**‌ДОГОВОР ПОДРЯДА №**

‌

**на полный комплекс работ по устройству котлована**

|  |  |
| --- | --- |
| ‌г. Москва | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ года‌ |

‌‌ (‌), именуемое в дальнейшем **«Генподрядчик»**, в лице 39. должность, ФИО‌, действующего на основании 40. документ-основание‌, с одной стороны, и ‌ (‌), именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице ‌‌ действующего на основании 9. документ‌, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые **«Стороны»**, заключили настоящий договор (далее по тексту – **«Договор»**) о нижеследующем:

**‌ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ:**

‌**Объект** –‌

‌**Акт о приемке выполненных работ** – Акт о приемке выполненных работ по форме № КС-2, который подтверждает выполнение Подрядчиком объема Работ за отчетный период. Подписание Акта о приемке выполненных работ  не лишает Генподрядчика права оспаривать объем, стоимость и качество выполненных Работ. По Акту о приемке выполненных работ к Генподрядчику не переходит риск случайной гибели или случайного повреждения подтвержденных Работ.

‌**Справка о стоимости выполненных работ и затрат** – Справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, применяемая для расчетов между Генподрядчиком и Подрядчиком за выполненные в отчетном периоде Работы. Подписание Справки о стоимости выполненных работ и затрат  не лишает Генподрядчика права оспаривать объем, стоимость и качество выполненных Работ. По Справке о стоимости выполненных работ и затрат к Генподрядчику не переходит риск случайной гибели или случайного повреждения подтвержденных Работ.

‌**Акт сдачи-приемки результата работ** – документ, подтверждающий факт выполнения всех Работ по Договору в соответствии с условиями Договора и приложений к нему и свидетельствующий о переходе риска случайной гибели или случайного повреждения результата Работ от Подрядчика к Генподрядчику. Подписание Сторонами Акта сдачи-приемки результата работ не лишает Генподрядчика права оспаривать качество Работ и предъявлять Подрядчику требования об устранении недостатков в Работах, замены дефектных материалов, изделий, оборудования (если Работы выполнялись иждивением Подрядчика).

‌11. Место выполнения работ‌**Место выполнения работ** – земельный участок в границах строительной площадки Объекта согласно Стройгенплану в пределах которого Подрядчик выполняет Работы и размещает бытовой городок, строительную технику, бытовые помещения и иное имущество Подрядчика, необходимое для выполнения Работ.

‌Подрядчик подтверждает получение от Генподрядчика Стройгенплана и приемку в день начала выполнения Работ, указанный в Графике производства Работ,  от Генподрядчика Места выполнения Работ в состоянии строительной готовности и отсутствия препятствующих выполнению Работ недостатков.‌‌

‌**Отчетный период** – период времени с первого по последний день календарного месяца. В случае если Работы начинаются не с первого, а заканчиваются не последним днем календарного месяца, то под Отчетным периодом в первом и/или последнем месяце выполнения Работ соответственно понимается: в первом случае - период с даты начала выполнения работ по Договору до последнего дня первого месяца выполнения Работ; во втором случае – период с первого дня последнего месяца выполнения Работ до даты окончания выполнения Работ и сдачи результата Работ по Договору.

‌**Персонал Подрядчика** – специалисты и/или рабочие (в том числе привлекаемых  субподрядных организаций, если возможность привлечения субподрядных организаций Подрядчиком предусмотрена Договором), имеющие необходимую квалификацию, а в случае необходимости – квалификационные сертификаты и другие документы, подтверждающие возможность выполнять Работы.

‌В случае выполнения Подрядчиком Работ, требующих наличия аттестованных инженеров по технике безопасности в штате организации, Подрядчик обязан обеспечить наличие таких сотрудников в своем штате и в штате своих субподрядных организаций.

‌Подрядчик обязан незамедлительно сообщать Генподрядчику в случае изменения численного состава специалистов, находящихся в трудовых отношениях с Подрядчиком, включенных в национальный реестр специалистов в области строительства, в порядке, установленном Градостроительным Кодексом Российской Федерации.

‌При подборе Персонала для выполнения Работ Подрядчик обязуется соблюдать правила использования иностранной и иногородней рабочей силы, устанавливаемые законодательством Российской Федерации и законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации. В случае возникновения претензий компетентных органов, уполномоченных контролировать соблюдение миграционного законодательства, Подрядчик самостоятельно и за свой счет обязуется оплачивать административные штрафы и устранять нарушения законодательства. Все расходы, связанные с получением разрешений для Персонала на работу, а также с их пребыванием, размещением и проживанием на территории Российской Федерации, в том числе связанные с медицинским обслуживанием, несет Подрядчик. Все командировочные расходы оплачиваются Подрядчиком самостоятельно.

‌**Качество Работ (качество выполнения Работ)** – степень соответствия результатов выполненных Работ, включая применяемое оборудование, материалы, изделия,  процессы, а также  документацию требованиям, предъявляемым Договором, проектной и рабочей документацией, техническими регламентами, государственными стандартами, СНиП и другими положениями (в том числе рекомендуемыми), действующими в Российской Федерации и городе Москве, нормативных документов и правил к уровню качества Работ.

**1. ‌ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

**1.1.**‌Подрядчик обязуется по поручению Генподрядчика выполнить на свой риск своим иждивением полный комплекс работ по устройству котлована на Объекте, виды и объемы которых согласованы Сторонами в приложениях к Договору, в том числе работы, прямо не предусмотренные Договором, но необходимые для достижения надлежащего результата Работ и исполнения Договора (далее по тексту – Работы), а Генподрядчик обязуется принять и оплатить результаты Работ в порядке и на условиях Договора.

**1.2.**‌Подрядчик подтверждает, что он осведомлен обо всех действующих нормах, законах, правилах и инструкциях федеральных и местных органов власти в той части, в которой они могут повлиять на выполнение Работ. Подрядчик обязуется выполнять Работы в соответствии с этими нормами, законами, правилами, инструкциями и обязуется возместить убытки, которые могут возникнуть в результате несоблюдения таких норм, законов, инструкций и правил.

**1.3.**‌Подрядчик подтверждает, что до подписания Договора получил от Генподрядчика всю необходимую для выполнения Работ документацию. Подрядчик подтверждает Генподрядчику, что он изучил чертежи, представленные Генподрядчиком в достаточной степени, и что чертежи пригодны для выполнения Работ.

‌

**2. ‌ЦЕНА РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

**2.1.**‌Цена Работ указана Сторонами в Протоколе Договорной цены.

**2.2.**‌В цену Работ включены вознаграждение Подрядчика, а также все расходы Подрядчика, связанные с исполнением Договора, в том числе, но не ограничиваясь, расходы, понесенные Подрядчиком, прямо в Договоре не упомянутые, но необходимые для достижения реализации условий Договора, в том числе расходы на строительство, в случае необходимости, временных построек и их содержание, оплаты работ субподрядных организаций, оплаты труда работников Подрядчика.

**2.3.**‌Оплата выполненных и принятых Работ, указанных в Акте о приемке выполненных работ производится до 25 (Двадцать пятого) числа месяца, следующего за месяцем подписания Генподрядчиком Акта о приемке выполненных работ и Справки о стоимости выполненных работ и затрат, на основании оригинала счета на оплату, выставленного Подрядчиком, в размере, указанном в Акте о приемке выполненных работ и Справке о стоимости выполненных работ и затрат.

**2.4.**‌Генподрядчик вправе в одностороннем порядке перенести срок оплаты Работ (без применения к Генподрядчику штрафных санкций):

* ‌в случае несвоевременного предоставления Подрядчиком и/или не предоставления Подрядчиком какого-либо из документов, указанных в п.7.2 Договора. В указанном случае платежи приостанавливаются до момента предоставления Подрядчиком Генподрядчику документов, указанных в п.7.2. Договора, в полном объёме;
* ‌в случае наличия на дату предоставления Подрядчиком документов, указанных в п.7.2. Договора, записи в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ) о недостоверности сведений о Подрядчике. В указанном случае платежи приостанавливаются до момента предоставления Подрядчиком Генподрядчику выписки из ЕГРЮЛ, не содержащей записи о недостоверности сведений о Подрядчике;
* ‌в случае получения уведомления от налоговых органов о проведении проверки деятельности Подрядчика/запроса документов в отношении Подрядчика. В указанном случае платежи приостанавливаются до момента предоставления Подрядчиком Генподрядчику документа(-ов) о завершении проверки и подтверждающих отсутствие претензий со стороны налоговых органов к Подрядчику.

**2.5.**‌Генподрядчик вправе производить выплату авансов, в том числе напрямую третьим лицам, указанным Подрядчиком, на основании распорядительных писем (финансового поручения) Подрядчика с предоставлением Подрядчиком Генподрядчику копии соответствующего договора и счета на оплату.

‌Если по Договору произведены авансовые платежи, то оплата выполненных Подрядчиком и принятых Генподрядчиком Работ производится с зачетом 100‌% суммы выплаченных авансовых платежей в счет стоимости выполненных Работ, до момента полного погашения всех авансовых платежей по Договору.

‌В случае если подлежащая зачету сумма авансового платежа в Отчетном периоде превышает стоимость Работ, выполненных и принятых в данном отчетном периоде, не зачтённая сумма аванса переносится на следующий Отчетный период и зачитывается в оплату стоимости выполненных Работ следующего Отчетного периода (сверх подлежащей зачету в соответствующем Отчетном периоде суммы авансового платежа).

**2.6.**‌Датой исполнения обязательств по оплате считается дата списания денежных средств с расчетного счета Генподрядчика.

**2.7.**‌**Обеспечение:**

2.7.1. ‌Обеспечением исполнения Подрядчиком любых заверений, гарантий и обязательств (в том числе гарантийных) по Договору и для покрытия Генподрядчиком своих убытков, потерь и расходов, связанных с нарушениями Подрядчиком любых заверений, гарантий и обязательств ( в том числе гарантийных), является обеспечительный платеж в размере ‌% от стоимости фактически выполненных Работ, указанной в Акте о приемке выполненных работ и Справке о стоимости выполненных работ и затрат.

‌Подрядчик обязуется вносить обеспечительный платеж в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами Акта о приемке выполненных работ и Справки о стоимости выполненных работ и затрат.

‌Стороны пришли к соглашению, что оплата обеспечительного платежа производится Подрядчиком путем зачета встречных однородных требований по обязательствам Генподрядчика по оплате стоимости Работ, принятых по Акту о приемке выполненных работ и Справки о стоимости выполненных работ и затрат в части суммы, соответствующей размеру обеспечительного платежа, и обязательств Подрядчика по оплате обеспечительного платежа в соответствии с абзацем 2 настоящего пункта Договора.

‌С момента подписания Сторонами Акта о приемке выполненных работ и Справки о стоимости выполненных работ и затрат, зачет встречных требований Подрядчика и Генподрядчика, указанных в абзаце 3 настоящего пункта считается произведенным, а обязательства Подрядчика по внесению в пользу Генподрядчика обеспечительного платежа в размере, указанном в абзаце 1 настоящего пункта Договора и обязательства Генподрядчика по оплате Подрядчику выполненных Работ по Акту о приемке выполненных работ (стоимостью равной сумме обеспечительного платежа) считаются прекращёнными. При этом подписание дополнительных документов о зачете Сторонами не производится, а сам Акт о приемке выполненных работ одновременно также является и актом о зачете встречных однородных требований, указанных в настоящему пункте Договора.

2.7.2. ‌Генподрядчик вправе в одностороннем внесудебном порядке уменьшить или не возвратить Подрядчику сумму обеспечительного платежа на суммы своих убытков, потерь и расходов и на иные суммы, подлежащие выплате Подрядчиком Генподрядчику в соответствии с условиями Договора. Такое одностороннее уменьшение или односторонний отказ от возврата осуществляется путем зачета обязательств Генподрядчика по возврату Подрядчику суммы обеспечительного платежа и встречных обязательств Подрядчика по возмещению Генподрядчику сумм убытков, потерь и расходов, которые Генподрядчик понес и/или должен понести на устранение недостатков/ иных подлежащих выплате Подрядчиком Генподрядчику сумм, и является основанием для прекращения обязательств Генподрядчика по возврату Подрядчику обеспечительного платежа в сумме таких расходов в соответствии со статьями 407 и 410 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

‌

2.7.3. ‌Возврат суммы обеспечительного платежа осуществляется Генподрядчиком на основании счета на оплату Подрядчика в следующие сроки:

* ‌в течение38. срок‌ месяцев после подписания Сторонами Акта сдачи- приемки результата работ;
* ‌в случае досрочного расторжения Договора, в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с даты получения оригинала счета на оплату, выставленного после истечения 6 (шести) месяцев с даты расторжения Договора.

‌Генподрядчик оставляет за собой право произвести возврат указанной в настоящем пункте Договора суммы обеспечительного платежа в любое время.

‌

**3. ‌СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

**3.1.**‌Сроки выполнения Работ указаны в Графике производства Работ (Приложение № 2 к Договору).

**3.2.**‌Подрядчик заверяет и гарантирует Генподрядчику, что располагает ресурсами и средствами для выполнения Работ в срок, указанный в п. 3.1. Договора и Графике производства работ; а также, что отсутствуют какие-либо обстоятельства, препятствующие своевременному началу и окончанию выполнения Работ согласно п. 3.1. Договора и Графика производства работ.

**3.3.**‌Уполномоченный представитель Подрядчика обязан постоянно находиться в Месте выполнения Работ для осуществления контроля и надзора за ходом выполнения Работ, исключая задержки в их выполнении.

‌Подрядчик обязан принимать меры предупреждения и во избежании задержек в ходе выполнения Работ, предпринимать все необходимое для обеспечения удовлетворительного хода выполнения Работ.

‌Если для Подрядчика станет очевидным, что Работы могут быть не выполнены своевременно, Подрядчик обязан незамедлительно известить об этом Генподрядчика по электронной почте по адресу Генподрядчика, указанному в Договоре, с указанием сведений о принимаемых мерах для исключения срыва сроков выполнения Работ.

‌

**4. ‌ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ПОДРЯДЧИКА**

**4.1.**‌**Подрядчик обязуется:**

4.1.1. ‌Выполнить Работы в установленный Договором срок, в соответствии с условиями Договора и приложений к нему, проектной (рабочей) документацией, требованиями действующего законодательства РФ и законодательства соответствующего субъекта РФ, в том числе требованиями технических регламентов, государственных стандартов, строительных, пожарных, санитарно-эпидемиологических норм и правил, обычно предъявляемыми к работам аналогичного вида, а также требованиями Генподрядчика и органов государственного надзора.

4.1.2. ‌Предоставить Генподрядчику для согласования проект производства работ (далее – «ППР»). ППР должен быть составлен в соответствии с требованиями положений (в том числе рекомендуемых) действующих в Российской Федерации и городе Москве нормативных документов и правил, который в обязательном порядке должен включать в себя, в том числе, но не ограничиваясь:

* ‌Технологические карты ( *Технологическая карта должна определять последовательность рабочих операций; отдельно - перечень геодезических и планировочных мероприятий, процесс разработки грунта с погрузочно-разгрузочными действиями и последующую доработку с зачисткой основания устроенного котлована*);
* ‌Схемы операционного контроля качества;
* ‌График поставки Материалов (в случае поставки на Объект Подрядчиком Материалов (грунта, песка для обратной засыпки и т.п.).

4.1.3. ‌Назначить лиц, ответственных за производство Работ, технику безопасности, охрану

‌труда, противопожарную безопасность, выполнение требований/предписаний Генподрядчика и т.д., и представить Генподрядчику в дату заключения Договора надлежащим образом заверенные копии соответствующих приказов об их назначении с указанием полномочий и доверенностей.

4.1.4. ‌Ежемесячно о оплачивать Генподрядчику его затраты, связанные с обеспечением Подрядчика в период выполнения Работ, водо-, электроснабжением в размере:

‌- 0,5% стоимости Работ, выполненных в Отчетном периоде (по водоснабжению);

‌- согласно показаниям счетчика по расчету Генподрядчика (за электроснабжение от городских сетей) или по тарифу 5 рублей 89 копеек в т.ч. НДС 20% за 1 кВТ потребленной электроэнергии (за электроснабжение от передвижной электростанции).

‌Стоимость определяется в двусторонних Актах об оказании услуг, которые должны быть оформлены Сторонами одновременно с Актом о приемке выполненных работ и Справкой о стоимости выполненных работ и затрат. Генподрядчик обеспечивает Подрядчика электроэнергией в соответствии с ППР.

‌В случае отказа Подрядчика от подписания актов об оказании услуг, но при наличии подписанных Сторонами Акта о приемке выполненных работ и Справки о стоимости выполненных работ и затрат, услуги считаются потребленными Подрядчиком и могут быть удержаны из стоимости выполненных Работ путем направления Подрядчику Уведомления о зачете встречных однородных денежных требований в одностороннем порядке.

4.1.5. ‌В случае если в ходе исполнения Договора Подрядчиком будет причинен ущерб и/или повреждения коммуникациям (подземным и/или наземным), конструкциям, зданиям, иному имуществу Генподрядчика и/или третьих лиц, Подрядчик обязуется направить не позднее 24 часов с момента происшествия соответствующее уведомление уполномоченному представителю Генподрядчика, незамедлительно произвести своими силами и за свой счет восстановительные работы, а также самостоятельно возместить убытки в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

4.1.6. ‌Подрядчик самостоятельно и за свой счет (без последующей компенсации Генподрядчиком) организует и обеспечивает охрану Места выполнения работ и находящегося в Месте выполнения работ имущества, бытового городка (и находящегося в нем имущества) с даты начала Работ и до подписания Сторонами Акта сдачи-приемки результата работ.

4.1.7. ‌Обеспечить комплексно выполнение Работ необходимыми инструментами, оборудованием строительными машинами, инвентарем, приспособлениями, а при необходимости, материалами (Подрядчик за свой счет, без последующей компенсации Генподрядчиком, своими силами и средствами осуществляет их транспортировку к Месту выполнения работ, приемку, разгрузку, складирование, учет, хранение и охрану в Месте выполнения работ).

4.1.8. ‌Убирать с Места выполнения Работ любые обломки, мусор и содержать Место выполнения работ, бытовой городок и прилегающую к ним территорию в чистоте и порядке в соответствии с требованиями положений (в том числе рекомендуемых) действующих в РФ и г. Москве нормативных документов и правил. Систематически вывозить с Места выполнения Работ и Объекта строительный и бытовой мусор, образовавшийся в результате выполнения Подрядчиком Работ ( за исключением металлолома). Осуществить вывоз и утилизацию грунта, строительного и бытового мусора, отходов, включая крупногабаритные и опасные отходы. Металлолом, образовавшийся при выполнении Работ, Подрядчик обязуется передать Генподрядчику или третьему лицу, указанному Генподрядчиком, по Акту.

4.1.9. ‌В случае неисполнения требования Генподрядчика по уборке Места выполнения работ, бытового городка и прилегающей к ним территории по истечение 24 часов с момента получения Подрядчиком соответствующего Требования Генподрядчика, направленного по электронной почте Подрядчика, указанной в Договоре, Генподрядчик вправе привлечь к выполнению данной работы третье лицо; затраты Генподрядчика по привлечению к работе третьего лица, в том числе стоимость работ третьего лица будут возмещены Подрядчиком. Подрядчик обязуется оплатить счет на указанные затраты, выставленный Генподрядчиком в течение 5 (Пяти) календарных дней с момента его получения. В случае неоплаты счета Подрядчиком, Генподрядчик вправе удержать неоплаченную сумму из сумм любых платежей причитающихся Подрядчику.

4.1.10. ‌При необходимости своими силами и за свой счет (без последующей компенсации Генподрядчиком) оформить разрешение на выброс вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух на весь период выполнения работ, разработать и утвердить нормативы образования отходов и лимиты на их размещение, а также паспорта отходов I - IV класса опасности на период строительства, образующихся в процессе выполнения Работ. Осуществлять платежи за негативное воздействие на окружающую среду в соответствии с установленными требованиями.

4.1.11. ‌Немедленно известить Генподрядчика и до получения от него указаний приостановить выполнение Работ при обнаружении обстоятельств, угрожающих безопасности и/или годности и прочности результата выполняемых Работ.

4.1.12. ‌В ходе выполнения Работ за свой счет осуществлять любые мероприятия сезонного характера, обеспечивающие надлежащие темпы работ и достижение требуемых качественных показателей в соответствии со строительными нормами и правилами (СНиП), действующими в Российской Федерации.

4.1.13. ‌С даты начала Работ и до их завершения вести журнал работ и учитывать в нем все факты и обстоятельства, связанные с выполнением Работ.

4.1.14. ‌Исполнять предписания и иные указания Генподрядчика, если они не противоречат условиям Договора в течение 2-х календарных дней с даты получения предписания (указания) Генподрядчика по электронной почте Подрядчика, указанной в Договоре.

4.1.15. ‌За 3 (Три) рабочих дня до начала приемки скрытых работ письменно уведомить уполномоченного представителя Генподрядчика о готовности их к освидетельствованию. В случае если Подрядчик не уведомил или ненадлежащим образом уведомил Генподрядчика о дате и/или времени приемки скрытых работ/ответственных конструкций, Подрядчик обязан своими силами вскрыть по требованию Генподрядчика любую часть выполненных Работ и восстановить ее за свой счет и своими силами в сроки, не нарушающие предусмотренный Договором срок окончания Работ.

‌Если надлежащим образом извещенный представитель Генподрядчика не прибудет к назначенному времени для освидетельствования скрытых работ, то Подрядчик вправе составить односторонний акт и данные работы считаются принятыми. Вскрытие Работ в этом случае по требованию Генподрядчика производится за счёт Генподрядчика.

‌Если в ранее выполненных Подрядчиком скрытых работах, включая случаи закрытия работ без участия Генподрядчика, будут выявлены недостатки, то Подрядчик обязан устранить все недостатки своими силами и за свой счет.

4.1.16. ‌Обеспечить в ходе выполнения Работ соблюдение требований действующего законодательства РФ и законодательства соответствующего субъекта РФ, в том числе нормативно – технических актов, связанных с уровнем шума при выполнении Работ и самостоятельно нести ответственность за их нарушение.

4.1.17. ‌Сменить по требованию Генподрядчика уполномоченного представителя по Договору, а также сотрудников/специалистов/рабочих, выполняющих Работы, в случае нарушений сроков выполнения Работ, техники безопасности при выполнении Работ, выявлениях недостатков в выполненных Работах, нарушения пропускного и внутриобъектного режимов и других нарушений условий Договора.

4.1.18. ‌За свой счет и своими силами устранить в сроки, предусмотренные Договором, все замечания и недостатки, выявленные Генподрядчиком либо представителем эксплуатирующей организации в процессе выполнения Подрядчиком Работ, при сдаче Работ Генподрядчику и в гарантийный период.

4.1.19. ‌В течение 2 (Двух) календарных дней с даты подписания Сторонами Акта о приёмке выполненных работ за последний Отчетный период своими силами и за свой счет освободить Место выполнения работ и прилегающую к нему территорию, вывезти технику, оборудование, инвентарь, иное принадлежащее Подрядчику имущество и мусор, а также демонтировать и вывезти возведенные Подрядчиком временные здания и сооружения.

4.1.20. ‌Соблюдать правила использования иностранной и иногородней рабочей силы, устанавливаемые законодательством Российской Федерации и законодательством соответствующего субъекта РФ В случае возникновения претензий компетентных органов, уполномоченных контролировать соблюдение миграционного законодательства, самостоятельно и за свой счет оплачивать административные штрафы и устранять нарушения законодательства. Все расходы, связанные с получением разрешений для персонала на работу, а также с их пребыванием, размещением и проживанием на территории Российской Федерации, в том числе связанные с медицинским обслуживанием, несет Подрядчик. Все командировочные расходы оплачиваются Подрядчиком самостоятельно.

4.1.21. ‌В случае необходимости, до начала производства Работ оформить ордер на право производства работ, разрешение на перемещение отходов строительства и сноса, а также разрешение на вывоз грунта в установленном законодательством РФ и законодательством соответствующего субъекта РФ порядке.

4.1.22. ‌Приостанавливать выполнение Работ по Договору в дату получения соответствующего уведомления Генподрядчика о приостановке, а также возобновлять Работы в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения соответствующего уведомления Генподрядчика о возобновлении Работ.

4.1.23. ‌Выполнять Работы преимущественно силами работников Подрядчика.

‌В течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Генподрядчика, предоставлять Генподрядчику документы, подтверждающие наличие в штате у Подрядчика необходимого для выполнения Работ по Договору количества работников.

4.1.24. Подрядчик вправе привлекать субподрядные организации к выполнению части Работ по Договору ( но не всего объема Работ).

‌Субподрядные организации, привлеченные Подрядчиком, не вправе предъявлять к Генподрядчику требования, связанные с нарушением договора, заключенного каждым из них с Подрядчиком. Ответственность перед Генподрядчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение субподрядчиками своих обязательств несет Подрядчик.

4.1.25. ‌С письменного согласия Генподрядчика Подрядчик вправе досрочно выполнить и сдать результат Работ Генподрядчику. Досрочное выполнение Работ не ведет к увеличению общей стоимости Работ по Договору и/или изменению порядка оплаты Работ по Договору.

4.1.26. ‌Выполнять в ходе производства Работ мероприятия по технике безопасности, охране окружающей среды, противопожарной безопасности и самостоятельно нести ответственность за их нарушение. Не допускать причинение вреда Генподрядчику и/или третьим лицам и/или их имуществу.

4.1.27. ‌В случае приостановки Работ по требованию Генподрядчика или досрочного расторжения Договора прекращать выполнение Работ незамедлительно в день получения соответствующего уведомления Генподрядчика.

4.1.28. ‌Соблюдать внутриобъектный и пропускной режим на Объекте:

* ‌В день подписания Договора предоставить Генподрядчику список Персонала Подрядчика и перечень автотранспорта/ строительной техники, которые будут задействованы при выполнении Работ по форме Заявок согласно Приложениям №№ 6,7 к Договору. Заявки согласовываются с Генподрядчиком и передаются в специализированную организацию, осуществляющую охрану Объекта по периметру. Одностороннее внесение изменений и дополнений в согласованные Заявки не допускается. В случае изменений списочного состава Персонала Подрядчика и/или перечня автотранспорта/ строительной техники, Заявки подлежат замене. Лица, не внесенные в Заявки, на Объект не допускаются.
* ‌В течение всего срока выполнения Работ использовать все возможные меры для предупреждения противоправных действий, беспорядков и ненадлежащего поведения Персонала Подрядчика на Объекте.
* ‌Незамедлительно информировать Генподрядчика о любых негативных происшествиях на Объекте, связанных с Персоналом Подрядчика и/или с процессом выполнения Работ по электронной почте по адресу Генподрядчика, указанному в Договору.
* ‌По требованию Генподрядчика незамедлительно оказывать любое возможное содействие при выявлении фактов негативных происшествий на Объекте, включая, но не ограничиваясь, фактами кражи и вандализма в отношении имущества Генподрядчика, имущества третьих лиц, результатов Работ иных подрядчиков.

4.1.29. ‌ Гарантии Подрядчика в отношении Застройщика:

* ‌Застройщик имеет право доступа и нахождения в той части строительной площадки, где Подрядчик выполняет Работы ( в Месте выполнения работ);
* ‌ Подрядчик обязуется незамедлительно по письменному требованию Застройщика или Генподрядчика:

‌\* передать Застройщику всю документацию, документы, материалы и прочее, полученные в ходе выполнения Работ;

‌\* передать Застройщику все копии ( бумажные, электронные) полученной проектной и рабочей документации;

‌\* предоставить Застройщику учредительные документы, финансовые документы и техническую документацию, подтверждающие выполненные объемы Работ, а также иную документацию в рамках выполнения Работ.

4.1.30. ‌Подрядчик обязан выполнять следующие требования охраны труда и охраны окружающей среды:

4.1.30.1. ‌Работы проводятся Подрядчиком, в том числе силами субподрядных организаций, с соблюдением всех норм и требований в области охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности и электробезопасности в соответствии с законодательными и нормативными документами Российской Федерации и города Москвы.

4.1.30.2. ‌Подрядчик принимает на себя обязательства по обеспечению и контролю своих действий и действий привлеченных субподрядных организаций в целях обеспечения охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности и электробезопасности, сбережения окружающей среды.

4.1.30.3. ‌В случае, если Генподрядчиком, Застройщиком и (или) органом строительного контроля будут документально установлены факты несоблюдения Подрядчиком, в том числе его субподрядными организациями, требований охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности и электробезопасности при проведении Работ на Объекте, Генподрядчик вправе приостановить Работы и (или) применить к Подрядчику штрафные санкции в соответствии условиями Договора и приложениями к нему.

4.1.30.4. ‌Подрядчик обязан не позднее, чем через 7 (Семь) рабочих дней с даты вступления в силу Договора представить Генподрядчику Положение о системе управления охраны труда с приложений копий приказов о назначении ответственных лиц, а также представить на утверждение Генподрядчику План по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при ведении Работ по Договору (далее - План). План должен соответствовать требованиям положений (в том числе рекомендуемых) действующих в Российской Федерации и городе Москве нормативных документов и правил.

4.1.30.5. ‌Если Генподрядчик не утверждает План, то Подрядчик обязан внести изменения в План, с тем чтобы удовлетворять требованиям Генподрядчика. Затем Подрядчик обязан повторно предоставить Генподрядчику План для утверждения в течение периода времени, указанного Генподрядчиком. Порядок действий, указанных в настоящем пункте, должен быть повторен до тех пор, пока Генподрядчик не утвердит План.

4.1.30.6. ‌Подрядчик обязан выполнять требования Плана и не вправе вносить в них правки без предварительного письменного утверждения Генподрядчиком.

4.1.30.7. ‌В случае возникновения на Объекте опасных условий, вызывающих угрозу жизни и здоровью работников, Подрядчик обязан приостановить работы, оповестить об этом Генподрядчика и предпринять необходимые меры для вывода работников из опасной зоны. Возобновление Работ разрешается после устранения причин возникновения опасности по согласованию с Генподрядчиком.

4.1.30.8. ‌Генподрядчик имеет право останавливать Работы при обнаружении нарушений Подрядчиком требований охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности и электробезопасности, которые могут повлечь возникновение несчастного случая, аварии, инцидента, пожара и (или) повреждение оборудования и сооружений. Стоимость таких незапланированных остановок и последующих простоев подлежит возмещению за счет Подрядчика.

4.1.30.9. ‌В случае выявления Генподрядчиком на Объекте систематических нарушений (три и более раз), допущенных Подрядчиком и способных привести к возникновению несчастного случая, аварии, инцидента, пожара и (или) повреждению оборудования и сооружений, а также неспособность и (или) отказ Подрядчика устранить обнаруженные нарушения, Генподрядчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор.

4.1.30.10. ‌Подрядчик привлекает к выполнению Работ на Объекте Персонал, в том числе субподрядных организаций, имеющий соответствующее обучение и прошедший проверку знаний (аттестацию) в установленном порядке в области охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности и электробезопасности. Каждый работник Подрядчика, субподрядных организаций должны пройти у Подрядчика вводный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности с фиксацией записи в соответствующих журналах. Без проведения вышеуказанных инструктажей в полном объеме нахождение персонала Генподрядчика, в том числе субподрядных организаций, на объектах Застройщика, а также проведение какого-либо рода строительно-монтажных работ категорически запрещается.

4.1.30.11. ‌Каждый работник Подрядчика, субподрядных организаций, при выполнении Работ должен быть обеспечен средствами индивидуальной защиты в соответствии нормами действующего законодательства в порядке, определенном Межотраслевыми правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 1 июня 2009 г. N 290н.

4.1.30.12. ‌Подрядчик организует проведение обязательных предрейсовых медицинских осмотров водителей и машинистов спецтехники, в том числе субподрядных организаций, и их инструктаж по особенностям маршрута движения техники с записью в журнале инструктажей и путевом листе транспортного средства в разделе «Особые отметки».

4.1.30.13. ‌Подрядчик не допускает к выполнению Работ работников, в том числе Работников субподрядных организаций, не прошедших в установленном порядке первичный и периодический медицинский осмотр, психиатрическое освидетельствование либо имеющих противопоказания к выполнению каких-либо видов Работ по результатам первичного и (или) периодического медицинского осмотра (в случае, если проведение медицинских осмотров предусмотрено действующим законодательством).

4.1.30.14. ‌Обо всех несчастных случаях, произошедших на Объекте с Персоналом Подрядчика, в том числе субподрядных организаций, а также авариях, инцидентах или пожарах, произошедших на Объекте, Подрядчик обязан незамедлительно (в течение 2 (двух) часов с момента наступления события) направить письменное извещение Генподрядчику.

4.1.30.15. ‌Подрядчик обязан в течение 24 (двадцати четырех) часов направить информацию Генподрядчику письменным извещением о случаях выполнения Работ персоналом Подрядчика и (или) субподрядных организаций, при которых отмечен риск возникновения аварий и (или) несчастных случаев, но не приведших к авариям и (или) несчастным случаям.

4.1.30.16. ‌Порядок расследования Генподрядчиком несчастных случаев, аварий, инцидентов, пожаров не должен противоречить требованиям действующего законодательства Российской Федерации. Подрядчик должен предоставить Генподрядчику копии всех отчетов, направленных в государственные организации или страховые компании, связанные с какими-либо несчастными случаями, авариями, инцидентами, пожарами, произошедшими на Объекте на протяжении всего времени выполнения Работ. Подрядчик незамедлительно должен сообщить о любых таких несчастных случаях, авариях, инцидентах, пожарах, произошедших во время выполнения Работ.

4.1.30.17. ‌Генподрядчик может дать Подрядчику указания в связи с любыми вопросами охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности и электробезопасности, относящимися к Договору, и Подрядчик обязан выполнить требования таких указаний.

4.1.30.18. ‌Подрядчик обязан предоставлять по требованию Генподрядчика, но не чаще одного раза за календарную неделю, скриншоты экрана с Приложения «Мобильный КПТС» отходоперевозчик, статус каждого завершенного рейса с подтверждением массы заезда и выезда с указанием массы и объема ОСС. Если рейс не завершен, то он будет считаться незачтенным. В случае некорректного отображения информации Приложением «Мобильный КПТС» отходоперевозчик статуса о завершении рейса/рейсов Подрядчика, Подрядчик вправе подтвердить завершение соответствующего рейса/рейсов путём предоставления Генподрядчику одновременно следующих документов:

‌

‌- талонов с отметками о принятии отходополучателем (свалкой) грунта Генподрядчика, перевозку которого осуществили соответствующие транспортные средства Подрядчика, а также сведениями из навигационной системы Подрядчика, подтверждающими нахождение соответствующего транспортного средства Подрядчика в месте нахождения отходополучателя в период времени, указанный в соответствующем талоне о принятии грунта Генподрядчика отходополучателем.

‌

‌- номера обращения в техническую поддержку АИС «ОССиГ», начинающуюся с букв SD далее цифры.

‌

‌- положительного решения Межведомственной рабочей группы Департамента строительства города Москвы, подтвердившего статустность рейса, как корректного.

‌

‌При наличии указанных документов Генподрядчик обязуется считать рейс/рейсы завершённым/ми и произвести его/их зачёт.

‌

‌

**5. ‌ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ГЕНПОДРЯДЧИКА**

**5.1.**‌**Генподрядчик обязуется:**

5.1.1. ‌Оказывать содействие Подрядчику в ходе выполнения Работ по вопросам, непосредственно связанным с предметом Договора, решение которых возможно только при участии Генподрядчика.

5.1.2. ‌Обеспечить наличие на Объекте пропускного режима.

5.1.3. ‌Согласовать представленный Подрядчиком ППР.

5.1.4. ‌Принимать Работы в порядке и на условиях Договора.

5.1.5. ‌Оплачивать выполненные Работы в размере, в сроки и в порядке, предусмотренном Договором.

5.1.6. ‌Назначить своего Уполномоченного представителя для контроля за ходом выполнения Работ и письменно уведомить об этом Подрядчика.

**5.2.**‌Генподрядчик вправе в любой момент приостановить выполнение Подрядчиком работ по Договору без возмещения Подрядчику убытков. Датой приостановки Работ по Договору считается дата получения Подрядчиком уведомления Генподрядчика о приостановке работ.

**5.3.**‌В целях строительного контроля и контроля за ходом выполнения Работ представитель Генподрядчика имеет право беспрепятственного доступа ко всем видам Работ в течение всего периода производства в любое время.

**5.4.**‌Генподрядчик вправе в любое время в течение действия Договора привлечь независимую экспертную организацию (лабораторию) для проведения проверки качества выполненных Подрядчиком Работ. В случае выявления недостатков выполненных Подрядчиком Работ, Подрядчик обязан возместить Генподрядчику стоимость работ/услуг экспертной организации.

**6. ‌ОБЕСПЕЧЕНИЕ МАТЕРИАЛАМИ, ОБОРУДОВАНИЕМ**

**6.1.**‌Обязательство по обеспечению Работ Материалами возлагается на Подрядчика, при условии указания в Протоколе договорной цены в составе Цены Работ стоимости Материалов (напр., грунт, песок для обратной засыпки).

‌Подрядчик обязуется обеспечить своевременную поставку Материалов в Место выполнения работ согласно Графика поставок, содержащегося в ППР.

‌Если для Подрядчика станет очевидным возможность срыва Графика поставки Материалов, Подрядчик обязуется незамедлительно известить об этом Генподрядчика по электронной почте по адресу Генподрядчика, указанному в Договоре, с указанием сведений о принимаемых мерах.

**6.2.**‌Используемые Подрядчиком Материалы должны иметь документы, удостоверяющие их качество, на русском языке.

**6.3.**‌Подрядчик несёт ответственность за надлежащее качество используемых Материалов, несоответствие их рабочей документации, стандартам и техническим условиям.

**6.4.**‌Если в результате любой инспекции, проверки Генподрядчик обоснованно докажет, что применяемый Подрядчиком Материал не качественный, то Генподрядчик вправе запретить использование такого Материала, о чем он обязан незамедлительно уведомить Подрядчика с указанием причин, а Подрядчик обязан за свой счет заменить некачественный Материал, при этом такая замена не будет служить основанием для продления срока выполнения Работ, если иное не согласовано Сторонами в письменной форме.

**7. ‌СДАЧА И ПРИЕМКА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

**7.1.**‌Сдача-приемка Работ, производится Сторонами путем подписания Акта о приемке выполненных работ и Справки о стоимости выполненных работ и затрат ( промежуточная приемка) и Акта сдачи-приемки результата работ ( приемка результата работ в целом).

‌Объем выполненных Подрядчиком Работ, представляемый в Акте о приемке выполненных работ и Справки о стоимости выполненных работ и затрат, должен быть кратен единице измерения вида работ, указанной в Протоколе договорной цены.

**7.2.**‌Не позднее 15-го (Пятнадцатого) числа Отчетного периода Подрядчик предоставляет Генподрядчику:

* ‌Акт о приемке выполненных работ;
* ‌Справку о стоимости выполненных работ и затрат;
* ‌Надлежащим образом оформленный счет-фактуру;
* ‌Исполнительную документацию, подтверждающую объем выполненных в Отчетном периоде и предъявленных к сдаче Работ по Перечню исполнительной документации:

‌              - Исполнительная схема котлована;

‌              - Талоны на вывоз грунта;

‌              - Акт уплотнения грунтов котлована;

‌              - Акт проверки качества грунтов основания котлована;

‌              - Лабораторное заключение;

‌              - Акт освидетельствования скрытых работ ;

‌После выполнения работ по обратной засыпке пазух котлована:

‌                - Акт освидетельствования обратной засыпки пазух котлована;

‌Каждый из указанных выше документов предоставляется в 3-х (Трех) экземплярах; счет-фактура – в 1 (Одном) экземпляре; исполнительная документация - в 5 (Пяти) экземплярах на бумажном носителе и 1 (Один) экземпляр на электронном носителе в формате pdf, AutoCAD, а при окончании Работ по Договору - в 5 (Пяти) экземплярах и 1 (Один) экземпляр на электронном носителе в формате pdf., AutoCAD.

‌Перечень исполнительной документации может меняться Генподрядчиком в одностороннем порядке в зависимости от требований Застройщика.

‌При приемке Работ за последний Отчетный период Подрядчик обязан передать Генподрядчику по акту в полном объёме исполнительную документацию на выполненные Работы, Журнал производства работ и прочую документацию, оформленную в соответствии с требованиями городских, муниципальных и ведомственных надзорных организаций, и законодательства РФ, законодательства соответствующего субъекта РФ.

‌Подрядчик обязан использовать Информационную систему (Информационная система, ИС) - систему предназначенную для хранения, поиска и обработки в базах данных информации и используемую Генподрядчиком для осуществления  деятельности.

‌Информационная система, совместимая с «Эксон» - информационная система, обладающая возможностью передавать и получать данные через API информационной системы «Эксон» (API - программный интерфейс приложения, интерфейс прикладного программирования).».

‌Исполнительная документация также формируется и передаётся Подрядчиком Генподрядчику посредством информационной системы «Эксон» (Мосгорзаказ) или иной, совместимой с «Эксон» (Мосгорзаказ) либо указанной Генподрядчиком, в форме электронного документа, подписанного достаточными для его оформления усиленными квалифицированными электронными подписями в соответствии с требованиями законодательства. Электронная подпись должна нести в себе следующие сведения: наименование организации, фамилию подписанта, дату подписания документа/файла, информацию о действительности подписи, включать в себя доказательства её подлинности на момент подписания электронного документа/файла и достоверную информацию о моменте подписания электронного документа/файла.

‌В целях формирования единого информационного пространства, а также в целях внесения и предоставления информации о запланированном и / или фактическом выполнении работ по строительству в электронном виде, Стороны согласовали электронное взаимодействие Сторон в виде электронных документов и электронных образов документов в Информационной системе. Требования к электронным документам и/или электронным образам документов определяются в соответствии с действующим законодательством, локальными актами Генподрядчика.

‌Подрядчик обязан выполнять требования Генподрядчика в отношении работы в Информационной системе, формирования документов, включая внесение необходимых данных, реагирования на замечания строительного контроля, участия в обучении и т.п. Замечания, выданные посредством Информационной системы, имеют равную юридическую силу с замечаниями, направленными в письменном виде, и считаются автоматически полученными Подрядчиком надлежащим образом. При этом Подрядчик не вправе ссылаться на отсутствие подключения к Информационной системе или ее ненадлежащую работу, если не докажет, что она не внедрена/не функционирует по причинам, зависящим исключительно от Генподрядчика и/или третьих лиц, обеспечивающих надлежащее функционирование и техническую поддержку Информационной системы.

‌Подрядчик обязан за свой счет обеспечить возможность использования Информационной системы в соответствии с локальными актами Генподрядчика.

‌Своими силами и средствами без возмещения Генподрядчиком обеспечить своевременное подключение Информационной системы для своевременной сдачи Генподрядчику документов, предусмотренных настоящим Договором, в электронном виде и/или электронных образов документов и обеспечить применение Информационной системы привлеченными Субподрядчиками. Подрядчик обязан за свой счет оформить Электронную цифровую подпись (ЭЦП).

‌Нести ответственность за корректное, качественное формирование документации в Информационной системе, не допуская искажения, фальсификации и иного несоответствия документации, передаваемой Генподрядчику, в том числе при предоставлении электронных образов документов оригиналам документов на бумажном носителе, а равно фактическим обстоятельствам и объемам Работ.

‌Генподрядчик вправе в любое время потребовать у Подрядчика предъявления оригиналов документов (в том числе на бумажном носителе), полученных и подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, либо приложений к ним. Срок предоставления Подрядчиком документов не должен превышать 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения требования Генподрядчика. Для целей оперативного предоставления Генподрядчику оригиналов документов, Подрядчик обязуется организовать учет и структурированное (раздельное) хранение оформляемой документации и всех оригиналов документов (приложений) до ввода Объекта в эксплуатацию и последующих 12 месяцев после ввода Объекта в эксплуатацию.

‌В случае выявления Генподрядчиком факта любого несоответствия, отраженного в документах, предусмотренных настоящим Договором, фактически выполненным объемам работ на Объекте, а равно выявлении иных недостатков в документации, внесенной в Информационную систему, либо полученных оригиналах документов (в том числе на бумажном носителе), Генподрядчик незамедлительно выдает Подрядчику предписание, обязательное для исполнения Подрядчиком. Подрядчик обязан своими силами и за свой счет в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты получения предписания, если иной не установлен Генподрядчиком в предписании, устранить выявленные замечания и повторно предъявить их к проверке и приемке Генподрядчику в установленном Договором порядке, при этом ранее принятые документы и (или) объемы работ считаются выполненными ненадлежащим образом до устранения недостатков и подтверждения Генподрядчиком факта их устранения.

‌В случае выявления Генподрядчиком расхождения между предъявленными Подрядчиком документами, предусмотренными настоящим пунктом  Договора, в электронном виде и/или в виде электронных образов документов, и оригиналами документов и (или) фактическими объемами Работ, Генподрядчик вправе начислить штраф в размере 100 000 (Сто тысяч) рублей за каждый выявленный документ, в котором обнаружено расхождение, или за каждый выявленный факт завышения Подрядчиком объемов Работ путём отражения недостоверных данных в представленных Генподрядчику документах, а Подрядчик обязуется оплатить такой штраф и устранить выявленные расхождения в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения предписания Генподрядчика.

‌За непредоставление запрошенных Генподрядчиком документов,  а также за нарушение срока устранения выявленных замечаний в отношении Исполнительной документации, указанных в соответствующем предписании Генподрядчика, Генподрядчик вправе начислить сумму пени в размере 1 000 ( одна тысяча) рублей за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательств по предоставлению документов и (или) устранению замечаний до даты фактического исполнения такого обязательства.».

‌

**7.3.**‌Генподрядчик не позднее 19-го числа месяца, следующего за месяцем предоставления Подрядчиком Акта о приемке выполненных работ и Справки о стоимости выполненных работ и затрат их оформляет или дает мотивированный отказ. Мотивированный отказ направляется Подрядчику по его адресу электронной почты, указанному в Договоре.

‌В случае мотивированного отказа Генподрядчика от приемки выполненных Работ Подрядчик обязан в течение 2 (Двух) рабочих дней с даты получения мотивированного отказа Генподрядчика от приемки Работ передать Генподрядчику Акт о приемке выполненных работ, Справку о стоимости выполненных работ и затрат, счет-фактуру и иные документы, указанные в п.7.2. Договора, по работам, в отношении которых у Генподрядчика отсутствуют замечания.

‌Недостатки в работах, в отношении которых у Генподрядчика есть замечания, Подрядчик обязан устранить своими силами и за свой счет в следующем Отчетным периоде (если иной срок не установлен в мотивированном отказе Генподрядчика) и повторно предъявить такие работы к приемке в следующем Отчетном периоде в порядке, предусмотренном Договором.

**7.4.**‌В случае если Подрядчик не устранил или ненадлежащим образом устранил недостатки Работ в установленный Договором срок (в срок, указанный в мотивированном отказе Генподрядчика, либо при отсутствии в мотивированном отказе Генподрядчика указания на срок устранения - в течение Отчетного периода, следующего за отчетным периодом, в котором такие работы были выполнены с недостатками, либо фактически не были выполнены, но предъявлены к приемки Генподрядчику), Генподрядчик вправе по своему усмотрению:

* ‌потребовать от Подрядчика соразмерного уменьшения Цены Работ;
* ‌устранить недостатки Работ своими силами или с привлечением третьих лиц и потребовать от Подрядчика возмещения своих расходов.

‌В случае если Генподрядчик устранил недостатки Работ своими силами или с привлечением третьих лиц, Подрядчик обязуется возместить Генподрядчику расходы на устранение недостатков в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты получения соответствующего требования Генподрядчика с приложением документов, подтверждающих фактически понесенные Генподрядчиком расходы. В случае если Подрядчик не возместил Генподрядчику понесенные расходы в установленный срок, Генподрядчик вправе в одностороннем внесудебном порядке удержать сумму понесенных расходов/затрат из любых платежей, причитающихся Подрядчику по Договору.

**7.5.**‌После окончания всех Работ по Договору, устранения выявленных недостатков и замечаний Генподрядчика, при условии передачи полного комплекта исполнительной документации и отсутствия замечаний к нему, Подрядчик производит передачу результата Работ Генподрядчику на основании Акта сдачи-приемки результата работ.

‌Приемка результата выполненных Работ осуществляется рабочей комиссией, состоящей из представителей Генподрядчика и Подрядчика. По решению Генподрядчика в приемке результата выполненных Работ участвую представители Застройщика, любых приглашенных Генподрядчиком консультантов, представителей инспекций и контролирующих организаций.

**7.6.**‌Риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных Работ до подписания Сторонами Акта сдачи-приемки результата работ несет Подрядчик.

**8. ‌ГАРАНТИИ**

**8.1.**‌Гарантийный срок на результат Работ устанавливается с даты Разрешения на ввод в эксплуатацию Объекта, а в случае досрочного расторжения Договора – с даты расторжения Договора. Гарантийный срок на результат Работ составляет 5 (Пять) лет .

**8.2.**‌Если в течение гарантийного срока Генподрядчиком будут выявлены какие-либо недостатки Работ, Генподрядчик составляет уведомление о выявленных недостатках (дефектах) ( далее по тексту настоящего раздела 8 Договора – Уведомление), которое направляется Подрядчику по электронной почте на адрес Подрядчика, указанный в Договоре.

**8.3.**‌Стороны пришли к соглашению, что моментом (датой) получения Уведомления, направленного на адрес электронной почты Подрядчика, указанный в Договоре, считается день его направления Генподрядчиком, с любого из адресов электронной почты Генподрядчика.

**8.4.**‌Подрядчик обязан устранить выявленные недостатки (дефекты) своими силами за свой счет в срок, указанный в уведомлении Генподрядчика.

**8.5.**‌Сдача-приемка устранённых в гарантийный период недостатков (дефектов) в Работах производится путем подписания Сторонами Акта об устранении недостатков (дефектов) с приложением исполнительной документации на объем работ, выполненных Подрядчиком по устранению недостатков.

**8.6.**‌Если Подрядчик в течение срока, установленного настоящей статьей Договора, не приступил к устранению недостатков (дефектов) или не устранил и/или ненадлежащим образом устранил недостатки (дефекты) работ, Генподрядчик вправе самостоятельно устранить выявленные недостатки (дефекты) работ, или привлечь к их устранению третьих лиц с оплатой расходов за счёт Подрядчика.

‌В этом случае, Подрядчик обязуется компенсировать Генподрядчику понесенные Генподрядчиком расходы на устранение недостатков в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения соответствующего требования от Генподрядчика. В случае нарушения указанного срока компенсации, Генподрядчик вправе удержать сумму, подлежащую компенсации Генподрядчику, из любых суммы подлежащих оплате/возврату Генподрядчиком Подрядчику.

**9. ‌ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

**9.1.**‌За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с Договором, а в случаях их не урегулирования - в соответствии с действующим законодательством РФ.

‌При этом, Стороны согласовали, что ответственность Сторон, указанная в настоящем разделе Договора, наступает только при направлении соответствующего письменного требования к виновной Стороне Договора.

**9.2.**‌Генподрядчик вправе взыскать с Подрядчика за нарушение:

* ‌сроков   ( начала,   окончания, промежуточных) выполнения Работ, неустойку в размере  0,1 % (Ноль  целых  одна десятая   процента),   от   Цены  Работ  за  каждый  день  просрочки до даты фактической сдачи  результата  Работ;
* ‌срока   освобождения   Места  выполнения работ (Строительной площадки)  от  принадлежащего ему   имущества, неустойку  в  размере  0,01 % (Ноль целых одна сотая процента) от стоимости  Работ  за   каждый день просрочки;
* ‌срока устранения  недостатков  (дефектов)  в Работах, выявленных при приемке Работ или в течение гарантийного срока, неустойку в размере 0,1 % (Ноль целых одна  десятая процента)   от Цены Работ за каждый день просрочки до даты фактического исполнения обязательств по устранению выявленных недостатков (дефектов);
* ‌пропускного и внутриобъектового режимов на Объекте, -  штраф  в  размере  1 000 000  (один миллион)  рублей  за каждое нарушение;
* ‌срока предоставления Генподрядчику исполнительной документации – неустойку в размере  0,03 %    (Ноль целых три сотых процента) от Цены Работ за каждый день просрочки;
* ‌технологии выполнения Работ, определенной положениями (в т.ч. рекомендуемыми) действующими  в Российской Федерации  и городе Москве нормативными документами и правилами, Проектной  и   Рабочей   документацией, – штраф в размере 10 % (Десяти процентов) от Цены некачественно выполненных Работ;
* ‌срока предоставления счет-фактуры – штраф 10 % (Десять процентов) от выполненного объема Работ за отчетный период, по которому не получен счет-фактура;
* ‌условий, указанных в Приложении № 4 «Ответственность Подрядчика за нарушение требований  по безопасности строительства, культуре производства и охране труда», размер неустойки указан в Приложении № 4  к   Договору.

**9.3.**‌В соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации Генподрядчик вправе требовать от Подрядчика возмещения документально подтвержденных затрат (убытков), причиненных недостоверностью заверений и гарантий Подрядчика, предоставленных в соответствии с условиями Договора.

‌В частности, Подрядчик обязуется возместить Генподрядчику обоснованно понесенные затраты (убытки), возникшие вследствие нарушений Подрядчиком налогового законодательства РФ, отраженных в решениях налоговых органов, в следующем размере:

‌- сумм, уплаченных Генподрядчиком в бюджет на основании решений (требований) налоговых органов о доначислении НДС (в том числе решений налогового органа об отказе в применении налоговых вычетов), который был уплачен Подрядчику в составе цены Работ либо решений об уплате этого НДС Генподрядчиком в бюджет, решений (требований) об уплате пеней и штрафов на указанный размер доначисленного НДС;

‌- сумм, возмещенных Генподрядчиком иным лицам, которые прямо или косвенно принимают Работы у Генподрядчика, уплаченных ими в бюджет на основании соответствующих решений (требований) налоговых органов (о доначислении НДС, об уплате НДС в бюджет, об уплате пеней и штрафов на размер доначисленного НДС).

‌Подрядчик обязуется возместить Генподрядчику в полном объеме убытки, понесенные Генподрядчиком в связи с невыполнением либо ненадлежащим выполнением Подрядчиком своих обязательств по Договору. Указанные убытки могут возникнуть, в том числе, но не исключительно, в результате:

* ‌Предъявления к Генподрядчику требований в выплате штрафных санкций и/или компенсации убытков, вызванных неисполнением Генподрядчиком своих обязательств по вине Подрядчика;
* ‌Необходимости осуществления Генподрядчиком дополнительных выплат по вине Подрядчика, в том числе необходимости оплаты установки и работы передвижных электростанций, простоя в работах, привлеченных Генподрядчиком подрядных организаций/оплаты дополнительных работ, необходимость которых обусловлена/вызвана нарушениями/действиями/бездействиями Подрядчика.

**9.4.**‌В случае если неисполнение/ненадлежащее исполнение Подрядчиком своих обязательств по Договору повлекло за собой наложение в договорном, административном или судебном порядке на Генподрядчика штрафных санкций и/или предъявления исковых требований со стороны Застройщика, иных третьих лиц (юридических и/или физических) и/или контролирующих органов Генподрядчик вправе потребовать от Подрядчика уплаты суммы штрафных санкций/исковых требований и обоснованно понесенных затрат.

‌В частности, в случае если Генподрядчик привлечен к административной ответственности в результате использования Подрядчиком для работы иностранных граждан или лиц без гражданства в нарушение требований законодательства Российской Федерации, Подрядчик обязан возместить Генподрядчику затраты по уплате штрафа и/или затраты, понесённые Генподрядчиком в результате приостановления деятельности согласно статье 18.15 КоАП РФ.

**9.5.**‌Суммы штрафных санкций/исковых требований и обоснованных понесенных затрат, предусмотренных Договором, уплачиваются Подрядчиком в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты получения соответствующей претензии Генподрядчика. Претензия направляется Генподрядчиком Подрядчику в порядке, указанном в пункте 11.3. Договора.

**9.6.**‌В случае неуплаты Подрядчиком неустойки (пени/штрафа), штрафных санкций и/или предъявленных исковых требований /обоснованно понесенных затрат, убытков, предусмотренных Договором, в сроки, указанные в п.9.5 Договора, сумма неустойки (пени/штрафа), штрафных санкций/обоснованно понесенных затрат может быть удержана Генподрядчиком в одностороннем порядке из любых платежей, причитающихся Подрядчику.

**9.7.**‌В случае нарушения Генподрядчиком сроков оплаты выполненных и принятых Генподрядчиком Работ, Подрядчик вправе потребовать от Генподрядчика уплаты неустойки в виде пени в размере 0,01 % (Ноль целых одна сотая процента) от суммы просроченного платежа за каждый календарный день просрочки.

**9.8.**‌Оплата штрафных санкций не освобождает виновную Сторону от исполнения нарушенного обязательства, а также от возмещения реального ущерба, возникшего у стороны в связи с ненадлежащим выполнением виновной Стороной своих обязательств.

**9.9.**‌Стороны пришли к соглашению, что Подрядчик не вправе использовать удержание результата Работ, Места выполнения работ и иного имущества Генподрядчика в порядке, предусмотренном ст.712 ГК РФ.

**9.10.**‌Подрядчик не вправе отчуждать результат Работ в порядке, предусмотренном п.6 ст.720 ГК РФ.

**9.11.**‌Генподрядчик вправе уменьшить размер ответственности Подрядчика.

**10. ‌СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

**11. ‌ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

**11.1.**‌Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия Договора, разрешаются путем переговоров.

**11.2.**‌В случае неурегулирования споров и разногласий путем проведения переговоров, рассмотрения письменных претензий, спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы, в соответствии с действующим законодательством РФ. До обращения в суд Стороны должны соблюсти претензионный порядок урегулирования спора. Срок рассмотрения письменных претензий по Договору составляет не более 14 (Четырнадцати) календарных дней с даты ее получения соответствующей Стороной Договора.

**11.3.**‌Стороны согласовали возможность направления друг другу претензий и/или ответов на претензии в виде электронных сообщений с приложением файла соответствующего документа на адрес электронной почты, зарегистрированный в информационной сети "Интернет" и указанный в разделе 15 Договора:

‌sekretariat-mfs@pik.ru – адрес электронной почты Генподрядчика;

‌36. адрес электронной почты‌ - адрес электронной почты Подрядчика.

‌Претензия (ответ на претензию), направленная(-ый) одной Стороной Договора другой Стороне Договора по электронному адресу, указанному в настоящем пункте Договора считается надлежащим уведомлением и доставленной (-ым) надлежащим образом Стороне, которой направлена претензия (ответ на претензию), в день ее (его) направления.

**11.4.**‌Претензия (ответ на претензию), направленная (-ый) посредством электронной почты, по адресу Стороны, указанному в пункте 11.3. Договора, приравнивается письменному уведомлению (извещению), имеющему юридическую силу в соответствии с требованиями законодательства о направлении юридически значимых сообщений. Подтверждением направления претензии (ответа на претензию) посредством электронной почты по адресу Генподрядчика или Подрядчика является скриншот- распечатанный лист страницы электронного почтового ящика Стороны, направившей претензию (ответ на претензию), содержащий адрес отправки, дату и время отправки претензии (ответа на претензию), наименование, номер и дату документа: «Претензия № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» («Ответ № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на претензию № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_»).

‌

**12. ‌ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРНЫХ ОТНОШЕНИЙ И УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

**12.1.**‌Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон или в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

**12.2.**‌Генподрядчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора и потребовать от Подрядчика возмещения убытков в случае нарушения Подрядчиком любого из предусмотренных обязательств по Договору, в том числе:

* ‌невыполнение  Подрядчиком    требований    Генподрядчика    по    устранению    недостатков    в    Работах;
* ‌нарушение   Подрядчиком     сроков     выполнения     Работ   более   чем   на   10    (Десять)   рабочих     дней;
* ‌прекращение и/или приостановка членства Подрядчика в СРО (если членство Подрядчика в СРО необходимо согласно требованиям законодательства РФ или требованиям Генподрядчика);
* ‌начало процедуры реорганизации, ликвидации Подрядчика;
* ‌наличия в ЕГРЮЛ записи о недостоверности сведений о Подрядчике;
* ‌нарушение Подрядчиком обязательств по качеству выполнения Работ;
* ‌выявление недостоверности заверений Подрядчика, предоставленных Генподрядчику или Застройщику, в соответствии с условиями Договора.
* ‌переуступки денежного требования третьему лицу без согласия Генподрядчика.

‌Генподрядчик вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора, направив Подрядчику соответствующее уведомление. При этом оплате Подрядчику подлежит стоимость фактически выполненных им на дату расторжения Договора Работ надлежащего качества (с учетом выплаченных авансов). Иные расходы Подрядчика, а также упущенная выгода Подрядчику не возмещается.

**12.3.**‌Подрядчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора, вручив Генподрядчику соответствующее уведомление, в случае приостановки выполнения Работ по указанию Генподрядчика на срок более 4 (Четырех) месяцев единовременно по причинам, не связанным с ненадлежащим исполнением Подрядчиком его обязательств по Договору.

‌Обстоятельства, указанные в п. 1 ст. 719 ГК РФ, не являются причиной для расторжения Договора в одностороннем внесудебном порядке.

**12.4.**‌Стороны пришли к соглашению, что при расторжении Договора на основании одностороннего отказа от исполнения Договора, Договор будет считаться расторгнутым с даты получения одной из Сторон уведомления другой Стороны об одностороннем отказе от исполнения Договора, либо по истечении 7 (Семи) рабочих дней с момента направления соответствующей Стороной уведомления об одностороннем отказе от исполнения Договора.

‌При расторжении Договора по любым основаниям Подрядчик обязан незамедлительно (в дату расторжения Договора, предусмотренную Договором) прекратить выполнение Работ по Договору (если иное не будет согласовано Сторонами).

**12.5.**‌При досрочном расторжении Договора Подрядчик обязан:

* ‌в течение 2 (Двух) рабочих дней с даты расторжения Договора освободить Место выполнения работ и вывезти с Места выполнения работ и прилегающей к нему территории, принадлежащие Подрядчику, и/или привлеченным им субподрядчикам, строительные машины и механизмы, материалы, конструкции, инструменты, инвентарь, а также строительный и бытовой мусор;
* ‌в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты расторжения Договора передать Генподрядчику в порядке, предусмотренном Договором, выполненные на дату расторжения Договора Работы надлежащего качества с исполнительной документацией в 4 (Четырех) экземплярах, оформленной в установленном порядке;
* ‌  в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты расторжения Договора передать Генподрядчику по акту приема-передачи Место выполнения работ. В случае не подписания Сторонами указанного акта, Место производства работ считается перешедшим во владение Генподрядчика в день, следующий за днем прекращения Договора, при этом Генподрядчик не несет ответственности за сохранность принадлежащего Подрядчику и его субподрядчикам имущества, оставленного в Месте выполнения работ;
* ‌в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты расторжения Договора передать по Акту приема-передачи рабочую документацию и иную полученную от Генподрядчика документацию в количестве экземпляров, полученных от Генподрядчика;
* ‌в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты расторжения Договора вернуть Генподрядчику сумму аванса, неподтвержденного выполненными Подрядчиком и принятыми Генподрядчиком Работами, путем безналичного перечисления указанной суммы на расчетный счет Генподрядчика, либо иным согласованными Сторонами способом.

**12.6.**‌При досрочном расторжении Договора Генподрядчик обязан:

* ‌принять выполненные на дату расторжения Договора Подрядчиком Работы надлежащего качества в порядке, предусмотренном Договором;
* ‌оплатить фактически выполненные Подрядчиком и принятые Генподрядчиком на дату расторжения Договора Работы надлежащего качества с учетом ранее выплаченных авансов.

**12.7.**‌Объемы Работ, выполненных Подрядчиком, но не принятых Генподрядчиком на Дату расторжения Договора, могут определяться по требованию Генподрядчика по итогам работы комиссии, состоящей из представителей Генподрядчика и Подрядчика. В этом случае Генподрядчик уведомляет Подрядчика о дате, времени и месте приемки результата Работ, выполненных Подрядчиком на дату расторжения Договора рабочей комиссией.

**12.8.**‌При досрочном расторжении Договора Генподрядчик имеет право удерживать Материалы, Оборудование, строительную технику, временные здания и сооружения и иное имущество, находящиеся в пределах Места выполнения работ, в том числе исполнительную и прочую документацию, связанную с выполнение Работ с даты получения Генподрядчиком/Подрядчиком уведомления о об одностороннем отказе от исполнения Договора, и до момента урегулирования всех взаимных финансовых претензий.

**13. ‌ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ**

**13.1.**‌Стороны соглашаются, что в целях и в связи с исполнением своих обязательств по Договору могут осуществлять электронный обмен документами (далее – «ЭДО») по телекоммуникационным каналам связи и/или на электронных носителях, подписанными квалифицированной электронной подписью (далее – «КЭП») через Операторов электронного документооборота.

**13.2.**‌Посредством ЭДО Стороны могут обмениваться следующими документами:

* ‌Акты о приемке выполненных работ, Справка о стоимости выполненных работ и затрат;
* ‌счета, счета- фактуры;
* ‌распределительные письма.

**13.3.**‌ЭДО осуществляется Сторонами в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 06.04.2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и иными распорядительными документами, утвержденными уполномоченными органами РФ, и устанавливающими требования к формам документов для возможности применения ЭДО, соглашением Сторон об электронном документообороте.

**13.4.**‌Стороны признают, что получение документов в электронном виде, подписанных квалифицированной электронной подписью (КЭП) юридически эквивалентно получению и оформлению документов в письменном виде на бумажном носителе с подписями и печатями Сторон.

**13.5.**‌В случае отказа любой из Сторон от обмена документами в электронном виде, подписанными КЭП, такая Сторона обязана известить другую Сторону за 30 (Тридцать) календарных дней до предполагаемой даты окончания использования ЭДО.

**14. ‌ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

**14.1.**‌Стороны пришли к соглашению, что уведомления, претензии и иные сообщения и переписка (далее – корреспонденция), касающаяся Договора, будут считаться действительными, если они сделаны в письменной форме. Вся корреспонденция по Договору передается заказной почтой либо доставляется нарочным под расписку по адресам, указанным в Договоре.

**14.2.**‌В случаях прямо предусмотренных в отдельных пунктах Договора, Стороны вправе передавать корреспонденцию по электронной почте по адресам, указанным в Договоре.

‌Подтверждением направления корреспонденции по электронной почте является распечатанный лист страницы электронного почтового ящика Стороны направившей корреспонденцию, с указанием адреса отправки – адреса электронной почты Стороны, которой направлена корреспонденция, даты и времени отправки корреспонденции, наименования корреспонденции. Стороны заверяют и гарантируют, что корреспонденция, отправленная посредством электронной почты на адреса Сторон, указанные в Договоре, будет в любом случае получена уполномоченным лицом Стороны, которой направлена корреспонденция. Корреспонденция признается полученной на следующий рабочий день после ее дня ее направления. Стороны признают юридическую силу корреспонденции, направленной посредством электронной почты на адреса Сторон, указанные в Договоре.

**14.3.**‌Все полезные ископаемые, монеты, ценные предметы и исторические ценности, а также вещи, представляющие геологический и археологический интерес, найденные персоналом Подрядчика при выполнении Работ, являются находкой Генподрядчика.

**14.4.**‌Подрядчик заверяет и гарантирует Генподрядчику, что все нижеперечисленные в настоящем пункте Договора заверения являются достоверными и Подрядчику известно, что Генподрядчик при заключении Договора и его исполнении полагается на достоверность каждого из нижеперечисленных в настоящем пункте Договора заверений:

‌- Подрядчик является надлежащим образом учрежденным и зарегистрированным юридическим лицом и все сведения о Подрядчике в ЕГРЮЛ достоверны.

‌- исполнительный орган Подрядчика находится и осуществляет функции управления по адресу, указанному в Договоре, в пределах места нахождения юридического лица (Подрядчика).

‌- Для заключения и исполнения Договора Подрядчик получил все необходимые согласия, одобрения и разрешения, получение которых необходимо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, учредительными и локальными документами Подрядчика.

‌ - Подрядчик имеет законное право осуществлять вид экономической деятельности, предусмотренный Договором (имеет надлежащий ОКВЭД).

‌- Лицо, подписывающее (заключающее) Договор от имени Подрядчика на день подписания (заключения) имеет все необходимые для такого подписания полномочия и занимает должность, указанную в преамбуле Договора.

‌- Подрядчик не зарегистрирован в офшорных зонах, перечень которых установлен приказом Министерства финансов РФ от 13.11.2007г. № 108н.

‌- Подрядчик является квалифицированным, опытным и компетентным в соответствующей области и способен выполнять Работы с соблюдением требований производственной и экологической безопасности;

‌- Подрядчиком уплачиваются все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также им ведется и своевременно подается в налоговые и иные государственные органы налоговая, статистическая и иная государственная отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

‌- Все операции Подрядчика ( его субподрядчика) по выполнению Работ у Генподрядчик полностью отражены в первичной документации Подрядчика, в бухгалтерской, налоговой, статистической и любой иной отчетности, обязанность по ведению которой возлагается на Подрядчика ( его субподрядчика).

‌- Подрядчик обязуется отражать в налоговой отчетности НДС, уплаченный Генподрядчиком Подрядчику в составе цены Работ.

‌- Подрядчик обязуется по первому требованию Генподрядчика или налоговых органов (в том числе при встречной налоговой проверке) предоставить надлежащим образом заверенные копии документов, относящихся к выполнению Работ по Договору в срок, не превышающий 5 (Пять) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса от Генподрядчика или налогового органа. Генподрядчик вправе направить соответствующий запрос по адресу электронной почты Подрядчика, указанной в Договоре.

‌- Подрядчик на момент подписания Договора не имеет налоговых претензий со стороны налоговых органов.

‌- Подрядчик не является неплатежеспособным, не отвечает признакам несостоятельности (банкротства).

**14.5.**‌Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием действий непреодолимой силы: природных стихийных явлений (землетрясение, наводнение и т.д.), обстоятельств общественной жизни (военные действия, запретительные акты государственных органов, не носящие индивидуальный характер, и т.п.), если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора. Сторона, для которой сложилась невозможность выполнения обязательств по Договору в связи с наступлением форс-мажорных обстоятельств, должна известить в течение 10 (Десяти) дней другую Сторону Договора о наступлении указанных обстоятельств. Невыполнение этого условия исключает возможность для данной Стороны ссылаться на указанные обстоятельства как основание для освобождения от ответственности. Если обстоятельства непреодолимой силы длятся 20 (Двадцать) календарных дней и более, Стороны обязуются незамедлительно провести переговоры в целях выявления альтернативных способов дальнейшего исполнения Договора.

**14.6.**‌Положения п.3. ст.328 Гражданского Кодекса Российской Федерации к правоотношениям Сторон по Договору не применяются.

**14.7.**‌Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

**14.8.**‌Уступка и/или залог права требования по Договору Подрядчиком не допускается без получения письменного согласия Генподрядчика. При нарушении Подрядчиком условий настоящего пункта Договора, Генподрядчик вправе потребовать от Подрядчика оплаты штрафной неустойки в виде штрафа в размере 100% от суммы уступленного/переданного в залог права требования без согласия Генподрядчика.

**14.9.**‌При принятии решения об изменении наименования, места нахождения, банковских реквизитов, иных данных, а также смене единоличного исполнительного органа, начале процедуры реорганизации или ликвидации Стороны обязаны письменно в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента принятия соответствующего решения сообщить друг другу о произошедших изменениях. Действия, совершенные Стороной до получения уведомлений о соответствующих изменениях, считываются надлежащим образом исполненными.

**14.10.**‌Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны Сторонами и скреплены печатями.

**14.11.**‌Настоящим Подрядчик подтверждает, что ознакомлен с тем, что строительный контроль за выполнением работ на Объекте, в том числе Работ, выполняемых Подрядчиком, осуществляет Застройщик, или уполномоченное Застройщиком лицо и Генподрядчик.

**14.12.**‌Признание недействительным одного или нескольких положений Договора не влечет за собой недействительность всего Договора.

**14.13.**‌Стороны обязуются не разглашать, не передавать и/или не делать каким-либо способом доступными третьим лицам сведения, содержащиеся в Договоре, иначе как с письменного согласия обеих Сторон (за исключением общедоступной информации).

**14.14.**‌С момента подписания Договора все предшествующие переговоры, соглашения и переписка Сторон утрачивают силу и не могут быть использованы в качестве доказательств в случае спора и /или толкования текста Договора.

**14.15.**‌Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, составленных на русском языке.

**14.16.**‌К Договору прилагаются и являются его неотъемлемыми частями:

Приложение № 1 - Акт сдачи-приемки результата работ (форма);

Приложение № 2 - Ответственность Подрядчика за нарушение требований по безопасности строительства, культуре производства и охране труда;

Приложение № 3 - Требования, подлежащие обязательному включению в план по охране труда и пожарной безопасности;

Приложение № 4 - Заявка (Список автотранспорта/спецтехники Подрядчика) (форма);

Приложение № 5 - Заявка (список работников Подрядчика) (форма).

**15. ‌АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| ‌ГЕНПОДРЯДЧИК | ‌ПОДРЯДЧИК |
|  |  |
| ‌Адрес: | ‌Адрес: |
| ‌ИНН/КПП: ‌ / | ‌ИНН/КПП: ‌ / |
| ‌Банковские реквизиты: | ‌Банковские реквизиты: |
| ‌р/с: 22. Р/С заказчика | ‌р/с: 23. Р/С подрядчика |
| ‌В: | ‌В: |
| ‌БИК: | ‌БИК: |
| ‌к/с: | ‌к/с: |
| ‌Тел. (495) 505-97-33,  ‌доб. 64-40 | ‌Телефон: 30. Телефон подрядчика |
| ‌e-mail: sekretariat-mfs@pik.ru | ‌e-mail: 31. e-mail подрядчика |
| ‌ГЕНПОДРЯДЧИК: | ‌ПОДРЯДЧИК: |
| ‌\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ‌\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 33. Подписант подрядчика |