информационной системе проекта договора.

В течение 3 рабочих дней с даты размещения Заказчиком в Единой информационной системе и на электронной площадке документов, победитель закупки в электронной форме размещает на электронной площадке проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, если данное требование установлено в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме).

В течение 3 рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя закупки в электронной форме, и предоставления таким победителем соответствующего требованиям документации о конкурентной закупке (извещения о проведении запроса котировок в электронной форме) обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств Заказчик обязан разместить в Единой информационной системе и на электронной площадке договор, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика.

**15. Преддоговорные переговоры:** При заключении договора по результатам конкурентной закупки Заказчик вправе организовать и провести преддоговорные переговоры между Заказчиком и победителем, в отношении положений договора и условий заявки победителя. Преддоговорные переговоры проводятся в очной форме, в том числе с помощью средств аудио-, видеоконференцсвязи.

Преддоговорные переговоры проводятся:

по снижению цены договора без изменения остальных условий договора;

по увеличению количества товара, объема работы или услуги не более чем на 10 процентов и без увеличения единичных цен товаров (работ, услуг) с соответствующим изменением цены договора, но не превышающей начальную максимальную цену договора (если возможность таких изменений была предусмотрена документацией о закупке, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме);

по сокращению сроков исполнения договора (его отдельных этапов) и (или) улучшению условий договора для Заказчика: отмена аванса, улучшение характеристик товаров (работ, услуг);

по уточнению сроков исполнения договора (его отдельных этапов), если подписание договора осуществляется с учетом положений пункта 63.2 настоящего Положения.

Запрещаются иные преддоговорные переговоры, направленные на изменение условий заключаемого договора.

В случае, если при заключении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, Заказчик не позднее чем в 10 десяти дней со дня внесения изменений в договор в размещает информацию об изменении договора с указанием измененных условий в Единой информационной системе.

**16. Изменение и расторжение договора:** Изменение условий договора в ходе его исполнения допускается по соглашению сторон в следующих случаях:

-если возможность изменения условий договора была предусмотрена документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок в электронной форме) и договором.

-при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

-если по предложению Заказчика увеличиваются (уменьшаются) предусмотренные договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на 30 процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 30 процентов цены договора. При уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное договором количество такого товара;

Если при исполнении договора в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-NCOV, возникли независящие от сторон договора обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения. Предусмотренное настоящим подпунктом изменение осуществляется при наличии в письменной форме обоснования такого изменения и при условии, что такое изменение не приведет к увеличению срока исполнения договора и (или) цены договора более чем на тридцать процентов.

Если обязательства по договору в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-NCOV, по независящим от сторон договора обстоятельствам, не исполнены в установленный в договоре срок, допускается однократное изменение срока исполнения договора на срок, не превышающий срока исполнения договора, предусмотренного при его заключении. При этом в случае, если обеспечение исполнения договора осуществлено путем внесения денежных средств, по соглашению сторон определяется новый срок возврата заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора. При этом в случае, если обеспечение исполнения договора осуществлено путем предоставления банковской гарантии, банковская гарантия должна учитывать новый срок исполнения договора.

В случае если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на 10 процентов от объема ранее произведенной закупки, такое изменение условий договора допускается без согласования проекта дополнительного соглашения.

В случае увеличения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги от 10 до 30 процентов от объема ранее произведенной закупки соответствующие изменения допускаются при условии последовательного согласования таких изменений с органом исполнительной власти Московской области (государственным органом Московской области), в ведомственном подчинении которого находится Заказчик, и Комитетом по конкурентной политике Московской области в срок, не превышающий 10 рабочих дней.

При заключении дополнительного соглашения Заказчик должен соблюдать следующие принципы:

изменение предмета договора не допускается;

изменения ведут к обоснованному улучшению условий договора для Заказчика по сравнению с текущими условиями договора и не ухудшают экономическую эффективность закупки;

Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=query&div=LAW&opt=1&REFDOC=315102&REFBASE=LAW&REFFIELD=134&REFSEGM=126&REFPAGE=text&mode=multiref&ts=110815505568351563&REFDST=101794) Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено договором.

При расторжении договора в одностороннем порядке по вине поставщика (исполнителя, подрядчика) Заказчик вправе потребовать от поставщика (исполнителя, подрядчика) возмещения причиненных убытков.

Договор считается измененным или расторгнутым с момента получения одной стороной уведомления другой стороны об одностороннем отказе от исполнения договора полностью или частично, если иной срок расторжения или изменения договора не предусмотрен в

Приложение №1

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на выполнение работ по ремонту помещений 2 этажа по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский г.о., п. Ильинский Погост, ул. Егорьевская, д.5.**

**Предмет договора:** Выполнение работ по ремонту помещений 2 этажа.

**Место выполнения работ:** Московская область, Орехово-Зуевский г.о., п. Ильинский Погост, ул. Егорьевская, д.5;

**Срок выполнения работ:** в течении 30 (тридцати) календарных дней с даты заключения Договора.

**Дефектная ведомость работ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работ** | **Ед. изм.** | **Кол-во** |
| **Раздел: комната 27** |
| **Подраздел: демонтаж** |
| 1. | Разборка оснований покрытия полов лаг из досок и брусков | 100 м2 основания | 0,402 |
| 2. | Разборка покрытий полов дощатых | 100 м2 покрытия | 0,402 |
| 3. | Разборка покрытий полов из линолеума и релина | 100 м2 покрытия | 0,402 |
| 4. | Демонтаж дверных коробок в каменных стенах с отбивкой штукатурки в откосах | 100 коробок | 0,01 |
| 5. | Разборка плинтусов деревянных и из пластмассовых материалов | 100 М ПЛИНТУСА | 0,26 |
| 6. | Демонтаж выключателей, розеток | 100 шт. | 0,04 |
| 7. | Демонтаж кабеля | 100 м | 0,1 |
| 8. | Демонтаж светильников для люминесцентных ламп | 100 шт. | 0,04 |
| 9. | Снятие подоконных досок деревянных в каменных зданиях | 100 м2 | 0,01 |
| **Подраздел: ремонт** |
| 1. | Установка подоконных досок из ПВХ в каменных стенах толщиной до 0,51 м | 100 п.м. | 0,045 |
| 1.1 | Доски подоконные ПВХ, шириной 300 мм | м | 4,5 |
| 2. | Облицовка оконных и дверных откосов декоративным бумажно-слоистым пластиком или листами из синтетических материалов на клее | 100 м2 облицовки | 0,036 |
| 2.1 | Сэндвич-панели для откосов (наружные слои – листы из поливинилхлорида, внутреннее наполнение – вспененный пенополистирол) белые, ширина 1,5 м, длина 3,0 м, толщина 10 мм | М2 | 3,78 |
| 2.2 | Грунтовка «Бетоконтакт», КНАУФ или эквивалент  | кг | 0,32 |
| 3. | Установка блоков в наружных и внутренних дверных проемах в каменных стенах, площадь проема до 3 м2 | 100 м2 проемов | 0,02 |
| 3.1 | Скобяные изделия для дверных балконных блоков со спаренными полотнами жилых и общественных зданий однопольных | комплект | 1 |
| 3.2 | Блоки дверные внутренние двупольные глухие, фанерованные шпоном ясеня | М2 | 2 |
| 4. | Облицовка оконных и дверных откосов декоративным бумажно-слоистым пластиком или листами из синтетических материалов на клее | 100 м2 облицовки | 0,036 |
| 4.1 | Сэндвич-панели для откосов (наружные слои – листы из поливинилхлорида, внутреннее наполнение – вспененный пенополистирол) белые, ширина 1,5 м, длина 3,0 м, толщина 10 мм | М2 | 3,78 |
| 4.2 | Грунтовка «Бетоконтакт», КНАУФ или эквивалент  | кг | 0,32 |
| 5. | Укладка лаг по плитам перекрытий | 100 м2 пола | 0,4 |
| 6. | Устройство покрытий дощатых толщиной 28 мм | 100 м2 покрытия | 0,4 |
| 7. | Устройство оснований полов из фанеры в один слой площадью свыше 20 м2 | 100 м2 пола | 0,4 |
| 8. | Устройство гетерогенного и гомогенного покрытия на клее со свариванием полотнищ в стыках | 100 м2 | 0,4 |
| 8.1 | Линолеум полукоммерческий гетерогенный "TARKETT ИДИЛЛИЯ" (толщина 3,2 мм, толщина защитного слоя 0,5 мм, класс 23/32) или эквивалент  | М2 | 40,8 |
| 9. | Устройство плинтусов поливинилхлоридных на винтах самонарезающих | 100 М ПЛИНТУСА | 0,27 |
| 10. | Облицовка стен по системе «КНАУФ» по одинарному металлическому каркасу из ПН и ПС профилей гипсокартонными листами в два слоя (С 626) с дверным проемом | 100 м2 стен (за вычетом проемов) | 0,752 |
| 11. | Устройство перегородок из гипсокартонных листов (ГКЛ) по системе «КНАУФ» с одинарным металлическим каркасом и двухслойной обшивкой с обеих сторон (С 112) глухих | 100 м2 перегородок (за вычетом проемов) | 0,17 |
| 12. | Третья шпатлевка при высококачественной окраске по штукатурке и сборным конструкциям стен, подготовленных под окраску | 100 м2 окрашиваемой поверхности | 0,34 |
| 13. | Окраска водно-дисперсионными акриловыми составами улучшенная по сборным конструкциям стен, подготовленным под окраску | 100 м2 окрашиваемой поверхности | 0,34 |
| 14. | Оклейка стен моющимися обоями на тканевой основе по листовым материалам | 100 м2 оклеиваемой поверхности | 0,752 |
| 15. | Розетка штепсельная утопленного типа при скрытой проводке | 100 шт. | 0,05 |
| 15.1 | Коробка для установки розеток и выключателей скрытой проводки | 100 шт. | 0,005 |
| 15.2 | Розетка скрытой проводки с заземлением | Шт. | 5 |
| 16. | Выключатель двухклавишный утопленного типа при скрытой проводке | 100 шт. | 0,01 |
| 16.1 | Коробка для установки розеток и выключателей скрытой проводки | 1000 шт. | 0,001 |
| 16.2 | Выключатель двухклавишный для скрытой проводки серии "Прима", марка С56-039 с подсветкой, цвет бежевый | Шт. | 1 |
| 17. | Устройство подвесных потолков из гипсокартонных листов (ГКЛ) по системе «КНАУФ» двухуровневых (П 112) | 100 м2 потолка | 0,4 |
| 18. | Светильник в подвесных потолках | 100 шт. | 0,06 |
| 18.1 | Светильник точечный марки AMBER 50 2 05 R50, неповоротный, с накладным стеклом, хром или эквивалент  | Шт. | 6 |
| **Раздел: комната 26** |
| **Подраздел: демонтаж** |
| 1. | Разборка оснований покрытия полов лаг из досок и брусков | 100 м2 основания | 0,293 |
| 1.1 | Строительный мусор | т | 0,2051 |
| 2. | Разборка покрытий полов дощатых | 100 м2 покрытия | 0,293 |
| 3. | Разборка покрытий полов из линолеума и релина | 100 м2 покрытия | 0,293 |
| 3.1 | Строительный мусор | т | 0,13771 |
| 4. | Разборка плинтусов деревянных и из пластмассовых материалов | 100 М ПЛИНТУСА | 0,22 |
| 4.1 | Строительный мусор | т | 0,0242 |
| 5. | Демонтаж выключателей, розеток | 100 шт. | 0,04 |
| 6. | Демонтаж кабеля | 100 м | 0,15 |
| 7. | Демонтаж светильников для люминесцентных ламп | 100 шт. | 0,02 |
| 8. | Снятие подоконных досок деревянных в каменных зданиях | 100 м2 | 0,015 |
| 9. | Демонтаж дверных коробок в каменных стенах с отбивкой штукатурки в откосах | 100 коробок | 0,01 |
| 9.1 | Строительный мусор | т | 0,105 |
| **Подраздел: ремонт** |
| 1. | Установка подоконных досок из ПВХ в каменных стенах толщиной до 0,51 м | 100 п.м. | 0,045 |
| 1.1 | Доски подоконные ПВХ, шириной 300 мм | м | 4,5 |
| 2. | Облицовка оконных и дверных откосов декоративным бумажно-слоистым пластиком или листами из синтетических материалов на клее | 100 м2 облицовки | 0,036 |
| 2.1 | Сэндвич-панели для откосов (наружные слои – листы из поливинилхлорида, внутреннее наполнение – вспененный пенополистирол) белые, ширина 1,5 м, длина 3,0 м, толщина 10 мм | М2 | 3,78 |
| 2.2 | Грунтовка «Бетоконтакт», КНАУФ или эквивалент  | кг | 0,32 |
| 3. | Установка блоков в наружных и внутренних дверных проемах в каменных стенах, площадь проема до 3 м2 | 100 м2 проемов | 0,02 |
| 3.1 | Скобяные изделия для дверных балконных блоков со спаренными полотнами жилых и общественных зданий однопольных | комплект | 1 |
| 3.2 | Блоки дверные внутренние двупольные глухие, фанерованные шпоном ясеня | М2 | 2 |
| 4. | Укладка лаг по плитам перекрытий | 100 м2 пола | 0,293 |
| 5. | Устройство покрытий дощатых толщиной 28 мм | 100 м2 покрытия | 0,293 |
| 6. | Устройство оснований полов из фанеры в один слой площадью свыше 20 м2 | 100 м2 пола | 0,293 |
| 7. | Устройство гетерогенного и гомогенного покрытия на клее со свариванием полотнищ в стыках | 100 м2 | 0,293 |
| 7.1 | Линолеум полукоммерческий гетерогенный "TARKETT ИДИЛЛИЯ" (толщина 3,2 мм, толщина защитного слоя 0,5 мм, класс 23/32) или эквивалет  | М2 | 29,886 |
| 8. | Устройство плинтусов поливинилхлоридных на винтах самонарезающих | 100 М ПЛИНТУСА | 0,22 |
| 11. | Облицовка стен по системе «КНАУФ» по одинарному металлическому каркасу из ПН и ПС профилей гипсокартонными листами в два слоя (С 626) с дверным проемом | 100 м2 стен (за вычетом проемов) | 0,648 |
| 12. | Оклейка стен моющимися обоями на тканевой основе по листовым материалам | 100 м2 оклеиваемой поверхности | 0,648 |
| 13. | Розетка штепсельная утопленного типа при скрытой проводке | 100 шт. | 0,04 |
| 13.1 | Коробка для установки розеток и выключателей скрытой проводки | 100 шт. | 0,004 |
| 13.2 | Розетка скрытой проводки с заземлением | Шт. | 4 |
| 14. | Выключатель двухклавишный утопленного типа при скрытой проводке | 100 шт. | 0,01 |
| 14.1 | Коробка для установки розеток и выключателей скрытой проводки | 1000 шт. | 0,001 |
| 14.2 | Выключатель двухклавишный для скрытой проводки серии "Прима", марка С56-039 с подсветкой, цвет бежевый или эквивалент  | Шт. | 1 |
| 15. | Устройство подвесных потолков из гипсокартонных листов (ГКЛ) по системе «КНАУФ» двухуровневых (П 112) | 100 м2 потолка | 0,293 |
| 16. | Светильник в подвесных потолках | 100 шт. | 0,06 |
| 16.1 | Светильник точечный марки AMBER 50 2 05 R50, неповоротный, с накладным стеклом, хром или эквивалент  | Шт. | 6 |
| **Раздел: комната 25** |
| **Подраздел: демонтаж** |
| 1. | Разборка оснований покрытия полов лаг из досок и брусков | 100 м2 основания | 0,36 |
| 1.1 | Строительный мусор | т | 0,252 |
| 2. | Разборка покрытий полов дощатых | 100 м2 покрытия | 0,36 |
| 3. | Разборка покрытий полов из линолеума и релина | 100 м2 покрытия | 0,36 |
| 3.1 | Строительный мусор | т | 0,1692 |
| 4. | Разборка плинтусов деревянных и из пластмассовых материалов | 100 М ПЛИНТУСА | 0,24 |
| 4.1 | Строительный мусор | т | 0,0264 |
| 5. | Демонтаж выключателей, розеток | 100 шт. | 0,04 |
| 6. | Демонтаж кабеля | 100 м | 0,2 |
| 7. | Демонтаж светильников для люминесцентных ламп | 100 шт. | 0,02 |
| 8. | Снятие подоконных досок деревянных в каменных зданиях | 100 м2 | 0,015 |
| 8.1 | Строительный мусор  | т | 0,0525 |
| 9. | Демонтаж дверных коробок в каменных стенах с отбивкой штукатурки в откосах | 100 коробок | 0,01 |
| 9.1 | Строительный мусор | т | 0,105 |
| **Подраздел: ремонт** |
| 1. | Установка подоконных досок из ПВХ в каменных стенах толщиной до 0,51 м | 100 п.м. | 0,045 |
| 1.1 | Доски подоконные ПВХ, шириной 300 мм | м | 4,5 |
| 2. | Облицовка оконных и дверных откосов декоративным бумажно-слоистым пластиком или листами из синтетических материалов на клее | 100 м2 облицовки | 0,036 |
| 2.1 | Сэндвич-панели для откосов (наружные слои – листы из поливинилхлорида, внутреннее наполнение – вспененный пенополистирол) белые, ширина 1,5 м, длина 3,0 м, толщина 10 мм | М2 | 3,78 |
| 2.2 | Грунтовка «Бетоконтакт», КНАУФ или эквивалент  | кг | 0,32 |
| 3. | Установка блоков в наружных и внутренних дверных проемах в каменных стенах, площадь проема до 3 м2 | 100 м2 проемов | 0,02 |
| 3.1 | Блоки дверные внутренние двупольные глухие, фанерованные шпоном ясеня | М2 | 2 |
| 3.2 | Скобяные изделия для дверных балконных блоков со спаренными полотнами жилых и общественных зданий однопольных | комплект | 1 |
| 4. | Укладка лаг по плитам перекрытий | 100 м2 пола | 0,36 |
| 5. | Устройство покрытий дощатых толщиной 28 мм | 100 м2 покрытия | 0,36 |
| 6. | Устройство оснований полов из фанеры в один слой площадью свыше 20 м2 | 100 м2 пола | 0,36 |
| 7. | Устройство гетерогенного и гомогенного покрытия на клее со свариванием полотнищ в стыках | 100 м2 | 0,36 |
| 7.1 | Линолеум полукоммерческий гетерогенный "TARKETT ИДИЛЛИЯ" (толщина 3,2 мм, толщина защитного слоя 0,5 мм, класс 23/32) или эквивалет  | М2 | 36,72 |
| 8. | Устройство плинтусов поливинилхлоридных на винтах самонарезающих | 100 М ПЛИНТУСА | 0,24 |
| 9. | Облицовка стен по системе «КНАУФ» по одинарному металлическому каркасу из ПН и ПС профилей гипсокартонными листами в два слоя (С 626) с дверным проемом | 100 м2 стен (за вычетом проемов) | 0,764 |
| 10. | Устройство перегородок из гипсокартонных листов (ГКЛ) по системе «КНАУФ» с одинарным металлическим каркасом и двухслойной обшивкой с обеих сторон (С 112) глухих | 100 м2 перегородок (за вычетом проемов) | 0,164 |
| 11. | Третья шпатлевка при высококачественной окраске по штукатурке и сборным конструкциям стен, подготовленных под окраску | 100 м2 окрашиваемой поверхности | 0,328 |
| 12. | Окраска водно-дисперсионными акриловыми составами улучшенная по сборным конструкциям стен, подготовленным под окраску | 100 м2 окрашиваемой поверхности | 0,328 |
| 13. | Оклейка стен моющимися обоями на тканевой основе по листовым материалам | 100 м2 оклеиваемой поверхности | 0,764 |
| 14. | Розетка штепсельная утопленного типа при скрытой проводке | 100 шт. | 0,05 |
| 14.1 | Коробка для установки розеток и выключателей скрытой проводки | 100 шт. | 0,005 |
| 14.2 | Розетка скрытой проводки с заземлением | Шт. | 5 |
| 15. | Выключатель двухклавишный утопленного типа при скрытой проводке | 100 шт. | 0,01 |
| 16.1 | Коробка для установки розеток и выключателей скрытой проводки | 1000 шт. | 0,001 |
| 16.2 | Выключатель двухклавишный для скрытой проводки серии "Прима", марка С56-039 с подсветкой, цвет бежевый или эквивалент  | Шт. | 1 |
| 17. | Устройство подвесных потолков из гипсокартонных листов (ГКЛ) по системе «КНАУФ» двухуровневых (П 112) | 100 м2 потолка | 0,358 |
| 18. | Светильник в подвесных потолках | 100 шт. | 0,06 |
| 18.1 | Светильник точечный марки AMBER 50 2 05 R50, неповоротный, с накладным стеклом, хром или эквивалент  | Шт. | 6 |
| **Раздел: комната 24** |
| **Подраздел: демонтаж** |
| 1. | Разборка оснований покрытия полов лаг из досок и брусков | 100 м2 основания | 0,265 |
| 1.1 | Строительный мусор | т | 0,1855 |
| 2. | Разборка покрытий полов дощатых | 100 м2 покрытия | 0,265 |
| 3. | Разборка покрытий полов из линолеума и релина | 100 м2 покрытия | 0,265 |
| 3.1 | Строительный мусор | т | 0,12455 |
| 4. | Разборка плинтусов деревянных и из пластмассовых материалов | 100 М ПЛИНТУСА | 0,2 |
| 4.1 | Строительный мусор | т | 0,022 |
| 5. | Демонтаж выключателей, розеток | 100 шт. | 0,04 |
| 6. | Демонтаж кабеля | 100 м | 0,15 |
| 7. | Демонтаж светильников для люминесцентных ламп | 100 шт. | 0,02 |
| 8. | Снятие подоконных досок деревянных в каменных зданиях | 100 м2 | 0,01 |
| 8.1 | Строительный мусор  | т | 0,035 |
| 9. | Демонтаж дверных коробок в каменных стенах с отбивкой штукатурки в откосах | 100 коробок | 0,01 |
| 9.1 | Строительный мусор | т | 0,105 |
| **Подраздел: ремонт** |
| 1. | Установка подоконных досок из ПВХ в каменных стенах толщиной до 0,51 м | 100 п.м. | 0,03 |
| 1.1 | Доски подоконные ПВХ, шириной 300 мм | м | 3 |
| 2. | Облицовка оконных и дверных откосов декоративным бумажно-слоистым пластиком или листами из синтетических материалов на клее | 100 м2 облицовки | 0,024 |
| 2.1 | Сэндвич-панели для откосов (наружные слои – листы из поливинилхлорида, внутреннее наполнение – вспененный пенополистирол) белые, ширина 1,5 м, длина 3,0 м, толщина 10 мм | М2 | 2,52 |
| 2.2 | Грунтовка «Бетоконтакт», КНАУФ или эквивалент  | кг | 0,214 |
| 3. | Установка блоков в наружных и внутренних дверных проемах в каменных стенах, площадь проема до 3 м2 | 100 м2 проемов | 0,02 |
| 3.1 | Блоки дверные внутренние двупольные глухие, фанерованные шпоном ясеня | М2 | 2 |
| 3.2 | Скобяные изделия для дверных балконных блоков со спаренными полотнами жилых и общественных зданий однопольных | комплект | 1 |
| 4. | Укладка лаг по плитам перекрытий | 100 м2 пола | 0,265 |
| 5. | Устройство покрытий дощатых толщиной 28 мм | 100 м2 покрытия | 0,265 |
| 6. | Устройство оснований полов из фанеры в один слой площадью свыше 20 м2 | 100 м2 пола | 0,265 |
| 7. | Устройство гетерогенного и гомогенного покрытия на клее со свариванием полотнищ в стыках | 100 м2 | 0,265 |
| 7.1 | Линолеум полукоммерческий гетерогенный "TARKETT ИДИЛЛИЯ" (толщина 3,2 мм, толщина защитного слоя 0,5 мм, класс 23/32) или эквивалент  | М2 | 27,03 |
| 8. | Устройство плинтусов поливинилхлоридных на винтах самонарезающих | 100 М ПЛИНТУСА | 0,2 |
| 9. | Облицовка стен по системе «КНАУФ» по одинарному металлическому каркасу из ПН и ПС профилей гипсокартонными листами в два слоя (С 626) с дверным проемом | 100 м2 стен (за вычетом проемов) | 0,64 |
| 10. | Устройство перегородок из гипсокартонных листов (ГКЛ) по системе «КНАУФ» с одинарным металлическим каркасом и двухслойной обшивкой с обеих сторон (С 112) глухих | 100 м2 перегородок (за вычетом проемов) | 0,153 |
| 11. | Третья шпатлевка при высококачественной окраске по штукатурке и сборным конструкциям стен, подготовленных под окраску | 100 м2 окрашиваемой поверхности | 0,306 |
| 12. | Окраска водно-дисперсионными акриловыми составами улучшенная по сборным конструкциям стен, подготовленным под окраску | 100 м2 окрашиваемой поверхности | 0,306 |
| 13. | Оклейка стен моющимися обоями на тканевой основе по листовым материалам | 100 м2 оклеиваемой поверхности | 0,64 |
| 14. | Розетка штепсельная утопленного типа при скрытой проводке | 100 шт. | 0,05 |
| 14.1 | Коробка для установки розеток и выключателей скрытой проводки | 100 шт. | 0,005 |
| 14.2 | Розетка скрытой проводки с заземлением | Шт. | 5 |
| 15. | Выключатель двухклавишный утопленного типа при скрытой проводке | 100 шт. | 0,01 |
| 16.1 | Коробка для установки розеток и выключателей скрытой проводки | 1000 шт. | 0,001 |
| 16.2 | Выключатель двухклавишный для скрытой проводки серии "Прима", марка С56-039 с подсветкой, цвет бежевый или эквивалент  | Шт. | 1 |
| 17. | Устройство подвесных потолков из гипсокартонных листов (ГКЛ) по системе «КНАУФ» двухуровневых (П 112) | 100 м2 потолка | 0,265 |
| 18. | Светильник в подвесных потолках | 100 шт. | 0,04 |
| 18.1 | Светильник точечный марки AMBER 50 2 05 R50, неповоротный, с накладным стеклом, хром или эквивалент  | Шт. | 4 |
| **Раздел: коридор 34 30 29** |
| **Подраздел: демонтаж** |
| 1. | Разборка оснований покрытия полов лаг из досок и брусков | 100 м2 основания | 0,173 |
| 1.1 | Строительный мусор | т | 0,1211 |
| 2. | Разборка покрытий полов дощатых | 100 м2 покрытия | 0,173 |
| 3. | Разборка деревянных перегородок оштукатуренных щитовых и дощатых однослойных | 100 м2 | 0,064 |
| 4. | Разборка покрытий полов из линолеума и релина | 100 м2 покрытия | 0,173 |
| 4.1 | Строительный мусор | т | 0,08131 |
| 5. | Разборка плинтусов деревянных и из пластмассовых материалов | 100 М ПЛИНТУСА | 0,2 |
| 5.1 | Строительный мусор | т | 0,022 |
| 6. | Демонтаж выключателей, розеток | 100 шт. | 0,02 |
| 7. | Демонтаж кабеля | 100 м | 0,5 |
| 8. | Демонтаж светильников для люминесцентных ламп | 100 шт. | 0,08 |
| **Подраздел: ремонт** |
| 1 | Укладка лаг по плитам перекрытий | 100 м2 пола | 0,173 |
| 2. | Устройство покрытий дощатых толщиной 28 мм | 100 м2 покрытия | 0,173 |
| 3. | Устройство оснований полов из фанеры в один слой площадью свыше 20 м2 | 100 м2 пола | 0,173 |
| 4. | Устройство гетерогенного и гомогенного покрытия на клее со свариванием полотнищ в стыках | 100 м2 | 0,173 |
| 4.1 | Линолеум полукоммерческий гетерогенный "TARKETT ИДИЛЛИЯ" (толщина 3,2 мм, толщина защитного слоя 0,5 мм, класс 23/32) или эквивалент  | М2 | 17,646 |
| 5. | Устройство плинтусов поливинилхлоридных на винтах самонарезающих | 100 М ПЛИНТУСА | 0,2 |
| 6. | Облицовка стен по системе «КНАУФ» по одинарному металлическому каркасу из ПН и ПС профилей гипсокартонными листами в два слоя (С 626) с дверным проемом | 100 м2 стен (за вычетом проемов) | 0,68 |
| 7. | Оклейка стен моющимися обоями на тканевой основе по листовым материалам | 100 м2 оклеиваемой поверхности | 0,68 |
| 8. | Розетка штепсельная утопленного типа при скрытой проводке | 100 шт. | 0,02 |
| 8.1 | Коробка для установки розеток и выключателей скрытой проводки | 100 шт. | 0,002 |
| 8.2 | Розетка скрытой проводки с заземлением | Шт. | 2 |
| 9. | Выключатель двухклавишный утопленного типа при скрытой проводке | 100 шт. | 0,01 |
| 9.1 | Коробка для установки розеток и выключателей скрытой проводки | 1000 шт. | 0,001 |
| 9.2 | Выключатель двухклавишный для скрытой проводки серии "Прима", марка С56-039 с подсветкой, цвет бежевый или эквивалент  | Шт. | 1 |
| 10. | Устройство подвесных потолков из гипсокартонных листов (ГКЛ) по системе «КНАУФ» двухуровневых (П 112) | 100 м2 потолка | 0,173 |
| 11. | Светильник в подвесных потолках | 100 шт. | 0,04 |
| 11.1 | Светильник точечный марки AMBER 50 2 05 R50, неповоротный, с накладным стеклом, хром или эквивалент  | Шт. | 4 |
| 12. | Провод, количество проводов в резинобитумной трубке до 2, сечение провода до 6 мм2 | 100 м трубок | 2 |
| 12.1 | Трубы гибкие гофрированные легкие из самозатухающего ПВХ (IP55) серии FL, с зондом, диаметром 16 мм | 10 м | 20 |
| 12.2 | Кабель силовой с медными жилами с поливинилхлоридной изоляцией и оболочкой, не распространяющий горение марки ВВГнг, напряжением 0,66 кВ, с числом жил - 3 и сечением 1,5 мм2 | 1000 м | 0,2 |

**Требования к качественным характеристикам работ:**

**Требования к качественным характеристикам работ:**

Подрядчику необходимо выполнить работы в соответствии с настоящим техническим заданием и сметной документацией (Приложение № 1 к Техническому заданию).

Работы должны быть выполнены в полном объеме в соответствии строительными нормами и правилами, ГОСТами, ТУ, СНиП, техникой безопасности, противопожарными, санитарно-гигиеническими и экологическими и другими нормами и правилами в соответствии с действующим законодательством РФ. Работы будут проводиться в условиях действующего учреждения.

**Требования к используемым материалам и оборудованию:**

Все используемые строительные материалы должны соответствовать требованиям и стандартам, а также иметь сертификаты качества, которые Подрядчик обязан предоставить Заказчику до начала выполнения работ. Все работы Подрядчик выполняет с использованием собственных материалов и оборудования, отвечает за сохранность материалов и оборудования. Все конструкции, соединительные детали, а также средства крепления, поступившие на объект, должны иметь сопроводительный документ (паспорт), в котором указываются наименование конструкции, ее марка, масса, дата изготовления. Паспорт является документом, подтверждающим соответствие конструкций рабочим чертежам, действующим ГОСТ или ТУ.

Материалы и оборудование, используемые при ремонте, должны быть новыми (не бывшими в употреблении, в ремонте, не восстановленными, без замены составных частей, без восстановления потребительских свойств), современными, высокого качества и иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество.

Материалы для производства работ должны соответствовать требованиям сметной документации. В случае применения материалов, эквивалентных указанным в проектной документации, такие материалы должны соответствовать (быть не хуже) функциональным и качественным характеристикам материалов, указанным в сметной документации.

Все используемые при выполнении работ материалы (тип, фактура, цветовая гамма, и т.п.) должны быть согласованы с Заказчиком. Допускается замена используемых в ремонте материалов на эквиваленты, имеющие равнозначные, подтверждаемые, или объективно лучшие, подтверждаемые, технические характеристики.

Подрядчик должен производить поставку материалов на объект по согласованию с Заказчиком. Подрядчик обязан предоставить Заказчику данные о выбранных материалах, получить его одобрение на их применение и использование. В случае если Заказчик отклонил использование материала из-за несоответствия стандартам качества и ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

Все цветовые, колерные и фактурные решения предварительно согласовать с Заказчиком с составлением акта.

**Требования по объему и сроку гарантий качества работ:**

Подрядчик несет ответственность за качество выполненных им работ в течение 24 (двадцати четырех) месяцев с даты подписания Сторонами акта приемки-сдачи выполненных работ. Гарантия качества распространяется на весь объем работ.

Если в период гарантийного срока при эксплуатации Объекта обнаружатся недостатки и дефекты, препятствующие нормальной его эксплуатации, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки. Для участия в составлении акта, фиксирующего недостатки и дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 2 рабочих дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения недостатков и дефектов.

В случае получения письменного отказа Подрядчика от устранения недостатков и дефектов, указанных выше, или в случае, если в течение 10 календарных дней со дня подписания указанного в настоящей статье акта от Подрядчика не получено письменного отказа от устранения недостатков и дефектов, либо уклонения Подрядчика от устранения соответствующих недостатков и дефектов, в том числе в составлении вышеуказанного акта Заказчик вправе привлечь для устранения недостатков и дефектов другую организацию с возмещением своих расходов за счет Подрядчика.

 **Требования к безопасности выполнения работ и безопасности результатов работ:**

При выполнении работ соблюдать требования действующего законодательства об охране окружающей среды и о безопасности производства ремонтно-строительных работ. Использовать при производстве работ оборудование, машины и механизмы, предназначенные для конкретных условий и видов работ, допущенные органами государственного надзора. Обеспечить безопасность рабочих и людей, которые могут оказаться в зоне проведения работ в соответствии с ТК РФ.

Нести ответственность за сохранность существующих инженерных сетей, сооружений, попадающих в зону выполнения работ.

Требуемое качество работ и надежность объекта должны обеспечиваться Подрядчиком путем осуществления комплекса технических, экономических и организационных мер эффективного контроля на всех стадиях выполнения работ. Подрядчик может принять на себя по договору обязанность выполнить работу, отвечающую требованиям к качеству, более высоким по сравнению с установленными обязательными для сторон требованиями.

Подрядчик обязан безвозмездно исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, в согласованные сроки.

Подрядчик обязан известить Заказчика о готовности скрытых работ (работ, скрываемых последующими работами и конструкциями, качество и точность которых невозможно определить после выполнения последующих работ) не менее чем за 72 часа до начала приемки соответствующих работ, факт выполнения работ подтверждается Заказчиком и Подрядчиком путем оформления двухстороннего акта на выполненные скрытые работы. Приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ и составления актов их освидетельствования.

Заказчик вправе приостановить проведение окончательного расчета за выполненные работы с Подрядчиком, если при приемке результата работ обнаружены недостатки (дефекты) в работах, в том числе не надлежаще оформлены (не оформлены) документы, предусмотренные списком исполнительной документации, о чем сделана соответствующая запись в Акте приемки объекта. В указанных случаях окончательный расчет производится после устранения Подрядчиком недостатков (дефектов) либо после привлечения Заказчиком третьих лиц для устранения недостатков, дефектов с возмещением расходов на их устранение за счет Подрядчика, если Подрядчиком недостатки (дефекты) не устранены в установленный для этого разумный срок.

Ответственность за соблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда и санитарно-гигиенического режима, а также ответственность за причинение ущерба имуществу, допущенного в ходе проведения работ и соблюдение вышеуказанных правил возлагается на Подрядчика.

Подрядчик своими силами и за свой счет обеспечивает:

-проведение необходимых мероприятий по охране труда и технике безопасности, противопожарной безопасности, охране окружающей среды в ходе выполнения работ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

-осуществление в соответствии с требованиями санитарии систематической, а по завершению работ, окончательной уборки от последствий реализуемых работ (остатков материалов, строительного мусора и отходов);

-вывоз в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания Акта выполненных работ за пределы территории объекта строительного мусора, принадлежащего Подрядчику оборудования, инструментов, строительных материалов.

Подрядчик должен обеспечить объект всеми видами материально- технических ресурсов в строгом соответствии с технологической последовательностью производства ремонтно-строительных работ.

Подрядчик должен выполнять требования, предъявляемые Заказчиком при осуществлении технического надзора за ходом выполняемых работ, а также при проведении проверок представителями контролирующих и надзорных органов.

Все работы выполняются рабочими соответствующих специальностей и квалификации.

Подрядчик обязан возместить учреждению затраты на коммунальные услуги, согласно Методике расчета стоимости коммунальных услуг при проведении ремонта.

Подрядчик до начала работ обязан предоставить Заказчику и эксплуатирующей организации приказ о назначении представителя Подрядчика, ответственного за проведение работ на объекте.

Подрядчик на момент открытия объекта, должен представить Заказчику список сотрудников, привлеченных к выполнению работ на данном объекте, с указанием фамилии, имени и отчества, года рождения и паспортных данных, места регистрации, в случае привлечения иностранных граждан - разрешение на работу.

Подрядчик обязан соблюдать правила привлечения и использования иностранной и иногородней рабочей силы, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Московской области.

Подрядчик обязан обеспечить соблюдение правил действующего внутреннего распорядка, контрольно-пропускного режима, внутренних положений и инструкций учреждения.

Выполнение работ не должно препятствовать или создавать неудобства в работе учреждения или представлять угрозу для работников и посетителей.

Заказчик информирует, что на объекте не имеется свободных помещений под размещение работников Подрядчика.

Подрядчик несет полную материальную и иную ответственность перед компетентными государственными и муниципальными органами за соблюдение правил и порядка ведения работ.

Сдать выполненные работы Заказчику в строгом соответствии требованиям действующих строительных норм и правил, законодательных и распорядительных документов по организации и производству работ в Московской области.

 **По завершении и сдаче работ Подрядчик обязан предоставить Заказчику:**

По завершению работ Подрядчик обязан представить и сдать Заказчику исполнительную документацию, в состав которой входят:

-акт сдачи-приемки выполненных работ;

-форма КС-2, КС-3;

-акты на скрытые виды работ (при наличии таковых);

-предусмотренные действующими нормативами сертификаты и паспорта на материалы, изделия (заверенные копии).

- фотоматериалы о ходе выполнения работ;

Непредставление комплекта исполнительной документации является основанием для отказа Заказчика от принятия результатов выполненных работ.

**Общие требования к выполнению работ:**

Все выполняемые работы и материалы должны соответствовать требованиям нормативно - технических документов:

- СНиП 3.01.01-85\* «Организация строительного производства»;

- СНиП 2.09.04-87\* «Административные и бытовые здания»;

- СНиП 12-01-2004 «Организация строительства»;

- СНиП 21-01-97\* «Пожарная безопасность зданий и сооружений»;

-Федерального закона от 30.03.1999 № 52–ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

-Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

-Федерального закона от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

-Федерального закона Российской Федерации от 23.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;

- СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве»;

-СанПиН 2.2.3.1384-03 «Гигиенические требования к организации строительного производства и строительных работ»

-"Градостроительный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 190-ФЗ, Федеральный закон от 29.12.2004 N 191-ФЗ "О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации"

**-**Постановление Правительства РФ от 01.12.2009 N 982 "Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии".

-СНиП 12-01-2004 Организация строительства. Одобрены и введены в действие Постановлением Госстроя России от 19 апреля 2004 г. № 70.

-СНиП 3.01.04-87 «Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов» (утв. Постановлением Государственного строительного комитета СССР по делам строительства от 21.04.87 N 84).

Приложение №3

**ОБРАЗЦЫ РЕКОМЕНДУЕМЫХ ФОРМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**на для нужд государственного автономного учреждения социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения»**

**Форма № 1**

**АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Для юридических лиц:*

|  |  |
| --- | --- |
| Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме |  |
| Место нахождения |  |
| Почтовый адрес |  |
| Номер контактного телефона/факса |  |
| Е-mail |  |
| ИНН или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица) |  |
| КПП |  |
| ОКПО |  |
| Банковские реквизиты:(расчетный счет, корреспондентский счет, номер лицевого счета, наименование и БИК банка) |  |

*Для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей:*

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество |  |
| Паспортные данные | \_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Кем выдан |  |
| Дата выдачи |  |
| Место жительства |  |
| Номер контактного телефона/факса |  |
| ИНН или аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица) |  |
| Банковские реквизиты:(расчетный счет, корреспондентский счет, номер лицевого счета, наименование и БИК банка) |  |

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

**Руководитель организации (физическое лицо)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

 *(подпись)*

М.П.

**Форма № 2**

**«ДЕКЛАРАЦИЯ**

**О СООТВЕТСТВИИ УЧАСТНИКА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ТРЕБОВАНИЯМ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ»**

На фирменном бланке участника запроса котировок (при наличии)

Исх. № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

|  |  |
| --- | --- |
| Подтверждаем, что  |  |

 (указать полное наименование участника закупки)

1) соответствует требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки (в том числе, наличие лицензии в отношении видов деятельности, которая подлежит лицензированию, и (или) свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ);

2) в отношении участника закупки не проводится ликвидация - юридического лица и отсутствуют решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

4) у участника закупки отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

5) отсутствуют у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа и (или) главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) между участником закупки и Заказчиком отсутствует конфликт интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии состоят в браке с лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных лиц. Под выгодоприобретателями понимаются лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

7) участник закупки не является офшорной компанией;

8) у участника закупки отсутствуют ограничения для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации;

9) сведения об участнике закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном статьей 5 Федерального закона, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (Должность руководителя) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

**Форма № 3**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Кому: | **ГАУ СО МО «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения»** |

Изучив запрос котировок на №,

|  |
| --- |
|  |
|  *(название участника: полное наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя)* |

 в лице

|  |
| --- |
|  **(должность и ФИО уполномоченного лица)** |

действующего на основании

|  |
| --- |
|  *(Устава, доверенности или др. документов)* |

соглашается со всеми условиями, указанными в настоящем запросе котировок №\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г., в количестве (объемах) указанных ниже:

 Техническое задание

Руководитель организации (физическое лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

 *(подпись)*

М.П.

\****Инструкция по заполнению технических характеристик поставляемого товара:***

Участник закупки должен указать конкретные показатели, указанные в [Техническом задании](file://D:\..\..\AppData\Local\Microsoft\Windows\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\AppData\Local\Microsoft\Windows\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\AppData\Local\Microsoft\Windows\AppData\Local\Microsoft\Windows\44%20-фз\2018%20год\Аукционы%202018%20г\№120%20ПИРИДОСТИГМИН%20(ЕИС%200548100003318000123)\Аукционная%20документация\Аукционная%20документация.docx#Раздел2).

При описании могут быть использованы только общепринятые обозначения и сокращения. Не допускается при заполнении сведений вместо указания конкретных характеристик (показателей) товара указывать: «не более», «не менее» (за исключением случаев, когда указанным способом показатели характеристик товара обозначаются производителем товара – необходимо указать), «должен быть», «не должен», «или», «не хуже», «соответствует», «в полном соответствии», ставить знаки «+», «-», «V» и т.п.

В случае, когда предлагаемый товар не может иметь конкретное значение параметра (конкретный показатель) в соответствии со сведениями, предоставляемыми производителями таких товаров, участником закупки указывается диапазон значений.

В форме могут быть использованы следующие знаки и обозначения:

Символ «±» - означает, что участнику следует предоставить в заявке конкретный показатель равный указанному или с отклонением в большую или меньшую сторону в пределах указанного предельного отклонения;

Слова «не менее» - означает, что участнику следует предоставить в заявке конкретный показатель более указанного значения или равный ему;

Слова «не более» - означает, что участнику следует предоставить в заявке конкретный показатель менее указанного значения или равный ему;

Слова «не выше» - означает, что участнику следует предоставить в заявке конкретный показатель менее указанного значения или равный ему;

Слова «не ниже» - означает, что участнику следует предоставить в заявке конкретный показатель более указанного значения или равный ему.

В случае, если значения или диапазоны значений параметра указаны с использованием символа «запятая», символа «/», союза «и» - участнику закупки необходимо предоставить все значения показателя или все диапазоны значений, указанных через данные символы, союз.

В случае, если требуемое значение параметра товара сопровождается словами: «от» и «до», то участнику закупки необходимо предоставить конкретный показатель из данного диапазона, включая крайние значения.

Символы «многоточие», «тире» установленные между значениями, следует читать как необходимость указания диапазона значений, включая крайние значения.

В случае, если показатель сопровождается термином «диапазон» участник также указывает неизменное диапазонное значение, причем в случае, если указанный термин сопровождается словами «не менее», «не ниже» или иными перечисленными в настоящем разделе участник может предложить значение диапазона равное либо более заявленного заказчиком (то есть диапазон, который предлагается участником, должен поглощать диапазон, требуемый заказчиком), в случае, если указанный термин сопровождается словами «не более», «не выше» или иными перечисленными в настоящем разделе участник может предложить значение диапазона равное либо менее заявленного заказчиком (то есть диапазон, предложенный участником по верхней и нижней границе не выходят за значения, заявленные заказчиком).

В случае, если показатель сопровождается термином «или эквивалент» то участником допускается применение (использование) в заявке эквивалентного товара.

**Форма № 4**

*\*Ценовое предложение размещается отдельным файлом (вторая часть заявки).*

**ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ**

**Поставка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Кому:** | **ГАУ СО МО «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения»** |

Изучив данный запрос котировок в электронной форме,

|  |
| --- |
|  |
|  *(название участника: полное наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя)* |

 в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  *(должность и ФИО уполномоченного лица)* |

действующего на основании,

|  |
| --- |
| *(Устава, доверенности или др. документов)* |

соглашается со всеми условиями, указанными в настоящем запросе котировок № \_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г., в количестве (объемах) и по ценам, указанным ниже:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование предмета запроса котировок, ассортимент | Ед. изм. | Кол-во | Цена единицы товара (работ, услуг) руб. | Цена единицы товара (работ, услуг) руб., в том числе НДС | Суммарная стоимость, руб., в том числе НДС |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| Предлагаемая цена договора: \_\_\_\_(\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_копеек, в том числе НДС. |  |

Предлагаемая цена договора включает: расходы на перевозку, упаковку, погрузку и разгрузку товара (работ, услуг), а также на страхование, уплату налогов (в т. ч. НДС), сборов и других обязательных платежей, и остается фиксированной на протяжении всего периода выполнения договора (по согласованию сторон цена договора может быть снижена без изменения предусмотренного договором количества товара (работ, услуг) и иных условий исполнения договора).

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(Должность, подпись, ФИО уполномоченного лица*)

М.П.

**Форма №5**

*Образец согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в соответствии с ФЗ-152 «О персональных данных» (для участника закупки – физического лица).*

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку его персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)*

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

  *(вид документа, № документа, когда и кем выдан)*

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", даю согласие Государственному автономному учреждению социального обслуживания Московской области «Орехово-Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения» (ГАУ СО МО «Орехово-Зуевский КЦСОН»), на обработку моих персональных данных, а именно:

- данные документа, удостоверяющего личность;

- документ о государственной регистрации в качестве ИП;

- идентификационный номер налогоплательщика;

- банковские реквизиты;

- вид деятельности субъекта;

- контактная информация,

то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий по обработке и использованию моих персональных данных исключительно для достижения целей заключения и исполнения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(указать предмет договора, № извещения о закупке)*

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что ГАУ СО МО «Орехово-Зуевский КЦСОН» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись субъекта персональных данных*